



AJUNTAMENT DE SÚRIA

CONVENI SUBVENCIONAL I DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SÚRIA I L'ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE SÚRIA, PEL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE SUPORT AL TEIXIT EMPRESARIAL DEL MUNICIPI DE SÚRIA.

Súria, a 20 de desembre de 2022

REUNITS

D'una part, el **Sr. Albert Coberó Aymerich**, en qualitat d'ALCALDE - PRESIDENT de Súria, actuant en nom i representació de l'**Ajuntament de Súria**, amb CIF P-0827400C; en ús de les atribucions que li atorguen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, estant facultat per aquest acte en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local del dia 22/12/2022.

I de l'altra part, el **Sr. Valentí Reguant Agut**, en nom i representació de l'**Associació Empresarial de Súria**, (d'ara en endavant AES o Associació Empresarial de Súria indistintament), amb domicili social al carrer Ernest Solvay 13, CIF G-66353566, en la seva qualitat de President; facultat per aquest acte, d'acord amb allò que disposa l'article 21 dels seus estatuts socials.

Es troben ambdues parts aquí reunits a la casa de la vila de Súria, per establir de mutu acord les bases d'aquesta col·laboració mitjançant el present conveni, amb l'objectiu de promoure, incentivar i facilitar les accions de promoció econòmica entre l'Ajuntament de Súria i l'Associació Empresarial de Súria, fet que ha de revertir en la millora de l'activitat econòmica i social de la vila.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

L'any 2014 l'Ajuntament de Súria realitza el Pla de Desenvolupament Local de Súria (PDL)- Suriacció, que respon a una guia estratègica que marca les accions de l'ajuntament en els propers deu anys. Fruit de les necessitats detectades en aquest pla d'execució, s'impulsa i fomenta l'associacionisme del teixit empresarial, i neix l'Associació Empresarial de Súria (AES).

Per tal d'afavorir i crear i facilitar la creació de l'Associació Empresarial de Súria, i de garantir-ne la seva posta en marxa i consolidació, s'opta per gestionar d'una manera més professionalitzada la dinamització de l'entitat, fent-se càrrec de la dinamització l'entitat PIMEC.

La dinamització d'aquesta entitat es vehiculà per un conveni de col·laboració a 3 anys, entre l'Ajuntament de Súria i l'AES, en el que l'Ajuntament es compromet al cofinançament del cost de dinamització de l'entitat respectivament durant els tres anys en 80%, 60% i 40% del seu cost. La finalització de l'esmentat conveni va ser l'any 2017.

L'any 2018, es segueix mantenint la col·laboració entre l'Ajuntament i l'AES, mitjançant una subvenció directa/nominativa, per a la realització d'accions de dinamització de l'associació, organització i desenvolupament d'actes de promoció econòmica singulars com l'Acte de Reconeixement Empresarial i col·laboració amb projectes específics liderats per l'Ajuntament, entre d'altres a mode enumeratiu i no exhaustiu el pla de modernització polígons, els ajuts empresarials i la senyalització de polígons).

L'any 2019, es formalitzà un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'AES, per a 3 anys, amb data final 31/12/2021, mitjançant una subvenció directa/nominativa, per al desenvolupament d'accions de suport al teixit empresarial del municipi.



AJUNTAMENT DE SÚRIA

Ambdues parts, afirmen la vigència dels seus respectius càrrecs i asseguren que resulten legitimats i facultats per representar les entitats referides i per a contractar en nom de les mateixes.

Així mateix, les parts, es reconeixen de manera respectiva i mútua la capacitat legal per a contractar i obligar-se, mitjançant la signatura del conveni i de la seva lliure i plena voluntat, i

EXPOSEN

Primer.- L'Ajuntament de Súria té com a un dels eixos prioritaris d'actuació, la promoció de les polítiques de dinamització del teixit productiu local, que té la voluntat de donar suport al foment de l'associacionisme, promoció i suport del teixit empresarial local, afavorint un sòl industrial de qualitat i una adequada dotació de serveis, per tal de millorar la competitivitat de les empreses que hi són presents, crear llocs de treball i poder atraure de noves activitats econòmiques al territori.

Segon.- L'AES actua com a representant del teixit empresarial de Súria i com a interlocutor amb les administracions, amb la finalitat d'ajudar a les empreses associades ubicades al municipi en qualsevol dels àmbits de la gestió empresarial, per promoure les relacions interempresarials i la cooperació entre les mateixes, i per a mantenir i potenciar les zones industrials per afavorir el desenvolupament econòmic.

Tercer.- D'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, és competència municipal l'urbanisme i la realització d'obres i serveis, així com la promoció de tota classe d'activitats que contribueixin a satisfer les necessitats de la comunitat veïnal.

Quart.- La mateixa Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el decret legislatiu 2/3003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, contemplen, entre les tècniques de participació ciutadana, que el deure de les Corporacions locals és afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.

Cinquè.- L'Ajuntament de Súria, ha previst nominativament una subvenció directa a favor de l'AES, per a l'annualitat de 2022, amb l'objectiu de finançar diferents actuacions en el marc de col·laboració esmentat, per a la realització d'accions de dinamització de l'associació, organització i desenvolupament d'actes de promoció econòmica singulars com l'Acte de Reconeixement Empresarial i col·laboració amb projectes específics liderats per l'Ajuntament, entre d'altres a mode enumeratiu i no exhaustiu el pla de modernització polígons, els ajuts empresarials i la senyalització de polígons).

Sisè.- Ambdues manifesten la necessitat de continuar enfortint les relacions i establir un marc de cooperació i coordinació, per tal d'assolir amb la màxima eficàcia, els objectius comuns de la cooperació entre les empreses del municipi.

Setè.- La minuta del conveni ha estat aprovada per acord de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Súria, de data 22 /12/2022.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure el present conveni subvencional i de col·laboració, amb la subjecció a les següents:

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte del conveni

L'objecte del conveni és l'establiment d'un marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament de Súria i l'Associació Empresarial de Súria, així com també l'aportació de fons públics municipals en termes de subvenció directa; amb l'objectiu de desenvolupar accions per l'increment qualitatiu i quantitatiu i la millora i consolidació del teixit empresarial de Súria, la millora dels polígons industrials i de l'activitat econòmica i de la competitivitat de les empreses del municipi de Súria, i regular-ne l'aportació econòmica que hi destinarà l'Ajuntament de Súria amb les regulacions i condicionants que s'explícaran més endavant, i alhora, finançar dites accions.



Segona.- Àmbit general de les accions a desenvolupar

Les accions i propostes a desenvolupar en el marc d'aquest conveni, hauran d'estar compreses dins dels àmbits següents:

- a.** Actualització, millora i manteniment regular de la base de dades del teixit empresarial del municipi, i de la web de l'associació (AES).
- b.** Foment de l'associacionisme entre les empreses del municipi.
- c.** Actuacions de promoció i difusió de l'associació empresarial i dels polígons industrials del municipi.
- d.** Col·laborar i participar activament en el projecte Pla de Modernització i Millora dels Polígons Industrials, per tal de sintetitzar i recopilar els problemes i mancances sobre la situació dels polígons i formular actuacions concretes per a la seva millora.
- e.** Promoció de serveis de cooperació i xarxes de col·laboració entre les empreses del municipi de Súria.
- f.** Accions proactives envers l'Ajuntament, en relació a la gestió dels serveis bàsics dels polígons: via pública (asfaltat, senyalització, accessos, aparcament, enllumenat, clavegueram, etc.), subministraments (aigua, electricitat, telefonia, comunicacions d'internet de banda ampla, etc.) i altres serveis (vigilància, neteja, recollida d'escombraries, etc.), així com el manteniment dels espais verds i tots aquells serveis o tecnologies que poden incorporar-se en el futur en relació als objectius d'aquest conveni.
- g.** Col·laboració amb tràmits i gestions envers altres administracions de caràcter supramunicipal.
- h.** Suport i acompanyament legal dels serveis municipals en la planificació d'accions, tramitació d'ajuts, i altres gestions principalment de caire urbanístic, mediambiental i de promoció econòmica.

Tercera.- Import de la subvenció.

L'Ajuntament de Súria, amb l'objecte d'afavorir, promocionar, facilitar i col·laborar en les activitats descrites en el punts anteriors, es compromet a subvencionar a l'entitat Associació d'Empresaris de Súria, amb un import de quatre mil euros (4.000,00 €), per la realització de les activitats descrites al punt anterior, per l'any 2022.

Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 154-2410-48000 de l'exercici 2022.

Així mateix, l'Ajuntament col·laborarà, si s'escau, en suport material amb la cessió d'espais i de material fungible com taules, cadires, projector, sales formatives necessàries del pel desenvolupament d'algunes accions i col·laboració dels tècnics de l'Ajuntament i el personal de la Brigada Municipal, en la mesura que sigui possible. Fent-se una valoració econòmica d'aquest suport tècnic al final de cada exercici.

Quarta.- Acceptació i gestió de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la simple signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiària.

Cinquena.- Comissió de seguiment

Ambdues parts constituïran una Comissió de Seguiment, formada per almenys dos representants designats per l'Ajuntament de Súria i dos representants designats per l'Associació Empresarial de Súria, que es reunirà periòdicament a iniciativa de qualsevol de les parts.

S'estableix una periodicitat mínima de dues reunions de seguiment anuals. Nogensmenys es podran convocar més reunions de seguiment o amb qualsevol altre objecte si així ho requereix qualsevulla de les dues parts.

D'igual forma s'establirà la coordinació permanent entre l'Ajuntament, i l'Associació d'Empresaris (AES), a través del Departament de Promoció Econòmica amb l'objectiu d'assegurar el correcte funcionament de les obligacions d'aquestes obligacions de cada part i, per tant, el correcte compliment del conveni.



AJUNTAMENT DE SÚRIA

S'establirà a la primera reunió de seguiment la persona/es de referència entre ambdues parts. Per part de l'ajuntament, la persona en primera referència correspondrà a la regidora/or de Promoció Econòmica i a l'Alcalde; si no es nomena el contrari, per part de l'AES serà el seu president/a i en el seu defecte qualsevol membre/es de la seva Junta Directiva.

Aquesta comissió coordinarà les relacions entre les dues entitats signants del conveni i:

- a. Impulsarà l'adopció de mesures necessàries per a la consecució d'objectius comuns.
- b. Vetllarà pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat.
- c. Avaluarà l'actuació comuna.
- d. Resoldrà les qüestions que es poden plantejar quant al compliment de l'objectiu i la interpretació del conveni.
- e. Podrà designar grups de treball específics, als quals encomanarà les activitats oportunes o necessàries, que podran ser membres de la comissió o externs.
- f. Participarà activament en el seguiment de totes les accions previstes en el present conveni, principalment en l'execució dels projectes emmarcats en polígons i zones industrials.

Sisena.- Obligacions de l'Ajuntament de Súria

L'Ajuntament de Súria assumeix en el marc d'aquest conveni les obligacions següents:

- a. Desplegar les actuacions que se'n derivin de l'execució d'aquest conveni.
- b. Promoure les reunions de la Comissió de seguiment que s'estableix en aquest conveni.
- c. Donar el suport necessari a l'AES per realitzar les actuacions emmarcades en l'àmbit d'actuació descrit al present document.
- d. Participar a les assemblees de l'Associació Empresarial de Súria quan així es sol·liciti.
- e. Informar a l'AES de les convocatòries d'ajuts específiques que puguin sorgir, així com d'altre informació del seu interès d'àmbit municipal o territorial i donar suport tècnic.

Setena.- Obligacions de L'ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE SÚRIA

L'Associació Empresarial de Súria assumeix en el marc d'aquest conveni les obligacions següents:

- a. Assistir i participar activament a la Comissió de seguiment que s'estableix en aquest conveni.
- b. Col·laborar amb l'Ajuntament de Súria en els treballs d'elaboració i manteniment de la base de dades del teixit del municipi i polígons, informant als seus associats dels treballs que es portin a terme i, sol·licitant la col·laboració de les empreses.
- c. Recollir, realitzar i enviar les actes de treball derivades de les reunions mantingudes amb el consistori.
- d. Actualitzar i mantenir la web de l'associació: informació d'interès, actualització mensual de les dades, inclosos els socis actius de l'AES.
- e. L'AES es compromet amb la signatura del present conveni, a prioritzar entre els seus associats la contractació de persones, bens i serveis necessaris pel desenvolupament de les seves activitats amb residents i mercantils de la vila, sempre que econòmicament i tècnicament sigui viable.
- f. Justificar la subvenció atorgada, aportant els documents acreditatius al servei de promoció econòmica de l'Ajuntament, en els terminis i en les formes previstes en el present conveni i en la normativa d'aplicació.
- g. Donar compliment als requeriments de la Intervenció municipal en matèria de control i fiscalització de les actuacions objecte de subvenció.

Totes aquestes accions hauran de quedar específicament reflectides en l'acta o informe de la primera reunió anual, especificant les accions concretes, les fites que es volen aconseguir i els terminis d'execució desglossat.

Aquestes accions concretes també s'inclouran a l'informe final de tancament d'any, especificant el grau de compliment i assoliment d'objectius de les mateixes, que alhora servirà per justificar la subvenció objecte d'aquest conveni.



Vuitena.- Període d'execució.

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixen al llarg de l'execució de les actuacions per desenvolupar accions per l'increment, la millora i consolidació del teixit empresarial de Súria, la millora dels polígons d'activitat econòmica i de la competitivitat de les empreses del municipi de Súria, les quals es duran a terme entre els dies 1 de gener de 2022 i 31 de desembre de 2022.

Novena.- Justificació de la subvenció i pagament.

La justificació de la subvenció s'efectuarà anualment, una vegada acabades les activitats de cada anualitat i com a màxim el 31 de gener de l'any 2023, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu anual amb aportació de justificants de despesa, segons model corresponent, que ha de contenir la documentació següent:

1. Una memòria del projecte desenvolupat l'any en curs en relació amb la finalitat de la subvenció, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de les activitats realitzades l'any en curs.

Caldrà aportar justificants de la despesa relacionada a l'apartat anterior: factures - originals i còpies- o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil i la documentació acreditativa del seu pagament, així com la relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.

3. Documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Ajuntament de Súria en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.

Desena.- Pagament

El pagament de la subvenció es podrà realitzar de forma fraccionada, prèvia presentació dels corresponents justificants de pagament parcials. S'admetran justificacions parcials fins a un màxim del 80% de l'import de la subvenció de cada anualitat. El 20% restant s'haurà de presentar a la finalització de l'activitat juntament amb la memòria i el balanç anual de l'activitat subvencionada i la resta de documentació que s'especifica en el punt anterior.

El pagament de la subvenció es farà al llarg del primer trimestre de l'any vinent i com a màxim el 31 de març de l'any 2023.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Onzena.- Obligacions dels beneficiaris de fons municipals.

- 1) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- 2) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- 3) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.



AJUNTAMENT DE SÚRIA

- 4) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- 5) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Súria la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Súria les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Dotzena.- Compatibilitat amb altres subvencions

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les

subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Novena.- Vigència i durada del conveni

Aquest conveni tindrà vigència a partir de la data de la firma i fins el 31 de desembre de 2022.

Onzè.- Causes de revocació

L'Ajuntament de Súria podrà procedir a la revocació total o parcial de les subvencions atorgades en aquest conveni en els supòsits següents:

- a) Incompliment per part del beneficiari de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveu aquest conveni.
- b) Incompliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
- c) Altres causes de revocació previstes a la normativa vigent.

Dotzena.- Protecció de dades personals

Les parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent en aquesta matèria.

Igualment les parts signants, quan s'escaigui, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es contenguin les dades personals objecte de tractament.

Tretzena.- Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és el següent:

- Capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,
- Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (articles 108 a 112 i disposició addicional cinquena).



AJUNTAMENT DE SÚRIA

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 38/2003, de 28 de novembre, general de subvencions i normativa de desplegament.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Súria.

Atesa la naturalesa del conveni, les parts signants es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi.

Catorzena.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'aplicarà el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

I en reconeixement i acceptació de tot allò estipulat anteriorment, se signa per duplicat i a un sol efecte el present conveni de col·laboració, en el lloc i la data que figura a l'encapçalament.

Signat digitalment per
ALBERT COBERÓ
AYMERICH - DNI
(SIG)
Data: 2022.12.27
12:58:47 +01'00'

Albert Coberó Aymerich
Il·lm. Sr. Alcalde de Súria

Firmado digitalmente
por
VALENTÍ REGUANT
(R:G66353566)
Fecha: 2022.12.28
15:57:39 +01'00'

Valentí Reguant Agut
*President Associació
Empresarial de Súria*