



CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA NO EXEMPTS DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA (SAT) - FUNCIONS PÚBLIQUES NECESSÀRIES A LES CORPORACIONS LOCALS

D'una part, l'Il·lma. Sra. Sara Alarcón i Postils, presidenta del Consell Comarcal del Solsonès, que actua en el seu nom i representació, amb domicili al carrer Dominics, 12 de Solsona.

de l'altra, l'Il·lm. Sr. Benjamí Puig i Riu, alcalde i president de l'Ajuntament de Pinell, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Pinell, Casa de la Vila.

de l'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Vendrell i Segués, alcalde i president de l'Ajuntament de Llobera, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Llobera, Casa de la Vila.

i de l'altra, l'Il·lm. Sr. Xavier Vilalta i Isanta, alcalde i president de l'Ajuntament de Pinós, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Pinós, Casa de la Vila.

Totes les parts, en les seves respectives representacions,

EXPOSEN:

1. Que la Diputació de Lleida col·labora econòmicament amb el Consell Comarcal en el servei d'assistència tècnica per a la prestació de les funcions públiques necessàries a les corporacions locals (SAT) d'acord amb el Pla de Cooperació Comarcal que anualment aprova la Diputació de Lleida.
2. Que el personal funcionari adscrit pel Consell Comarcal a aquest servei, objecte d'aquest conveni, tindrà com a funcions la prestació de serveis de secretaria, intervenció i de tresoreria a les entitats locals de menys de 1000 habitants que, tot i tenir el lloc de treball de Secretaria com a reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de Secretaria-intervenció, de forma temporal no tinguin ocupada aquesta plaça.
3. Que els ajuntaments de la comarca del Solsonès signants d'aquest conveni, i que no estan exempts del lloc de treball de secretaria, són: Pinell, Llobera i Pinós.
4. Que mitjançant el Pla de Cooperació Comarcal, es regula l'aportació econòmica anual de la Diputació de Lleida que finança parcialment el cost del servei d'assistència tècnica (SAT). Està previst que financi un lloc de treball de personal funcionari per a la prestació del servei de reforç d'assistència tècnica per a cada cinc ajuntaments no exempts del lloc de treball de secretaria. En el cas del Solsonès els municipis no exempts són els de Pinós, Pinell, Llobera, la Coma i la Pedra, Oliu i Sant Llorenç de Morunys, per a la qual cosa es redistribuirà l'assignació en cas de suports puntuals que s'haguessin de realitzar als municipis no exempts i no signants del present conveni.



5. Que és necessari regular mitjançant conveni les condicions en què el Consell Comarcal ha de prestar aquest servei a aquests ajuntaments de la comarca.
6. El Consell Comarcal del Solsonès i els ajuntaments citats més amunt pretenen donar continuïtat al servei de SAT existent en l'actualitat.
7. Que, d'acord amb l'anterior, dins del marc previst pels articles 28.1.a) i 30 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, s'acorda la formalització del present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES:

PRIMERA. – El Consell Comarcal del Solsonès prestarà el servei d'assistència tècnica (SAT) als ajuntaments esmentats en l'apartat 3 de la part expositiva, d'acord amb la disponibilitat existent i amb les condicions regulades en el present conveni.

SEGONA. – El servei d'assistència tècnica (SAT) tindrà per objecte la realització de les prestacions següents:

- a) Serveis de secretaria, intervenció i de tresoreria contemplades en el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- b) Suport i assessorament en matèria juridicoadministrativa i economicofinancera.
- c) Si escau, les altres que prevegi la relació de llocs de treball del Consell Comarcal del Solsonès o que s'assignin de manera expressa al SAT.

TERCERA.- Tenint en compte que per als municipis no exempts cada plaça de SAT està destinada a prestar el servei a cinc municipis, el servei d'assistència tècnica assistirà presencialment als tres ajuntaments repartint proporcionalment la dedicació els cinc dies de la setmana, de tal manera que aquesta sigui la mateixa a cada ajuntament. L'horari, inicialment, serà de les 8 a les 15h o l'habitual dels ajuntaments i quan convingui per assistència a plens i altres circumstàncies. Així mateix, els dies de servei presencial es podran modificar en funció de les seves necessitats amb l'acord de totes les parts, així com també puntualment sempre que hi hagi acord entre els diferents ajuntaments on la persona del Servei d'assistència tècnica presti els seus serveis.

En cas d'haver d'ampliar el servei fins a tres ajuntaments més (la Coma i la Pedra, Olius o Sant Llorenç de Morunys), es reorganitzaran els horaris per tal que tots els ajuntaments puguin disposar de les mateixes hores del servei de SAT, si així ho precisen.

QUARTA. – Aquest servei es prestarà d'acord amb les condicions següents, subjecte al Pla de Cooperació Comarcal que cada any aprovi la Diputació de Lleida:

1. Pel que fa a l'any 2023, està previst que la Diputació de Lleida financi el 75% del salari brut d'un lloc de funcionari, amb un màxim de 35.000 euros, i que ha de dur a terme el servei de reforç de secretaria a cinc ajuntaments no exempts. No obstant, inicialment, els ajuntaments objecte d'aquest conveni són els signants, i es faran càrrec de l'import del salari brut restant més els costos de la seguretat social a càrrec de l'empresa del SAT



que els correspongui, així com també la part proporcional dels costos laborals de l'administratiu/va de suport, si s'escau. Els ajuntaments satisfaran l'import que els pertoca amb quotes trimestrals i serà amb efectes retroactius a partir de l'1 de gener de 2023. El cost de l'exercici 2023 previst per una anualitat completa, s'annexa en una taula a aquest conveni.

Els ajuntaments faran efectius els imports que els correspon durant els deu dies següents a la recepció de la liquidació de la quota trimestral emesa pel Consell Comarcal del Solsonès.

Els imports es revisaran cada any en funció del Pla de Cooperació Comarcal que aprovi la Diputació de Lleida.

En cas d'haver d'ampliar el servei fins a tres ajuntaments més, es repartirà la despesa per tal que tots els ajuntaments tinguin el mateix cost per al servei de SAT, o proporcionalment a la seva dedicació.

2. La quantitat anual definitiva es regularitzarà en la darrera quota trimestral anual en base als costos reals anuals (costos laborals del personal del Servei d'assistència tècnica (SAT) i de l'administratiu/va de suport, increments segons normativa o pactes de conveni, variacions en funció de la RLT, etc.) menys l'aportació de la Diputació de Lleida i altres, si és el cas. Amb la darrera quota es trametrà a l'ajuntament un informe amb els càlculs de la regularització si procedeix a efectuar-la.
3. Els costos dels desplaçaments del personal del Servei d'assistència tècnica (SAT) des del Consell Comarcal fins a les oficines de l'Ajuntament o bé els desplaçaments que hagi de realitzar al territori per motius de prestació efectiva del servei i les dietes quan s'escaigui, seran assumits inicialment pel Consell Comarcal del Solsonès, el qual farà efectius mensualment els imports directament al personal corresponent.
4. Aquesta quantitat es repercutirà a l'ajuntament corresponent, que abonarà a l'ens comarcal juntament amb la quota trimestral pertinent i s'estarà al preu/quilòmetre i dieta vigent en cada moment, i que aprovi el Consell Comarcal del Solsonès per al seu personal.

L'import de la quota serà actualitzat anualment, a efectes d'1 de gener, en funció del cost econòmic del servei.

CINQUENA. – La vigència d'aquest conveni s'estableix fins a 31 de desembre de 2023 i es prorrogarà automàticament de forma anual fins a tres anys més, sempre i quan es compti amb el finançament de la Diputació de Lleida que permeti donar continuïtat a aquest servei. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per mutu acord, per un període de quatre anys més.

En cas que un dels ajuntaments decideixi no formar part d'aquest conveni caldrà comunicar aquest fet al Consell Comarcal amb quatre mesos d'antelació a l'expiració de la vigència, però en tot cas no finalitzarà aquesta darrera fins a 31 de desembre de l'any de la comunicació. En aquest darrer supòsit el conveni continuarà vigent per la resta d'ajuntaments i el Consell Comarcal aprovarà la distribució de les seves aportacions atenent



a aquesta nova situació.

SISENA. – En cas que algun ajuntament no procedeixi a la signatura d'aquest conveni no disposarà del servei d'assistència tècnica (SAT).

El present conveni obligarà als ajuntaments que l'hagin signat d'acord amb el que s'hi ha disposat.

I en prova de conformitat i prèvia la seva lectura, signen els compareixents aquest conveni.

Sara Alarcón i Postils
Presidenta
Consell Comarcal del Solsonès

Benjamí Puig i Riu
Alcalde-president
Ajuntament de Pinell

Joan Vendrell Segués
Alcalde-president
Ajuntament de Llobera

Xavier Vilalta Isanta
Alcalde-president
Ajuntament de Pinós