

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA I LA XARXA LOCAL DE MUNICIPIS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, PER A LA UBICACIÓ D'OFICINES DE SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA MITJANÇANT L'ÚS COMPARTIT D'ESPAIS

REUNITS

La senyora Marta Espasa Queralt, secretària d'Hisenda del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya, en endavant l'Agència.

El senyor Jordi Camps i Vicente, president delegat de la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona, organisme autònom de la Diputació de Girona, en endavant XALOC.

ACTUEN

La primera, en la seva qualitat de presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya, d'acord amb el Decret 47/2018, de 7 de juny, publicat al DOGC d'11 de juny de 2018, pel qual se la nomena secretària d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, i en ús de les facultats que li atribueix l'article 212-2.a del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost.

El segon, que signa aquest Conveni per autorització del Consell Rector de XALOC, atorgada en la sessió de 12 de juliol de 2022. Així mateix, aquest òrgan de govern va aprovar la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració en la sessió de 12 de juliol de 2022, de conformitat amb l'article 110.c) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'article 5.i) dels seus Estatuts aprovats pel Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 19 de febrer de 2008 (BOP de Girona número 44, de 3 de març de 2008).

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document, i

MANIFESTEN

1. Que l'Agència i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida van signar, en data 7 de juliol de 2017, el primer conveni per a la ubicació d'oficines de servei i d'atenció al públic de l'Agència Tributària de Catalunya mitjançant l'ús compartit d'espais.

2. Que en data 10 de novembre de 2021, les parts referides en el punt anterior van signar un nou conveni de col·laboració en matèria de finestra única tributària, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8557, de 3.12.2021, mitjançant la Resolució ECO/3532/2021, de 26 de novembre.

Aquest Conveni és la continuació del treball conjunt dut a terme per l'Agència i les diputacions per millorar l'atenció a la ciutadania arreu del territori de Catalunya. Té el

seu origen en el primer Conveni signat per les cinc institucions el 19 de setembre del 2012, el qual va establir la base de la xarxa Tributs de Catalunya, i que té per objecte fixar les condicions i els termes de la col·laboració entre l'Agència i les diputacions en matèria de finestra única tributària, per tal d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública en l'aplicació dels tributs, facilitar l'ús conjunt de mitjans i serveis públics, i millorar la qualitat dels diversos serveis tributaris que es presten a la ciutadania.

3. Que l'Agència és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions atribuïdes a la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, per la qual s'aprova el Codi tributari de Catalunya, entre les quals destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs propis de la Generalitat, així com dels tributs estatals cedits totalment, i la gestió de la recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat.

4. Que la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC) és un organisme autònom local creat per la Diputació de Girona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment dels seus objectius, que són gestionar les diverses facultats que li corresponen en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tota mena de tributs i altres ingressos de les entitats locals i d'altres administracions i ens de dret públic.

L'organisme autònom XALOC està adscrit a l'àrea de Presidència de la Diputació de Girona. El seu àmbit d'actuació és l'àmbit territorial en el qual la Diputació de Girona exerceix les seves competències, realitzant les activitats que constitueixen les seves finalitats.

XALOC es regeix pels seus Estatuts, aprovats pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de febrer de 2008 (BOP de Girona núm. 44, de 3 de març de 2008); pel seu reglament orgànic i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com també per la legislació de règim local i de procediment administratiu comú i de les administracions públiques catalanes, entre d'altres.

5. Que l'Agència manté com a actuació prioritària la prestació dels serveis tributaris amb aplicació dels principis de desconcentració, descentralització i proximitat, motiu pel qual té la voluntat de mantenir la xarxa d'oficines que actualment té implantades en el conjunt del territori de Catalunya, que li han permès desenvolupar les funcions pròpies de l'Agència mitjançant punts d'atenció i servei al públic ubicats en les seues o oficines dels organismes de les diputacions, la qual cosa ha permès la presència de l'Agència en un major nombre de municipis i ha incrementat les sinèrgies entre ambdues administracions.

6. Que en data 22 de juliol de 2017 es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència, XALOC i el Consell Comarcal de la Garrotxa (en endavant el Consell) per a la ubicació d'oficines de servei i d'atenció al públic de l'Agència mitjançant l'ús compartit d'espais a la seu situada a l'avinguda Onze de Setembre, 22, d'Olot, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8474, de 6.8.2021, mitjançant la Resolució ECO/2535/2021, de 29 de juliol. Aquest conveni s'extingeix per acord mutu el proper 31

d'agost de 2022, perquè el Consell té la necessitat de disposar de l'espai cedit amb motiu de l'execució d'obres de reforma.

7. Que XALOC disposa, mitjançant contracte d'arrendament, d'un local situat al carrer Bisbe Lorenzana, núm. 26, d'Olot, on traslladarà de forma definitiva el seu punt d'atenció i assistència per tal de continuar prestant el serveis tributaris, i que, per la seva dimensió, permet compartir l'espai amb l'Agència com fins ara.

8. Que és d'interès de les parts establir un nou marc de col·laboració per utilitzar els mitjans i els recursos de què disposen per a l'exercici de les competències que els són pròpies de forma conjunta per tal d'assolir una major eficiència en l'ocupació d'immobles d'ús administratiu, així com contribuir a l'establiment de noves maneres de treballar per tal d'apropar els serveis finalistes que presten al territori i a la ciutadania.

Per tot el que s'ha exposat, les parts acorden subscriure aquest Conveni de col·laboració, de conformitat amb els següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest Conveni de col·laboració té per objecte establir els termes i les condicions de la implantació de punts de servei i d'atenció al públic de l'Agència per desenvolupar les funcions que li són pròpies mitjançant l'ús d'una part de l'espai de l'oficina que XALOC té ubicada al local situat al carrer Bisbe Lorenzana, número 26, d'Olot, que cedeix de forma gratuïta amb la finalitat pública que l'Agència presti serveis a la ciutadania.

Segon. Identificació dels espais i llocs de treball

2.1 XALOC posa a disposició de l'Agència l'espai necessari per a la ubicació d'un punt de servei en la seu següent:

Seu	Nombre de llocs de treball
Olot; carrer Bisbe Lorenzana, 26	2

El personal destinat al punt de servei forma part de la plantilla de l'Agència.

El nombre de llocs de treball de personal de l'Agència és el que consta en el quadre precedent.

2.2 L'espai i l'equipament dels llocs de treball han d'estar condicionats per a l'atenció personalitzada del públic, per tal de prioritzar la tasca d'informació i assessorament en la liquidació de tributs i en els procediments de recaptació.

2.3 Els espais d'aquests llocs es determinen d'acord amb una disponibilitat aproximada de 15 m² per lloc de treball, incloent-hi els espais comuns d'oficina i d'ús social dels treballadors i les treballadores.

A l'annex 1 d'aquest Conveni es mostren els plànols descriptius de l'espai i la ubicació de l'oficina de serveis de l'Agència.

El personal de l'Agència accedirà al seu lloc de treball per l'entrada principal del local indicat en el punt 1 d'aquest pacte.

2.4 L'Agència integra en la seva plataforma tecnològica les persones usuàries de serveis TIC associades a aquests llocs de treball i proporciona l'accés als seus sistemes a través dels escriptoris virtuals. Per això, correspondrà a l'Agència prestar els serveis de lloc de treball (estació de treball físic dotat d'ordinador i pantalla, sistema operatiu Windows 7 o superior), servei de veu per a cada persona usuària, servei d'impressió local (impressora làser DIN-A4), servei d'escaneig i lector de codis de barres individual per a la recepció de documents.

2.5 XALOC haurà de facilitar la connectivitat de dades a internet per utilitzar i permetre la connexió de l'estació de treball virtual (VDI), el servei de videoconferència Microsoft Teams (Office 365), el servei de telefonia web Rainbow i, a més, si en disposa, també prestarà els serveis de gestió del temps d'espera i l'ordre d'atenció al públic.

Tercer. Funcions de l'Agència en els punts de servei

En els espais de XALOC cedits en ús, l'Agència pot dur a terme, sens perjudici de les funcions acordades en el marc de la xarxa de Tributs de Catalunya, les competències i atribucions que té assignades i, en particular, les funcions d'atenció, informació i assessorament als/a les contribuents o als seus representants, les de gestió, comprovació, liquidació i recaptació dels impostos propis o cedits competència de l'Agència i les de recaptació d'ingressos públics.

Quart. Gestió i manteniment dels espais

4.1 La gestió i el manteniment de l'espai i les instal·lacions cedides en ús es duran a terme per part de XALOC.

4.2 XALOC es farà càrrec de les despeses dels subministraments i dels serveis generals associats a la disponibilitat efectiva dels espais objecte d'aquest Conveni, entre d'altres: electricitat, aigua, material ordinari, climatització, manteniment de les instal·lacions, gestió dels residus, neteja, seguretat, i desinfecció i control de plagues urbanes.

XALOC comunicarà, si escau, a l'Agència els criteris de funcionament i de règim interior actuals, així com qualsevol modificació rellevant que es produeixi.

4.3 L'Agència gestionarà aquells aspectes particulars que l'afecten de manera exclusiva i posarà en coneixement de XALOC qualsevol canvi rellevant en el seu funcionament.

Cinquè. Prevenció de riscos laborals. Responsabilitat civil i patrimonial

5.1 XALOC i l'Agència establiran els mitjans de coordinació que siguin necessaris per cooperar en la protecció i prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, amb motiu que en un mateix centre de treball exerceixin activitats personal de dues empreses.

5.2 XALOC i l'Agència disposaran de les cobertures de responsabilitat civil i patrimonial segons les seves respectives posicions de titular de l'immoble el primer, i d'ocupant que hi exerceix una activitat de servei públic la segona, mitjançant la subscripció de les pòlisses d'assegurança corresponents, i coordinaran la seva actuació en cas d'accidents o incidents derivats del funcionament dels serveis públics.

5.3 Cadascuna de les entitats signants aplicarà les condicions de treball i el règim de funcionament vigents en cada moment i que els són propis.

Sisè. Règim econòmic

6.1 Els costos derivats de l'arrendament del local que acull l'oficina seran assumits per XALOC, llevat d'aquelles despeses derivades d'iniciatives de l'Agència que no tinguin efectes per l'altra part, i sense perjudici de les compensacions a què es refereixen els apartats següents.

6.2 XALOC i l'Agència podran acordar la repercussió dels costos derivats de l'activitat en els espais cedits i que assumeix XALOC.

Setè. Ús de la imatge corporativa i comunicació de l'acord

7.1 La presència i distribució de la imatge i senyalització de l'Agència en l'accés a l'equipament i dins dels espais compartits seguirà el criteri del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya i dels plans funcionals de l'Agència per als procediments d'atenció al públic, i seran comunicades en el si de la Comissió de Seguiment.

7.2 Qualsevol de les parts pot emprendre iniciatives de comunicació sobre el contingut d'aquest acord, respectant la identificació i les marques de cadascuna de les parts, així com reflectint-ne fidelment el contingut.

7.3 Les iniciatives de comunicació conjuntes es planificaran i coordinaran tenint en compte els criteris comunicatius d'ambdues parts.

Vuitè. Informació confidencial, caràcter reservat de les dades tributàries i protecció de dades de caràcter personal

8.1 La informació referida a qüestions internes (organitzatives, de personal, etc.) pròpies de cada entitat que les parts comparteixin o es lliurin en desenvolupament d'aquest Conveni, tindrà caràcter de confidencial, si no s'acorda expressament el contrari.

8.2 La informació i les dades que tractarà el personal de l'Agència tindran el caràcter reservat propi de les dades tributàries i, per tant, estaran sotmeses al deure de secret, sense que es puguin comunicar a terceres persones.

8.3 Les parts signants implementaran, d'acord amb les responsabilitats que corresponguin a cadascuna, les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació tributària i de les dades de caràcter personal que es derivi de l'activitat del personal de l'ATC.

Novè. Comissió de seguiment

9.1 Es constitueix una Comissió de Seguiment, formada per un mínim d'un representant de cada entitat, encarregada d'analitzar i resoldre els dubtes, les controvèrsies i la proposta de resolució de totes aquelles qüestions que es derivin de l'aplicació d'aquest Conveni.

9.2 Pel que fa al règim ordinari de funcionament, la Comissió es regeix per les previsions contingudes al règim jurídic dels òrgans col·legiats que preveu el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i per la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desè. Naturalesa jurídica

Aquest Conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, d'acord amb el que disposa el seu article 6.1.

Onzè. Durada del Conveni

La durada del Conveni es fixa per un període de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts signants del Conveni poden acordar unànimement la seva pròrroga fins a un màxim de 4 anys addicionals o la seva extinció.

Dotzè. Causes de resolució

Seran causes de resolució d'aquest Conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord mutu de les parts que el subscriuen, expressat per escrit.
- c) La voluntat d'alguna de les parts comunicada amb 3 mesos d'antelació.

- d) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de desenvolupar els pactes que constitueixen l'objecte d'aquest Conveni.
- e) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la Comissió de Seguiment i a les altres parts signants. Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el Conveni s'entén resolt.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- g) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altres lleis.

Tretzè. Modificació del Conveni

El Conveni es pot modificar per acord comú entre les parts quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable per a una millor realització dels seus objectius, mitjançant la subscripció de l'addenda corresponent.

Catorzè. Resolució de conflictes

Sens perjudici de les atribucions de la Comissió de Seguiment, les qüestions litigioses que es puguin plantejar en relació amb la interpretació, el compliment o l'extinció d'aquest Conveni corresponen a la jurisdicció contenciosa administrativa d'acord amb el que preveu l'article 110.1.l) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quinzè. Efectes

Aquest Conveni produeix efectes i, per tant, obliga les entitats signatàries des de la seva signatura. El Conveni, un cop signat, s'ha de publicar tant al DOGC com al Portal de la Transparència, d'acord amb el que disposen els articles 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest document.

LA presidenta de l'Agència Tributària
de Catalunya

El president delegat de la Xarxa
Local de Municipis de Girona