

ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: JAVIER RIO NÚÑEZ

Codi de Centre: 17003318

Municipi/Localitat: SANT FELIU DE GUÍXOLS Domicili: CANIGO SN - 17220

Com a Director/a del Centre: INSTITUT SANT FELIU DE GUÍXOLS

Telèfon: 972820118

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: CARLES MOTAS I LOPEZ

En concepte de(l): ALCALDE

de l'Entitat: AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS (ÀREA DE SOSTENIBILITAT I INFRAESTRUCTURES)

NIF/CIF: P1717000B

Domicili: CARRER DEL MALL 61

Codi Postal: 17220

Municipi/Localitat: SANT FELIU DE GUÍXOLS

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: _____

Major d'edat: ☐

Menor d'edat: ☒

INSS/Mútua: _____

Matriculat a: BATXILLERAT ☒

Data primera matrícula: 2021/2022

Curs/Nivell: 1

Estudi: BATXILLERAT CIENTÍFIC/TECNOLÒGIC (2000)

PERÍODE DE L'ACORD: des de 04/07/2022 fins a 15/07/2022

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Matí	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT: ☐

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encarreg de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant les pràctiques a l'empresa.

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació.

L'empresa i l'alumne/a es comprometen a complir les enquestes que se li realitzin durant i/o després el període de pràctiques i de formació en el centre de treball.

L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.

Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i transitar l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.

(f) Director, Gerent, Administrador, etc.

* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació.

AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.

NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades.

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de

3. L'alumne/a

4. Pare, mare o representant de

PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: JAVIER RIO NÚÑEZ

Com a Director/a del Centre: INSTITUT SANT FELIU DE GUÍXOLS

Tutor/a del Centre: .

Dades de contacte:

PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA

El/La Sr/Sra: CARLES MOTAS I LOPEZ

En concepte de: ALCALDE

De l'entitat: AJUNTAMENT DE SANT FELIU
DE GUÍXOLS (ÀREA DE SOSTENIBILITAT I
INFRAESTRUCTURES)

Tutor/a de l'Empresa/Entitat: I

PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: [REDACTED]

Família Professional: PRÀCTIQUES DE BATXILLERAT

Estudi: Batxillerat Científic/Tecnològic (2000)

Durada FCT: 70 hores

Àmbit professional i de treball

Pla d'activitats

Activitats formatives

- ☐ 1. Activitats relacionades amb la normativa laboral i les relacions individuals i col·lectives a l'empresa (aspectes legals, drets i deures del treballador, sindicats).
- ☐ 2. Activitats relacionades amb la seguretat, la salut i la prevenció de riscos laborals.
- ☒ 3. Activitats relacionades amb l'organització de l'empresa (coneixement de l'estructura, contacte amb altres unitats, comunicació interna, processos de qualitat).
- ☒ 4. Activitats relacionades amb el funcionament intern de l'empresa (gestió de recursos, arxiu, inventari, classificació, manteniment).
- ☒ 5. Activitats relacionades amb la producció o amb la prestació dels serveis.
- ☒ 6. Activitats relacionades amb la projecció externa de l'empresa (comunicació exterior, publicitat).

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

3. Per l'Alumne/a

[REDACTED SIGNATURES]