



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS, PER DONAR SUPORT ALS CIUTADANS EN LES GESTIONS ELECTRÒNIQUES I EN L'ASSESSORAMENT SOBRE ESTALVI ENERGÈTIC, EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIO LÍNIES MG45 I DONA (RESOLUCIÓ EMT/2859/2021).

Santa Coloma de Farners, a la data de la signatura electrònica

REUNITS:

D'una part, el Sr. **Salvador Balliu i Torroella**, president del Consell Comarcal de la Selva, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, del Text refós de la Llei d'organització comarcal, assistit pel/per la secretari/ària de la corporació.

De l'altra part, el Sr. **Jordi Pibernat i Casas**, alcalde de l'ajuntament d'Anglès, en virtut de les facultats de representació que li atorga l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel/per la secretari/ària de la corporació.

MANIFESTEN:

- I. En data 27 de setembre de 2021 el Departament d'Empresa i Treball va publicar al Diari Oficial de la Generalitat la Resolució EMT/2859/2021, de 17 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2021, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de les línies MG45 i DONA.
- II. El Programa Treball i Formació línia DONA, és una política activa d'ocupació adreçada a un col·lectiu especialment vulnerable i que té més dificultat d'inserció al mercat de treball. Aquest any, com a novetat, aquesta política de foment de l'ocupació també vol arribar al col·lectiu de persones majors de 45 anys, línia MG45, donat que es tracta d'un altre dels col·lectius que té moltes dificultats per a trobar feina.
- III. El 8 d'octubre de 2021, el Consell Comarcal de la Selva va presentar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, una sol·licitud de subvenció per a la realització del Programa Treball i Formació línies MG45 i DONA a la comarca de la Selva i en data 16 de novembre de 2021, va rebre resolució favorable per a la realització del programa.
- IV. Les actuals dades de l'atur evidencien més que mai els efectes que aquesta pandèmia, ocasionada per la crisi sanitària de la Covid-19, ha accentuat la precarietat del mercat laboral. Aquesta crisi, a més a més, ha posat de manifest la

necessitat d'estendre l'ús entre la població de l'administració electrònica i altres serveis digitals.

- V. Amb el projecte "*campanya de suport telemàtic i d'assessorament contra la pobresa energètica a la ciutadania*" el Consell Comarcal de la Selva vol empoderar a la ciutadania, en especial la gent gran i els col·lectius més vulnerables, en l'ús de les eines digitals, facilitant els tràmits amb l'administració, permeten així millorar la qualitat de l'atenció al ciutadà per part de l'administració local i una major eficiència en l'ús dels seus recursos.
- VI. Les bases reguladores de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, estableixen a l'apartat 5.1 de la Base 5 que "*Pel que fa a les entitats beneficiàries establertes a la base 3.1 a) d'aquesta Ordre, les activitats a realitzar objecte del contracte per les persones destinatàries han de ser competència de l'entitat beneficiària, no poden substituir llocs de treball estructurals, per tant, han de ser activitats addicionals a l'activitat habitual del personal de l'administració local, i han d'estar directament relacionades amb l'interès general i social al qual serveix l'entitat beneficiària.*"
- VII. El Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, té les competències en serveis socials bàsics i especialitzats en els municipis de la comarca amb una població de menys de 20.000 habitants. Aquestes competències s'articulen i defineixen mitjançant el "Conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament d'Anglès i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats".

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte

Aquest conveni entre Consell Comarcal de la Selva i Ajuntament d'Anglès té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a donar suport als ciutadans en les gestions electròniques o els tràmits de qualsevol administració o organisme públic, així com d'assessorament d'estalvi energètic dirigit a l'ajuda contra la pobresa energètica en especial a persones que es troben en situacions d'especial vulnerabilitat, en el marc del Programa Treball i Formació 2021, línies MG45 i DONA, que s'executarà durant l'any 2022.

Segona. Compromisos de les parts

I. El Consell Comarcal de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva ha contractat 10 treballadors/es, d'acord amb la Resolució d'atorgament del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per la realització d'accions d'experiència laboral al projecte:

Projecte: Campanya de suport telemàtic i d'assessorament contra la pobresa energètica a la ciutadania



Consell Comarcal
de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva desenvoluparà d'una manera centralitzada les accions formatives corresponents als participants al Programa Treball i Formació i contractarà una assegurança d'accidents i responsabilitat civil per a les persones participants, que abastarà tot el període d'execució de la formació, a més de les incidències in itinere.

El Consell Comarcal de la Selva proporcionarà, a cada treballador/a, l'equip de protecció individual (EPI) necessari per desenvolupar les tasques assignades. Així com la formació de prevenció de riscos laborals necessària per desenvolupar les tasques assignades i de prevenció de riscos laborals davant de la Covid-19.

El tècnic/a d'acompanyament del programa Treball i Formació serà la persona de referència per les persones treballadores i vetllarà pel correcte desenvolupament dels treballs a realitzar.

II. L'entitat local

L'Ajuntament d'Anglès ha de facilitar un espai físic i el material necessari per desenvolupar el projecte.

L'Ajuntament d'Anglès no podrà fer una reassignació de tasques al treballador/a que no estiguin relacionades amb el lloc de treball i establertes en el projecte.

L'Ajuntament d'Anglès s'ha de comprometre a col·laborar en matèria de prevenció de riscos laborals facilitant la informació que el Consell Comarcal de la Selva li sol·liciti per la coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament d'Anglès es farà càrrec de totes les despeses indirectes i de gestió del projecte. Aquestes despeses s'hauran de concretar en un annex al conveni i es calcularan en base als imports següents:

PROJECTE: ***Campanya de suport telemàtic i d'assessorament contra la pobresa energètica a la ciutadania***. on es donarà suport als ciutadans en les gestions electròniques o els tràmits de qualsevol administració o organisme públic, així com d'assessorament d'estalvi energètic dirigit a l'ajuda contra la pobresa energètica en especial a persones que es troben en situacions d'especial vulnerabilitat.

- Treballador/a per donar suport a la ciutadania, per 31,25 euros per dia treballat, més quilometratge pels desplaçaments, si escau.

Tercera. Clàusules finals.

Aquest conveni estarà vigent des de la seva signatura i fins a la finalització del contracte/s laborals.

En cap cas la duració màxima del conveni no superarà els terminis legalment establerts en l'article 49.1 apartat h).

No obstant això, es pot extingir pel mutu dissens o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen aquest document, assistits pel/per la secretari/ària de la corporació.

Consell Comarcal de la Selva

Ajuntament d'Anglès

Salvador Balliu i Torroella
President

Jordi Pibernat i Casas
Alcalde

El/la secretari/ària

El/la secretari/ària



Projecte: **Campanya de suport telemàtic i d'assessorament contra la pobresa energètica a la ciutadania**

Municipi: **ANGLÈS**

Condicions generals

Concepte	Descripció
Nombre treballadors/categoria:	1 treballadora (5 dies/setmana)
Descripció de les tasques:	• Suport a la ciutadania, especialment col·lectiu vulnerable, en les gestions de tràmits telemàtics amb l'administració electrònica i tramitació de prestacions i ajudes. • Suport en la tramitació de l'IDCAT mòbil, registre en espais de salut digitals, i en plataformes i xarxes socials d'ocupació. • Realitzar sessions informatives als col·lectius més vulnerables perquè puguin esdevenir més autònoms en relació a la utilitat d'Internet, aplicacions mòbils i eines de comerç electrònic. • Atendre i donar suport en la gestió de documentació a les persones en situació de pobresa energètica per tal de millorar el seu benestar personal i social.
Calendari d'execució i horari de treball:	Del 3 de gener al 22 de desembre de 2022. Horari: de dilluns a divendres de 8 a 15 hores
Formació:	Realitzaran una formació de 60 hores en: - Treball en equip (30h) - Cultura, participació i civisme digital (30h)

Condicions econòmiques

Concepte	Dies	Cost dia	Import Total
Suport electrònic a la ciutadania	208	31,25 €	208 dies x 31,25€ = 6.500 € ⁽¹⁾
Despeses indirectes, de gestió del projecte, etc.			1. Aquests imports està condicionat a la realització efectiva del calendari 2. Es facturarà durant el mes de desembre de 2022.