

## **CONVENI MARC DE COOPERACIÓ I DELEGACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE CALLÚS PER LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI COMARCAL D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL**

---

D'una part, l'Il·lma. Sra. Estefania Torrente i Guerrero, com a Presidenta del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistida en aquest acte per la Sra. secretària d'aquest Consell Comarcal.

I de l'altra part, Il·lm. Sr. Jordi Mas i Antunes, alcalde-president de l'Ajuntament de Callús actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. secretaria d'aquest Ajuntament.

En la condició que intervenen, totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a l'atorgament d'aquest conveni, i a aquests efectes

### **MANIFESTEN**

1. Que el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.
2. Que la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, estableix que els consells comarcals han de prestar suport, assistència i cooperació a les funcions municipals de protecció civil i que poden crear i mantenir un centre de coordinació d'emergències comarcals, per delegació expressa dels municipis interessats, que ha d'estar comunicat i s'ha de coordinar amb els centres municipals de coordinació operativa i amb el CECAT.
3. Que el 14 de maig de 2007 el Consell Comarcal va aprovar el conveni de cooperació i delegació per a la implantació i execució del Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages, que és el marc de referència de l'acció comarcal. El conveni va ser aprovat i signat per tots els ajuntaments de la comarca, iniciant-se el servei d'assistència i suport l'any 2008.
4. Que, en base als convenis signats, en data d'avui el servei es continua prestant i que és voluntat del Consell Comarcal, en exercici de les seves competències, donar continuïtat a aquest servei en benefici dels municipis del Bages.

5. Que el servei inclou el suport i assistència tant en els àmbits de la planificació i prevenció (redacció, informe i implantació de plans de protecció civil, organització de simulacres, formació...) com en l'emergència (suport en nevades, incendis forestals, inundacions, malalties infeccioses...) i en la rehabilitació (retorn a la normalitat).
6. Que en cap cas el servei d'assistència i suport comarcal pot substituir l'autoritat que la llei de protecció civil atorga a l'alcalde en el seu àmbit municipal, ni el pot eximir de les seves responsabilitats.
7. Que l'Ajuntament de Callús requereix d'assistència i suport en matèria de protecció civil i està interessat en que el Consell Comarcal li presti aquest servei.
8. Que d'acord amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les, havent de formalitzar aquest encàrrec mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles.
9. Que l'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec.
10. Que l'article 25.2.f) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de protecció civil.
11. Que l'article 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya assigna als Consells Comarcals les competències que li deleguin o li encarreguin la seva gestió els municipis.
12. Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 el seu contingut.
13. Que es requereix l'aprovació d'un nou conveni que s'adeqüi a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, a la nova realitat territorial de la comarca i a la realitat funcional dels serveis, i que incorpori totes les seves despeses, així com un repartiment més equilibrat de les mateixes entre els municipis beneficiaris.

És per tot això que acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, en el marc establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons els següents:

## **PACTES**

### **Primer. Objecte**

L'objecte del conveni és la prestació d'un servei d'assistència i suport en matèria de protecció civil per part del Consell Comarcal del Bages (d'ara en endavant Consell Comarcal) a l'Ajuntament de Callús (d'ara en endavant Ajuntament) i la delegació de l'Ajuntament per la creació i manteniment d'un Centre de Coordinació d'Emergències Comarcal (CCEC).

La finalitat és establir una organització logística de suport, assistència i cooperació comarcal a les funcions municipals de protecció civil - tant en la planificació i prevenció com en l'emergència i en la rehabilitació – per a la consecució de les finalitats bàsiques que estableix l'article 3 de la Llei de Protecció Civil de Catalunya:

- a) La previsió dels riscos greus, entesa com a anàlisi objectiva d'aquests i llur localització en el territori.
- b) La prevenció, entesa com el conjunt d'actuacions encaminades tant a la disminució dels riscos com a llur detecció immediata, mitjançant la vigilància.
- c) La planificació de les respostes davant les situacions de greu risc col·lectiu i les emergències, i també l'estructura de coordinació, les comunicacions, el comandament i el control dels diferents organismes i entitats que actuen en aquestes respostes.
- d) La intervenció per a anul·lar les causes i pal·liar, corregir i minimitzar els efectes de les catàstrofes i les calamitats públiques.
- e) El restabliment dels serveis essencials i la confecció de plans de recuperació de la normalitat, en els termes establerts per aquesta Llei.
- f) La preparació adequada de les persones que pertanyen als grups d'intervenció.
- g) La informació i la formació de les persones i els col·lectius que puguin ésser afectats per riscos, catàstrofes i calamitats públiques.

### **Segon. Obligacions de les parts**

El Consell Comarcal del Bages és l'organisme responsable de prestar el servei d'assistència i suport a l'Ajuntament en matèria de protecció civil. A tal efecte, s'obliga a:

- a) Disposar del personal tècnic necessari pel funcionament del servei i dotar-lo de la infraestructura de treball necessària, posant a la seva disposició les instal·lacions i recursos del Consell Comarcal.

- b) Revisar i actualitzar el Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages.
- c) Cercar ajudes i cooperació d'altres organismes per a l'adquisició de material i realització d'actuacions vinculades al servei.

L'assistència del Consell a l'Ajuntament comprèn les següents funcions generals:

- a) Elaboració i manteniment del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) i suport en la seva homologació, revisió i actualització.
- b) Assistència en l'elaboració de protocols i altres documents de planificació i prevenció de protecció civil.
- c) Suport en la creació d'una estructura municipal de protecció civil per fer front a situacions de risc en l'àmbit de protecció civil al municipi.
- d) Formació en relació amb les funcions i responsabilitats en matèria de protecció civil municipals.
- e) Promoció i suport en l'organització de reunions de coordinació i simulacres d'emergència municipals per garantir una correcta implantació dels plans de protecció civil municipals.
- f) Promoció i suport en l'organització de simulacres d'emergència en centres docents, escoles bressol...
- g) Manteniment de l'inventari de recursos comarcals a disposició en cas d'emergències.
- h) Manteniment de les bases de dades d'elements vulnerables i recursos municipals.
- i) Elaboració d'informes d'avaluació tècnica i informes d'al·legacions de plans d'autoprotecció per delegació municipal, d'acord amb l'establert en el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- j) Creació i manteniment d'un fons comarcal de recursos.
- k) Organització de cursos i jornades.
- l) Assistència i suport en situacions d'emergència i en la rehabilitació post-emergència.
- m) Creació i manteniment del Centre de Coordinació d'Emergències Comarcal del Bages (CCEC).
- n) Assessorament i suport general en l'àmbit de protecció civil.

L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Finançar les despeses del servei, d'acord amb el pacte tercer.
- b) Designar un o varis responsables en matèria de protecció civil municipal, que seran les persones de referència pel personal del servei comarcal.
- c) Aportar la informació disponible necessària per a la prestació del servei al Consell Comarcal.
- d) Autoritzar al Consell Comarcal perquè obtingui la informació i la cooperació d'altres administracions públiques i ens per al correcte desenvolupament de les funcions enumerades en el pacte segon, incloses les dades personals que es requereixi.

### **Tercer. Règim econòmic**

Els ajuntaments beneficiaris del servei en finançaran les seves despeses, que inclouen els costos de personal, dietes i desplaçaments, equips informàtics, formació, direcció i suport de personal, infraestructura del Consell Comarcal i despeses diverses:

| <b>Concepte</b>                                 | <b>Pressupost 2021</b> |
|-------------------------------------------------|------------------------|
| Tècnic/a de protecció civil                     | 46.054,83 €            |
| Dietes i desplaçaments                          | 700,00 €               |
| Formació                                        | 150,00 €               |
| Equips informàtics                              | 500,00 €               |
| Despeses diverses                               | 1.000,00 €             |
| Direcció i suport Àrea Territori i Medi Ambient | 5.620,37 €             |
| Infraestructura Consell Comarcal                | 4.000,00 €             |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>58.025,20 €</b>     |

El repartiment de la despeses entre els ajuntaments es realitza considerant el nombre d'habitants (ponderat en un 60%) i els riscos que els poden afectar segons planificació obligatòria i recomanada (ponderat en un 40%), d'acord amb l'annex 1.

En el següent quadre es detalla l'import a finançar per l'Ajuntament a l'annualitat 2021:

| <b>Ajuntament</b> | <b>Habitants 2019</b> | <b>Import per habitants</b> | <b>Riscs</b>    |                   |              | <b>Import per riscos</b> | <b>Import total</b> |
|-------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------|--------------|--------------------------|---------------------|
|                   |                       |                             | <b>Obligats</b> | <b>Recomanats</b> | <b>Total</b> |                          |                     |
| Callús            | 2.140                 | 736,42 €                    | 3               | 3                 | 6            | 669,52 €                 | 1.405,94 €          |

Pel què fa a la resta d'anys de vigència del conveni, incloent les possibles prorroques, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament

d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

L'aportació municipal es farà efectiva semestralment contra liquidació de la tresoreria comarcal, entenent que en la primera anualitat es liquidarà la part proporcional des de la data d'inici de la vigència del conveni. Les liquidacions seran anticipades, efectuant-se durant els mesos de febrer i juliol.

#### **Quart. Vigència**

Aquest conveni entra en vigor en el moment de la seva signatura i estén els seus efectes des de 1 de juny de 2021 fins el 31 de maig de 2025.

El conveni pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

#### **Cinquè. Protecció de dades**

Les parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 94/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Mitjançant la present clàusula s'habilita al Consell Comarcal del Bages (en endavant, encarregat del tractament) per tractar per compte dels Ajuntaments les dades de caràcter personal necessàries per a dur a terme la col·laboració objecte del present acord. El tractament consistirà en el «Registre», «Estructuració de dades», «Conservació de Dades», «Consulta de dades», «Utilització» i «Destrucció».

Per al compliment de l'objecte del present conveni l'ajuntament, com a responsable del tractament, posarà a disposició de l'encarregat del tractament dades de caràcter personal, dels quals és responsable, amb els únics i específics fins de la realització del conveni. El tractament es realitzarà sobre la següent informació:

- a) Informació sobre diversos elements del territori (edificacions aïllades, equipaments, empreses de diversa tipologia, nuclis de població, polígons industrials,...) dels quals és necessari conèixer el seu mitjà de contacte per poder fer avisos en cas d'activació del Pla de Protecció Civil Municipal davant situacions de risc.

Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Adreça
- Responsable/ persona de contacte

- Telèfon/s
  - Ocupació ( n° de persones habituals o previstes)
  - Observacions: aspectes d'interès des del punt de vista de la gestió d'una emergència (si hi pot haver persones amb problemes de mobilitat, si hi ha algun dipòsit de GLP, característiques principals en cas que sigui un element destinat a acollida de persones...)
- b) Informació sobre persones que formen part del Comitè d'emergències municipal i de grups d'actuació municipals en cas d'activació del pla de protecció civil municipal.
- Sobre aquests elements es recull la següent informació:
- Nom
  - Càrrec
  - Telèfon/s
- c) Informació sobre persones de contacte d'empreses i/o serveis que puguin esdevenir un recurs necessari davant l'activació d'un pla de protecció civil municipal. Sobre aquests elements es recull la següent informació:
- Nom
  - Càrrec
  - Telèfon/s

Les obligacions de l'encarregat del tractament i tot el seu personal s'estableixen a l'annex 2 d' aquest acord.

### **Sisè. Comissió de seguiment**

Es constituirà una comissió de seguiment formada per dos membres del Consell Comarcal i dos membres de l'Ajuntament amb la finalitat de fer el seguiment de l'execució del conveni i resoldre dubtes sobre la seva interpretació. Es reunirà prèvia convocatòria de qualsevol de les parts.

### **Setè. Publicitat i Difusió**

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i s'ha de publicar al DOGC en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la signatura. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La tramesa al Registre Públic de Convenis la realitzarà el Consell Comarcal del Bages i això ho comunicarà a l'ajuntament.

### **Vuitè. Renúncia**

En cas que durant el període de vigència qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a l'altra part signatària, que, en el termini màxim de dos mesos,

adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni. L'efectivitat de la renúncia es produirà al finalitzar l'any natural, el que suposarà l'assumpció dels costos fins al 31 de desembre de l'any en que es sol·licita la renúncia.

### **Novè. Incompliment**

L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

### **Desè. Causes de resolució**

Són causes de resolució del conveni:

- a) La renúncia expressa per part de qualsevol de les parts.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment de les seves clàusules per qualsevol de les parts.
- d) Qualsevol de les causes previstes legalment.

### **Onzè. Naturalesa i resolució de discrepàncies**

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts podran acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.