



## CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION I LES CIUTATS AMFITRIONES PARTICIPANTS EN EL MARC DELS DIFERENTS ESDEVENIMENTS "MOBILE WEEK CATALUNYA 2022"

### REUNITS

#### D'una banda,

El Sr. Carlos Grau Lara, en nom i representació de la FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION, (en endavant, MWCcapital), en la seva condició de Director General, amb seu a Barcelona (08039) Plaça Pau Vila, 1, sector 2-C, Edifici Palau de Mar i amb NIF G-65760431, facultat per a aquest acte en virtut de l'escriptura d'apoderament conferida davant el Notari de Barcelona, D. Ignacio Javier Boisán Cañamero, en data de 10 de gener de 2020, amb el número 43 del seu protocol.

#### D'altra banda,

La Ciutat Amfitriona, les dades identificatives de la qual consten en l'apartat 1 de la Carta de Col·laboració que s'adjunta al present conveni (en endavant, la "Ciutat Amfitriona").

D'ara endavant, MWCcapital i la Ciutat Amfitriona seran denominades conjuntament com les "Parts", i individualment cadascuna d'elles, quan sigui procedent, com la "Part".

Les Parts, en les respectives representacions en què intervenen, es reconeixen mútuament capacitat suficient per a l'atorgament dels presents acords, i a aquest efecte,

### MANIFESTEN

I. Que MWCcapital és una fundació del sector públic local creada, entre altres raons, per a gestionar el projecte de la capitalitat mundial de la telefonia mòbil (Mobile World Capital) i que té la missió de millorar la qualitat de vida de les persones mitjançant la transformació digital de l'economia i la societat. A tal efecte, MWCcapital vertebrava la seva activitat al voltant de quatre (4) eixos: la innovació, connectant a la comunitat emprenedora; la tecnologia, impulsant el canvi a través de la mateixa; el talent, promovent la competitivitat digital; i la societat, reflexionant sobre l'impacte social de la tecnologia.

II. Que "Mobile Week" és una iniciativa impulsada per MWCcapital que va néixer l'any 2017 amb l'objectiu de contribuir a acostar la tecnologia a la ciutadania a través d'activitats públiques i gratuïtes per a debatre, analitzar i experimentar sobre els canvis de la transformació digital en la ciutadania.

III. Que Mobile Week es desenvolupa en una setmana de reflexió oberta al voltant de la transformació digital, sent un punt de trobada i col·laboració entre el món de l'emprenedoria, la indústria digital, la ciència, el pensament i les indústries creatives. Aquesta setmana es presenta, doncs, com una oportunitat per debatre sobre els reptes, límits i oportunitats de la transformació digital des d'una perspectiva humanista; un punt



de trobada entre els principals impulsors de la transformació digital, pensadors, filòsofs, sociòlegs, artistes, agents culturals, institucions públiques, entitats legisladores, comunitat acadèmica i la ciutadania.

IV. Que en l'apartat 2 de la Carta de Col·laboració s'indica els objectius perseguits per la Ciutat Amfitriona interessada a col·laborar en el desenvolupament i celebració de Mobile Week Catalunya 2022 a la seva seu.

V. Que, fruit de les negociacions, plantejaments i convergències entre MWCcapital i la Ciutat Amfitriona conjuntament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, s'ha arribat a un acord perquè la Mobile Week 2022 es celebri a la Ciutat Amfitriona, amb l'objectiu d'atraure assistents i participants de tota la demarcació. Per aquesta raó, es posarà especial esforç en involucrar en l'esdeveniment a professionals, experts, autoritats i artistes de l'àmbit social i tecnològic l'activitat dels quals es desenvolupi en la zona d'influència de la ciutat.

VI. Que, en conseqüència, les Parts que subscriuen aquest conveni coincideixen en la necessitat de formalitzar un marc de col·laboració que serveixi per coordinar i canalitzar l'organització de la Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona com un projecte comú i, en tot cas, per focalitzar sinèrgies i relacions entre les dues institucions, en benefici dels seus respectius interessos que ambdues representen i de l'objecte de les activitats que tenen encomanades, impulsant propostes i projectes en el seus diferents àmbits competencials.

En virtut del que s'ha exposat, ambdues Parts acorden subscriure el present conveni de col·laboració (en endavant, el "Conveni"), que es regirà per les següents

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre MWCcapital i la Ciutat Amfitriona per tal de dur a terme el desenvolupament i execució del projecte Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona, si les circumstàncies sanitàries ho permeten; i en concret, per a la celebració que es descriu en major detall en l'apartat 3 de la Carta de Col·laboració (en endavant, l' "Esdeveniment").

### **SEGONA. Compromisos de les Parts**

Ambdues Parts es comprometen a col·laborar conjuntament en l'execució i desenvolupament de l'Esdeveniment, en els termes següents:

#### **La Ciutat Amfitriona es compromet a:**

1. Organitzar, produir i promoure l'Esdeveniment pel seu compte i risc (concertant les pòlisses d'assegurança que corresponguin), en el seu cas amb el suport i col·laboració dels seus ens dependents, assignant tots els recursos que siguin necessaris per a la seva execució, difusió i promoció, amb subjecció a la disponibilitat pressupostària precisa i sense que per a MWCcapital es derivin més obligacions que les específicament recollides en el present Conveni.



2. Complir amb la normativa de funcionament de la Mobile Week que es facilitarà oportunament a la Ciutat Amfitriona i s'adjuntarà a aquest Conveni com a part integrant del mateix, degudament firmat per les Parts.
3. Aconseguir finançament per a l'execució de l'Esdeveniment, podent arribar a acords de patrocini amb entitats col·laboradores, sempre que la relació amb aquestes es basi en un suport als valors promoguts per l'Esdeveniment i que no utilitzin la col·laboració per a realitzar accions comercials.
4. Treballar conjuntament amb institucions públiques, universitats, centres de recerca, associacions i altres entitats per promoure la generació de sinèrgies, donar la màxima difusió i repercussió a l'esdeveniment i afavorir les iniciatives públiques dins d'aquest.
5. Vetllar per la imatge i reputació de la marca Mobile World Capital, Mobile Week i la pròpia denominació Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona.
6. Garantir que Mobile Week sigui percebut com un esdeveniment de MWCcapital a través de l'aplicació en tots els suports gràfics del logotip compost, de conformitat amb allò previst a la Guia d'estil- Brandbook MWCcapital), a la Guia d'estil – Brandbook mWeek (Orientacions generals- Guidelines Mobile Week) i al Manual d'ús de la gràfica de Mobile Week 2022, esmentant a MWCcapital als actes públics, entrevistes i/o trobades amb participants, en l'esdeveniment, entitats patrocinadores, col·laboradores, institucions i altres.
7. En relació amb l'ús de plataformes tecnològiques: per a l'edició de l'Esdeveniment (és a dir, l'edició del 2022), es remetrà a la plataforma oficial dissenyada concretament per a Mobile Week.
8. Evitar realitzar manifestacions o declaracions que puguin portar a creure que l'esdeveniment és una iniciativa relacionada de forma directa o indirecta amb l'esdeveniment Mobile World Congress o amb els organitzadors d'aquest esdeveniment, GSMA.
9. Tenir en compte i respectar totes aquelles recomanacions, suggeriments i propostes que MWCcapital efectuï en matèria de continguts, ponents i estratègia de comunicació, entre altres aspectes que vagin enfocats a l'execució de l'esdeveniment en línia amb l'essència, valors i objectius de Mobile Week.
10. Preparar i lliurar a MWCcapital un informe de valoració amb indicadors qualitius i quantitius en un termini no superior a trenta (30) dies des de la data de finalització de l'esdeveniment.
11. Designar un interlocutor únic que pugui realitzar el seguiment dels compromisos derivats del present Conveni, mantenir informada a MWCcapital sobre el desenvolupament de l'esdeveniment i comunicar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència substancial que pugui posar en risc la celebració del mateix i/o la reputació de MWCcapital o de qualsevol dels seus Patrons.
12. Esmentar en publicacions en xarxes el perfil de @mweek\_mwc i el hastag #mWeek[nomdelaCiutatAmfitriona]22

**MWCcapital es compromet a:**



1. Reconèixer l'esdeveniment Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona com un esdeveniment de MWCcapital, en el marc de la col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.
2. Facilitar a la Ciutat Amfitriona el dret d'ús de la imatge de Mobile Week associada al nom de la Ciutat Amfitriona, seguint la normativa d'aplicació gràfica adjunta.
3. Facilitar a la Ciutat Amfitriona tots els materials originals de la campanya de la Mobile Week 2022 amb l'objectiu de que la Ciutat Amfitriona els pugui adaptar i implementar, respectant sempre la imatge i la línia gràfica original dotant de coherència gràfica a l'esdeveniment.
4. Prestar assessorament continu en matèria de comunicació amb l'objectiu de garantir la màxima difusió i la qualitat dels continguts compartits amb els mitjans de comunicació, revisant tots els materials que es desenvolupin per part de l'oficina de premsa de l'esdeveniment, assistint a les convocatòries de mitjans i atenent a les peticions d'aquests últims, sempre que sigui necessari.

Alhora, MWCcapital compartirà a la Ciutat Amfitriona una guia sobre l'ús de la plataforma web on es duran a terme els registres i on es publicarà la programació oficial de l'esdeveniment, la qual s'adjuntarà a aquest Conveni com a part integrant del mateix, degudament firmat per les Parts.

5. Assignar un representant de MWCcapital a tots els actes públics organitzats per l'equip executiu de l'esdeveniment, sempre que sigui possible per agenda.
6. Amb l'objectiu de maximitzar la difusió i promoció de la Mobile Week en cadascuna de les ciutats amfitriones, oferir la possibilitat d'incloure alguns dels canals socials de MWCcapital al pla de difusió de l'esdeveniment, d'acord amb la planificació acordada entre els responsables de comunicació de les dues organitzacions.
7. Designar un (1) interlocutor únic que pugui realitzar el seguiment dels compromisos derivats del present Conveni.

### **TERCERA. Vigència del Conveni**

El present Conveni tindrà una vigència des de la data de la seva formalització, fins al 31 de desembre de 2022, sense possibilitat de pròrroga.

### **QUARTA. Comissió de Seguiment**

Per tal d'exercir la deguda vigilància, control i seguiment d'aquest Conveni, les parts acorden constituir una Comissió mixta formada per dos representants de cadascuna de les parts, essent presidida en la forma que aquestes tinguin per convenient i que es reunirà a petició de qualsevol de les parts durant la vigència del conveni.

En tot allò no previst, quedarà subjecte al règim jurídic que s'estableix a la Secció Tercera, del Capítol Segon, del Títol Preliminar de la Llei 40/2015 del Règim Jurídic del Sector Públic per als òrgans col·legiats.

### **CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal**



Les Parts s'obliguen, en relació a les dades de caràcter personal a les que tinguin accés durant la vigència del present Conveni, al compliment de la normativa vigent en matèria de

protecció de dades i, especialment, a tot allò establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes.

De forma concreta, les Parts es comprometen a formalitzar el corresponent contracte de coresponsabilitat de tractament de dades personals a facilitar per MWCcapital, per tal de donar compliment als compromisos assumits en el marc del present Conveni i de conformitat amb el que preveu la Normativa de Funcionament.

Excepte a tot allò que es refereixi a la informació considerada confidencial per disposició legal, les Parts es comprometen a donar màxima difusió als resultats que es deriven de la seva col·laboració, fent constar sempre la participació d'ambdues Parts.

#### **SISENA. Promoció i difusió**

Les Parts es comprometen a utilitzar els seus recursos per facilitar la difusió de les actuacions que es desenvolupin en el marc del Conveni.

En tota actuació de promoció i difusió haurà d'aparèixer el nom i el logotip de les institucions involucrades i les Parts hauran de fer entrega dels corresponents materials que siguin necessaris per a la inclusió dels citats logotips a la Part que realitzi els suports promocionals en què s'hagin d'incloure els mateixos. En particular:

- Els materials tant impresos com en línia en els quals figurin les institucions involucrades, la imatge de marca de Mobile Week i els compromisos col·laterals a aquest Conveni hauran de ser compartits i validats per MWCcapital prèviament a la seva promoció i difusió.
- Queda prohibit la utilització de la marca Mobile Week i la marca MWCcapital en materials de publicitat comercial.

#### **SETENA. Addenda al Conveni**

Qualsevol modificació que alteri els compromisos establerts en aquest Conveni s'haurà de fer amb el consentiment d'ambdues Parts i per escrit, mitjançant el corresponent annex o addenda de modificació.

#### **VUITENA. Exclusivitat**

El present Conveni no implica cap exclusivitat en favor de la Ciutat Amfitriona. En conseqüència, MWCcapital podrà acordar la celebració d'altres edicions de la Mobile Week a d'altres territoris.

#### **NOVENA. Causes d'extinció i efectes de l'incompliment**

El present Conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:



- Per mutu acord de les Parts manifestat per escrit;
- Per l'incompliment dels compromisos establerts en el present Conveni i, en particular, els assumits a la clàusula segona;
- Per les causes generals establertes en la legislació vigent;
- Per impossibilitat sobrevinguda de realitzar les activitats descrites a la clàusula segona;
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni;
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.

Qualsevol incompliment de les estipulacions d'aquest Conveni permetrà a la part perjudicada optar per a exigir el compliment o la resolució.

#### **DESENA. Jurisdicció competent**

Serán competents per a resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present acord els Tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

#### **ONZENA. Règim jurídic i resolució de controvèrsies**

El present Conveni és regeix pel que preveu l'article 47.2 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i, per tant, queda subjecte al que en ella s'hi disposa, i específicament al règim jurídic de convenis, previst en el Capítol VI del Títol Preliminar de l'esmentada Llei.

El present Conveni té naturalesa administrativa. Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se del present Conveni es resoldran entre les Parts a través de la Comissió de Seguiment. Si no, seran competents per conèixer de les qüestions litigioses que puguin derivar-se del conveni els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu.

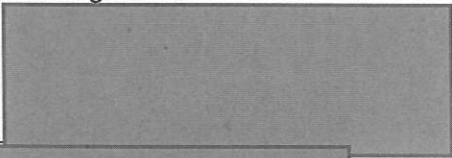
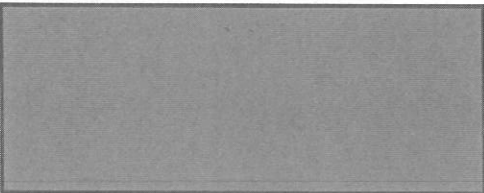
#### **DOTZENA. Signatura d' exemplars.**

Les Parts acorden que el present Conveni es perfeccionarà mitjançant signatura electrònica o per duplicat i, en tal cas, cadascun dels exemplars es considerarà original, constituint un mateix i únic document.

No obstant això, les parts acorden que els exemplars signats d' aquest Conveni que s'enviïn escanejats en format ".pdf" i tramesos mitjançant correu electrònic, es consideraran originals i a tots els efectes legals. Aquesta firma serà equiparable a la signatura original manuscrita, creant-se obligacions vinculants per a les Parts signants amb la mateixa força i efectes a si l'esmentada firma enviada en document en ".pdf" hagués estat original. Per això, cap de les parts no impugnarà la validesa d' aquest Conveni basant-se en l' ús dels esmentats mètodes de signatura.

I, EN PROVA DE CONFORMITAT, les Parts subscriuen aquest Conveni i el seus annexes, entre els que s'incorpora la Carta de Col·laboració de la Ciutat Amfitriona, en la data indicada en aquesta.



<b>FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION</b>	La Ciutat Amfitriona signant de la Carta de Col·laboració que s'adjunta al present Conveni
Sr. Carlos Grau Lara Director general 	Aurora Carbonell Abella Alcaldeessa- Ajuntament de Sitges 

Secretari General  
En dono fe (art. 3.2 i) RD 128/2018

**ANNEX 1**

**CARTA DE RECONeixEMENT DE COL·LABORACIÓ AL CONVENI ENTRE LA FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION I LES CIUTATS AMFITRIONES PARTICIPANTS EN EL MARC DE L'ESDEVENIMENT "MOBILE WEEK CATALUNYA 2022", COM A CIUTAT ANFITRIONA**

A [...], a [...] de [...] de 2022

**Apartat 1: la Ciutat Amfitriona**

AURORA CARBONELL i ABELLA, en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE SITGES en la seva condició d'Alcaldeessa amb seu a Plaça de l'Ajuntament s/n de 08870 Sitges] i facultada per aquest acte en virtut de[...]

**Apartat 2: objectius perseguits per la Ciutat Amfitriona**

La Ciutat Amfitriona subscriu el present conveni amb l'objectiu de l'organització de dues conferències, en el marc de l'esdeveniment "Mobile Week Sitges 2022" els dies 4 i 5 de maig de 2022, segons detall:

Dimecres 4 de maig de 2022 19h. a l'Auditori del Miramar Centre Cultural  
Tema : "QUANTICA"  
Ponent: Sr. Alfonso Rubio-Manzanares

Dijous 5 de maig de 2022 19h. a l'Auditori del Miramar Centre Cultural.  
Tema: "BLOCKCHAIN, CRIPTOMONEDES I MONEDA LOCAL"  
Ponent: Sr. Jaume Catarineu

**Apartat 3: Obligacions per a l'Ajuntament**



En virtut del present Conveni l'Ajuntament de Sitges habilitarà les instal·lacions de l'Auditori del Miramar Centre Cultural els dies de les conferències indicades, i a fer-ne àmplia difusió a través de les seves xarxes socials i altres canals de comunicació previstos al Conveni.

Aquestes actuacions s'integren dins de l'activitat ordinària usual dels equipaments indicats i dels Departaments municipals afectats, no comportant, per tant, cap despesa o compromís econòmic envers a la Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation.

LA CIUTAT AMFITRIONA	
AURORA CARBONELL ABELLA - DNI	

## ANNEX 2

### NORMATIVA DE FUNCIONAMENT DE LA MOBILE WEEK CATALUNYA 2022

#### 1 Què és la Mobile Week?

##### 1.1 Introducció

La Fundació Mobile World Capital Barcelona (en endavant, "MWCcapital") és una iniciativa que impulsa el desenvolupament digital de la societat i ajuda a millorar la vida de les persones a nivell global.

Promoguda pel Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, Fira de Barcelona i GSMA, MWCcapital també té el suport de Telefónica, Orange, Vodafone, CaixaBank i Damm com a socis corporatius i membres del seu Patronat.

Una de les àrees principals d'activitat de la MWCcapital és la reflexió sobre l'impacte de la tecnologia en la societat, i la Mobile Week és una de les iniciatives en aquest àmbit.

Mitjançant un programa de conferències i tallers gratuïts, la Mobile Week planteja espais de reflexió, debats integradors i activitats participatives que connecten les eines que ofereix la tecnologia digital amb les inquietuds i necessitats socials, culturals, ètiques i humanes, situant el ciutadà al centre de la revolució digital.

La primera edició de la Mobile Week es va celebrar l'any 2017 a la ciutat de Barcelona.

Després de l'èxit de les primeres convocatòries i havent assolit l'objectiu de fer arribar la tecnologia i el debat a la ciutadania, l'any 2019, sota l'impuls de la Generalitat de



Catalunya — entitat patrona de MWCapital—, s'estén la iniciativa a cinc poblacions catalanes: Girona, Lleida, Igualada, Reus i la Ribera d'Ebre.

L'any 2019 s'obre una convocatòria per a ens municipals i consells comarcals de Catalunya per formar part de la Mobile Week Catalunya 2020. Un total de 15 poblacions s'hi presenten per desenvolupar una Mobile Week al territori, de manera que la iniciativa s'amplia a Girona, Igualada, Reus, la Ribera d'Ebre, Begues, Mataró, Mollerussa, Olot, el Pirineu (Trep, Sort i el Pont de Suert), Riudellots de la Selva, Vic i Vilanova i la Geltrú.

L'any 2020 s'endega una nova convocatòria per a ens municipals i consells comarcals de Catalunya que formaran la Mobile Week Catalunya 2021 que arribarà a un total de 18 localitats catalanes: Igualada, Girona, Ribera d'Ebre, Mataró, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú, Vic, Riudellots de la Selva, Lleida, Mollerussa, Badalona, Terrassa, Manresa, Rupit i Pruit, Figueres, Llagostera, La Seu d'Urgell i Centelles.

Finalment, la tercera edició de la Mobile Week Catalunya celebrada aquest 2021 va tenir la participació de 18 localitats catalanes: Badalona, Centelles, Figueres, Girona, Igualada, La Seu d'Urgell, Llagostera, Lleida, Manresa, Mataró, Mollerussa, Ribera d'Ebre, Riudellots de la Selva, Rupit, Sant Pere de Ribes, Terrassa, Vic, Vilanova i la Geltrú, La Seu d'Urgell.

## **2 Elements clau de la Mobile Week Catalunya 2022**

### **2.1 Objectius**

- Apropar la tecnologia a la ciutadania.
- Aconseguir ciutadans i ciutadanes digitalment competents en qualsevol àmbit de la seva vida.
- Crear espais de debat i reflexió per contribuir a tenir un sentit més crític sobre l'impacte de la tecnologia en la societat.
- Ampliar els públics per garantir que hom es pugui beneficiar dels coneixements i el propi impacte de la tecnologia.

### **2.2 A qui s'adreça?**

El públic de la Mobile Week Catalunya 2022 són els ciutadans i ciutadanes de la població on es desplegarà la iniciativa sense perjudici de gènere, edat, estatus social i/o accés a recursos tecnològics.

Es desplegaran propostes que s'adrecin als diferents segments per edat de la població on es realitzi la iniciativa com també a PIMES i autònoms:

1. Persones majors de 65 anys
  - Millorar les seves capacitats en l'àmbit TIC, facilitar-ne coneixements i potenciar l'enllaç generacional.
  - Reduir la bretxa social derivada de l'ús de les TIC.
2. Adolescents: de 12 a 18 anys i joves de 19 a 30 anys



Conscienciar de la importància de la protecció de les seves dades i dels seus perfil en xarxes socials i el desenvolupament de les capacitats professionals en un entorn digital que canvia constantment.

3. Nens/es fins a 12 anys

Aprenentatge de l'ús de les TIC amb seguretat, oferir continguts adequats amb una finalitat educativa.

4. PIMES i autònoms

Algunes de les actuacions s'adreçaran al teixit productiu més representatiu de l'economia – com són les PIMES i persones amb status d'autònom

Es poden planificar activitats que es vulguin adreçar a col·lectius específics, independentment de l'edat.

En tots els públics es prioritzaran aquelles actuacions dirigides a aquelles persones amb menor coneixement o menys familiaritzades amb l'entorn digital.

### 2.3 Qui intervé a la Mobile Week?

**GOVERN** (ens municipal o comarcal): Projecte local amb el suport de les institucions i les administracions públiques. L'ens municipal o comarcal (denominada també entitat local) serà l'encarregada de presentar-se com a candidata per participar de forma activa a l'edició 2022 de la Mobile Week Catalunya.

**REPRESENTANTS DE LA CIUTADANIA:** Col·lectius i associacions de ciutadans i ciutadanes, fundacions, entitats socials, artistes, persones científiques, pensadores i emprenedores.

**ENTORN ACADÈMIC:** Universitats, escoles, centres de recerca, think tanks, persones expertes ...

**ENTORN EMPRESARIAL:** Empreses, startups, espais d'innovació tecnològica i professionals del sector.

**ENTITATS PROMOTORES:** Generalitat de Catalunya i Fundació Mobile World Capital Barcelona

### 2.4 Temàtiques

Els continguts de la programació de la Mobile Week Catalunya 2022 s'emmarcaran en 3 temàtiques centrals marcades pels responsables de la Mobile Week i s'adaptaran a les necessitats locals de cada territori.

1. Drets i responsabilitats digitals.
2. Habilitats professionals digitals i el paper de l'educació.
3. Construir el futur: Cultura i creativitat, entreteniment i nous mitjans digitals.



A continuació, una breu explicació de cada una de les temàtiques, i en algunes d'elles s'inclouen sub-temàtiques:

#### 2.4.1 Drets i responsabilitats digitals

Els drets digitals són drets aplicats al context digital i impliquen drets individuals, però també col·lectius, estan directament relacionats amb l'ús Internet, el seu accés, dades i disseny de sistemes digitals, així com el seu impacte social i econòmic.

Actualment, amb la irrupció de les TIC, ens enfrontem a una era de severos canvis i de transformació digital. Aquesta transformació implica una sèrie d'oportunitats i a la vegada es detecten serioses amenaces pel que fa a la vulneració dels drets de la ciutadania en l'àmbit digital.

Alguns dels drets que s'han vist vulnerats o impactats: distribució de la riquesa desigual, manca de privadesa i confiança digital, desigualtat en l'accés a la tecnologia, manca de transparència en la informació i llibertat d'expressió, biaix algorítmic i discriminació per ètnia, gènere, religió, nacionalitat...

En aquesta línia, es realitzaran tallers pràctics o un altre tipus d'activitats per conscienciar, informar i donar a conèixer a la ciutadania en general sobre temes de diferent caràcter com poden ser:

- la identitat i la inclusió digital,
- vigilància,
- privacitat i seguretat.

Concretament, la ciberseguretat té un paper fonamental en la regulació de l'accés a la informació online per garantir pràctiques segures i transparents, fomentant així la confiança de les persones usuàries i la llibertat a exercir els seus drets.

L'objectiu d'aquestes iniciatives és generar certesa a la societat en la nova realitat digital i augmentar la confiança de les persones davant dels canvis i les disrupcions que comporten les noves tecnologies.

Les accions que es despleguin en relació amb aquesta temàtica hauran de contribuir a resoldre algunes de les preguntes o inquietuds següents:

- De quina manera garantim la verificació segura de la identitat en un entorn digital per evitar suplantacions o manipulacions per tercers?
- Es pot garantir la transparència, la seguretat i la pròpia privacitat de les dades que cedim?
- Què significa ser "propietari de les nostres dades"? Deixem de ser propietaris de les dades quan les incorporem a Internet?
- Com calen les empreses informar-se i preparar-se per evitar el hacking i bretxes de seguretat?



- Com s'han de preparar les empreses en l'àmbit de la ciberseguretat? Han d'incorporar persones expertes en ciberseguretat en el seu procés de transformació digital?
- Com impacta la bretxa digital en el progrés i benestar de la societat? De quina manera combatem les bretxes digitals en totes les seves manifestacions: la bretxa territorial, les bretxes de gènere, econòmica, d'edat i de discapacitat...?
- Com podem assegurar l'accessibilitat a la tecnologia, la connectivitat especialment per als col·lectius més vulnerables, susceptibles de ser exclosos dels espais online?
- Podem regular la informació que rebem i expressar-nos de manera segura en entorns digitals? Quin paper i responsabilitat tenen els mitjans i les administracions en què rebem informació de forma lliure i veraç?

#### **2.4.2 Habilitats professionals digitals i el paper de l'educació**

El mercat laboral es torna cada vegada més dinàmic i canviant. Això vol dir que per dur a terme certes feines d'avui en dia es necessiten coneixements i habilitats noves, la majoria vinculades a la digitalització. El món professional entès des d'una perspectiva estàtica forma part del segle passat. Per ser un/a professional competitiu/va, en qualsevol sector, cal estar preparat per a tota classe de canvis, crisis i circumstàncies.

El terme "Life-long learning" és el nou paradigma educatiu que, com el seu nom indica, consisteix a aprendre durant tota la vida ajustant els coneixements i les habilitats a les necessitats conjunturals del mercat.

En els darrers dos anys, la demanda de talent digital s'ha incrementat a Barcelona un 80%, mentre que l'oferta de professionals digitals només ha crescut un 23%. Respecte a la Unió Europea, Espanya és el tercer país amb un increment més gran d'ofertes de treball en l'àmbit digital, després d'Àustria i Portugal. L'avenç de la transformació digital fa que els professionals digitals siguin cada cop més transversals i treballin més enllà de les TIC.

El sector digital té una particularitat que el caracteritza de la resta de sectors i és la velocitat a què s'adapta, evoluciona i es renova. Dificultant així l'accés de nous perfils professionals.

Per tot això, és important entendre bé com funciona la tecnologia i adquirir habilitats que ens ajudin a moure'ns millor en entorns digitals o digitalitzats.

L'objectiu principal d'aquesta temàtica es centra en l'aprofundiment del paper de la tecnologia a la comunitat educativa i com s'ha d'adaptar per crear les professions del futur i el desenvolupament de competències digitals.

Es debatrà i realitzaran tallers pràctics sobre capacitació digital de la ciutadania, així com competències digitals per a l'ocupació i les professions digitals.

Les accions que es despleguin en relació amb aquest pilar hauran de contribuir a resoldre algunes de les preguntes o inquietuds següents:



- Quin impacte tenen les TIC als processos educatius?
- Com treure el màxim rendiment de les eines digitals?
- Com es construeix una marca personal en un entorn digital?
- Els models actuals d'ensenyament estan alineats amb la irrupció de les noves tecnologies? Com s'han de modificar?
- El jovent està preparat per a les professions del futur? Disposen de les competències digitals necessàries per trobar feina?
- Com pot afectar la tecnologia als nostres llocs de treball, especialment en aquells sectors avui dia menys digitalitzats?
- Com el teixit productiu fonamentat principalment per autònoms i petites i mitjanes empreses poden fer front al repte de la digitalització?

D'aquesta temàtica principal sorgeixen dues (2) línies de continguts que es vol accentuar durant l'edició Mobile Week Catalunya 2022:

- 1) Conèixer i saber lluitar contra la desinformació
- 2) Fomentar les vocacions STEAM (Ciència, Tecnologia, Enginyeria, Arts Gràfiques i Matemàtiques per les seves sigles en anglès) principalment entre nenes i noies adolescents.

#### 2.4.2.1 Conèixer i saber lluitar contra la desinformació

La comunitat científica ha consensuat anomenar desinformació aquella informació o contingut fals creat i distribuït amb la intenció d'enganyar i obtenir un rèdit polític, econòmic, personal o d'un altre tipus.

La difusió d'informació falsa o enganyosa no és ni una tàctica nova ni simple. Ha estat una pràctica habitual des de temps immemorials, sobretot a l'àmbit de la política. No obstant això, a mesura que la societat s'embarca a la quarta revolució industrial, el fenomen ha evolucionat considerablement, i la desinformació a l'esfera digital és cada vegada més difícil de detectar, classificar i contrarestar. Si bé la desinformació no és nova, els mètodes, les estratègies i les tecnologies emprades han evolucionat molt amb el pas del temps (2020, Digital Future Society. Com combatre la desinformació: Estratègies d'apoderament de la ciutadania digital. Barcelona, Espanya).

La desinformació és un repte per a la societat que ha anat creixent de forma exponencial degut principalment al desenvolupament de plataformes i xarxes socials.

La generació de continguts difereix molt de la generació de notícies, que implica metodologies d'investigació i processos de verificació de fets. A mesura que el periodisme també es digitalitza, als "desinformadors" els resulta cada vegada més fàcil influir en els debats públics a través de l'elaboració de continguts enganyosos. La desinformació pot comprometre les nostres decisions i de fet, està tenint conseqüències a molts nivells: a la salut pública i individual, a la democràcia, a la convivència, a la reputació de les persones, les empreses i les institucions, i en altres aspectes essencials de les nostres vides.



Per tant, ser capaços de verificar digitalment les informacions que ens arriben és clau per prendre decisions lliures basades en evidències i no en manipulacions. A través de tallers, debats o diàlegs es voldrà respondre a qüestions com:

- Com podem verificar i contrastar la informació que ens arriba per Internet i les xarxes socials?
- Què cal fer quan trobem contingut sospitós?
- Quines són les conseqüències de la desinformació?
- Com podem acompanyar la ciutadania perquè navegui i s'informi de manera adequada, ètica i segura a Internet?

#### **2.4.2.2. Fomentar les vocacions STEAM (Ciència, Tecnologia, Enginyeria, Arts Gràfiques i Matemàtiques per les seves sigles en anglès) entre nenes i noies adolescents.**

A Espanya, segons dades recollides al Llibre Blanc de les dones en l'àmbit tecnològic, el 2017, les dones suposaven el 53,2% de les persones graduades universitàries, però només el 18,6% es graduaven en estudis tecnològics, i només el 15,6% acaben treballant amb perfil tècnic al sector digital.

Impulsar la presència de dones a les TIC per aconseguir una igualtat real d'oportunitats és de vital importància. Per això, des d'edats primerenques s'ha de promoure una elecció d'estudis i del futur professional sense biaixos ni estereotips per eliminar la segregació actual.

Un recent estudi elaborat internament per la MWCcapital (Barcelona Digital Talent, Anàlisi de Vocacions STEM i Noies TIC) assenyala que, en els darrers cinc anys, la presència de les dones i nenes a l'àmbit STEAM es troba molt per sota de la paritat. En concret, analitzant les vocacions entre dones i nenes a batxillerat, FP i graduades es destaca el següent:

- Al batxillerat, el pes de les matrícules de dones respecte al total de matrícules en estudis STEM és del 46,54%, 8,87 punts per sota de la presència de dones al conjunt d'estudis de batxillerat, que és del 55,41%.
- En estudis de FP, el pes de les graduacions de dones respecte al total de graduacions en estudis STEM és del 10,57%, 38,61 punts per sota de la presència de dones al conjunt d'estudis de FP, que és del 49,18%.
- A Graus, el pes de les graduacions de dones respecte al total de graduacions en estudis STEM és del 36,36%, 21,96 punts per sota de la presència de dones al conjunt d'estudis de Grau que és del 58,32%
- A Graus específics de TIC, el pes de les graduacions de dones respecte al total de graduacions TIC és del 13,34%, 44,98 punts per sota de la presència de dones al conjunt d'estudis de grau que és el 58,32 %.



La manca de referents femenins i l'arrelat estereotip del sector que situa l'home com a figura per a les disciplines STEAM són alguns dels motius que impacten en un nombre significatiu menor d'estudiants  
– dones- en aquestes matèries.

En l'àmbit acadèmic s'ha d'atacar des de l'arrel, desenvolupant programes educatius que motivin les adolescents a triar estudis STEAM, reforçar la presència femenina als cicles de formació professional, crear programes d'atracció de dones a les escoles de negoci i augmentar-ne el nombre de professores encarregades d'impartir formació tecnològica a la universitat, així com el d'empresàries i conselleres al capdavant d'empreses tecnològiques perquè les nenes tinguin referents femenins d'èxit on projectar- ne el futur.

En aquesta línia, en el marc de la Mobile Week i en concret en aquest contingut es debatrà com reduir la bretxa digital de gènere per garantir la participació plena de la dona a la societat i economia digitals, incentivant la formació en STEAM per a dones i nenes.

Es planteja també, el desenvolupament de tallers (o altre tipus de formats) sobre talent femení en l'àmbit de les disciplines STEAM per facilitar l'accés de nenes i dones a carreres científiques i tecnològiques, mitjançant els quals es tractin les consideracions següents:

- Com es pot reduir la bretxa digital de gènere?
- Com es pot impulsar la presència i el lideratge de dones al sector STEAM?
- De quina manera els referents o els avenços tecnològics liderats per dones poden inspirar altres dones?

#### **2.4.3. Construir el futur: Cultura i creativitat, entreteniment i nous mitjans digitals**

El camp dels mitjans ha experimentat notables canvis durant el transcurs dels anys i amb la consegüent irrupció de les noves tecnologies. Entendre com aquests canvis afecten els diferents entorns de la nostra vida és important.

En conseqüència, la cultura de mitjans es reconfigura constantment amb noves formes d'entreteniment i comunicació, estretament associades al nostre món sensorial, com ara amb la realitat augmentada o la realitat virtual.

En aquests continguts es posarà el focus en com la transformació digital implica també l'evolució cap a universos virtuals- on s'amplia el món físic en digital reproduint certes dinàmiques socials en un àmbit virtual. Entendre aquests nous mitjans digitals com a espais nous on ens relacionem, interactuem com fins avui hem fet amb l'ordinador i el mòbil. El seu impacte podrà afectar totes les esferes de la nostra vida – educativa, laboral, entreteniment, comunicació, interacció...

En aquesta línia, es debatrà sobre com construïm i expliquem històries, com ens relacionem i com interpretem la tecnologia mitjançant noves realitats i formats digitals.



Les accions que es despleguin en relació amb aquesta temàtica hauran de contribuir a resoldre algunes de les preguntes o inquietuds següents:

- Com canvien els nostres entorns els nous mitjans digitals?
- Els mitjans tradicionals desapareixeran en un futur immediat amb la irrupció d'algunes d'aquestes noves tecnologies?
- Tindrà accés tothom als nous mitjans digitals o ampliarà i perpetuarà algunes desigualtats socials?
- Com seran les relacions i interaccions amb els altres en un ciberespai com el metavers? Per a quan el metavers?
- Com es respectaran els drets de les persones usuàries en matèria de privacitat i ús de dades en els entorns virtuals?
- Com conviuran l'espai físic i l'entorn virtual en el futur? Hi haurà un únic mitjà que absorbeixi els altres?
- Com han convertit o estan transformant aquests nous mitjans digitals sectors com ara el lleure o la cultura en general (concerts, videojocs...)?

## **2.5 Tipus d'activitats**

La Mobile Week Catalunya s'executa principalment en base a tres (3) tipus d'activitats principals:

### **2.5.1. Xerrades**

Aquest format comprèn la realització de conferències, diàlegs, taules rodones, presentacions i entrevistes entre persones expertes, amb l'assistència de ciutadans i ciutadanes.

És fonamental finalitzar l'activitat amb un resum de les idees exposades i conclusions sobre el tema exposat.

Objectius: plantejar un repte, debat o informació que incideixi directament en la vida quotidiana dels ciutadans i ciutadanes i arribar junts a conclusions útils que redueixin la distància actual entre la tecnologia, nosaltres i el nostre entorn.

Tipus de xerrades recomanades:

- Conferència magistral, on un perfil expert (nacional o internacional) comparteix amb la ciutadania els seus coneixements i experiència en el tema de rellevància.
- Debat
- Taula rodona

Durada en format presencial: de 50 minuts a 2 hores. Durada en format virtual: màxim 60 minuts.

Format:

- Introducció per part d'un/a moderador/a (recomanem que aquesta figura pugui ser un/a periodista) i de la temàtica exposada.



- Presentació de la persona o persones que farà la ponència.
- Exposició de la temàtica.
- Exposició del discurs, debat, idees...
- Possibilitat d'ús d'alguna aplicació web d'interacció per realitzar preguntes dels assistents.
- Conclusions.

### 2.5.2. Tallers

Aquest format comprèn activitats teoricopràctiques en què els assistents es poden formar, de manera intensiva i interactiva, sobre un tema determinat relacionat amb l'impacte de la tecnologia.

Les persones participants proposen les conclusions finals gràcies a les activitats que han dut a terme durant el taller.

Objectius: desenvolupar, en un temps limitat, un treball o tema relacionat amb l'aplicació de la tecnologia tant des d'un àmbit teòric com pràctic. Es tracta d'una formació intensa en un espai curt de temps per tal de fomentar el diàleg i el treball grupal.

Durada en format presencial: de 50 minuts a 2 hores. Durada en format virtual: màxim 60 minuts.

Consideracions:

- Tenir en compte l'horari i la localització més adient per garantir l'èxit de convocatòria.
- Planificar els temes a tractar i la metodologia. Incloure-hi casos d'èxit o professionals en actiu especialistes en el tema del taller.
- Aprofitar al màxim el temps creant petits grups, per fomentar la participació de tothom i el treball en equip.
- Fer servir material enriquidor: imatges, àudios i continguts de valor.
- Generar conclusions interessants i aportar idees per a nous tallers.

### 2.5.3. Family Day

Family Day és la proposta de Mobile Week amb l'objectiu de compartir una jornada en família, on puguin tenir contacte i experimentar amb la tecnologia des d'una part més lúdica, amb una proposta d'activitats dirigides als més petits però també al públic adult. Es complementarà la jornada amb oferta gastronòmica i musical.

La programació del Family Day haurà de configurar-se en base a les temàtiques principals i pot constar de tots els formats (conferències, diàlegs, tallers...) tenint en compte que el públic objectiu són les famílies amb fills/es de 3 a 12 anys.

Independentment dels tres tipus d'activitats esmentats, poden ampliar-se sota noves propostes o nous formats com poden ser: seminaris, activitats de dinamització, jornades de portes obertes, visites guiades, exposicions, sessions de treball i d'altres, amb la validació per part de l'equip de Mobile Week.

Totes les activitats seran gratuïtes i obertes a la ciutadania.



## **2.6 Durada**

La durada de la iniciativa ha de ser com a mínim de tres (3) dies i com a màxim de cinc (5), depenent principalment de la dimensió de població de cada territori.

Les dates de l'esdeveniment hauran de ser del 20 d'abril al 31 de maig de 2022, ambdues incloses. No es podran determinar com a activitats Mobile Week Catalunya 2022 accions que es despleguin fora d'aquestes dates.

Es recomana adaptar els horaris fora de l'activitat habitual de la ciutadania – àmbit escolar, laboral...- per assegurar una major assistència.

En el cas d'incloure activitats adreçades a centres educatius, l'horari hauria de coincidir amb les hores lectives de l'alumnat i dels centres.

## **3 Nom de l'esdeveniment**

El nom de l'esdeveniment sempre serà Mobile Week + el nom de la ciutat amfitriona.

## **4 Lema de l'esdeveniment**

Aquest esdeveniment té un lema que l'acompanya en la majoria de suports de comunicació (s'ha d'incorporar en la mesura del possible) i no es pot modificar.

Aquest lema és "On la ciutadania i la tecnologia connecten".

## **5 Abreviatures i variacions en el nom de l'esdeveniment**

No estan permeses les abreviatures ni les variacions en el nom de l'esdeveniment, que sempre s'haurà d'indicar com "Mobile Week + ciutat amfitriona".

El nom de l'esdeveniment ha de figurar sempre tal com s'hagi aprovat. Per exemple, si el nom aprovat és "Mobile Week Tarragona" no es podrà fer referència a l'esdeveniment com a "Mobile Week Tarraco", "MWeek Tarragona" ni qualsevol altra possible variació. "Mobile Week" serà la forma que s'utilitzarà sempre al logotip i en tots els textos, missatges, etc., per referir-se a l'esdeveniment.

## **6 Idioma de les actuacions en el marc de Mobile Week**

Els idiomes que es poden utilitzar per a la comunicació i difusió, per als actes i activitats previstos són el català i/o castellà.

A efectes de difondre el contingut de la programació de la Mobile Week de la ciutat amfitriona, la informació s'haurà de publicar necessàriament en català i potestativament en castellà.

## **7 Equip i pla de seguiment de la Mobile Week**

### **7.1 Equip de MWCapital**

L'equip que MWCapital assignarà a l'organització de cada una de les Mobile Weeks que es realitzaran a Catalunya és el següent:



- Un responsable i interlocutor únic que assessorarà en continguts i organització a l'equip executiu de la ciutat amfitriona i en farà el seguiment.
- Un responsable de comunicació que garantirà la màxima difusió de l'esdeveniment i del compliment de les normatives d'ús i aplicació de les marques Mobile Week i MWCapital.
- Un representant de MWCapital en els actes públics (roda de premsa, acte inaugural...) organitzats per la ciutat amfitriona, segons disponibilitat d'agenda.

## **7.2 Equip de la ciutat amfitriona**

L'equip que la ciutat amfitriona assignarà a l'organització de cada una de les Mobile Weeks que es realitzaran a Catalunya és el següent:

- Un responsable i interlocutor únic de la ciutat amfitriona amb el responsable de MWCapital.
- Equip organitzador (producció, comunicació, etc.) que designi la ciutat amfitriona.

## **7.3 Pla de seguiment de la ciutat amfitriona**

El pla de seguiment de la ciutat amfitriona inclourà, entre d'altres, les següents actuacions:

- Un pla de producció per garantir l'execució correcta de l'esdeveniment.
- Elaboració d'un retrotiming tenint en compte el temps necessari per a la producció de l'esdeveniment.
- Comunicació setmanal entre el responsable de MWCapital i el responsable de la ciutat organitzadora.
- Reunions mensuals operatives.
- Suport del responsable de MWCapital sempre que sigui necessari, tant en el procés de producció com durant l'esdeveniment.

## **8 Compromisos de MWCapital**

### **8.1 Assessorament**

- MWCapital designarà un interlocutor únic per a l'assessorament i el seguiment en la fase prèvia, així com durant i després de l'esdeveniment.
- MWCapital prestarà assessorament continuat a l'equip executiu de la Mobile Week de la ciutat amfitriona per tal de garantir la correcta organització i execució del programa.

### **8.2 Ús de la marca**

- MWCapital reconeixerà la Mobile Week de la ciutat amfitriona com un esdeveniment de MWCapital.
- MWCapital cedirà un dret d'ús sobre la marca Mobile Week en els termes establerts al conveni de col·laboració.
- MWCapital lliurarà la documentació que fa referència a l'organització de la Mobile Week 2022.

### **8.3 Continguts i Ponents**



- Per a l'edició de 2022, la Generalitat de Catalunya i MWCcapital, amb la col·laboració de certes entitats privades, oferirà certs continguts. L'entitat haurà de facilitar els espais per a l'execució d'aquestes activitats. Aquestes actuacions serien:
  - o Taller de desinformació i verificació digital, principalment adreçat a joves que pretén fomentar el pensament crític entre joves, essencial per a desenvolupar habilitats i competències que els ajudin a desembolicar-se amb seguretat en la societat actual.
  - o Taller per fomentar les vocacions científiques i tecnològiques (STEAM) entre nenes i noies adolescents des de l'etapa infantil fins a secundària.
  - o Taller d'habilitats digitals per iniciar-se i desenvolupar-se en l'ús i el coneixement de les noves tecnologies.
  - o Taller per fomentar i adquirir les competències i habilitats digitals i de ciberseguretat, per millorar la seguretat de l'empresa, negocis i proveïdors. Adreçat a PIMES.Aquesta llista d'actuacions podria veure's modificada i/o ampliada i està subjecte a la disponibilitat dels talleristes / ponents.

- MWCcapital facilitarà la possibilitat de comptar amb algun representant de MWCcapital que sigui expert en algunes matèries, segons disponibilitat d'agenda.

#### 8.4 Pla de comunicació i difusió

- MWCcapital lliurarà tots els materials originals de la campanya de comunicació de la Mobile Week 2022 per adaptar-los i implementar-los, respectant la línia gràfica original.
- La difusió de Mobile Week Catalunya es farà a través de la mateixa web: <http://www.mweek.com/>. Cada ens municipal disposarà d'una pàgina pròpia on fer difusió del seu propi programa d'activitats. És responsabilitat de l'ens municipal la pujada de contingut de les activitats a la web esmentada. Mobile Week donarà accés a cada ens municipal per facilitar la pujada de contingut.
- Mobile Week disposa de les seves pròpies xarxes socials des de les quals acompanyarà amb la difusió dels programes de cada un dels ens municipals. Actuarà com un canal aglutinador de tots els ens municipals participants en la Mobile Week Catalunya 2022. Els canals MWCcapital formaran part de la difusió de l'edició en global. Es recomana mencionar els canals en les publicacions per a permetre l'acompanyament en la difusió.

Xarxes socials Mobile Week i MWCcapital :

Instagram: @mweek\_mwc i @mwcbarcelona Twitter: @mWeek\_MWC y @MWCcapital

Es recomana usar les xarxes socials municipals per la difusió de la Mobile Week. Evitant crear nous perfils des dels quals la tasca de difusió a la comunitat serà menys efectiva. L'objectiu fonamental és aconseguir difondre el programa de l'edició a la comunitat.

#### 8.5 Roda de premsa i altres actes institucionals

- MWCcapital planificarà i organitzarà una roda de premsa- essencialment presencial- junt amb la Generalitat de Catalunya amb la presència dels màxims representants de cada entitat local.
- MWCcapital assistirà a les convocatòries de mitjans locals organitzades per l'equip de la Mobile Week de la ciutat amfitriona i atenció a les seves peticions, sempre que sigui necessari i segons disponibilitat d'agenda.



- MWCcapital assignarà un representant de MWCcapital en altres actes públics organitzats per l'equip de la Mobile Week de la ciutat amfitriona, sempre que sigui possible i segons disponibilitat d'agenda.

## **9 Compromisos de la ciutat amfitriona**

### **9.1 Coordinació i organització**

- La ciutat amfitriona designarà un interlocutor únic que pugui fer el seguiment de l'esdeveniment, mantenir informada a MWCcapital sobre el seu desenvolupament i comunicar-li, el més aviat possible, qualsevol incidència substancial que pugui posar en perill la celebració de l'esdeveniment o la reputació de MWCcapital o d'algun dels seus patrons.
  - La ciutat amfitriona promourà, produirà i organitzarà la Mobile Week assignant-hi tots els recursos que siguin necessaris per garantir-ne l'execució correcta.
  - La ciutat amfitriona treballarà conjuntament amb institucions públiques per promoure sinèrgies i aconseguir la màxima difusió i repercussió de l'esdeveniment, així com integrar-hi iniciatives públiques.

### **9.2 Finançament**

- La ciutat amfitriona aconseguirà finançament per a l'execució de l'esdeveniment. Amb aquesta finalitat es podran arribar a acords de patrocini amb empreses col·laboradores sempre que participin activament en la programació i no utilitzin la col·laboració per fer accions comercials. La ciutat amfitriona informarà per escrit a MWCcapital dels possibles patrocinadors.

### **9.3 Tancament i informe de resultats**

- La ciutat amfitriona elaborarà per a MWCcapital un informe de valoració amb indicadors qualitius i quantitius, en un termini no superior a 30 dies des de la data de finalització de l'esdeveniment.

### **9.4 Ús de la Marca**

- La ciutat amfitriona vetllarà per la imatge i la reputació de les marques MWCcapital i Mobile Week.
- La ciutat amfitriona garantirà que la Mobile Week de la seva ciutat es percebi com un esdeveniment de MWCcapital mitjançant l'aplicació del seu logotip en tots els suports gràfics, de conformitat amb els manuals de marca i gràfica facilitats per MWCcapital.
- La ciutat amfitriona farà referència a MWCcapital i a la Generalitat de Catalunya en actes públics, entrevistes i trobades amb participants en l'esdeveniment, patrocinadors, col·laboradors, institucions, etc.
- La ciutat amfitriona s'abstindrà de fer declaracions que puguin donar a entendre que l'esdeveniment és una iniciativa relacionada de manera directa o indirecta amb l'esdeveniment del MWC Barcelona (Mobile World Congress) o els seus organitzadors, GSMA.

### **9.5 Pla de comunicació i difusió**



- La ciutat amfitriona assignarà tots els recursos que siguin necessaris per garantir la màxima difusió i promoció de l'esdeveniment.
- La ciutat amfitriona facilitarà els plans de comunicació i difusió i pla de mitjans a MWCcapital per a la seva validació
- La ciutat amfitriona assignarà un recurs a la comunicació i difusió (que podrà ser coincident amb el recurs d'interlocutor únic) per tal d'emprar les eines que MWCcapital posarà a disposició de la ciutat amfitriona (web, xarxes socials...).

## **9.6 Continguts i Ponents**

- La ciutat amfitriona tindrà en compte totes aquelles recomanacions, suggeriments i propostes que MWCcapital li faci en matèria de continguts, ponents i estratègia de comunicació, entre d'altres aspectes igualment convenients per a l'execució adequada de l'esdeveniment.
- Si la ciutat amfitriona genera continguts audiovisuals haurà de posar-los a disposició de MWCcapital

## **9.7 Localització**

MWCcapital atorga un únic permís per sol·licitud i per ciutat o entitat municipal on es durà a terme l'esdeveniment.

Aquesta sol·licitud ha de tenir el suport explícit de la ciutat amfitriona. La Mobile Week s'ha de celebrar a la ciutat i a l'àrea metropolitana que hagi obtingut el permís. La Mobile Week no viatja ni es trasllada. L'autorització és vàlida per a una ciutat determinada i per a una sola edició.

En situació de pandèmia, es pot proposar organitzar activitats en format online.

## **10 Condicions per als i les assistents a l'esdeveniment**

### **10.1 Assistència gratuïta**

Està prohibida la venda d'entrades o sol·licitar cap tipus de pagament per a cap iniciativa o activitat que desplegui la ciutat amfitriona o qualsevol de les entitats col·laboradores. Totes les activitats han de ser públiques i gratuïtes per a tots els ciutadans i ciutadanes i així ha de quedar expressat en les comunicacions amb els públics objectius.

Està prohibit també l'ús de l'esdeveniment per recaptar diners amb finalitats caritatives o en nom d'altres organitzacions.

### **10.2 Registre d'assistència**

El registre a totes les activitats de la Mobile Week (+ ciutat amfitriona) s'haurà d'oferir via la web de Mobile Week ([www.mweek.com](http://www.mweek.com)).

### **10.3 Coexistència amb altres esdeveniments**

La Mobile Week és un esdeveniment independent.



S'hi poden unir esdeveniments que estiguin relacionats amb l'esperit i les temàtiques, i que se celebrin durant els mateixos dies, organitzats per tercers i sempre sota el paraigua de la Mobile Week.

## **11 Ús de logotips**

### **11.1 Ús del logotip de la Mobile Week**

Mobile Week és una marca registrada propietat de MWCcapital.

No es poden crear noves marques o logotips i s'han de seguir les línies d'implementació marcades

En qualsevol comunicació (per exemple, materials digitals, newsletters, notes de premsa...) la implementació del logotip ha de ser fidel al que s'estableix en els esmentats annexos.

En aquests annexos s'indica com incloure el nom de la ciutat amfitriona així com el de les eventuais entitats locals, entitats col·laboradores, patrocinadores etc.

### **11.2 Ús d'altres logotips de MWCcapital**

No es poden utilitzar altres logotips ni noms d'iniciatives o projectes relacionats amb MWCcapital, llevat que hi hagi el consentiment per escrit d'un responsable de la MWCcapital.

### **11.3 Ús d'altres logotips vinculats a MWC Barcelona (Mobile World Congress) i GSMA**

En cap cas es permet utilitzar els logotips ni els noms de MWC Barcelona (Mobile World Congress) o GSMA en connexió amb l'esdeveniment Mobile Week.

La Mobile Week és un esdeveniment coorganitzat per MWCcapital amb la ciutat amfitriona, i així s'ha de comunicar.

## **12 Ús de la marca Mobile Week**

### **12.1 Responsabilitat d'ús de la marca**

La ciutat amfitriona és l'organitzador de l'esdeveniment i el màxim responsable del permís atorgat.

Si es determina que la ciutat amfitriona en qüestió no compleix algun dels punts inclosos en aquesta normativa, MWCcapital es reserva el dret de revocar el permís per a futures edicions.

### **12.2 Durada del permís d'ús de la marca**

El permís d'ús de la marca Mobile Week s'atorga des de la signatura del conveni de col·laboració entre MWCcapital i la ciutat amfitriona i s'estén fins a la finalització de



l'edició Mobile Week Catalunya 2022. Per a cada nova edició s'haurà de sol·licitar un nou permís.

### **12.3 Transferència del permís d'ús de la marca**

Els permisos per a l'execució d'esdeveniments Mobile Week no són transferibles. No es pot transferir el permís obtingut per una ciutat amfitriona a cap persona, empresa ni institució. Abans caldrà renunciar al permís i que el nou candidat enviï una sol·licitud a MWCcapital.

## **13 Comunicació i difusió**

### **13.1 Plataforma de registre**

L'ens municipal utilitzarà la plataforma de registre que posarà a la seva disposició MWCcapital.

Per tal de garantir l'adequació d'espais, l'aforament i que es compleixen amb les normatives o protocols de seguretat, es preveu que les persones que vulguin assistir a les diferents activitats que integren el programa de la Mobile Week Catalunya 2022 realitzin el registre via el web de Mobile Week: [www.mweek.com](http://www.mweek.com)

No es podran crear o utilitzar plataformes de registres paral·leles.

### **13.2 Lloc Web**

Tots els esdeveniments Mobile Week tindran un lloc web general, en el qual es podrà consultar la informació i registrar-se per participar en les activitats de totes les ciutats amfitriones. No s'inclourà en el web general comunicats de premsa o convocatòries de cada ciutat amfitriona.

El web és [www.mweek.com](http://www.mweek.com)

És responsabilitat de la ciutat amfitriona publicar els continguts de les activitats amb tota la informació rellevant en aquesta plataforma, sota validació de MWCcapital.

### **13.3 Tractament de dades**

Les persones que vulguin assistir a les diferents activitats que integren el programa de la Mobile Week de la ciutat amfitriona s'hauran de registrar necessàriament a través de la web de Mobile Week de MWCcapital: [www.mweek.com](http://www.mweek.com)

Fruit de la vinculació legal que MWCcapital i la ciutat amfitriona mantenen en virtut del conveni de col·laboració sota el qual s'empara la celebració de la Mobile Week de la ciutat amfitriona i atès que cadascuna d'elles ha de ser necessàriament copropietària de les dades de les persones que es registren a les activitats que integren el programa Mobile Week de la ciutat amfitriona, formalitzaran un acord de coresponsabilitat de tractament de dades de caràcter personal a l'empara d'allò previst a l'article 26 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).



#### **13.4 Xarxes socials**

Es recomana utilitzar les xarxes socials municipals per la difusió de la Mobile Week. Evitant crear nous perfils des dels quals la tasca de difusió a la comunitat serà menys efectiva. L'objectiu fonamental és aconseguir difondre el programa de l'edició a la comunitat.

Es recomana mencionar els canals en les publicacions per a permetre l'acompanyament en la difusió.

Xarxes socials Mobile Week i MWCcapital : Instagram: @mweek\_mwc i @mwcbarcelona  
Twitter: @mWeek\_MWC y @MWCcapital

#### **13.5 Vídeos i fotografies**

La ciutat amfitriona haurà d'obtenir les autoritzacions pertinents per premsa per gravar o fer fotografies durant els esdeveniments i per tant d'assistents, experts, ponents, etc.

#### **13.6 Secció de premsa del web**

MWCcapital valorarà quines notes de premsa enviades per les ciutats sobre cada Mobile Week es compartiran des de la sala de premsa de MWCcapital (<https://mobileworldcapital.com/media/>)

### **14 Activitats**

Tot el contingut de les activitats ha de respectar els drets d'autor i les lleis de propietat intel·lectual.

Els ponents i experts han d'informar anticipadament l'organitzador local de la inclusió de material de tercers en les seves intervencions i, quan sigui necessari, encarregar-se d'obtenir les degudes autoritzacions per escrit.

MWCcapital no tindrà cap responsabilitat en aquest sentit ni actuarà per resoldre els possibles problemes que puguin sorgir al respecte.

### **15 Accions comercials**

Els ponents, experts i artistes tenen prohibit promocionar els seus productes, llibres o negocis, així com els productes de les companyies per a les quals treballin, durant la seva participació en un esdeveniment de la Mobile Week. Només ho podran fer si se'ls convida expressament per parlar d'un producte específic o de les idees desenvolupades en un llibre de la seva autoria, encara que, fins i tot en aquests casos, el focus ha de recaure en la tecnologia i en l'impacte que té en la societat. No està permesa la venda de productes durant l'esdeveniment.

La ciutat amfitriona no pot dur a terme cap acció ni iniciativa destinada a la recaptació de fons de particulars ni utilitzar la plataforma de crowdfunding per finançar cap element relacionat amb l'esdeveniment.

### **16 Altres aspectes**



## **16.1 Pseudociència**

La Mobile Week és un esdeveniment sobre innovació en tecnologia i ciència. És important mantenir el respecte de la comunitat científica.

Els participants han d'evitar l'ús de llenguatge científic per desenvolupar arguments no contrastats degudament.

## **16.2 Posicions polítiques**

A la Mobile Week, les posicions polítiques extremes i la religió no hi tenen cabuda. Es prohibeix totalment el llenguatge de confrontació del tipus «ells contra nosaltres». El que es busca és construir un consens i crear solucions col·lectives.

## **17 Patrocini i altres vies de finançament**

### **17.1 Patrocini i acords de col·laboracions**

Els ens municipals poden cercar finançament públic o privat via patrocini o acords de col·laboracions.

Pel què fa a patrocini privats, i arran dels acords ja pre-establerts entre la MWCcapital amb les seves entitats patrones i d'altres entitats privades amb qui col·labora, s'haurà d'informar prèviament a l'equip de Mobile Week per la seva validació abans de formalitzar cap acord.

Condicions aplicables a les entitat patrocinadores:

- **Productes o serveis:** No poden presentar els seus productes o serveis als escenaris ni als voltants dels espais.
- **Xarxes Socials:** Es pot donar visibilitat a les activitats i accions vinculades a un patrocinador però no proporcionar-los suport comercial a les plataformes socials de l'esdeveniment.
- **Regals i mostres:** durant l'esdeveniment, es podran lliurar als assistents productes de regal i mostres de productes dels patrocinadors.
- **Logotip:** Sota cap concepte no es podrà entregar el logotip de la Mobile Week a un tercer per a la seva utilització comercial.
- **Donacions:** l'ens municipal no pot sol·licitar donacions durant l'esdeveniment ni a través del lloc web als assistents.
- **Recaptació de fons de particulars:** l'ens municipal de l'esdeveniment Mobile Week no pot dur a terme cap acció ni iniciativa destinada a la recaptació de fons de particulars ni utilitzar una plataforma de crowdfunding per finançar cap element relacionat amb l'esdeveniment.

### **17.2 Merchandising**

El merchandising de la Mobile Week – elaborat per la ciutat amfitriona- haurà de validar-se per MWCcapital i es podrà vendre durant l'esdeveniment. Els beneficis obtinguts es destinaran a cobrir els costos de l'esdeveniment.



**ANNEX 3 GUIA D'ESTIL BRANDBOOK MWCAPITAL**

(Codi CSV 76fd9405-cf25-456d-814c-f7eb7ccaaad0)

**ANNEX 4 GUIA D'ESTIL BRANDBOOK M WEEK (Orientacions generals-  
Guidelines Mobile Week)**

(Codi CSV e33cad1e-6522-4ab4-9af8-8f9cd89b0649)

**ANNEX 5 MANUAL D'US DE LA GRAFICA DE MOBILE WEEK 2022**

(Codi CSV 3e19fae8-c2a6-4c68-99ec-7f2534da0535)

**ANNEX 6 GUIA US PLATAFORMA WEB**

(Codi CSV a0e43a08-72e9-4b03-b631-41e4e27037f1)

**ANNEX 7**

**CONTRACTE DE CORRESPONSABILITAT DE TRACTAMENT DE DADES  
PERSONALS**

**REUNITS**

**D'una banda,**

El Sr. Carlos Grau Lara, en nom i representació de la FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION, (en endavant, "MWCcapital"), en la seva condició de Director General, amb seu a Barcelona (08039) Plaça Pau Vila, 1, sector 2-C, Edifici Palau de Mar i amb NIF G-65760431, facultat per a aquest acte en virtut de l'escriptura d'apoderament conferida davant el Notari de Barcelona, D. Ignacio Javier Boisán Cañamero, en data de 10 de gener de 2020, amb el número 43 del seu protocol.

**D'altra banda,**

[El / La senyor/a] [...], en nom i representació de [...], (la "Ciutat Amfitriona"), en la seva condició de [...] amb seu a [...] i [facultat/da] per aquest acte en virtut de [...]

Les Parts es denominaran conjuntament com les "Parts" i cadascuna d'elles, individualment, com la "Part".

Les Parts, en les respectives representacions en què intervenen, es reconeixen mútuament capacitat suficient per a l'atorgament dels presents acords, l'objecte dels



quals és regular el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en particular el Reglament (UE), 2016/679 de 27 d'abril ("RGPD"), en el context de les seves relacions mútues; i a aquest efecte,

## MANIFESTEN

I. Que MWCapital i la Ciutat Amfitriona han formalitzat un conveni de col·laboració, fruit de determinades negociacions, plantejaments i convergències entre les Parts, conjuntament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, perquè la Mobile Week 2022 (tal i com aquesta es defineix en el citat conveni de col·laboració) es celebri a la Ciutat Amfitriona, amb l'objectiu d'atraure assistents i participants de tota la demarcació.

II. Que, com a conseqüència de l'anterior i partint de la vinculació entre les dues Parts, MWCapital i la Ciutat Amfitriona determinaran conjuntament els objectius, finalitats i mitjans de tractament de les dades de caràcter personal dels assistents a la Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona. Per tant, i en virtut del que disposa l'article 26 RGPD, les dues Parts consideren necessari determinar de manera transparent i de mutu acord les seves responsabilitats respectives en el compliment de les obligacions imposades per aquest Reglament.

III. Que ambdues Parts declaren que disposen de l'experiència, el coneixement i els recursos necessaris per garantir el compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de les dades personals, incloses les obligacions relatives a la seguretat de les dades.

En virtut del que s'ha exposat, i per tal de definir un nivell adequat de protecció de les dades personals i complir amb el RGPD, així com amb la legislació de protecció de dades nacional aplicable (conjuntament, les "lleis de protecció de dades"), el present acord conté els termes i condicions aplicables a la recopilació, el tractament i l'ús de dades personals per les Parts (en endavant, l' "Acord") que es determinen en les següents

## CLÀUSULES

### PRIMERA. Àmbit d'aplicació i finalitat de l'Acord

Cada Part actua com a «responsable del tractament de dades», pel que fa a les dades personals que tracta durant l'execució de l'Acord. Les condicions per al tractament de les dades personals es descriuen en les seves respectives polítiques de privacitat i en especial en els respectius drets d'informació que les dues Parts han de subscriure amb els interessats. Les polítiques de referència poden trobar-se en les següents adreces URL d'internet:

- MWCapital: <https://mobileworldcapital.com/es/politica-privacidad/>
- Ciutat Amfitriona: [...]

Aquest Acord estableix normes i mesures per establir les responsabilitats relatives a les dades personals tractades per les Parts amb relació a l'Acord.



Els detalls de les operacions de tractament que es regeixen per aquest Acord (p. ex: l'objecte, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories dels afectats) s'especifiquen a l'Annex 1 de l'Acord.

## **SEGONA. Compromís de compliment amb la normativa de protecció de dades**

Les Parts defineixen els objectius i mitjans del tractament de les dades descrites a l'Annex 1 i garanteixen que estan qualificades com a responsables per al tractament de les dades personals, compromentent-se a l'acompliment d'acord amb les lleis de protecció de dades.

En particular, cada Part ha de mantenir un registre per escrit de totes les categories de les operacions de tractament realitzades en virtut de l'Acord.

Cada Part ha de tractar únicament les dades personals compartides per als fins previstos en la normativa vigent i / o acceptats de forma expressa pels propis interessats.

Pel que fa a el tractament de dades personals descrit a l'Annex 1, cada Part acorda no prendre cap mesura que pugui fer responsable a l'altra Part més enllà de les disposicions d'aquest Acord.

Cada Part ha d'informar immediatament a l'altra si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el que estableix el RGPD o qualsevol llei local aplicable i / o de qualsevol requisit addicional que aquestes normes imposin.

## **TERCERA. Determinació de les responsabilitats de les Parts**

### **3.1. INFORMACIÓ**

Les Parts accepten proporcionar, per al tractament descrit a l'Annex 1, la informació pertinent als titulars, tal com requereixen les lleis de protecció de dades que les permeti conèixer, atenent als principis de transparència, la finalitat del tractament, la base jurídica del mateix, els terminis de conservació, les possibles cessions i transferències de dades i les dades identificatives de les Parts, així com la garantia dels seus drets i totes les obligacions que s'estipulen en els articles 13 i 14 de l'RGPD.

Així mateix, en el context de l'Acord, cada Part serà responsable d'informar els seus propis empleats o persones de contacte, representants i encarregats del tractament de dades i qualsevol altra persona necessària per a la correcta execució de l'Acord.

Les Parts han de conservar les proves d'aquesta informació que permeti acreditar el compliment.

En compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, ambdues Parts informen els intervinents, que les dades personals que figuren en aquest Acord i els que es deriven de la relació, seran tractats per les Parts amb la finalitat de dur a terme el manteniment de la relació contractual.

Les dades identificatives dels responsables i dels Delegats de Protecció de Dades es troben en l'apartat 11.-Notificacions entre les parts, d'aquest mateix document.

Les bases per al tractament de les dades són el consentiment exprés prestat pels interessats o, si escau, el compliment d'una obligació legal.



Les dades es conservaran en compliment de terminis legals de prescripció que siguin aplicables.

De la mateixa manera, ambdues Parts accepten que poden produir-se aquelles comunicacions de dades que siguin obligatòries en virtut d'alguna norma legal nacional o de la Unió o que siguin necessàries per al tractament de la informació.

Els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i limitació o oposició dirigint-se per escrit als domicilis de cadascuna de les Parts que figuren a la capçalera del present contracte o a l'apartat 11.-Notificacions entre les Parts

Així mateix, els interessats tenen dret a reclamar davant l'Autoritat de Control.

### **3.2. EXERCICI DE DRETS**

Les Parts han de donar resposta als exercicis que els titulars de dades puguin dirigir-los.

Cada Part serà responsable de contestar en temps i forma a l'exercici dels drets dels afectats dels quals siguin destinataris.

Els interessats podran exercir els drets que els reconeix el RGPD davant, i en contra de, cada un dels Responsables.

Cada Part ha de comunicar a l'altra qualsevol rectificació o cancel·lació de dades personals, o limitació del tractament realitzat de conformitat amb les lleis de protecció de dades.

En el cas que una de les Parts rebi una petició que pugui ser resposta únicament per l'altra part, la Part receptora facilitarà a l'afectat les dades del responsable corresponent a què ha de dirigir-se en atenció al seu dret. Les Parts col·laboraran en la mesura en què això sigui possible sempre que no es vulnerin els drets fonamentals dels interessats que exerceixen els seus drets davant d'un responsable concret.

### **3.3. CONFIDENCIALITAT**

Les Parts es comprometen a complir amb la seva obligació d'establir normes de confidencialitat i deure de secret de tot el seu personal amb accés a dades, amb ocasió de l'execució de l'Acord. Igualment, les Parts es garanteixen mútuament que el seu personal, contractistes o subcontractistes, estan al corrent de les seves obligacions en matèria de seguretat i confidencialitat respecte de les dades de caràcter personal vigents en l'organització i en general el respecte per les Polítiques de seguretat de la organització aplicades als seus recursos i sistemes.

### **3.4. ENCARREGATS DEL TRACTAMENT DE DADES**

Les Parts podran designar i emprar encarregats del tractament de dades per a l'execució de les finalitats descrites en l'Acord. Cada Part és responsable de subscriure un acord amb els encarregats de tractament i proporcionar-los les instruccions necessàries per a la correcta execució del mateix.



S'imposaran a l'encarregat de tractament les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present acord, en particular les garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i de la resta de la normativa nacional o local afecta.

D'acord amb aquest acord, les Parts accepten que la Part a iniciativa de la qual es degui el tractament de dades serà responsable de gestionar la relació amb l'esmentat encarregat del tractament de dades.

### **3.5. TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES**

Cada Part ha de garantir que, si transfereix dades personals de qualsevol afectat per l'Acord, fora de la UE a un país el nivell de protecció de les dades personals no estigui reconegut com a adequat per la Comissió Europea, aquesta transferència serà coberta per una norma de compliment reconeguda en virtut de l'RGPD per a la transferència lícita de dades personals fora de l'UE, com l'execució d'un acord basat en les clàusules model més actuals de la UE o qualsevol altra garantia suficient.

### **3.6. MESURES DE SEGURETAT**

Cada Part ha d'aplicar les mesures tècniques i d'organització adequades per a la protecció de les dades personals que en funció del risc pertoquin tenint en compte l'estat de la tècnica, costos d'aplicació, naturalesa, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i llibertats dels interessats.

Els requisits mínims de seguretat que han d'aplicar les Parts es defineixen a l'Annex 2 d'aquest Acord.

### **3.7 GESTIÓ DE LES POSSIBLES BRETXES DE LA SEGURETAT DE LES DADES**

Cada Part ha de notificar a l'altra sobre qualsevol violació de la seguretat de les dades que condueixi a la destrucció accidental o il·lícita, la pèrdua, la difusió o l'accés no autoritzats a les dades, descrites en l'Annex 1 que es transmetin, emmagatzemin o tractin de qualsevol altra manera per les Parts o algun dels seus encarregats de tractament de les dades.

En funció d'aquesta informació, les Parts decidiran de forma immediata i conjunta quina Part s'encarregarà de la notificació de dita violació de la seguretat de les dades. La Part nomenada prepararà i proporcionarà les notificacions requerides per les lleis de protecció de dades a l'autoritat supervisora; i, si es donés el cas, als interessats sense retards indeguts i, en qualsevol cas, com a molt setanta-dues (72) hores després que una de les Parts hagués tingut coneixement.

### **3.8. NOTIFICACIONS D'AUTORITATS DE CONTROL**

Cada Part ha de notificar a l'altra, quan en tingui coneixement, de la recepció d'una demanda, requeriment o inspecció per Parts d'una autoritat competent en matèria de protecció de dades, en què es vegin compromesos els tractaments de dades de l'Acord (per exemple, l'AEPD).

Les Parts han de cooperar mútuament en relació amb la seva obligació de portar a terme una avaluació de l'impacte de la protecció de dades i la consulta prèvia, relacionat amb



el tractament de les dades en virtut de l'Acord, mitjançant el subministrament de la informació necessària i disponible a la Part sol·licitant.

En cas de demanda, petició o auditoria per Parts d'una autoritat competent en matèria de protecció de dades, una de les Parts pot sol·licitar a l'altra una còpia de la constància escrita de totes les categories de les operacions de tractament de dades dutes a terme en virtut d'aquest Acord, que ha de ser divulgada per la Part receptora.

### **3.9. RESPONSABILITAT**

Les Parts acorden expressament que cadascuna d'elles serà responsable de tots els danys directes causats a l'altra Part com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions concretes en el marc de l'Acord.

Cada Part serà responsable en exclusiva de les operacions de tractament de dades realitzades en base a aquest Acord i en la mesura que ho permeti la llei i només es farà responsable dels danys que puguin derivar-se de l'incompliment o la violació de les seves obligacions en virtut d'aquest Acord.

### **QUARTA. Durada de l'Acord**

L'entrada en vigor d'aquest Acord coincidirà amb la data de la seva signatura i tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2022, sense possibilitat de pròrroga.

### **CINQUENA. Finalització de l'Acord**

Un cop finalitzi la col·laboració d'un responsable a l'altre, cadascun podrà sol·licitar al corresponsable una còpia de totes les dades personals compartides en virtut d'aquest Acord, sempre que la base jurídica que fa legítim aquests tractaments, a més del present Acord, permeti aquest tractament de forma individual.

En tot cas i davant les possibles discrepàncies o incoherències sobre les disposicions del contracte prevaldran les disposicions d'aquest Acord d'acord amb les obligacions de les Parts en matèria de protecció de dades, a excepció de les clàusules de protecció de dades amb les que cada Part hagi informat als interessats afectats. Si alguna disposició d'aquest Acord no és vàlida o resulta inaplicable, la resta romandran en vigor.

Les Parts tenen dret a sol·licitar canvis en aquest Acord en la mesura que sigui necessari per a satisfer les interpretacions, la orientació o les ordres emeses per les autoritats competents de la Unió o l'Estat membre, les disposicions d'aplicació nacional o altres avenços jurídics relatius als requisits del RGPD perquè s'iniciï la prestació del servei objecte de l'Acord.

### **SISENA. Legislació i jurisdicció**

Aquest Acord es registrarà i interpretarà de conformitat amb el que disposa l'àmbit territorial descrit en el RGPD i la resta de normativa d'àmbit estatal que li sigui aplicable.


Per a tots els efectes derivats del present contracte, les Parts se sotmeten expressament als Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre.



**SETENA. Signatura d' exemplars**

Les Parts acorden que el present Conveni es perfeccionarà mitjançant signatura.

I, EN PROVA DE CONFORMITAT, les Parts signen el present Acord i els seus Annexes en la data indicada en l' última signatura electrònica.

<b>FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION</b>	<b>La Ciutat Amfitriona</b>
	<p>AURORA CARBONELL ABELLA -</p> <p>Firmado digitalmente por</p> 

**ANNEX 7.A**

**DESCRIPCIÓ DEL TRACTAMENT DE DADES OBJECTE DE L'ACORD**

**Categoria d'afectats**

Tant per Parts de MWCcapital com de la Ciutat Amfitriona, les dades personals objecte de tractament es corresponen amb les de les persones que es registrin a les diferents activitats que integren el programa del Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona (en endavant, els "interessats " )

**Objecte i finalitat del tractament**

**Per Part de MWCcapital, les dades seran tractades per a les següents finalitats :**

- Per comunicar-se amb els interessats;
- Per enviar als interessats comunicacions informatives i / o comercials per e-mail sobre les activitats, iniciatives o programes tant de mVenturesBcn com de MWCcapital;
- Per respondre els dubtes, consultes i suggeriments dels interessats o proposar-los enquestes de opinió o satisfacció;
- Per oferir als interessats la millor experiència possible mitjançant l'anàlisi de les seves dades per Parts de petits programes (o plugins );
- Per gestionar el registre, assistència i contractació dels interessats als diferents esdeveniments o cursos que promogui o organitzi tant de mVenturesBcn com de MWCcapital;



- Per valorar i gestionar les candidatures o sol·licituds de feina dels interessats i, en el seu cas, dur a terme les actuacions necessàries per a la selecció i contractació de personal;
- Per valorar i gestionar les eventuais propostes que remetin els interessats en el marc de les diferents activitats, iniciatives, programes i reptes tant de mVenturesBcn com de MWCapital;
- Per analitzar mètriques de visita dels llocs web de les parts. Per això es podrà demanar informació a partir de les visites dels interessats, mitjançant el registre de la direcció o protocol IP de les seves dispositius;
- Per realitzar tasques de segmentació. Les Parts podran realitzar la segmentació o elaboració de perfils amb la finalitat de dirigir les seves comunicacions i programes. L'anàlisi dels perfils no tindrà cap efecte significatiu sobre els drets de l'usuari;

**Per Parts de la Ciutat Amfitriona, les dades seran tractades per a les següents finalitats:**

- Per comunicar-se amb els interessats;
- Per enviar als interessats comunicacions informatives i / o comercials per e-mail sobre les activitats, iniciatives o programes de la Ciutat Amfitriona
- Per respondre els dubtes, consultes i suggeriments dels interessats o proposar-los enquestes de opinió o satisfacció;
- Per gestionar el registre, assistència i contractació de les persones registrades a la Mobile Week 2022 a la Ciutat Amfitriona;
- Per realitzar tasques de segmentació. Les Parts podran realitzar la segmentació o elaboració de perfils amb la finalitat de dirigir les seves comunicacions i programes. L'anàlisi dels perfils no tindrà cap efecte significatiu sobre els drets de l'usuari;

Les dades també seran tractades per complir les obligacions legals respectives de tots dos responsables.

#### **Tipus de dades personals**

Les dades personals tractades es refereixen a les següents:

- Nom
- Cognoms
- Correu electrònic
- Ciutat
- Edat

#### **ANNEX 7.B**

#### **MESURES DE SEGURETAT**

Amb l'objecte de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat de les dades i la resiliència permanent dels sistemes i serveis de tractament i restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic, a continuació, s'identifiquen les mesures de seguretat que les Parts es comprometen a



implantar en el tractament de dades descrit en la clàusula ÀMBIT D'APLICACIÓ I FINALITAT DE L'ACORD del present contracte:

- Personal. Definir les funcions i obligacions dels diferents usuaris o dels perfils d'usuaris. Difondre entre el personal les normes que els afectin respecte al tractament de dades i les conseqüències del seu incompliment.
- Control d'accés. Controlar els accessos permesos a cada usuari (intern o extern) segons les funcions assignades. Implantar mecanismes que evitin l'accés a dades o recursos amb drets diferents dels autoritzats.
- Gestió de suports. Disposar d'un sistema de gestió de suports que permeti identificar el tipus d'informació que aquests contenen, els usuaris autoritzats i que, a més, inclogui les mesures implementades que, en qualsevol cas, estaran dirigides a evitar l'alteració o pèrdua d'informació i a evitar accessos no autoritzats, en l'ús a les instal·lacions de tots dos responsables, com en el possible transport i ús fora d'aquestes i en el procés de destrucció o rebuig de les dades.
- Controls i auditories. Realitzar periòdicament revisions i auditories sobre les mesures de seguretat implantades per verificar el seu correcte funcionament.
- Identificació i autenticació. Implementar mecanismes d'identificació i autenticació inequívoca i personalitzada dels usuaris. Crear un procediment d'assignació, distribució i emmagatzematge de contrasenyes que garanteixi la seva confidencialitat i integritat. Emmagatzemar les contrasenyes de forma intel·ligible. Implantar mecanismes que limitin la possibilitat d'intentar reiteradament l'accés no autoritzat als sistemes d'informació. Canvi periòdic de contrasenyes.
- Còpies de seguretat. Establir procediments de realització de còpies de seguretat i recuperació de dades que permetin la recuperació o reconstrucció d'aquests en qualsevol moment. Les còpies de seguretat s'han de fer amb una freqüència diària. Verificar diàriament el procediment de còpia de seguretat. Inclusió de restauracions de comprovació periòdiques amb la finalitat de validar la disponibilitat de les dades en cas de contingències.
- Accés físic. Disposar d'un procediment per limitar i controlar l'accés als llocs on es trobin els equips que donin suport als sistemes d'informació.
- Gestió de documentació en paper: Establir un procediment d'arxiu de documentació en paper que faciliti la conservació, consulta i localització i que garanteixi l'exercici de drets per Parts dels interessats. Conservar tota la documentació en paper amb clau i establir criteris per a la seva custòdia en fase de consulta.

En cas que en l'Acord del qual aquest annex porta causa, s'hagin identificat dades de caràcter personal que tinguin la consideració de categories especials de dades, es comprometen a adoptar, addicionalment, les següents mesures de seguretat:

- Xifrar la informació en dispositius portàtils fora de les instal·lacions. Queda prohibit l'ús de dispositius portàtils que no permetin el seu xifrat.
- Portar un registre d'accessos a tractaments automatitzats o log en el qual es faci constar: usuari, hora, informació a la qual ha accedit, tipus d'accés, autoritzat o denegat. Incloure la revisió del registre d'accessos en els controls periòdics establerts.



- Gestió de suports.** Disposar d'un procediment de registre d'entrada i sortida de suports que permeti conèixer les dates enviament i recepció, informació continguda en el suport, usuari responsable, destinatari i mesures adoptades per al trasllat.
  
- Telecomunicacions.** Xifrar la informació enviada a través de xarxes de públiques o sense fils.
  
- Gestió de documentació en paper:** Establir mecanismes que permetin identificar els accessos a documents en paper, quan aquests siguin accessibles per múltiples usuaris. Establir criteris i mecanismes per a la realització de còpies, reproduccions o trasllat de documents encaminats a evitar accessos no autoritzats.
- Aplicar progressivament, en funció de l'avenç de la tècnica, permetent sempre la normal operativa de l'entitat, la minimització de dades, la seudonimització i el xifrat (més enllà dels suports extrets fora de les instal·lacions i de les telecomunicacions), aplicant de forma proactiva, des del disseny i per defecte, totes les mesures adequades per al compliment de la normativa comunitària i nacional relativa a protecció de dades.**
  
- Progressivament s'hauran d'implantar les mesures de seguretat previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) de Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.**