



Unitat tramitadora: Unitat Administració Cultura

AJT/6695/2022

Codi document: ACU16I00JF

Assumpte: Conveni Coral Canigó

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA CORAL CANIGÓ PER A L'ACTIVITAT ANUAL DE LA CORAL

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic amb NIF P0829900J, representat per la Regidora de Cultura i Museus, Sra. Bet Piella Pons amb [REDACTED] en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per Junta de Govern Local data 1 d'agost de 2022 pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni,

De l'altra, la senyora Mariona Malik Arumí amb [REDACTED] en qualitat de Presidenta de la Coral Canigó, amb NIF V59785071 i amb domicili a Vic, en nom i representació d'aquesta, facultat per aquest acte per acord d'assemblea de data 19 d'abril de 2022.

MANIFESTEN

- I. L'Ajuntament de Vic té entre les seves competències la promoció de cultura i les activitats culturals, i la funció de facilitar la participació ciutadana en la vida cultural, promovent el desenvolupament de la cultura per la millora de la cohesió social.
- II. Els estatuts de la Coral Canigó estableixen que l'entitat té per finalitat "el conreu de la música, preferentment coral, de tots els temps, països i escoles i la difusió de la musica coral al servei de la cultura catalana, així com la formació musical dels seus membres".
- III. El projecte presentat es considera d'interès públic, per la promoció i continuïtat del cant coral i de la llengua i cultura catalanes, a més de fomentar la pràctica musical de caràcter popular i tradicional.
- IV. Els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.
- V. Per tal d'unificar esforços, les parts signatàries comparteixen interès a col·laborar a l'activitat anual de la Coral Canigó.



En conseqüència les parts acorden ordenar la col·laboració mitjançant la signatura d'aquest conveni, la minuta del conveni va ser aprovada per Junta de Govern Local de data 1 d'agost de 2022 d'acord amb els següents:

PACTES

Primer.- Objecte:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració i cooperació entre l'Ajuntament de Vic i la Coral Canigó per a l'activitat anual de la coral.

Segon.- Descripció

Activitat anual de la Coral Canigó que inclou assajos, concerts i l'organització del seixantè aniversari.

Tercer.- Compromisos de les parts

Compromisos de l'entitat Coral Canigó.

- Implementar i executar les activitats segons memòria i pressupost presentat.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i prevenció de riscos laborals, i aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida per l'Ajuntament.
- Garantir que l'activitat es produirà de conformitat amb les mesures d'higiene, prevenció i seguretat que resultin exigibles en cada moment d'acord amb la normativa vigent, i la que resulti aplicable en el moment de l'execució del projecte.
- Contemplar en l'execució de l'activitat les directrius marcades per la regidoria de medi ambient de l'Ajuntament de Vic en el marc de la campanya Suma't Al Zero i altra normativa relacionada en aquesta matèria.
- Respondre de tots els danys i perjudicis que es produeixin en el desenvolupament de l'activitat convinguda, tant a tercers, com a l'entitat o al seu personal. En aquest sentit, l'entitat ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, adequada i suficient, la qual haurà de presentar a registre de l'Ajuntament abans de la data prevista per a l'inici del festival.
- Facilitar a l'Ajuntament de Vic informació material per portar a terme les accions de comunicació que consideri pertinents a través dels seus canals de comunicació institucionals.

Compromisos de l'ens local

- Satisfer a la Coral Canigó un ajut econòmic de com a màxim el 80% del cost total de l'activitat durant l'any de vigència del contracte, per l'import descrit en el pacte quart.



- Contribuir a la difusió de l'activitat a través dels canals i mitjans de comunicació dels que l'ens local disposi.

Quart.- Finançament

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura i museus subvencionarà a l'entitat Coral Canigó per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb un import total de cinc mil euros (5.000,00€).

L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida 23 334 489018 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

Cinquè.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Sisè.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'activitat anual de la Coral Canigó l'exercici 2022.

Setè.- Pagament

L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció a la signatura del conveni. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà prèvia presentació del compte justificatiu, segons s'estableix en el pacte Vuitè, el qual haurà de ser conformat i validat pels serveis tècnics i pel regidor/a delegat/da corresponent, i aprovat per la Junta de Govern Local.

Abans de fer efectiu el pagament, el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. A aquests efectes, l'Associació Assemblea Jove de Vic dona autorització a l'Ajuntament de Vic per fer les comprovacions i consultes necessàries a fi de verificar que no incorre en cap de les prohibicions i limitacions imposades per la legislació.

Vuitè.- Termini i forma de justificació

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la correcta aplicació de la subvenció, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu, **abans del dia 15 de novembre de 2022**, que contindrà, com a mínim:

- Memòria de l'actuació S'haurà de presentar mitjançant el model "Annex A: Memòria de l'actuació" que es troba al tràmit "Justificació de Subvenció" de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Vic. La memòria ha de contenir informació suficient i detallada de l'activitat realitzada i els resultats obtinguts.



- Memòria econòmica justificativa. S'haurà de presentar mitjançant els models "Annex B: Relació de despeses de l'activitat" i "Annex C: Relació dels ingressos rebuts", que es troben al tràmit "Justificació de Subvenció" de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.
- PDF de documents acreditatius de la despesa. Els documents justificatius a presentar hauran de ser factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En queden exclosos els tiquets de caixa.
- Declaració responsable. Document que acrediti l'execució de la despesa per la totalitat de l'actuació subvencionada, signat pel president / secretari de l'entitat.
- Documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Ajuntament de Vic. Material de difusió (imatges, tríptics, cartells, etc.) que s'hagi elaborat, per acreditar la realització de l'activitat i l'ús del logotip de l'Ajuntament de Vic.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- Caldrà indicar el cost total de l'activitat que s'hagi portat a terme.
- Caldrà justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Vic.
- Les despeses subvencionables, als efectes que preveu l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Vic, seran les que tinguin relació directa amb l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per poder-la portar a terme i s'efectuïn en el termini que es porti a terme de l'activitat pel qual es rep subvenció.
- Tota la despesa justificada haurà d'estar efectivament pagada pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- L'import total de les subvencions rebudes per aquesta mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat.

Novè.- Obligacions de l'entitat beneficiària

1. A més el compte justificatiu estipulat al pacte anterior, l'entitat beneficiària es compromet a implementar i a executar les actuacions que fonamenten la concessió de la subvenció exclosa de concurrència pública de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
2. L'entitat beneficiària ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada a l'Ajuntament, qualsevol modificació substancial del projecte que suposo un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que l'Ajuntament valori la seva acceptació.



Si la persona beneficiària realitza la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat inicialment, es procedirà al reajustament de l'import concedit, mitjançant la signatura d'una addenda al conveni, sempre que aquest continuï vigent.

La no comunicació o la no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

3. L'entitat beneficiària proporcionarà en tot moment la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Vic respecte de la subvenció concedida, i haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de l'Ajuntament de Vic, la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
5. Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa finalitat, concedides per qualsevol administració. El beneficiari té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Vic l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, i qualsevol subvenció concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o provades, nacionals o internacionals.
6. L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
7. Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:
 - a. Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.
 - b. Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.



8. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Desè.- Publicitat i difusió

En tots els materials i intervencions, en qualsevol mitjà, relacionats amb la comunicació i publicitat general de les activitats previstes en aquest conveni hi constarà la col·laboració de l'Ajuntament de Vic. A més del seu logotip, s'haurà d'incloure l'expressió "amb el suport de l'Ajuntament de Vic".

Els actes de presentació pública del projecte i qualsevol acte públic que tingui a veure amb el projecte subvencionat en el present conveni seran comunicats a l'Ajuntament de Vic, que decidirà si escau assistir-hi.

Onzè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2022.

Dotzè.- Causes de revocació

L'Ajuntament de Vic podrà procedir a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en aquest conveni en els supòsits següents:

- Incompliment per part del beneficiari de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveu aquest conveni.
- Incompliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
- Altres causes de revocació previstes a la normativa vigent.

Tretzè.- Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- La realització del seu objecte, o el transcurs de la vigència d'aquest acord.
- El mutu acord entre les parts.
- L'incompliment greu i reiterat de qualsevol de les parts d'alguna de les estipulacions essencials del conveni.
- Qualsevol altra que prevegi la normativa que li és d'aplicació.

Catorzè.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Quinzè.- Informació de publicació del conveni



Ajuntament de Vic

En compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte les administracions públiques, les dades relatives al present conveni (data, parts, objecte, drets i obligacions principals i vigència) seran publicades a la web de l'Ajuntament de Vic i es comunicarà a l'altra part, per la qual cosa les entitats signatàries es donen per informades.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.

Firmat electrònicament per:
La regidora delegada de l'àrea de
Desenvolupament econòmic i Projecció
de la ciutat
Elisabet Piella Pons
26-08-2022 19:21

Firmat electrònicament per:
La secretària
29-08-2022 10:17

MARIONA
MALIK
ARUMI - DNI

Digitally signed by
MARIONA MALIK
ARUMI -
Date: 2022.08.30
19:46:28 +02'00'