



Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i l'institut escola Lluís Millet per al finançament de les activitats que realitzarà l'escola en matèria d'educació durant l'any 2021

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras Maristany, en qualitat d'Alcalde-President, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 3 de juny de 2021, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor _____, que dona fe de l'acte.

I de l'altra part, la senyora Montserrat Real Izquierdo, amb DNI _____, en qualitat de directora, actuant en nom i representació de l'institut escola Lluís Millet, amb CIF núm. Q5855393D, amb domicili al carrer de la Constitució, número 33, del Masnou, 08320, en exercici de les facultats derivades de l'acta de nomenament de data 5 de juny de 2012, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes

Antecedents i motivació

- I. Que segons estableix l'article 40, apartat primer, de la Llei 10/2009, del 10 de juliol, d'Educació, els centres educatius i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una major coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. I, afegeix en el seu apartat segon, que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.
- II. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'altres instàncies i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.

Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de tercers com són els centres educatius, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- III. Que el Ple de l'Ajuntament de data 26 de novembre del 2020 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal 2021.



- IV. Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'institut escola Lluís Millet de 8.955,00 euros (vuit mil nou-cents cinquanta-cinc), quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària ED 32610 45004 Convenis amb centres educatius de titularitat pública, del pressupost general de despeses de l'any 2021.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels esmentats objectius, a l'empara del que disposa la legislació vigent, i en particular l'article 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions sobre concessió directa de subvencions, l'institut escola Lluís Millet i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà l'institut escola Lluís Millet en matèria d'educació durant l'any 2021.

En l'annex al conveni es detallen les actuacions i el pressupost.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'institut escola Lluís Millet amb un import de 8.955,00 euros (vuit mil nou-cents cinquanta-cinc euros), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors i en l'annex al conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària ED 32610 45004 Convenis amb centres educatius de titularitat pública, del pressupost corrent de despesa de l'any 2021.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de de les activitats que realitzarà l'institut escola Lluís Millet en matèria d'educació la qual es durà a terme durant l'any 2021.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a realitzar una aportació econòmica a favor de l'institut escola Lluís Millet per import de 8.955,00 euros (vuit mil nou-cents cinquanta-cinc euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària ED 32610 45004 Convenis amb centres educatius de titularitat pública.

6. Obligacions de l'entitat

En virtut del present conveni, l'institut escola Lluís Millet, durà a terme les activitats en matèria d'educació amb les següents obligacions:

Les entitats perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.



L'entitat beneficiària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

L'entitat beneficiària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, que es detallen a l'annex d'aquest conveni, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.

Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.

7. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció

- 1) El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- 2) En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objecte del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.
- 3) Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



9. Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de gener de 2022 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació.

La justificació de la subvenció municipal es realitzarà segons la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - i) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - ii) Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament. Aquests justificants de despesa seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció; en aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.
 - iii) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - iv) Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - v) Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.
- c) Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2021.



11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte setè.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'institut escola Lluís Millet, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni a data de la signatura digital.

Per l'Ajuntament del Masnou

Per l'institut escola Lluís Millet

Sr. Jaume Oliveras Maristany
Alcalde

Sra. Montserrat Real Izquierdo
Directora

En dono fe,

Secretari general



Annex 1

El detall de les activitats que desenvoluparà l'institut escola Lluís Millet en el marc del present conveni de col·laboració són les següents:

1) Activitats educatives:

- a) Actuacions que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre.
- b) Activitats adreçades a l'alumnat, que incideixin en la seva formació i tendeixin a una educació més integral de les persones.
- c) Activitats i projectes de promoció educativa que millorin la qualitat educativa del propi centre i del municipi.
- d) Actuacions per a la reutilització de llibres de text, material curricular i de continguts digitals, que tinguin per objectius reduir la càrrega econòmica que cada curs suporten les famílies per a l'adquisició dels llibres de text, fomentar els valors de conservació responsable del material i els llibres, la cooperació, la solidaritat i la capacitat de saber compartir els recursos disponibles, construir un teixit social dins el centre escolar que promogui la cooperació entre les famílies, el professorat i l'alumnat, i garantir la igualtat d'oportunitats en el marc d'un sistema educatiu de qualitat, tot aprofundint en els valors de sostenibilitat¹.
- e) Altres activitats contemplades en la programació anual del centre i/o en consonància amb el Projecte Educatiu de Centre (PEC)

¹ Quan el centre educatiu, en el marc del consell escolar, acordi destinar l'import d'aquest conveni a actuacions que fomentin la reutilització de llibres de text, material curricular i de continguts digitals, hauran de tenir en compte les condicions següents:

- a) S'entén per llibres de text, material curricular i de continguts digitals, aquells llibres i altre material imprès que tingui un caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat l'utilitzi i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti, així com altre material curricular i de continguts digitals que tingui caràcter no fungible i que contribueixi a desenvolupar els continguts establerts als currículums, inclòs aquell material d'elaboració pròpia dels centres educatius, sempre que també tingui un caràcter durador i es destini a la utilització per part de l'alumnat.
- b) El centre educatiu podrà adquirir els llibres de text, el material curricular i de continguts digitals, amb els proveïdors que correspongui. Un cop adquirits, el centre donarà d'alta aquests llibres de text i material curricular i de continguts digitals en el seu inventari, n'esdevindrà el propietari i durà a terme el préstec, d'acord amb les directrius del consell escolar del centre. Els llibres de text tindran una vigència mínima de tres cursos escolars.
- c) És responsabilitat del centre vetllar per al bon ús i conservació dels llibres de text que hagin estat lliurats a l'alumnat.
- d) Quan les despeses es destinin a sufragar els costos dels materials en cursos consecutius, serà necessari diversificar els llibres de text que s'adquireixin per tal d'avançar cap a la gratuïtat dels llibres de text.
- e) Quan s'incompleixi l'obligació de conservació, el consell escolar del centre adoptarà les mesures oportunes a fi que es restitueixin els llibres de text deteriorats o extraviats sense causa que ho justifiqui.