

**Exp. 540/2021**

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SETCASES I EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA D'ARQUITECTE MUNICIPAL**

**REUNITS**

D'una part, el senyor ANNA VILA i PALOL, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Setcases, expressament autoritzada per aquest acte en virtut d'acord adoptat pel Ple en sessió de data 7 de setembre de 2021, assistida pel secretari de la corporació, senyor \_\_\_\_\_, i d'altra,

El senyor JOAQUIM COLOMER i CULLELL, president del Consell Comarcal del Ripollès, actuant en nom i representació de l'ens comarcal, degudament facultat per aquest acte per acord adoptat pel Consell de Govern en sessió celebrada en 26 de maig de 2021, assistit per la secretària accidental de la corporació, senyora \_\_\_\_\_.

**MANIFESTEN**

1. En data 20 de febrer de 2008, el Consell Comarcal del Ripollès i l'Ajuntament de Setcases van subscriure un conveni per a la prestació subsidiària de les funcions reservades a funcionaris amb habilitació estatal i de serveis tècnics municipals. El pacte setè d'aquest conveni preveia que el Consell Comarcal del Ripollès prestaria les funcions que corresponen als serveis tècnics municipals, mitjançant personal professionalment acreditat per aquestes funcions.

La vigència del conveni finalitzava el 31 de desembre de 2007, si bé s'entenia prorrogat per anualitats, amb l'augment de preu resultant de l'aplicació de l'IPC si ambdues parts no manifesten la seva rescissió o finalització total o parcial amb una antelació de dos mesos des de la data d'acabament.

L'Ajuntament de Setcases segueix requerint de la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'arquitecte municipal.

2. El Consell Comarcal del Ripollès presta el servei d'assistència tècnica als municipis de la comarca, en virtut de les previsions de l'article 28.1 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya.

El Consell Comarcal té actualment a la plantilla dues places en règim funcional d'arquitecte que es troben ocupades pels senyors \_\_\_\_\_.

3. El Ple del Consell Comarcal, en la seva sessió de data 16 de març de 2021 va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança fiscal número 6, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'assistència tècnica municipal als ajuntaments i altres ens públics de la comarca

del Ripollès. Aquesta modificació ha esdevingut definitiva, en no haver-se presentat reclamacions durant el període d'exposició pública. El text refós de l'ordenança aprovada ha estat publicat al Butlletí oficial de la província de Girona núm. 91 de data 13 de maig de 2021.

En conseqüència, **CONVENEN:**

Primer. Objecte.

El Consell Comarcal del Ripollès prestarà a l'Ajuntament de Setcases les funcions pròpies d'arquitecte municipal.

Segon. Competència

Aquest conveni s'emmarca en la competència atorgada legalment als consells comarcals a l'article 28.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, en matèria de cooperació als municipis, consistent concretament en la prestació d'assistència tècnica.

Tercer. Obligacions del Consell Comarcal

Les funcions a desenvolupar per part del personal del Consell Comarcal del Ripollès seran les pròpies d'arquitecte municipal i seran exercides ordinàriament, pel senyor \_\_\_\_\_, funcionari del Consell Comarcal, o la persona que el substitueixi.

Aquest servei d'assistència tècnica es prestarà un dia a la setmana, concretament una setmana seran els dimarts i l'altre els dimecres, de 9.00 h a 12.00 h (3 hores/setmana).

El Consell Comarcal elaborarà, anualment, en el darrer trimestre de l'any, un calendari dels serveis a prestar per l'arquitecte municipal l'any següent. Aquest calendari es trametrà per EACAT abans del dia 1 de gener de l'any en que estigui en vigor. En el cas que el dia que correspongui efectuar els serveis sigui festiu, el calendari determinarà quin altre dia de la setmana s'efectuarà el servei.

Atès que el calendari per l'any següent s'elabora en el darrer trimestre de l'any anterior, aquest calendari establirà la periodicitat sol·licitada per l'Ajuntament (3h/setmana) durant tot l'any, si bé en els períodes de vacances i/o assumptes propis del tècnic designat no es prestarà el servei. El mateix tècnic designat comunicarà a l'Ajuntament, amb antelació suficient, els períodes de vacances i/o assumptes propis.

Dins de les funcions d'arquitecte municipal es prioritzaran la redacció d'informes tècnics, memòries valorades, certificats urbanístics, inspeccions i atenció ciutadana en la matèria objecte de la seva prestació professional, així com totes aquelles altres tasques que siguin necessàries i que es puguin realitzar dins de la dedicació horària establerta en aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'Ajuntament de Setcases

4.1. L'Ajuntament de Setcases abonarà al Consell Comarcal del Ripollès la quantitat de 5.460 €/any en contraprestació al servei d'arquitecte municipal, de conformitat amb l'article quart

de l'ordenança fiscal número 6, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'assistència tècnica municipal als ajuntaments i altres ens públics de la comarca del Ripollès.

El Consell Comarcal cobrarà el cost d'aquest serveis a l'Ajuntament de Setcases amb caràcter mensual, mitjançant rebut domiciliat.

En el cas que el Consell Comarcal aprovi una nova ordenança o modifiqui l'ordenança fiscal número 6 anteriorment citada, s'aplicaran les quotes tributàries que en cada moment resultin vigents. La meritació i pagament de les mateixes també se subjectarà a l'ordenança que estigui vigent en cada moment.

El Consell Comarcal podrà compensar els deutes generats per aquesta taxa amb crèdits a favor del municipi afectat.

4.2. La redacció de projectes d'obres i/o d'instal·lacions, així com la redacció d'instruments de planejament general, derivat i d'instruments de gestió urbanística per part dels tècnics del Consell Comarcal queda exclosa de la quota anual prevista en aquesta clàusula. En cas que l'Ajuntament requereixi la prestació d'aquest serveis, haurà de presentar la corresponent sol·licitud expressa al Consell Comarcal i es facturarà a part, amb el que resulti de l'aplicació de les taxes i preus públics vigents en el moment de la sol·licitud.

4.3. L'Ajuntament assumirà així mateix el cost de l'assegurança de responsabilitat civil específica per la direcció facultativa de les obres municipals.

4.4. En cas que se sol·licités i autoritzés l'ampliació de la dedicació horària de l'arquitecte, resultarà d'aplicació la taxa prevista en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada moment.

#### Cinquè. Seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni

L'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal i la Secretaria de l'Ajuntament de Setcases efectuaran el seguiment del compliment del conveni i el control de la seva correcta execució.

En aquest marc de seguiment i control mantindran reunions periòdiques per detectar i corregir possibles incidències.

#### Sisè. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent a partir de la data de la seva signatura. La vigència màxima d'aquest conveni és de 4 anys. Passat aquest termini es podrà prorrogar fins a un màxim de 4 anys més, si s'adopta un acord exprés a l'efecte.

#### Setè. Modificació del conveni

Qualsevol modificació de l'horari o el calendari pactat requerirà la sol·licitud prèvia per part de l'Ajuntament de Setcases, i l'autorització del Consell Comarcal. De conformitat amb l'ordenança fiscal vigent, es podrà denegar la sol·licitud en els supòsits següents:

- Quan tècnicament no es pugui portar a terme.
- Quan no es presti el servei sol·licitat.

- Quan no es disposi dels recursos suficients per portar-la a terme.

En qualsevol cas, qualsevol modificació del contingut del conveni requerirà l'acord unànim de les parts.

Vuitè. Causes de resolució, conseqüències en cas d'incompliment i efectes del conveni  
Aquest conveni s'extingirà pel transcurs del termini de vigència previst sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

El conveni o qualsevol de les seves pròrrogues s'extingiran de forma anticipada al termini de finalització de la seva vigència:

- Per mutu acord de les parts.
- Per decisió d'alguna de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra, com a mínim amb un mes d'anticipació.
- Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos adquirits per algun dels signants a requeriment de qualsevol de les parts, d'acord amb el procediment establert a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Per decisió judicial declarativa de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altres Lleis.

La signatura del present conveni comporta la revocació de qualsevol conveni que, en relació amb la mateixa matèria, hagin signat les parts amb anterioritat.

#### Novè. Protecció de dades

Les parts que subscriuen el present conveni informen a la resta de les parts que les dades personals aportades, de la persona física que actua per si mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, seran tractades, per cadascuna de les parts, en qualitat de Responsable del tractament.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és la formalització i execució del present conveni.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració pública i, si escau, a altres ens públics en els supòsits previstos legalment.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, disposats a la pàgina institucional o seu electrònica de les diferents entitats, en els diaris o butlletins oficials

i, en els registres oportuns, en particular, en el registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el Reglament 2016/679 general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, Passaport o document identificatiu equivalent, a presentar a través del Registre d'Entrada de cadascuna de les entitats. En cas d'estimar una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant del Delegat de Protecció de dades corresponent (en el cas del Consell Comarcal del Ripollès, [dpd@ripolles.cat](mailto:dpd@ripolles.cat)) i, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat/>

Desè. Règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa, sotmetent-se les parts als òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en cas de controvèrsia sobre la seva aplicació.

Anna Vila i Palol  
Alcaldesa  
Ajuntament de Setcases

Joaquim Colomer i Cullerell  
President  
Consell Comarcal del Ripollès

Secretari  
Ajuntament de Setcases

Secretària accidental  
Consell Comarcal del Ripollès