



CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (NO CURRICULARS) EN ENTITATS COL·LABORADORES

D'una part, Montserrat Balagueró Baró, major d'edat i amb DNI número _____, que intervé en representació de la **Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, entitat titular de l'Escola Doctor Robert (en endavant, EDR)**, amb domicili a 08193-Bellaterra, Cerdanyola del Vallès (Barcelona), al Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, Edifici Blanc i amb NIF número G-61612925, en la seva qualitat de Directora de Serveis Docents, de conformitat amb les facultats que li van ser atorgades pel Patronat en sessió del 30 d'abril de 2021.

D'una altra part, la Sra. Maria Dolors Pascual Miquel, major d'edat i amb DNI número _____, que intervé en representació de **Ajuntament de Vilanova de Bellpuig (en endavant, entitat col·laboradora)**, amb domicili a Carrer del Doctor Gassol, 1 25264 Vilanova de Bellpuig (Lleida) i CIF número P2531000J, en la seva qualitat de Alcaldessa de la institució esmentada.

I de l'altra, la Sra. Marta Rallo Arnau, amb DNI/NIE _____, estudiant de Màster Universitari en Polítiques Socials i Acció Comunitària de l'EDR, amb domicili _____, que intervé en el seu propi nom i dret.

Les parts reconeixen que tenen les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:

- El Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'Estatut de l'estudiant universitari, aprovat per Reial decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- La normativa de pràctiques acadèmiques externes, aprovada pel Consell de Govern de la UAB el 10 de desembre de 2014.

I, en conseqüència, formalitzen aquest conveni conforme als **ACORDS** següents:

1. Condicions de les pràctiques		
Total d'hores: 487,5		Data d'inici: 7/6/2022
Dies de la setmana: De dilluns a divendres		Horari: De 8:00 h a 15:30 h
		Data de finalització (*): 7/9/2022
Lloc (adreça) on es duran a terme: Carrer del Doctor Gassol, 1 25264 Vilanova de Bellpuig (Lleida)		
Departament/Àrea/Servei on es duran a terme: Administració		
Ajut a l'estudi (Ajut a l'estudi) (1): 7 €/h	(1) Import sotmès a la retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març, i a les disposicions del RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen les condicions d'inclusió al règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació.	
(*) Tenint en compte que l'estudiant té dret al règim de permisos establert per la legislació vigent.		
2. Projecte formatiu de l'estada de pràctiques		
Motivació i objectiu de l'estada de pràctiques:	- Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i / o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca. - Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi. - Que els estudiants siguin capaços d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis. - Que els estudiants sàpiguen comunicar les seves conclusions -i els coneixements i raons últimes que les sustenten- a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats. - Que els estudiants tinguin les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant d'una manera que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.	
Tasques i funcions en les que es formarà:	- Identificar, relacionar i aplicar conceptes i eines per a l'abordatge del conflicte lo cap a la promoció de polítiques socials i accions comunitàries. - Analitzar polítiques socials des d'una perspectiva tant micro com macro, identificant les relacions d'interdependència entre problemàtiques i polítiques socials de diferents nivells de l'administració. - Conèixer i aplicar metodologies participatives orientades a l'acció comunitària. - Aplicar els coneixements teòrics adquirits en l'anàlisi de casos, de problemàtiques i conflictes socials específics per definir objectius operatius orientats a l'acció comunitària. - Analitzar i orientar el paper del professional en el desplegament d'una política social o acció comunitària. - Orientar metodològicament el disseny de l'avaluació de polítiques, programes socials i accions comunitàries. - Utilitza recursos teòrics, metodològics i epistemològics per analitzar i donar resposta a les noves problemàtiques socials des d'un enfocament local i integral atorgant un paper als actors implicats (administracions públiques, entitats i moviments socials). - Dissenyar i desenvolupar un projecte de recerca i/o d'intervenció social o comunitària posant en pràctica les capacitats analítiques i metodològiques adquirides.	
Forma prevista de seguiment per part del tutor de l'entitat col·laboradora:	El tutor/a d'empresa haurà d'emetre un informe de valoració a la finalització de l'estada en pràctiques de l'estudiant segons Model que s'adjunta com Annex 2 d'aquest conveni.	
Competències que ha d'adquirir l'estudiant durant l'estada de pràctiques:		

Original signat per:

Signatura realitzada en data 25/05/2022 14:04:52+02:00

Signatura realitzada en data 25/05/2022 14:05:27+02:00
Maria Dolors Pascual Miquel
Ajuntament de Vilanova de Bellpuig - CIF P2531000D
Signatura realitzada en data 25/05/2022 15:16:02+02:00
Maria Dolors Pascual Miquel



Competències bàsiques:	Desenvolupament del pensament i del raonament crític	Sí ☒	NO ☐
	Comunicació efectiva	Sí ☒	NO ☐
	Desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge autònom	Sí ☒	NO ☐
	Respecte per la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	Sí ☒	NO ☐
	Generació de propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	Sí ☒	NO ☐
Competències genèriques i/o específiques (2):			
(2) Les competències establertes per a cada un dels estudis es troben a la pàgina web de la UAB (dins de cada titulació, a la pestanya Pla d'estudis > Competències).			

3. Tutor de l'entitat col·laboradora

L'entitat col·laboradora designa com a tutora de les pràctiques la Sra en qualitat de Alcaldessa, i queda nomenada com a tutora de pràctiques externes de l'Escola FUAB Formació. Les seves obligacions són fixar el pla de treball de l'estudiant, vetllar per la seva formació, informar-lo de la normativa d'interès, especialment la de seguretat i riscos laborals, fer el seguiment de l'estada i avaluar la seva activitat.

4. Informes

Un cop finalitzades les estades de pràctiques, l'estudiant i la tutora de l'entitat col·laboradora han d'elaborar, respectivament, una memòria i un informe final i presentar-lo en el termini màxim de 15 dies, segons els models que s'adjunten com a annexos 1 i 2 d'aquest conveni.

5. Inexistència de relació laboral

La realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni funcionarial ni implica prestació de serveis per part de l'estudiant. Les pràctiques previstes en aquest conveni tenen una naturalesa estrictament acadèmica.

En la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil que cobreix la seva estada en pràctiques.

6. Dades de caràcter personal

Les parts garanteixen el compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD). Les parts es comprometen a no fer ús de les dades per a una finalitat diferent de la que motiva el desenvolupament del present conveni de pràctiques i a no comunicar-les a tercers sense el consentiment de les persones interessades, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, s'informa que, amb motiu de la signatura d'aquest conveni, les dades de caràcter personal de les persones que el signen seran tractades de conformitat amb el que s'estableix a l'annex 3 d'aquest conveni.

7. Rescissió del conveni

En qualsevol moment, si concorren causes que així ho recomanin, es pot rescindir el conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

8. Resolució de conflictes

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució del conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al seu propi fur i se sotmeten al jutjat i tribunals de Barcelona.

Amb la signatura d'aquest document tant l'estudiant participant en el programa de pràctiques com l'entitat col·laboradora accepten les condicions recollides en aquest document i manifesten que coneixen la normativa aplicable, així com els seus drets i les seves obligacions.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni en tres exemplars, en el lloc i la data esmentats més avall.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 23 de Maig de 2022.

Per la FUAB

(Signatura i segell)

Signatura

Sra. Montserrat Balagueró Baró
Directora Serveis Docents
Fundació UAB

L'estudiant

(Signatura)

Signatura

Sra. Marta Rallo Arnau
Estudiant

Per l'entitat col·laboradora

(Signatura i segell)

Signatura

Sra. Maria Dolors Pascual
Miquel
Alcaldessa

Original signat per:

Signatura realitzada en data 25/05/2022 14:04:52+02:00

Signatura realitzada en data 25/05/2022 14:05:27+02:00
Maria Dolors Pascual Miquel
Ajuntament de Vilanova de Bellpuig - CIF P2531000D
Signatura realitzada en data 25/05/2022 15:16:02+02:00
Maria Dolors Pascual Miquel