

CONVENI D'ENCOMANDA DE GESTIÓ ENTRE EL CONSORCI DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS, I L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU SASSERRA PER A L'EXECUCIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER MATERIAL O TÈCNIC RELATIVES A LA GESTIÓ DE RESIDUS

INTERVENEN

El senyor Josep Romero Beltran com a alcalde - president de l'Ajuntament de Sant Feliu Sasserra, amb NIF P0821100E, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultat per a aquesta signatura per acord de Ple, en sessió del dia 9 de novembre de 2022.

El senyor Marc Aloy Guàrdia, com a president, en nom i representació del Consorci del Bages per a la gestió de residus, amb NIF Q0801200G, en virtut del que disposa l'article 12 dels Estatus del Consorci del Bages per a la gestió de residus.

La senyora _____, i el senyor _____, secretari de l'Ajuntament de Sant Feliu Sasserra i secretari del Consorci, respectivament, per donar fe de l'acte, en virtut de les competències que legalment tenen atribuïdes.

Les parts es reconeixen mútuament, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, per la qual cosa,

EXPOSEN

- I. L'Ajuntament de Sant Feliu Sasserra (en endavant, "**l'AJUNTAMENT**"), és membre del Consorci del Bages per a la gestió de residus (en endavant, el "**CONSORCI**"), ens que té, entre d'altres objectes, la prestació de serveis en matèria de gestió de residus, tant de competència pròpia com delegada pels ens consorciats.
- II. Com a conseqüència de la posada en funcionament del sistema de recollida selectiva d'alt rendiment "porta a porta", l'AJUNTAMENT va assumir, en data 1 de juny de 2021, la recollida selectiva de paper i cartró, i envasos.

- III. Així mateix, com a conseqüència de la implantació d'aquest nou model de recollida, s'ha posat de manifest la conveniència que, per facilitar la seva prestació, el CONSORCI realitzi per compte de l'AJUNTAMENT determinades activitats de caràcter merament material, tècnic o de gestió relatives als residus recollits directament pels municipis, gestions que s'inclouen dins l'objecte social del CONSORCI i que formen part de les seves activitats habituals.
- IV. És d'interès de l'AJUNTAMENT que les tasques merament materials, tècniques o de gestió relatives als envasos lleugers i al paper i cartró, que són recollits per l'AJUNTAMENT mitjançant el servei "porta a porta", siguin gestionades i tramitades pel CONSORCI mitjançant una encomanda de gestió per tal d'aconseguir una major eficiència, optimitzar els recursos i reduir els costos derivats de la seva execució, i sense que aquesta gestió suposi cap cessió de la titularitat d'aquests serveis a favor del CONSORCI.
- V. De conformitat amb l'article 3 dels Estatuts del CONSORCI, aquest ens té per objecte, entre d'altres, la prestació de serveis, d'interès municipal i comarcal, en matèria de gestió de residus, així com qualsevol activitat complementària a aquesta gestió.
- VI. És convenient definir el marc de relacions que aquesta situació comportarà, especialment pel que fa a les implicacions econòmiques per a les dues administracions indicades derivades de la facturació a Ecoembes del material recollit, també de la comercialització del paper i cartró, així com del retorn del cànon de gestió de residus de l'Agència de Residus de Catalunya.
- VII. Tant a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant, "**LRJSP**" o "**Llei 40/2015**"), que regula les encomandes de gestió, com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (en endavant, "**LRJPACat**" o "**Llei 26/2010**"), s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme i, també, que l'encomanda s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i resta de clàusules del present conveni.
- VIII. Ambdues parts, en el marc de les seves respectives competències, han convingut les condicions en què s'efectuarà l'encomanda de

gestió per portar a terme les activitats que s'encomanen, i per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encomanda de gestió

1.1. Una de les activitats complementàries que realitza el CONSORCI als ens consorciats, de caràcter merament material o tècnic, és la de transferir i/o transportar els envasos i el vidre, i presentar les liquidacions per totes les tones recollides d'envasos, paper i cartró, i vidre, que es dipositen als gestors autoritzats per Ecoembes i Ecovidrio. Així mateix, el CONSORCI també gestiona les declaracions pels conceptes susceptibles de retorn del cànon davant l'Agència de Residus de Catalunya.

Una altra de les activitats complementàries que realitza el CONSORCI és la comercialització de paper i cartró als gestors autoritzats per Ecoembes.

1.2. Dels ingressos obtinguts per aquestes liquidacions i per la venda de paper i cartró, el CONSORCI en gestiona el seu retorn, si escau, als ajuntaments corresponents.

1.3. L'objecte de l'encomanda de gestió serà el lliurament del paper i cartró, i els envasos lleugers a les instal·lacions que estableixi el CONSORCI per a la seva transferència i/o valorització.

1.4. La naturalesa d'aquest conveni és el d'encomanda de gestió que efectua l'AJUNTAMENT al CONSORCI, d'acord amb el que preveuen tant l'article 11 de la Llei 40/2015 com l'article 10 de la Llei 26/2010. El present conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "**LCSP**"), en aplicació de l'article 6 d'aquesta llei.

1.5. L'encomanda de gestió que és objecte d'aquest conveni no comporta cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui l'encarrega, això és, l'AJUNTAMENT, dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encomanda.

Segona.- Motius que justifiquen l'encomanda

En aplicació del que preveu l'article 10.5 de la Llei 26/2010, l'encomanda de gestió es fonamenta en els següents motius:

- 1) L'AJUNTAMENT no disposa dels mitjans tècnics idonis i especialitzats per a executar aquest tipus de serveis;
- 2) Són serveis que formen part de l'objecte social propi del CONSORCI.
- 3) Es tracta de prestacions merament de tipus tècnic i de gestió.

Els motius indicats en aquesta clàusula justifiquen que la prestació de les activitats indicades siguin objecte d'una encomanda de gestió per part de l'AJUNTAMENT a favor del CONSORCI ja que suposen una reducció de costos i una optimització dels recursos públics, i per tant, una major eficàcia i eficiència d'aquests recursos.

Tercera.- Competències a realitzar per l'AJUNTAMENT

Correspon a l'AJUNTAMENT la prestació, dins l'àmbit del seu terme municipal, dels següents serveis:

- 3.1) Recollida de fracció resta.
- 3.2) Recollida selectiva de la fracció orgànica.
- 3.3) Recollida selectiva de paper i cartró.
- 3.4) Recollida selectiva d'envasos lleugers.
- 3.5) Recollida de residus voluminosos a domicili.

Quarta.- Competències a realitzar pel CONSORCI

Correspon al CONSORCI la prestació dels serveis següents:

- 4.1) Tractament de la fracció resta recollida per l'AJUNTAMENT.
- 4.2) Tractament de la fracció orgànica recollida per l'AJUNTAMENT.
- 4.3) Transferència i transport fins a les plantes de destinació dels envasos lleugers recollits per l'AJUNTAMENT.
- 4.4) Servei comarcal de deixalleries.
- 4.5) Comercialització del paper i cartró recollits per l'AJUNTAMENT.

El CONSORCI també està adherit als convenis entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes integrats de gestió Ecoembes i Ecodidrio, a

través dels quals rep aportacions econòmiques per, entre altres conceptes, la recollida selectiva del vidre, el paper i cartró i els envasos.

Així mateix, el CONSORCI també està adherit al conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i el Gremi de Recuperadors en l'àmbit del qual es recicla i comercialitza el paper i cartró procedent de la recollida selectiva.

Cinquena.- Obligacions i compromisos de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

- 5.1) Lliurar el paper i cartró, i els envasos lleugers a les instal·lacions que estableixi el CONSORCI per a la seva transferència i/o valorització.
- 5.2) Rebre les aportacions econòmiques que correspongui, d'acord amb el contingut d'aquest conveni.
- 5.3) Abonar i transferir les despeses corresponents a la transferència, el transport i la comercialització del paper i cartró i envasos lleugers, d'acord amb els preus aprovats pel Consell plenari, si escau.
- 5.4) Sol·licitar directament a l'Agència de Residus de Catalunya el retorn del cànon sobre la disposició dels residus municipals pels conceptes de recollida selectiva de la fracció orgànica, així com els altres retorns que es puguin establir per les recollides de la seva competència i que no siguin transferits i transportats pel CONSORCI per compte de l'AJUNTAMENT fins a les plantes de destinació.
- 5.5) Presentar al CONSORCI la factura derivada dels residus recollits als que sigui d'aplicació el conveni amb Ecoembes, i també el conveni amb el Gremi de Recuperadors.
- 5.6) Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encomanda es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.

Sisena.- Obligacions i compromisos del CONSORCI

El CONSORCI es compromet a dur a terme les següents prestacions de caràcter merament material o tècnic, per compte de l'AJUNTAMENT:

- 6.1) Gestionar els materials procedents de la recollida de residus de Sant Feliu Sasserra lliurats per l'AJUNTAMENT, i transferir i transportar fins a les plantes de destinació els envasos lleugers, i el paper i cartró, recollits per l'AJUNTAMENT.

- 6.2) Presentació de liquidació a Ecoembes en què s'inclouran, en concepte de recollida d'envasos lleugers, i de paper i cartró, les quantitats resultants de l'activitat mensual de recollida selectiva procedents de Sant Feliu Sasserra.
- 6.3) Comercialització i facturació al recuperador que correspongui, en concepte de lliurament del paper i cartró, les quantitats resultants de l'activitat de recollida selectiva procedents de Sant Feliu Sasserra.
- 6.4) Transferir a l'AJUNTAMENT els imports que corresponguin procedents d'Ecoembes i de la comercialització del paper i cartró d'acord amb els paràgrafs 6.2 i 6.3 anteriors, en els terminis legalment establerts, contra les factures de l'AJUNTAMENT corresponents, previ informe del CONSORCI.
- 6.5) Sol·licitar a l'Agència de Residus de Catalunya el retorn del cànon sobre la disposició dels residus que reculli l'AJUNTAMENT i que el CONSORCI transfereixi i transporti per compte de l'AJUNTAMENT fins a les plantes de destinació, sempre que aquests siguin susceptibles de retorn segons disposi anualment l'Agència de Residus de Catalunya (s'exclou expressament el retorn del cànon per la recollida selectiva de la fracció orgànica, que serà directament sol·licitat per l'AJUNTAMENT). Els imports que siguin abonats al CONSORCI per part de l'Agència de Residus de Catalunya per aquests conceptes, seran transferits a l'AJUNTAMENT, en els terminis legalment establert, contra la factura corresponent de l'AJUNTAMENT, previ informe del CONSORCI.
- 6.6) Facturar / liquidar a l'AJUNTAMENT els imports que correspongui per la resta de serveis prestats pel CONSORCI d'acord amb els preus aprovats pel Consell plenari, si escau.
- 6.7) Executar les activitats objecte de la present encomanda amb subjecció als actes i resolucions de caràcter jurídic dictades per l'AJUNTAMENT com a titular de la competència i dels elements substantius de l'exercici de les prestacions que s'encomanen al CONSORCI.
- 6.8) Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encomanda es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.
- 6.9) Si escau, rebre per part de l'AJUNTAMENT l'import corresponent a l'encomanda de gestió formalitzada, de conformitat amb el que disposa la Clàusula 5.3 del present conveni.

Setena.- Entrada en vigor i termini de vigència

El present conveni d'encomanda de gestió entrarà en vigor l'endemà de la data de l'última de les signatures.

L'encomanda de gestió tindrà caràcter indefinit, llevat que es produeixi la seva extinció pels motius previstos a la Clàusula Desena.

Vuitena.- Finançament de l'encomanda i facturació

El càlcul dels imports a liquidar entre ambdues parts es farà d'acord amb el següent:

Envasos lleugers:

El CONSORCI pagarà a l'AJUNTAMENT els imports resultants d'aplicar la fórmula prevista en el conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembes per a la recollida selectiva d'envasos lleugers mitjançant el sistema de porta a porta d'àmbit domèstic per les tones efectivament lliurades al recuperador/planta (un cop transferits des de les instal·lacions del CONSORCI).

Si escau, l'AJUNTAMENT pagarà al CONSORCI les aportacions municipals que anualment aprovi el Consell plenari del CONSORCI per a la gestió dels serveis derivats de l'encomanda de gestió prevista en el present conveni. Per l'any 2022, les aportacions municipals vigents pels envasos són de 0,00 € tona.

Paper i cartró:

El CONSORCI pagarà a l'AJUNTAMENT:

- L'import resultant d'aplicar el preu unitari previst al conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembes per a la recollida selectiva del paper i cartró porta a porta en l'àmbit domèstic a la quantitat total lliurada per l'AJUNTAMENT (descomptada la quantitat considerada de cartró comercial, d'acord amb el punt següent), i en les condicions previstes al propi conveni.
- L'import resultant d'aplicar el preu unitari previst al conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembes per a la recollida del cartró comercial a la quantitat màxima a considerar, d'acord amb els habitants del municipi de Sant Feliu Sasserra i en les condicions previstes al propi conveni.
- L'import resultant d'aplicar el preu unitari previst en el conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i el Gremi de Recuperadors de Catalunya, o en el contracte o acord de venda de paper que el CONSORCI pugui signar amb algun altre recuperador que el

substitueixi, en concepte de venda del paper i cartró, per la quantitat total del paper i cartró lliurat per l'AJUNTAMENT.

Si escau, l'AJUNTAMENT pagarà al CONSORCI les aportacions municipals que anualment aprovi el Consell plenari del CONSORCI per a la gestió dels serveis derivats de l'encomanda de gestió prevista en el present conveni. Per l'any 2022, les aportacions municipals vigents pel paper i cartró són de 0,00 € tona.

Altres conceptes:

El CONSORCI abonarà a l'AJUNTAMENT el retorn del cànon que eventualment estableixi l'Agència de Residus de Catalunya per altres conceptes i dels quals el CONSORCI n'hagi fet la transferència i transport per compte de l'AJUNTAMENT fins a les plantes de destinació.

Facturació:

Ambdues parts acordaran la instrumentació documental i comptable dels intercanvis econòmics que es derivin de les obligacions indicades anteriorment.

En el supòsit que els serveis de recollida de residus del municipi de Sant Feliu Sasserra siguin prestats per una empresa municipal que sigui íntegrament de titularitat de l'AJUNTAMENT, ambdues administracions podran acordar que la facturació dels serveis prestats pugui fer-se a través d'aquesta empresa.

Novena.- Seguiment i control de l'encomanda de gestió

Es constituirà una comissió paritària, integrada per 2 representants de l'AJUNTAMENT i 2 representants del CONSORCI (el seu gerent i un tècnic per ell designat). Els representants de l'AJUNTAMENT hauran de ser membres del consistori i es renovaran coincidint amb les eleccions municipals o per la renúncia d'algun d'ells.

Els representants de l'Ajuntament podran fer-se acompanyar a les reunions pels tècnics que considerin necessaris en funció de la naturalesa dels temes a tractar.

Les competències de la comissió paritària seran les següents:

- Fer el seguiment i control de les actuacions i gestions que són objecte del present conveni.

- Crear, quan es consideri necessari i motivadament, comissions específiques o grups tècnics de treball.
- Resolució de dubtes relatius a la interpretació del present conveni.
- Resolució de conflictes entre les parts.

La comissió paritària es reunirà quan ho sol·liciti alguna de les dues parts amb un termini mínim de 15 dies naturals. En la primera de les reunions es constituirà la comissió i es procedirà a debatre els temes a tractar.

La comissió paritària ajustarà el seu funcionament al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015.

Desena.- Extinció i causes d'extinció

Aquest conveni s'extingeix per:

- a) Compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'encomanda de gestió.
- b) Mutu acord de les parts.
- c) Decisió unilateral de l'AJUNTAMENT.
- d) Decisió unilateral del CONSORCI.
- e) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- f) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- g) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb dos (2) mesos d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni.
- h) Decisió judicial que declari la nul·litat del conveni.
- i) Dissolució del CONSORCI.
- j) Qualsevol altra causa prevista a la normativa d'aplicació.

En tot cas, el compliment i l'extinció del present conveni donarà lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes previstos a l'article 52 de la Llei 40/2015.

Onzena.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament de les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest conveni i s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les

persones físiques en relació al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, "RGPD") i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades, les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Dotzena.- Publicitat i difusió de les activitats acordades

De conformitat amb l'article 10.3 de la Llei 26/2010, tant el conveni d'encomanda de gestió mitjançant el qual es formalitza l'encomanda, com la resolució de l'encomanda de gestió, s'han de publicar en el diari o butlletí oficial corresponent perquè tinguin eficàcia.

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el previst a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, s'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per altra banda, ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest conveni d'encomanda de gestió en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Tretzena.- Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'encomanda de gestió

Correspon a les Administracions signatàries del present conveni l'explotació de la documentació derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

Catorzena.- Marc jurídic

- 14.1) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 11, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el seu article 10, regulen les encomandes de gestió.
- 14.2) La Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el seu article 6.3 estableix que queden excloses de l'àmbit d'aquesta Llei les comandes de gestió regulades per la legislació vigent en matèria de règim jurídic del sector públic.
- 14.3) L'encomanda de gestió que es formalitza mitjançant el present conveni s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar.
- 14.4) El present marc jurídic es completa de forma subsidiària amb el previst a la normativa de règim local i en concret, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (arts. 28 i 57) i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quinzena.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la comissió paritària.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la comissió paritària, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, els intervinents signen electrònicament el present conveni, a un sol efecte, a la data de la darrera signatura electrònica, i el secretari del Consorci i la secretària de l'Ajuntament de Sant Feliu de Sasserra en donen fe.