

CONVENI D'ENCOMANDA DE GESTIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS I L'AJUNTAMENT DE MANRESA PER A L'EXECUCIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER MATERIAL O TÈCNIC RELATIVES A LA GESTIÓ DE RESIDUS

A Manresa,

INTERVENEN

El senyor Marc Aloy i Guàrdia, com a alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultat per a aquesta signatura per acord de Ple, en sessió del dia 17 de novembre de 2022.

El senyor Eloi Hernández Mosella, com a vicepresident delegat, en nom i representació del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, en virtut del que disposa l'article 12 dels Estatus del Consorci del Bages per a la gestió de residus.

El secretari de l'Ajuntament de Manresa i secretari del Consorci, respectivament, per donar fe de l'acte, en virtut de les competències que legalment tenen atribuïdes.

Les parts es reconeixen mútuament, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, per la qual cosa,

EXPOSEN

- I. L'Ajuntament de Manresa (en endavant, "l'**AJUNTAMENT**"), és membre del Consorci del Bages per a la gestió de residus (en endavant, el "**CONSORCI**"), ens que té, entre d'altres objectes, la prestació de serveis en matèria de gestió de residus, tant de competència pròpia com delegada pels ens consorciats.
- II. Com a conseqüència de la desadscripció per part de l'AJUNTAMENT dels serveis de recollida selectiva de paper i cartró, vidre i envasos, l'AJUNTAMENT assumirà, en data 1 de desembre de 2022, la recollida selectiva de paper i cartró, vidre i envasos al municipi de Manresa, com a conseqüència de l'inici del contracte del servei de recollida selectiva de les cinc fraccions.
- III. Així mateix, com a conseqüència de la implantació d'aquest model de recollida, es posa de manifest la conveniència que, per facilitar la seva prestació, el CONSORCI realitzi per compte de l'AJUNTAMENT determinades activitats de caràcter merament material, tècnic o de gestió relatives als residus recollits directament pels municipis, gestions que s'inclouen dins l'objecte social del CONSORCI i que formen part de les seves activitats habituals.
- IV. És d'interès de l'AJUNTAMENT que les tasques merament materials, tècniques o de gestió relatives als envasos, paper i cartró, i vidre, que són recollits per l'AJUNTAMENT



siguin gestionades i tramitades pel CONSORCI mitjançant una encomanda de gestió per tal d'aconseguir una major eficiència, optimitzar els recursos i reduir els costos derivats de la seva execució, i sense que aquesta gestió suposi cap cessió de la titularitat d'aquests serveis a favor del CONSORCI.

- V. De conformitat amb l'article 3 dels Estatuts del CONSORCI, aquest ens té per objecte, entre d'altres, la prestació de serveis, d'interès municipal i comarcal, en matèria de gestió de residus, així com qualsevol activitat complementària a aquesta gestió.
- VI. Tant a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, "LRJSP" o "Llei 40I2015"), que regula les encomandes de gestió, com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (en endavant, "LRJPAPCat" o "Llei 26I2010"), s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme i, també, que l'encomanda s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i resta de clàusules del present conveni.
- VII. Ambdues parts, en el marc de les seves respectives competències, han convingut les condicions en què s'efectuarà l'encomanda de gestió per portar a terme les activitats que s'encomanen, i per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encomanda de gestió

- 1.1. Una de les activitats complementàries que realitza el CONSORCI als ens consorciats, de caràcter merament material o tècnic, és la de rebre, transferir i/o transportar els envasos i el vidre recollits, els quals es dipositen als gestors autoritzats per Ecoembes i Ecovidrio. Així mateix, estableix els acords amb els recuperadors del paper i cartró autoritzats per Ecoembes, per a possibilitar la seva valorització i comercialització.
- 1.2. L'objecte de l'encomanda de gestió serà el lliurament del paper i cartró, el vidre i els envasos lleugers recollits pel servei de recollida de residus de l'AJUNTAMENT a les instal·lacions que estableixi el CONSORCI per a la seva transferència i/o valorització.
- 1.3. La naturalesa d'aquest conveni és el d'encomanda de gestió que efectua l'AJUNTAMENT al CONSORCI, d'acord amb el que preveuen tant l'article 11 de la Llei 40/2015 com l'article 10 de la Llei 26/2010. El present conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP"), en aplicació de l'article 6 d'aquesta llei.
- 1.4. L'encomanda de gestió que és objecte d'aquest conveni no comporta cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui l'encarrega, això és, l'AJUNTAMENT, dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encomanda.



En aplicació del que preveu l'article 10.5 de la Llei 26/2010, l'encomanda de gestió es fonamenta en els següents motius:

- 1) L'AJUNTAMENT no disposa dels mitjans tècnics idonis i especialitzats per a executar aquest tipus de serveis;
- 2) Són serveis que formen part de l'objecte social propi del CONSORCI.
- 3) Es tracta de prestacions merament de tipus tècnic i de gestió.

Els motius indicats en aquesta clàusula justifiquen que la prestació de les activitats indicades siguin objecte d'una encomanda de gestió per part de l'AJUNTAMENT a favor del CONSORCI ja que suposen una reducció de costos i una optimització dels recursos públics, i per tant, una major eficàcia i eficiència d'aquests recursos.

Tercera.- Competències a realitzar per l'AJUNTAMENT

Correspon a l'AJUNTAMENT la prestació, dins l'àmbit del seu terme municipal, dels següents serveis:

- 3.1) Recollida de fracció resta.
- 3.2) Recollida selectiva de la fracció orgànica.
- 3.3) Recollida selectiva de paper i cartró.
- 3.4) Recollida selectiva d'envasos.
- 3.5) Recollida selectiva de vidre.
- 3.6) Recollida de residus voluminosos a domicili (fins que el CONSORCI iniciï la gestió de la recollida d'aquests residus mitjançant el contracte de gestió de les deixalleries del CONSORCI. L'inici d'aquest servei es reflectirà en una acta signada per l'AJUNTAMENT i el CONSORCI i es preveu que no sigui més tard de l'1 de novembre de 2023).

Quarta.- Competències a realitzar pel CONSORCI

Correspon al CONSORCI la prestació dels serveis següents:

- 4.1) Tractament de la fracció resta recollida per l'AJUNTAMENT.
- 4.2) Tractament de la fracció orgànica recollida per l'AJUNTAMENT.
- 4.3) Transferència i transport fins a les plantes de destinació dels envasos i vidre recollits per l'AJUNTAMENT.
- 4.4) Servei comarcal de deixalleries.
- 4.5) Acords amb els recuperadors del paper i cartró autoritzats per Ecoembes per a possibilitar la seva valorització i comercialització per part de l'AJUNTAMENT.
- 4.6) Recollida de voluminosos a domicili (a partir de quan s'iniciï la gestió d'aquests residus mitjançant el contracte de gestió de les deixalleries del CONSORCI. L'inici d'aquest servei es reflectirà en una acta signada per l'AJUNTAMENT i el CONSORCI i es preveu que no sigui més tard de l'1 de novembre de 2023).



El CONSORCI també està adherit als convenis entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes integrats de gestió Ecoembes i Ecovidrio, a través dels quals es vehiculen les aportacions econòmiques per, entre altres conceptes, la recollida selectiva del vidre, el paper i cartró i els envasos.

Així mateix, el CONSORCI també està adherit al conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i el Gremi de Recuperadors en l'àmbit del qual es recicla i comercialitza el paper i cartró procedent de la recollida selectiva.

Cinquena.- Obligacions i compromisos de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

- 5.1) Lliurar el paper i cartró, el vidre i els envasos lleugers a les instal·lacions que estableixi el CONSORCI per a la seva transferència i/o valorització.
- 5.2) Rebre les aportacions econòmiques que correspongui, d'acord amb el contingut d'aquest conveni.
- 5.3) Abonar i transferir les despeses corresponents a la transferència, el transport i la comercialització del vidre, paper i cartró i envasos, d'acord amb els preus aprovats pel Consell plenari, si escau.
- 5.4) Presentació de liquidació a Ecoembes i Ecovidrio en què s'inclouran, en concepte de recollida d'envasos, de paper i cartró i vidre, les quantitats resultants de l'activitat mensual de recollida selectiva procedents de Manresa i efectivament lliurades als recuperadors.
- 5.5) Presentació de liquidacions per la comercialització del paper i cartró.
- 5.6) Sol·licitar directament a l'Agència de Residus de Catalunya el retorn del cànon sobre la disposició dels residus municipals pels conceptes de recollida selectiva que siguin susceptibles de retorn segons disposi anualment l'Agència de Residus de Catalunya.
- 5.7) Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encomanda es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.

Sisena.- Obligacions i compromisos del CONSORCI

El CONSORCI es compromet a dur a terme les següents prestacions de caràcter merament material o tècnic, per compte de l'AJUNTAMENT:

- 6.1) Gestionar els materials procedents de la recollida de residus de Manresa lliurats per l'AJUNTAMENT, i transferir i transportar fins a les plantes de destinació els envasos i vidre recollits per l'AJUNTAMENT.
- 6.2) Facturar / liquidar a l'AJUNTAMENT els imports que correspongui per la resta de serveis prestats pel CONSORCI d'acord amb els preus aprovats pel Consell plenari, si escau.
- 6.3) Executar les activitats objecte de la present encomanda amb subjecció als actes i resolucions de caràcter jurídic dictades per l'AJUNTAMENT com a titular de la competència i dels elements substantius de l'exercici de les prestacions que s'encomanen al CONSORCI.
- 6.4) Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encomanda es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.



6.5) Si escau, rebre per part de l'AJUNTAMENT l'import corresponent a l'encomanda de gestió formalitzada, de conformitat amb el que disposa la Clàusula 5.3 del present conveni.

Setena.- Entrada en vigor i termini de vigència

El present conveni d'encomanda de gestió entrarà en vigor a partir de la data d'inici efectiu del servei de recollida selectiva per part de l'AJUNTAMENT, data que es reflectirà en una acta d'inici de servei signada per l'AJUNTAMENT i el Consorci.

L'encomanda de gestió tindrà caràcter indefinit, llevat que es produeixi la seva extinció pels motius previstos a la Clàusula Onzena.

Vuitena.- Derogació de convenis anteriors

A partir de l'entrada en vigor de la present encomanda de gestió, quedarà derogat qualsevol conveni anterior signat entre el CONSORCI i l'AJUNTAMENT que tingui per objecte la regulació de les relacions de prestació de serveis i econòmiques derivades de la posada en funcionament del sistema de recollida selectiva per part de l'AJUNTAMENT. En aquest sentit, es deroga expressament el conveni de recollida porta a porta de cartró d'origen comercial, aprovat per la Comissió executiva del Consorci el 17 de maig de 2019.

Novena.- Finançament de l'encomanda i facturació

Si escau, l'AJUNTAMENT pagarà al CONSORCI les aportacions municipals que anualment aprovi el Consell plenari del CONSORCI per a la gestió dels serveis derivats de l'encomanda de gestió prevista en el present conveni.

Per l'any 2022, les aportacions vigents són les següents:

- Paper: 0,00 €/tona
- Envasos: 0,00 €/tona
- Vidre: 8,50 €/tona

Desena.- Seguiment i control de l'encomanda de gestió

Es constituirà una comissió paritària, integrada per 2 representants de l'AJUNTAMENT i 2 representants del CONSORCI (el seu gerent i un tècnic per ell designat). Els representants de l'AJUNTAMENT hauran de ser membres del consistori i es renovaran coincidint amb les eleccions municipals o per la renúncia d'algun d'ells.

Els representants de l'Ajuntament podran fer-se acompanyar a les reunions pels tècnics que considerin necessaris en funció de la naturalesa dels temes a tractar.

Les competències de la comissió paritària seran les següents:

- Fer el seguiment i control de les actuacions i gestions que són objecte del present conveni.
- Crear, quan es consideri necessari i motivadament, comissions específiques o grups tècnics de treball.
- Resolució de dubtes relatius a la interpretació del present conveni.
- Resolució de conflictes entre les parts.

La comissió paritària es reunirà quan ho sol·liciti alguna de les dues parts amb un termini mínim de 15 dies naturals. En la primera de les reunions es constituirà la comissió i es procedirà a debatre els temes a tractar.



La comissió paritària ajustarà el seu funcionament al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015.

Onzena.- Extinció i causes d'extinció

Aquest conveni s'extingeix per:

- a) Compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'encomanda de gestió.
- b) Mutu acord de les parts.
- c) Decisió unilateral de l'AJUNTAMENT.
- d) Decisió unilateral del CONSORCI.
- e) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- f) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- g) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb dos (2) mesos d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni.
- h) Decisió judicial que declari la nul·litat del conveni.
- i) Dissolució del CONSORCI.
- j) Qualsevol altra causa prevista a la normativa d'aplicació.

En tot cas, el compliment i l'extinció del present conveni donarà lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes previstos a l'article 52 de la Llei 40/2015.

Dotzena.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament de les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest conveni i s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, "RGPD") i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades, les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Tretzena.- Publicitat i difusió de les activitats acordades

De conformitat amb l'article 10.3 de la Llei 26/2010, tant el conveni d'encomanda de gestió mitjançant el qual es formalitza l'encomanda, com la resolució de l'encomanda de gestió, s'han de publicar en el diari o butlletí oficial corresponent perquè tinguin eficàcia.

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el previst a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, s'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Per altra banda, ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest conveni d'encomanda de gestió en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Catorzena.- Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'encomanda de gestió

Correspon a les Administracions signatàries del present conveni l'explotació de la documentació derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

Quinzena.- Marc jurídic

- 15.1) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 11, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el seu article 10, regulen les encomandes de gestió.
- 15.2) La Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el seu article 6.3 estableix que queden excloses de l'àmbit d'aquesta Llei les comandes de gestió regulades per la legislació vigent en matèria de règim jurídic del sector públic.
- 15.3) L'encomanda de gestió que es formalitza mitjançant el present conveni s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar.
- 15.4) El present marc jurídic es completa de forma subsidiària amb el previst a la normativa de règim local i en concret, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (arts. 28 i 57) i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Setzena.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la comissió paritària.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la comissió paritària, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els intervinents signen electrònicament el present conveni, a un sol efecte, a la data de la darrera signatura electrònica, i el secretari del Consorci i el secretari de l'Ajuntament de Manresa en donen fe.

El Vicepresident delegat del
Consorci del Bages per a la Gestió de Residus

L'Alcalde de
l'Ajuntament de Manresa

Sr. Eloi Hernández Mosella

II·Im. Sr. Marc Aloy i Guàrdia



El secretari general del
Consorci del Bages per a la Gestió de Residus

El secretari general de
l'Ajuntament de Manresa