



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FUNDACIÓ PRIVADA AURIA PER IMPULSAR LA FITXA 50.5 BANC DE PRODUCTES DE SUPORT EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

1. ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, amb CIF P-0830800-I i domicili social a Pl. de la Vila, 8, (08800) Vilanova i la Geltrú, representat per l'Alcalde, la Sra. Olga Arnau Sanabra assistida pel Secretari General de la Corporació, Sr.

De l'altra, LA FUNDACIÓ Privada Àuria, amb CIF G60136637, i domicili social a l'avinguda d'Andorra, 28, (08700) Igualada, representada per el Sr. Albert Piñol Coll com a gerent segons protocol de data 24 de febrer de 2023 davant el Notari Sr.

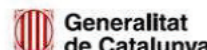
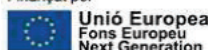
2. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Primer.-Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a la seva sessió ordinària del dia 20 de setembre de 2022, va adoptar, entre d'altres, aprovar el conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

Segon.-En aquesta mateixa línia, al Contracte Programa 2022-2025, vigent actualment, s'inclou la *Fitxa 50.5* Banc de productes de Suport, la qual ofereix un servei especialitzat en assessorament, orientació i difusió sobre productes de suport i altres recursos per a l'autonomia i l'accessibilitat de l'entorn a les persones amb discapacitats o dependència (definit al punt 1.2.2.1.4 de l'annex 1 del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011 amb un finançament per part del Departament de Drets Socials corresponent al 70% i la resta, el 30%, que correspon a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Tercer.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Fundació Privada Àuria comparteixen l'objectiu d'augmentar la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, la prevenció de situacions de risc i l'oferiment de serveis que permetin millorar l'autonomia i donar l'atenció adequada a les persones que es troben en risc d'exclusió social.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



Quart.- L'objectiu d'aquest programa es basa en:

- Articular en el sistema públic de serveis socials un conjunt de serveis i prestacions domiciliaris, coordinats des dels serveis socials bàsics, que promoguin les interaccions socials, l'autonomia funcional i una millor convivència social en la comunitat, i que facilitin a la persona poder viure en el seu entorn social o familiar habitual el màxim de temps possible, sempre que aquest els proporcionï seguretat, qualitat de vida i una vida digna.

De manera més específica:

- Ajudar la persona i facilitar que pugui viure en el seu entorn social o familiar habitual sempre que aquest li proporcionï seguretat i qualitat de vida.
- Potenciar les accions que ambdues entitats desenvolupen per a incrementar l'autonomia, seguretat i benestar a la llar de les persones grans.
- Millorar la qualitat de vida de les persones en el seu entorn habitual el que en definitiva facilita la seva permanència en el domicili.
- Ser un suport de la xarxa familiar i comunitària de la persona que rep atenció domiciliària.
- Prevenir necessitats relacionals i d'autonomia funcional i oferir suports domiciliaris per donar-hi resposta i evitar l'augment de situacions de risc d'exclusió social.
- Detectar possibles situacions de necessitat no identificades inicialment.
- Proporcionar als professionals de l'atenció domiciliària el reconeixement i els suports necessaris (formació, habilitats i eines, estratègies de maneig de situacions conflictives, etc.) per assegurar una atenció integral qualificada a les persones usuàries.
- Oferir a la persona una intervenció integrada i que garanteixi el continuïum assistencial i una atenció centrada en la persona.

Cinquè.- Per tal d'establir els termes i condicions, és voluntat d'ambdues parts articular un conveni que reculli i especifiqui les obligacions i compromisos de les parts i les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta conveni.

Que la minuta del conveni va ser aprovada per acord de JGL de data 23 de maig de 2023.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



PACTES

PRIMER.- OBJECTE I ÀMBIT DEL CONVENI

L'objecte del present conveni és establir les bases entre la Fundació Privada Àuria i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per impulsar la fitxa 50.5 Banc de Productes de Suport en el marc del Contracte programa 2022-2024 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya mitjançant el perfil professional d'un Terapeuta ocupacional.

En definitiva el que es tracta es de millorar la qualitat de vida de la persona en el seu domicili. Aquest objectiu s'aconsegueix mitjançant la instal·lació i la capacitat en l'ús de productes de suport, i arranjaments en els casos que sigui necessari.

Aquest programa s'adreça a:

- Persones amb discapacitat, dependència, tant si la situació és temporal o permanent, persones grans, els seus familiars i persones cuidadores. Es prioritzaran aquelles persones amb escàs recolzament social i recursos econòmics limitats.
- Professionals del sector de la curar i entitats vinculades a la discapacitat, autonomia personal, l'accessibilitat.

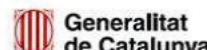
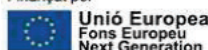
SEGON.- COMPROMISOS

Les parts signants adopten, pel que fa a l'acompliment del Conveni, els següents compromisos:

2.1. Per part de l'Ajuntament:

- a) L'Ajuntament, a través dels Serveis Socials Bàsics, serà el responsable de fer les derivacions de les famílies beneficiàries, en base als criteris i barems establerts per la prescripció del servei i farà el seguiment i les intervencions que corresponguin amb les famílies usuàries.
- b) Accés al programa informàtic de la gestió d'expedients de serveis socials bàsics DIBA-Hèstia per tal de tenir informació i documentació necessària sobre la persona usuària.
- c) L'Ajuntament es farà càrrec de subministrar els productes/ajudes de Suport del Banc de Productes de Suport municipal.
- d) L'Ajuntament realitzarà anualment una aportació econòmica descrita al pacte numero quart.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



2.2. Per part de la Fundació Privada Àuria:

- a) Atendrà les persones derivades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de forma telefònica, telemàtica, presencial, si s'escau es realitzarà visita a domicili.
- b) L'horari serà l'acordat amb els Serveis Socials, en funció de les necessitat dels serveis i des ciutadans. Oferirà atenció de 4 hores setmanals.
- c) Col·laborar en les formacions, tallers i assessorament a les famílies, cuidadors/es, professionals del sector, en el maneig de productes de suport i en les transferències segures.
- d) Participar en les reunions i coordinacions amb els professionals que atenen les persones dependents o amb discapacitat.
- e) Informar dels nous productes de suport a l'autonomia personal, convocatòries, subvencions o ajudes que es pugui acollir l'ens.
- f) Registre de les actuacions realitzades, amb la informació més rellevant a través del programa informàtic de la gestió d'expedients de serveis socials bàsics DIBA-Hèstia

Ambdues parts donaran compliment a aquestes clàusules de forma eficient i d'acord amb la normativa que regula el present conveni.

TERCER.- ACTUACIONS

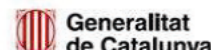
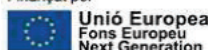
Les persones susceptibles d'entrar en aquest programa seran derivades, prèvia valoració de la situació de necessitat i de compliment dels requisits, pels:

- a) Professionals Centres Serveis Socials.
- b) Professionals Àrees Bàsiques de Salut, Centres Hospitalaris i Sociosanitaris.
- c) Coordinadores del Servei d'Atenció al Domicili (a través de la detecció de les mateixes coordinadores o treballadores familiars d'atenció al domicili).

QUART.- IMPORT I FINANÇAMENT

4.1 El finançament d'aquest conveni s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del Projecte número 1 de nous equipaments i remodelació dels existents que promou la UE per impulsar la recuperació.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



- 4.2. L' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú realitzarà una aportació econòmica màxima anual de 8.400 euros (VUIT MIL QUATRE-CENTS EUROS) a la Fundació Privada Àuria sent un total de 25.200 euros per tota la vigència del conveni.
- 4.3. Aquest import està exempt d'IVA en base a l'article 20.1.8 de la llei 37/1992 de la llei de l'Impost de Valor Afegit.
- 4.4 L'aplicació pressupostària serà 35 2312 2279902 SERVEIS DEPENDENCIA FITXA 50.5. del pressupost de 2023 i a les seves continuadores en el pressupostos dels exercicis següents.

CINQUÈ.- FORMA DE PAGAMENT

- 5.1 Aquesta aportació es farà efectiva mitjançant dos pagaments anuals un cop presentades les corresponents factures.
- 5.2 El termini màxim de presentació de les factures serà l'1 de juny i l'1 de desembre de cada anualitat per import de 4.200 euros (QUATRE MIL DOS-CENTS EUROS) cadascuna.

SISÈ.- DIFUSIÓ DE LES ACCIONS REALITZADES

- 6.1 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i La Fundació Privada Àuria podran fer difusió de les accions objecte del present conveni a través dels seus canals de comunicació, fent constar expressament la col·laboració d'ambdues parts.
- 6.2 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i La Fundació Privada Àuria podran utilitzar la denominació, marques i distintius respectius en aquells suports continguts, prèvia autorització per escrit.

SETÈ.- INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS I COMPROMISOS

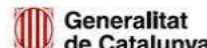
- 7.1 L'incompliment del present conveni per qualsevol de les dues parts pot donar lloc a la seva resolució.

En el cas que la Fundació Privada Àuria estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.

La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.

- 7.2 En el cas que la Fundació Privada Àuria incompleixi algun dels pactes previstos en aquest conveni, l'Ajuntament podrà, prèvia audiència de l'entitat/administració/particular resoldre'l el conveni, notificant-ho a l'entitat.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



7.3 Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

VUITÈ.- RESPONSABILITAT DAVANT DE TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar davant tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

NOVÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Pel seguiment del desenvolupament d'aquest conveni es constituirà una comissió de seguiment integrada per la professional de referència de l'Equip d'Atenció a la Dependència EAD de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i per un/a tècnic/a de la Fundació Privada Àuria.

A aquesta comissió li correspondran, entre d'altres funcions, les següents:

1. Vetllar pel desenvolupament correcte del mateix.
2. Establir els sistemes de recollida d'indicadors i la periodicitat.
3. Proposar els canvis necessaris per la millora del programa.
4. Avaluar el resultat del conveni.
5. Traslladar als responsables, d'ambdues Institucions, el seguiment i avaluació de la comissió.

I, en general, totes aquelles funcions que es desprenguin d'aquest conveni i/o que les parts estimin convenientes.

La Comissió de Seguiment celebrarà les pertinents comunicacions (via correu electrònic o telèfon) i reunions per al compliment de les funcions que li són pròpies, prenent els acords que es considerin oportuns. Sense perjudici de l'anterior, la comissió podrà reunir-se, a requeriment de qualsevol de les parts, per tractar d'aquells assumptes que per la seva urgència o especificitat no es puguin ajornar.

DESÈ.- VIGÈNCIA

El present conveni entrarà en vigor amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2023 fins el 31 de desembre de 2025.

ONZÈ.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

11.1 Les modificacions del Conveni requeriran la seva prèvia aprovació per ambdues parts.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



11.2 Es podrà modificar el present conveni en els casos següents: si hi ha normativa de rang superior que fa referència a alguna part d'aquest, si l'Ajuntament aprova alguna normativa que modifiqui alguna part del mateix o si ambdós parts estan d'acord en modificar algun punt del present conveni.

11.3 Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

DOTZE.- CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Són causes d'extinció del present conveni

- a) La realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.
- b) La impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.
- c) L'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts, sense perjudici del dret al rescabament dels danys i perjudicis que correspongui a la/les part/s complidora/es.
- d) L'acord mutu de les parts que el subscriuen, expressat per escrit. La denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sens perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que regulen les relacions interadministratives i de cooperació.
- g) Qualsevol altra causa admissible en dret.

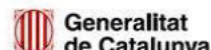
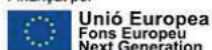
En el cas d'extinció anticipada, les actuacions en curs s'hauran de dur a terme fins a la seva completa execució. Es fixarà per la Comissió de Seguiment la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, si escau, s'establirà per aquesta Comissió un termini improrrogable per a la seva consecució.

TRETZÈ. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les entitats signants s'obliguen a complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, i en particular, a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i a les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 en el tractament de dades personals motiu del present conveni.

La Fundació Privada Àuria s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present conveni d'acord amb les instruccions dictades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sense que en cap cas les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquell compliment, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



Atès que l'execució del conveni per part de la Fundació comporta tractar dades personals de què és responsable l'Ajuntament, la Fundació té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el RGPD.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable (l'Ajuntament), posa a disposició de l'encarregat (la Fundació), la informació següent:

- Tipologia de dades:
 - Dades identificatives: nom i cognoms, DNI, NIE o passaport, número de la seguretat social, empadronament, telèfon.
 - Dades de naturalesa penal.
 - Dades d'infraccions i sancions administratives.
 - Dades categories especial: Salut, violència de gènere.
 - Dades de característiques persona: dades de família, edat, dades estat civil, sexe, data de naixement, idioma, nacionalitat.
 - Dades economicofinanceres: ingressos, rendes, dades bancàries, subsidis, prestacions.

- Categoria d'interessats:
 - Proveïdors.
 - Empleats.
 - Ciutadans.
 - Candidats.
 - Usuaris de pàgina web.
 - Representant legal o tutor.
 - Etc.

El tractament de dades personals objecte del present conveni inclourà les activitats de tractament següents: (recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.)

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del conveni.

La Fundació té l'obligació de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada i s'obliga a donar compliment allò previst a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



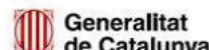
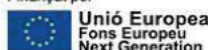
s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.

- Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades que corresponguin d'acord amb el nivell de risc. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica.

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD relatius a la seguretat de les dades personals, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD relatiu als drets dels interessats.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessàries per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altres auditor autoritzat pel responsable.
- Facilitar en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.
- Informar el responsable, sense dilació indeguda, en un termini no superior a 24 hores, i per correu electrònic a l'adreça següent dpd@vilanova.cat de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- La Fundació s'obliga a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú fora de l'Espai Econòmic Europeu o un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació europea en matèria de protecció de dades personals.
- Retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Finançat per





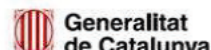
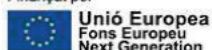
Per a més informació del tractament i per a accedir, rectificar, suprimir o exercir la resta dels seus drets l'interessat es pot dirigir a Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Plaça de la Vila, 8, CP 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona), presencialment o mitjançant instància general a la Seu Electrònica amb assumpte "Tutela dels drets".

- Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada.

Així mateix, quan el personal de la Fundació, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització del conveni, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers i han de respectar les mesures de seguretat. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació que pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del conveni.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del conveni per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest conveni, no podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del conveni, la Fundació ha de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per la Fundació respecte al procés d'execució.
- La Fundació ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
- Així mateix, la Fundació ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del conveni que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.
- La Fundació haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.
- L'incompliment donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador i responsabilitats previstes en la normativa de protecció de dades.

Finançat per





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



Correspon al responsable (l'Ajuntament):

- Lliurar a l'encarregat les dades
- Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altres organisme autoritzat.

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Les comunicacions adreçades al responsable del tractament de les dades de caràcter personal s'enviaran a l'adreça dpd@vilanova.cat.

CATORZÈ. – INEXISTÈNCIA DE RELACIÓ LABORAL

El personal, dedicat per la Fundació Privada Àuria a l'execució d'aquest conveni, en cap cas, tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'altra part.

QUINZÈ.- MARC NORMATIU DEL PRESENT CONVENI.

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 al 53 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de 26 de novembre, de règim jurídic del sector públic així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, Llei 38/2003, de 17 de novembre, Genal de subvencions, Ordenança General de subvencions d'aquest Ajuntament, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

SETZÈ.- JURISDICCIÓ COMPETENT

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni serà la jurisdicció contenciós-administrativa competent a Vilanova i la Geltrú.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



GOBERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acció Social, Dependència i VNG inclusió



I, en prova de conformitat i per a què consti de tot el convingut, ambdues parts firmen electrònicament el present Conveni.

Signat digitalment per FUNDACIO PRIVADA
AURIA
amb NIF/CIF: ESG60136637
el 30/05/2023

L'alcaldesa

Secretari General

Signat a Vilanova i la Geltrú,
30/05/2023 13:54:05

Signat a Vilanova i la Geltrú,
30/05/2023 14:09:44

Olga Amau Sanabra
Alcaldesa en funcions

Finançat per

