

## CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT D'AITONA I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES

---

### REUNITS

D'una part, Rosa Pujol Esteve, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament d'Aitona, amb NIF P2504600D, amb seu a C/ Major, 6 25182 Aitona, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, Francisca Santiveri Morata, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 113/2019, de 21 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 7880, de 22 de maig de 2019), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF Q7550001G (d'ara endavant, UdL).

Les parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per a aquest acte, i

### MANIFESTEN

I. Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin «tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiantat hagi d'adquirir», entre la qual s'esmenten «les pràctiques acadèmiques externes», i que «si es programen pràctiques acadèmiques externes curriculars, aquestes han de tenir una extensió màxima equivalent al 25 per cent del total dels crèdits del títol i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis» (articles 14.2 i 14.5 del Reial decret 822/2021).

II. Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seua ocupabilitat.

III. Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.

IV. Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.

#### Original signat per:

Rosa Pujol Esteve

En qualitat de Alcaldessa

Ajuntament d'Aitona - CIF P2504600D

Signatura realitzada en data 03/05/2022 12:54:48+02:00

Francisca Santiveri Morata

Universitat de Lleida - CIF Q7550001G

Signatura realitzada en data 09/05/2022 17:50:56+02:00

V. Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireix a la Universitat.

I, en aquest sentit, les parts interessades es reconeixen mútuament la capacitat suficient per vincular-se, i acorden l'atorgament d'aquest conveni de cooperació educativa de conformitat amb els següents

## ACORDS

### Primer. Objecte

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Aquesta col·laboració s'ha de materialitzar mitjançant la signatura dels corresponents projectes formatius acordats entre la UdL i l'entitat, els quals han de ser signats pel tutor acadèmic o tutora acadèmica que designi la UdL, pel tutor o tutora que designi l'entitat i per l'estudiant en pràctiques.

### Segon. Naturalesa jurídica de les pràctiques

Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En cas que l'estudiant s'incorpori a la plantilla de l'entitat, el període de les pràctiques no és computable a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova, llevat que en el corresponent conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

### Tercer. Obligacions de l'entitat

L'entitat es compromet a facilitar la realització de les pràctiques en la seua corporació i a respectar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raons d'origen, ètnia, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, religió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en el desenvolupament de les pràctiques.

Alhora, el personal de l'entitat ha de vetllar per garantir una actitud formativa envers l'estudiant que estigui en període de pràctiques.

L'entitat ha de nomenar un tutor o tutora per a l'execució de cada projecte formatiu, que, a més a més de les funcions pròpies de tutoria, en especial, ha d'emetre, un informe final de valoració de l'estada en pràctiques de l'estudiant. En qualsevol cas, ha de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva. Aquest nomenament no pot recaure en qui desenvolupi les funcions de tutor acadèmic o tutora acadèmica. Un cop finalitzada la pràctica, si ho sol·licita l'estudiant, l'entitat li lliurarà un informe que reculli l'activitat realitzada, la durada i, si escau, el seu rendiment.

L'entitat té la possibilitat de realitzar una aportació econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni. L'entitat, en cas de contraprestació, assumirà els

#### Original signat per:

Rosa Pujol Esteve

En qualitat de Alcaldessa

Ajuntament d'Aitona - CIF P2504600D

Signatura realitzada en data 03/05/2022 12:54:48+02:00

Francisca Santiveri Morata

Universitat de Lleida - CIF Q7550001G

Signatura realitzada en data 09/05/2022 17:50:56+02:00

drets i obligacions en matèria de Seguretat Social d'acord amb l'establert en el Reial Decret 1493/2011, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En el cas de pràctiques acadèmiques extracurriculars, quan la iniciativa parteixi de la pròpia entitat, per a cada projecte formatiu l'entitat ha d'abonar a la UdL en concepte de despeses de gestió la quantitat prevista en el pressupost d'aquesta per a cada exercici econòmic. Aquesta quantitat s'especificarà en el projecte formatiu individual corresponent.

#### **Quart. Obligacions de la UdL**

La UdL, per mitjà del professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació corresponent, ha de nomenar un tutor acadèmic o tutora acadèmica per a cada projecte formatiu, que es responsabilitzarà del seguiment i l'avaluació, de conformitat amb les funcions previstes a la normativa interna de la UdL. El professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació és el representant de la UdL en les relacions amb l'entitat.

Un cop finalitzada la pràctica prevista en el projecte formatiu, la UdL, a sol·licitud del tutor o tutora de l'entitat, emetrà un certificat acreditatiu de la tasca realitzada.

La UdL ha de fomentar que les entitats col·laboradores siguin accessibles per a la realització de pràctiques d'estudiants amb discapacitat procurant la disposició dels recursos de suport necessaris per assegurar que els i les estudiants amb discapacitat realitzin les seves pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal.

D'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor i d'acord amb l'article 9.2 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre, que regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals, els procediments per accedir a les pràctiques acadèmiques externes s'inicien davant de la UdL, mitjançant la sol·licitud de l'estudiantat formalitzada cada curs acadèmic en la matrícula. Per tant, la UdL és l'única obligada de comprovar la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals; l'única responsable de les conseqüències que es puguin derivar de l'incompliment d'aquest deure, i garanteix que tot l'estudiantat en pràctiques en el marc d'aquest conveni compleix amb els requisits previstos en l'esmentada legislació.

#### **Cinquè. Règim de permisos de l'estudiant en pràctiques**

L'estudiant en pràctiques té dret sempre a tots els permisos necessaris per complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació en la UdL. L'estudiant amb discapacitat té dret sempre, a més, a tots el permisos necessaris per conciliar l'execució del projecte formatiu amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

L'estudiant en pràctiques té dret als permisos necessaris per a la conciliació del projecte formatiu amb la vida laboral i familiar, així com l'exercici dels seus drets en cas de trobar-se en una situació de violència de gènere, prèvia comunicació amb antelació suficient a l'entitat. En aquests casos, correspon al tutor o tutora de l'entitat l'atorgament d'aquest tipus de permisos a l'estudiant, en el marc de les normes d'organització i funcionament de l'entitat, amb la ponderació prèvia, suficientment raonada, entre el perjudici que causaria a l'òptima execució del projecte formatiu l'absència de l'estudiant, i l'ocasionat a l'estudiant com a conseqüència de la denegació del permís.

Per al gaudiment de qualsevol altre permís, l'estudiant en pràctiques ha d'avisar amb antelació el tutor o tutora de l'entitat, si escau, que ha de decidir d'acord amb les seues normes d'organització i funcionament.

#### **Original signat per:**

Rosa Pujol Esteve

En qualitat de Alcaldessa

Ajuntament d'Aitona - CIF P2504600D

Signatura realitzada en data 03/05/2022 12:54:48+02:00

Francisca Santiveri Morata

Universitat de Lleida - CIF Q7550001G

Signatura realitzada en data 09/05/2022 17:50:56+02:00

### **Sisè. Obligacions de l'estudiant**

En l'execució del projecte formatiu, l'estudiant ha d'atendre el compliment dels deures indicats a la normativa de la UdL. Entre altres, cal destacar els següents:

- Conèixer el projecte formatiu de les pràctiques i complir-lo seguint les indicacions del tutor o tutora de l'entitat, sota la supervisió del tutor o tutora de la UdL.
- Incorporar-se a l'entitat en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte formatiu i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'entitat, i guardar secret professional sobre les seues activitats durant l'estada i un cop finalitzada aquesta.
- Mostrar en tot moment una actitud respectuosa amb la política de l'entitat, i salvaguardar el bon nom de la UdL.

### **Setè. Assegurança i responsabilitat civil de l'estudiant**

L'estudiant en pràctiques està cobert per l'assegurança escolar o d'accidents per a universitaris que la UdL té subscrita i a la qual s'adhereix de manera automàtica en matricular-s'hi.

Alhora, la UdL disposa d'una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que s'esdevinguin com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

### **Vuitè. Protecció de les dades de l'estudiant i propietat intel·lectual i industrial**

La signatura d'aquest conveni de cooperació educativa comporta l'acceptació i el compromís de compliment de les clàusules del contracte d'encarregat del tractament en relació amb les dades personals de l'estudiant en pràctiques, de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679- RGPD i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, recollides en la seu electrònica en l'enllaç següent: ([https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte\\_encarregat\\_tractament\\_dades\\_CCE\\_cat.pdf](https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte_encarregat_tractament_dades_CCE_cat.pdf)).

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions dutes a terme, o dels resultats obtinguts en els termes establerts a la legislació reguladora de la matèria.

### **Novè. Resolució de conflictes**

Ambdues parts es comprometen a resoldre els conflictes que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni mitjançant la constitució d'una comissió mixta i paritària, la composició de la qual s'ha de fixar de comú acord entre les parts signatàries. Si no hi ha d'acord en aquesta comissió, les parts es comprometen a resoldre aquests conflictes mitjançant la institució de l'arbitratge, sense perjudici de la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els possibles conflictes sorgits entre l'estudiant i l'entitat, arran de l'execució dels diferents projectes formatius, s'han de resoldre de mutu acord entre les parts, previ informe del o la responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació i del tutor o la tutora de l'entitat.

### **Desè. Durada del conveni**

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys. Si cap de les parts no manifesta per escrit la seva intenció de resoldre'l mitjançant comunicació tramesa, com a mínim, tres mesos abans d'expirar, les

#### **Original signat per:**

Rosa Pujol Esteve  
En qualitat de Alcaldessa  
Ajuntament d'Aitona - CIF P2504600D  
Signatura realitzada en data 03/05/2022 12:54:48+02:00  
Francisca Santiveri Morata  
Universitat de Lleida - CIF Q7550001G  
Signatura realitzada en data 09/05/2022 17:50:56+02:00

parts podran acordar la seva pròrroga per quatre anys més.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni no ha d'afectar l'execució dels projectes formatius signats.

### **Onzè. Rescissió del conveni i dels projectes formatius**

Són causes de rescissió del conveni:

- L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
- L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes en el conveni.

En qualsevol cas, l'entitat i la UdL es comprometen a garantir que l'estudiant que estigui desenvolupant el projecte formatiu en el moment de la rescissió pugui finalitzar les pràctiques.

És causa de rescissió anticipada de l'execució del projecte formatiu, a més de les anteriors, la renúncia de l'estudiant. En aquest cas, la UdL pot oferir la plaça a un altre estudiant. Si no ho fa, ha de retornar a l'entitat els diners abonats en concepte de gestió, si s'escau.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni amb efectes a partir del 3 de maig de 2022.

El/la alcaldessa de l'Ajuntament d'Aitona

Signatura

El rector de la Universitat de Lleida,  
Per delegació,

La vicerectora d'Ordenació Acadèmica i  
Qualitat de la Universitat de Lleida  
(Resolució de 28-10-2020, DOGC núm.  
8263, de 4-11-2020)

**Original signat per:**

Rosa Pujol Esteve  
En qualitat de Alcaldessa  
Ajuntament d'Aitona - CIF P2504600D  
Signatura realitzada en data 03/05/2022 12:54:48+02:00  
Francisca Santiveri Morata  
Universitat de Lleida - CIF Q7550001G  
Signatura realitzada en data 09/05/2022 17:50:56+02:00