

DOCUMENT CONV	ORGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 1538-000026-2022
Codi Segur de Verificació: Origen: Administració Identificador document original: Data d'impressió: 23/01/2023 12:42:40 Pàgina 1 de 6		SIGNATURES 1.- Joan Carles Rodríguez Casadevall (TCAT), 25/10/2022 12:23 2.- (TCAT), 25/10/2022 13:43 3.- DENISE CARRETO SANDE, 26/10/2022 16:02 4.- Imma Casaramona Codinach (TCAT), 28/10/2022 08:55



UNIVERSITAT DE VIC
UNIVERSITAT CENTRAL
DE CATALUNYA

Codi: CI1617-1105/FETEP4036

ANNEX

(47978698P) [P5800015I] Denise Carreto Sande

AL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA I CONSELL COMARCAL D'OSONA PER COL·LABORAR EN LA FORMACIÓ DELS ESTUDIANTS

PER AL CURS 22/23

MODALITAT: PRÀCTIQUES EXTERNES CURRICULARS NO REMUNERADES

A) DADES DE L'ENTITAT ON ES REALITZEN LES PRÀCTIQUES:

Entitat: CONSELL COMARCAL D'OSONA

CIF: P5800015I

Adreça: C.Historiador Ramon d'Abadal, 5, 3a planta (Edifici Sucre), Vic, 08500 - Barcelona

Activitat principal: Administració pública

Telèfon: 938832212

Representant legal de l'entitat: Joan Carles Rodríguez Casadevall,

Càrrec del representant legal: President

Secretari de l'entitat, que actua com a fedatari:

Lloc on es realitzaran les pràctiques: Consell Comarcal d'Osona - Servei d'Acollida i Integració - Municipis Osona

Adreça on es realitzaran les pràctiques: C.Historiador Ramon d'Abadal, 5, 3a planta (Edifici Sucre), Vic

Tutor/a designat/ada per l'entitat:

Correu electrònic tutor/a entitat:

B) DADES DE L'ESTUDIANT

Nom i cognoms: Denise Carreto Sande

DNI:

Telèfon i/o mòbil:

Correu electrònic:

Ensenyament Universitari: Psicologia

Assignatura: 14922 - Pràctiques II

Centre: Facultat d'Educació, Traducció, Esports i Psicologia

C) DADES DE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA (UVic-UCC)

CIF: G58020124

Directora del Servei de Carreres Professionals: Imma Casaramona Codinach

Centre: Facultat d'Educació, Traducció, Esports i Psicologia

Degà del centre:

Tutor/a acadèmic/a designat/ada:

Correu electrònic tutor/a acadèmic/a:

D) PROJECTE FORMATIU

El projecte formatiu de les pràctiques inclou 180 hores d'activitat total a CONSELL COMARCAL D'OSONA, per a l'obtenció de les competències següents:

Tasques i competències que ha d'assolir l'estudiant en l'activitat de pràctiques.

Ensenyament Universitari: Psicologia

TASQUES:

- 1 - Conèixer i observar l'entorn i la xarxa de serveis i/o entitats del barri o municipi i les interrelacions que estableix amb el centre de pràctiques.
- 2 - Conèixer i observar l'organització i el funcionament del centre o servei de pràctiques.
- 3 - Conèixer de prop el treball que duu a terme el tutor en el centre o servei de pràctiques i observar la pràctica que se'n deriva.
- 4 - Conèixer la realitat social, cultural i/o sanitària de les persones i col·lectius atesos en el centre o servei.
- 5 - Participar com a persona col·laboradora en les tasques a realitzar en el centre o servei a partir dels criteris a establir per la persona tutora del centre.
- 6 - Dissenyar, desenvolupar i avaluar una intervenció psicològica en el centre o servei de manera consensuada amb la persona tutora del centre.
- 7 - Reflexionar de forma sistemàtica sobre les accions pròpies dutes a terme a les pràctiques relacionant-les amb els continguts de les diferents assignatures del Grau.

COMPETÈNCIES:

Competències Genèriques

- Capacitat d'iniciativa i esperit emprenedor.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Capacitat de compromís ètic.
- Capacitat de comunicació verbal (oral i escrita) en la pròpia llengua i en altres llengües, així com de comunicació no verbal i audiovisual.
- Capacitat de gestionar la informació.
- Capacitat de lideratge.
- Capacitat de prendre decisions i assumir responsabilitats.
- Capacitat de reconèixer i respectar la diversitat humana.
- Capacitat de resolució de problemes i defensa d'arguments professionals.
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
- Capacitat per conèixer noves cultures i costums.
- Capacitat per desenvolupar i mantenir actualitzades les pròpies competències, destreses i coneixements segons estàndards de la professió.
- Capacitat per pensar de manera creativa i desenvolupar noves idees i conceptes.
- Capacitat per treballar en equips de caràcter interdisciplinari.
- Capacitat per treballar en un context internacional.
- Competència a l'hora de mostrar interès per la qualitat de la pròpia actuació i saber desenvolupar sistemes per garantir la qualitat dels propis serveis.
- Competència en el raonament crític i autocrític.
- Competència en el treball en equip i la col·laboració eficaç.

- Competència en l'ús de les TIC en l'àmbit de la psicologia.
- Competència en les relacions interpersonals.

Competències Específiques

- Capacitat per conèixer i ajustar-se a les obligacions deontològiques de la Psicologia.

Competències Bàsiques

- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un grau alt d'autonomia.
- Saber aplicar els coneixements a la feina i en la vocació d'una manera professional i posseir les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes en l'àrea d'estudi pròpia.
- Tenir la capacitat de recollir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes importants de caràcter social, científic o ètic.

Competències Transversals

- Actuar amb esperit i reflexió crítics davant el coneixement en totes les seves dimensions.
- Mostrar inquietud intel·lectual, cultural i científica i compromís cap al rigor i la qualitat en l'exigència professional.
- Esdevenir l'actor principal del propi procés formatiu amb l'objectiu d'aconseguir una millora personal i professional i d'adquirir una formació integral que permeti aprendre i viure en un context respectuós amb la diversitat lingüística, amb realitats socials, culturals, de gènere i econòmiques diverses.

E) CALENDARI, HORARI I RÈGIM DE PERMISOS

El calendari de realització de l'activitat s'estableix en el període comprès entre el **02/11/2022 al 22/12/2022** en l'horari següent: **Dilluns a divendres de 8h a 15h**, amb un total de 180 hores de pràctiques a CONSELL COMARCAL D'OSONA, inclosa la redacció de la memòria. Aquest horari pot canviar, de manera esporàdica, segons necessitats de l'entitat, previ acord amb l'estudiant.

En el supòsit que la situació sanitària de la COVID-19 dificultés o impossibilités la realització presencial d'aquestes pràctiques, aquestes es podran finalitzar en format online, un cop informades les parts.

La realització de les pràctiques no implica en cap cas l'existència d'una relació laboral entre els estudiants i l'entitat col·laboradora.

Els estudiants poden absentar-se el temps que sigui indispensable del lloc on desenvolupin les pràctiques acadèmiques, sempre que es faci necessari per poder atendre les obligacions que es deriven de la seva activitat acadèmica o de la seva participació en l'activitat dels òrgans de govern i de representació de la Universitat, així com per raons de salut o qualsevol dels altres supòsits que acordin conjuntament l'entitat col·laboradora i la Universitat. En tot cas, els estudiants han de comunicar les absències referides a l'entitat col·laboradora amb antelació suficient i li han de presentar els justificants corresponents. Així mateix, n'han d'informar el tutor acadèmic.

F) CONTINGUTS DE LA PRÀCTICA

Les pràctiques estan concebudes per proporcionar als estudiants un aprofundiment en els continguts d'aquests estudis en la seva aplicació en àmbits d'intervenció psicològica (Educativa, Clínica, Social i de les Organitzacions). En l'assignatura de Pràctiques II, en tractar-se del segon període de pràctiques del Grau, es demana als i a les

estudiants, que aprofundeixin en el coneixement de la pràctica professional, i que desenvolupin un projecte d'intervenció atenent a les característiques del centre de pràctiques així com a l'interès consensuat amb els tutors/es del mateix i de la universitat. En el cas de les pràctiques en l'àmbit SOCIAL, l'estudiant s'incorporarà a entitats de caire social que treballin amb col·lectius en risc d'exclusió, per millorar el seu benestar, salut, integració social i laboral. El Servei d'Acol·lida i Integració del Consell Comarcal d'Osona té com a objectiu desenvolupar el servei del Pla comarcal de Ciutadania i Immigració (PCIO). El PCIO és un servei integral de polítiques migratòries dirigit a tots els municipis d'Osona. L'objectiu fonamental és acostar-se a la realitat actual de la immigració a Osona i afavorir la participació del màxim d'entitats, serveis i administracions, amb la finalitat de contribuir a la plena integració dels col·lectius d'immigrants a la vida social de la comarca i potenciar la convivència i la cohesió comunitàries, així com la igualtat d'oportunitats, la lluita contra l'exclusió i la igualtat d'accés als recursos col·lectius.

G) ASSEGURANCES

L'estudiant té vigent la matrícula a la UVic-UCC

Està cobert per l'assegurança d'accidents o equivalent Sí

Està cobert per una assegurança de responsabilitat civil Sí

H) DRETS I DEURES DELS ESTUDIANTS I DELS TUTORS

Drets i deures dels estudiants:

1. Durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes, els estudiants tenen els drets i les obligacions que estableix l'article 9 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

2. Compromís de respecte al secret professional i de reserva sobre les dades:

D'acord amb la legislació vigent en matèria de Protecció de dades de caràcter personal, l'estudiant:

a) Es compromet a observar estrictament el secret professional en relació a les dades a les quals tingui accés en la realització de les tasques que desenvolupi per encàrrec de CONSELL COMARCAL D'OSONA durant el període de pràctiques. Aquest deure es mantindrà també en relació a qualsevol altra informació que mereixi reserva per respectar el secret industrial o comercial o altres drets protegits per l'ordenament.

b) En aplicació d'aquest deure de secret professional, s'obliga a no transferir, duplicar o reproduir, divulgar tota o part de la informació a la qual tindrà accés amb motiu de la seva activitat, i a utilitzar les dades o informació únicament per a finalitats de formació o altres finalitats indicades expressament per la Direcció del Centre. També es compromet a no copiar aquestes dades o informació, ni alterar-les en perjudici de la veritat o utilitzar-les per a finalitats diferents a les que van motivar la seva recollida.

c) Està assabentat que assumeix personalment el deure de confidencialitat i que el seu incompliment comportaria assumir responsabilitats davant dels tercers perjudicats i seria sancionat penalment i administrativament.

d) Es compromet també a respectar tots els procediments i les mesures de seguretat implantades per CONSELL COMARCAL D'OSONA per garantir-ne la confidencialitat.

3. Compromís de respecte al secret professional i de reserva sobre les dades, en el supòsit de pràctiques de les titulacions de l'àmbit de Ciències de la Salut. En aquest sentit, per tal de donar compliment a l'Ordre SSI/81/2017, de 19 de gener, per la que es publica l'Acord de la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut, pel que s'aprova el protocol mitjançant el qual es determinen les pautes bàsiques destinades a assegurar i protegir el dret

a la intimitat del pacient per l'alumnat i els residents en Ciències de la Salut, l'estudiant:

- a) Entén i accepta que s'ha de respectar en tot moment la dignitat de les persones, per la qual cosa els pacients tenen dret que es respectin els seus drets de la personalitat, com són el dret a l'honor, el dret a la pròpia imatge i el dret a la intimitat personal i familiar.
- b) Reconeix que els pacients tenen dret que es preservi la confidencialitat de tota la informació, relacionada amb el seu procés, i que es respecti el caràcter confidencial de les dades referides a la seva salut, per la qual cosa només els hauran de conèixer les persones autoritzades.
- c) Coneix i accepta el protocol mitjançant el qual es determinen pautes bàsiques destinades a assegurar i protegir el dret a la intimitat del pacient per part dels alumnes relacionats amb les Ciències de la Salut.
- d) Es compromet a donar compliment allò que estableix l'Ordre esmentada.

4. Per a la realització d'aquesta formació pràctica, en el cas que l'estudiant cursi alguna de les titulacions de la Facultat de Ciències de la Salut i el Benestar o de la Facultat d'Educació, Traducció i Ciències Humanes de la UVic-UCC, o bé alguna altra titulació de la UVic-UCC en què pugui realitzar pràctiques que suposin un contacte habitual amb menors, en el moment del seu inici, l'estudiant ha d'haver obtingut el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb els requeriments establerts en l'article primer, punt 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. L'estudiant ha de lliurar personalment el certificat esmentat a l'entitat col·laboradora on efectui les pràctiques el primer dia que s'hi incorpori.

Drets i deures dels tutors:

El tutor de l'entitat col·laboradora té els drets i les obligacions que estableix l'article 11 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. El tutor acadèmic de la universitat té els drets i les obligacions que estableix l'article 12 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol.

I) COMPROMISOS I OBLIGACIONS EN MATERIA DE RISCOS LABORALS

Compromisos i obligacions de l'estudiant

L'estudiant manifesta:

- a) Que ha rebut la informació genèrica sobre prevenció de riscos per part de la Universitat. Així mateix, se li ha indicat que l'entitat on durà a terme les pràctiques l'informarà i formarà sobre els riscos inherents a la seva activitat i sobre les mesures de protecció que cal adoptar.
- b) Que es compromet a complir totes les indicacions sobre prevenció de riscos laborals que li faciliti l'entitat.
- c) Que es compromet a donar compliment de les mesures sanitàries adoptades i recomanades per les autoritats competents relacionades amb la COVID-19.
- d) Que exonera a la Universitat de qualsevol responsabilitat envers la seva persona derivada de la situació sanitària generada per la pandèmia de la COVID-19.

Compromisos i obligacions de l'entitat

El representant legal de l'entitat manifesta:

- a) Que els estudiants de la UVic-UCC, que s'incorporin durant el curs vigent, han estat autoritzats a portar a terme les pràctiques acadèmiques, en modalitat presencial, a les instal·lacions de l'entitat.
- b) Que la institució que representa compleix els requisits exigits per la normativa de prevenció de riscos laborals.
- c) Que s'informarà i es formarà als estudiants amb caràcter previ a la incorporació, sobre els riscos inherents a la seva activitat i sobre les mesures de protecció a adoptar.

d) Que es comprometen a donar compliment de les mesures sanitàries adoptades i recomanades per les autoritats competents relacionades amb la COVID-19.

J) PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de l'estudiant o estudiants que se cedeixen a CONSELL COMARCAL D'OSONA formen part del fitxer *Gestió Acadèmica* de la UVic-UCC. Se cedeixen a CONSELL COMARCAL D'OSONA a fi i efecte de poder gestionar les pràctiques objecte del conveni. Correspondrà a CONSELL COMARCAL D'OSONA tractar-les d'acord amb els seus propis protocols, informar l'estudiant del tractament que portarà a terme, no destinar-les a altres finalitats i aplicar-hi les corresponents mesures de seguretat.

K) IGUALTAT DE GÈNERE

Les parts es comprometen a obrar d'acord amb els principis d'igualtat de tracte, la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diversitat. En aquest sentit, les parts vetllaran pel compliment de la igualtat efectiva entre dones i homes, en tots els seus àmbits, a títol enunciatiu però no limitatiu, en el tracte, en el desenvolupament de les seves tasques acadèmiques i professionals, retribucions o borsa d'ajuda, si escau, durada i ordenació de la jornada.

Les parts també garantiran l'adopció de les mesures per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.

L) DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

L'estudiant es compromet a aportar altres documents o dades que la UVic-UCC o CONSELL COMARCAL D'OSONA li requereixin, si és exigible per raó de la naturalesa de l'activitat que portarà a terme o per donar compliment a la normativa específica de l'activitat o del sector en el que desenvoluparà les pràctiques.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest document, el signen

UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA: Imma Casaramona Codinach, directora del Servei de Carreres Professionals *De conformitat amb la resolució del rector 5/2019, de 30 de gener de 2019, de delegació de signatura en la directora del Servei de Carreres Professionals de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya*

CONSELL COMARCAL D'OSONA: Joan Carles Rodríguez Casadevall, President

CONSELL COMARCAL D'OSONA: ' , Secretari

ESTUDIANT: Denise Carreto Sande

Signat electrònicament
per: Imma
Casaramona Codinach
Joan Carles Rodríguez
Casadevall - DNI
(TCAT)
Data: 2022.10.28
08:55:51 CEST
Raó: Pràctiques
Firmado digitalmente por
Joan Carles Rodríguez
Casadevall - DNI
(TCAT)
Fecha: 2022.10.25
12:23:16 +02'00'

Firmado digitalmente por
DNI - DNI (TCAT)
Fecha: 2022.10.25
13:43:46 +02'00'

DENISE
CARRETO
SANDE - DNI
Firmado digitalmente
por DENISE CARRETO
SANDE - DNI
Fecha: 2022.10.26
16:02:27 +02'00'