



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA I EL CLUB PATINATGE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA PER L'ANY 2022

REUNITS

D'una part, senyor Francesc Bonet i Nieto, Alcalde-President de l'ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, actuant en nom i representació d'aquest, assistit pel secretari d'aquest Ajuntament

I de l'altra la Sra. Sra. Patricia Morales Mateu, amb DNI _____, Presidenta del Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana, segons acredita mitjançant acta de 2 d'abril de 2021, i actuant en nom i representació d'aquest

MANIFESTEN

- I. Que l'any 2009 l'entitat esportiva Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana i l'Ajuntament van formalitzar un conveni de col·laboració on s'establí una aportació econòmica adient per al desenvolupament de les activitats del Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana.
- II. Que des de la seva formalització i fins a data d'avui s'han acordat successives pròrroques, la darrera de les quals finalitzava el 31 de desembre de 2021.
- III. Que hi ha la voluntat de continuar aquesta col·laboració, amb l'objectiu del foment de l'esport al municipi, i tenint en compte que hi ha dotació pressupostària per a dur-la a terme.

ACORDEN

Primer.- L'Ajuntament concedeix al Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana una subvenció econòmica de 1.950€ anuals (des de l'1 de gener i fins el 31 de desembre de 2022), per tal de contribuir al funcionament de l'entitat esportiva, d'acord amb els seus fins. S'entendrà acceptada la subvenció per part del/de la beneficiari/ària a la signatura d'aquest conveni.

Segon.- 450€ d'aquesta subvenció hauran d'anar destinats a les despeses d'assegurances i gestoria, per tal de complir amb les obligacions fiscals amb l'agència tributària espanyola i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.

Tercer.- L'import de 1.500€ destinat al programa esportiu serà abonat per trimestres vençuts, a raó de 375€/trimestre. L'últim trimestre es farà efectiu prèvia justificació de la subvenció concedida, sens perjudici del que estableix l'acord desè.

Quart.- L'import de 450€ destinats a despeses de gestoria i assegurances serà abonat en un 100% prèvia justificació de la subvenció concedida. A la justificació s'haurà d'especificar i detallar el cost total destinat a gestoria. En el cas que la despesa per aquest concepte sigui menor de 450 euros, s'abonarà només la quantitat destinada a aquest concepte.

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

Cinquè.- El Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana es compromet a incloure en els materials de difusió de les seves activitats, el segell de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, com a ens públic col·laborador de l'entitat (*annex 1*).

Sisè.- L'entitat utilitzarà, preferentment, la llengua catalana en les seves relacions internes i externes, com qualsevol altra entitat de Santa Eulàlia, d'acord amb el Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, del 28 de novembre del 2000.

Setè.- El Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana, en relació amb la prevenció de residus i la recollida selectiva, es compromet a:

1.- Reduir la generació de residus i separar-los correctament en tots aquells actes que realitzi dins o fora de les instal·lacions esportives municipals.

2.- En esdeveniments on es faci entrega de begudes, caldrà utilitzar gots reutilitzables, mai d'un sol ús, o bé caldrà que els participants a l'acte es portin el seu propi got o tassa.

3.- En esdeveniments on es faci entrega de menjar, caldrà utilitzar vaixelles i coberts reutilitzables, mai d'un sol ús, o bé caldrà que els participants a l'acte es portin la seva pròpia vaixel·la i/o coberts.

4.- En cas que sigui totalment impossible donar compliment als punts 1 i 2 per motius de pes (que valorarà l'àrea de medi ambient de l'ajuntament) o bé sigui impossible demanar als assistents que portin el seu propi material, es posarà en coneixement de l'Àrea de medi ambient el tipus i quantitat d'elements que es generaran, que hauran de ser compostables.

5.- Caldrà comunicar a l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament, mitjançant instància com a mínim una setmana abans de l'acte, el nombre, volum i tipus de cubells d'escombraries necessaris i indicar les persones que es faran responsables de deixar-los al lloc pactat per a la seva recollida (caldrà telèfon de contacte).

Després dels actes es comprovarà i valorarà si s'han seguit les directrius fixades en la proposta aprovada.

Vuitè.- El Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana es compromet a mantenir actualitzats els comptes de l'entitat i a tenir-ne un control i l'adequada gestió, tot facilitant, si s'escau, la consulta d'aquests per part de l'Ajuntament, i en general a complir amb les obligacions que es detallen a continuació:

1.- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- Complir amb l'obligació de disposar d'assegurança de Responsabilitat Civil en vigor (declaració annex 2).

3.- Complir amb l'obligació de disposar d'assegurança d'Accidents en vigor (declaració annex 2).

4.- Complir amb la llei de protecció de dades (declaració annex 2).

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

5.- *Tots els treballadors i voluntaris de l'entitat han de disposar del Certificat d'Antecedents Penals i de Delictes de Naturalesa Sexual (declaració annex 2).*

6.- *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*

7.- *Donar compliment a allò establert als estatuts de la pròpia entitat.*

8.- *Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

9.- *Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals (annex 1).*

10.- *Declarar que es troba al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'estat i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents (annex 2).*

11.- *Presentar una sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana (annex 3), en el cas que s'hagin de modificar aquestes dades.*

12.- *L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida*

Novè.- *El present conveni tindrà una vigència d'un any (des de l'1 de gener de 2022 i fins el 31 de desembre de 2022), a partir de la qual, aquest serà revisable i prorrogable per mutu acord de les parts i per acord exprés, i sempre i quan hi hagi dotació pressupostària.*

Desè.- *El conveni entre l'entitat i l'Ajuntament s'entendrà resolt si cessa l'objecte d'aquest, per tant si cessa l'activitat esportiva i educativa pròpia del Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana.*

Onzè.- *El Club de Patinatge Sta. Eulàlia de Ronçana està obligat a presentar abans del dia 15 de gener de 2022 la memòria corresponent i els documents justificatius de la subvenció rebuda (1.950€, que correspondran a tota activitat feta per l'entitat durant aquell any), que serà requisit per a l'últim pagament de la subvenció per part de l'Ajuntament. La manca de justificació de la quantia atorgada podrà donar lloc a la seva revisió i/o revocació, d'acord amb el que estableixen les Bases per a l'atorgament de subvencions a entitats i activitats de Santa Eulàlia de Ronçana, en el seu apartat VIIè.*

Dotzè.- *Per tal de fer efectiva la signatura del conveni l'entitat Club Patinatge Santa Eulàlia haurà de presentar un document de la Federació corresponent o be del Consell Esportiu que certifiqui quantes llicències federatives (Federació) o*

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

assegurances mèdiques (Consell) ha donat d'alta a nom de l'entitat per la temporada en curs.

I en senyal de conformitat, signen els compareixents, per duplicat, en la data i lloc de l'encapçalament.

L'Alcalde,

Francesc Bonet Nieto

11 09 2022
Presidenta
Club Patinatge Sta. Eulàlia,
Patricia Morales Mateu
STA. EULÀLIA
DE RONCANA

Davant meu,
El Secretari

A Santa Eulàlia de Ronçana, el dia

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

FRANCESC BONET NIETO | 01/09/2022 | ALCALDE