



Codi de verificació:	
Procediment: N218 Subvencions per a col·lectius *	
Expedient: 16360/2023	Document: 155123/2023

CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA, MITJANÇANT CONVENI DE COL·LABORACIÓ, A FAVOR DE LA UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE LA PAU PER A L'ANY 2023

ENTRE PARTS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Josep Maria Vallès i Navarro alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'art 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), assistida en aquest acte per la _____, secretària general de l'Ajuntament de Sant Cugat, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la LRBRL.

De l'altra, la Sra. Neus Sotomayor Rodríguez, amb _____, actuant en nom i representació de la Fundació Privada Universitat Internacional de la Pau (en endavant, UIP), amb NIF G58741596, en la seva condició de presidenta de l'entitat, segons el certificat emès pel secretari de l'entitat en data 9 de juny de 2023, que consta a l'expedient.

Ambdues parts reconeixen mútuament la seva capacitat per al present atorgament i

MANIFESTEN

1. El Pla d'Actuació Municipal 2020-2023, de "Compromís amb les persones, el territori i el planeta", va ser aprovat pel Ple municipal en sessió de 27 de juliol de 2020, i respon a l'estratègia i planificació inicial de l'equip de govern per a la gestió i projecció de Sant Cugat pel mandat 2019-2023.
2. En el referit document es defineix la missió de l'organització per aquest mandat, la qual és que des de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès es treballi pels drets, el benestar i la qualitat de vida de tota la ciutadania, tot promovent la justícia social i la sostenibilitat ambiental i econòmica amb la voluntat d'incidir en les persones, el territori i el planeta.
3. El Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, aprovat pel Ple, en sessió extraordinària, de 22 de març de 2021, que té com a objectiu dotar d'una major transparència la despesa pública que tingui caràcter de subvenció, tot aconseguint un increment dels nivells d'eficiència i d'eficàcia en la seva gestió, preveu entre els seus objectius estratègics el de dignificar i donar visibilitat a l'àmbit de les polítiques socials com a dret de ciutadania, dins del qual s'engloba la línia de subvenció corresponent a potenciar Sant Cugat com a ciutat solidària i compromesa amb la cooperació internacional.

Amb aquest objectiu, es consignen al pressupost municipal subvencions nominatives amb diferents entitats i associacions que any rere any aporten un valor afegit a la ciutat amb els seus projectes de caire social.

4. L'Ajuntament de Sant Cugat ha establert des de l'any 2004 un conveni de col·laboració anual amb la Fundació Privada Universitat Internacional de la Pau (d'ara en endavant, UIP), mitjançant els quals l'Ajuntament es compromet a donar suport econòmic als projectes i activitats de l'entitat, i la UIP a donar suport organitzatiu i ajut tècnic per executar les iniciatives municipals a favor de la pau i la solidaritat.

Aquets tipus de convenis se signen seguint les recomanacions de l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament (ACCD), i de la Agencia Española de Cooperación Internacional (AECI), i esdevenen una eina de gestió bàsica per al bon desenvolupament de les actuacions en l'àmbit de la cooperació i l'educació pel desenvolupament.

5. El Pla Director de cooperació, Pau i Drets Humans 2022-2026, aprovat pel Ple Municipal de 19 d'abril de 2022, té com a objectiu contribuir a una desenvolupament humà sostenible a partir de l'abordatge de les causes de les desigualtats socials i dels impactes ambientals de l'activitat humana.

Els objectius específics del Pla Director són:

1. Contribuir a ampliar l'exercici dels drets humans per part dels col·lectius i persones en situació de vulnerabilitat que no hi tenen accés, amb especial atenció a les dones.
2. Incidir en el compliment de les obligacions que els governs i administracions públiques tenen de protegir i garantir els drets humans.
3. Afavorir el compliment de les responsabilitats que els agents de la societat tenen de respectar els drets humans.

Els principis d'acció definits des de l'àmbit local i vigents en el desplegament del Pla Director de Cooperació, Pau i Drets Humans 2022-2026 són, entre altres:

b) La necessitat d'analitzar i transformar les causes estructurals que provoquen les desigualtats i discriminació envers les persones, fent especial menció a les dones, en tots els àmbits (econòmic, laboral, polític, social i cultural) per mitjà d'estratègies per a eradicar-les. Això comporta interpel·lar sobre qüestions com ara la democratització de les cures i la redistribució del treball productiu, el dret a una vida lliure de violències, els drets sexuals i reproductius, i la resta de drets econòmics, socials i polítics de les dones.

c) L'horitzontalitat necessària per construir espais d'interlocució inclusius on compartir informació, aprenentatges i coneixements de cadascun dels agents de la cooperació de Sant Cugat del Vallès amb l'ànim de reflexionar sobre les pràctiques de cooperació i generar un discurs transformador que enriqueixi la presa de decisions en l'àmbit de la cooperació d'una manera més transparent, inclusiva i democràtica, amb l'ànim de sumar accions amb major impacte i transformació.

e) La noviolència és una estratègia activa per al canvi social que rebutja l'ús de la violència i advoca que per l'assoliment de fins justos els mitjans que fem servir també han de ser justos. La pràctica de la noviolència implica un comportament activament pacífic en situacions de conflicte, en els processos de mediació i resolució dels quals pren importància el diàleg sense amenaces o coaccions. En essència, la noviolència comporta respecte per l'altra part en conflicte, paciència i autocontrol, amb la intenció de satisfer les necessitats humanes i promoure una societat més justa.

f) L'acceptació de l'existència de límits ecosistèmics a les activitats humanes i el reconeixement dels serveis que les funcions ecosistèmiques lliuren a la societat planteja la necessitat d'incidir en un canvi de model econòmic per a què no es basi en un ús i aprofitament insostenible de materials i de funcions ecosistèmiques que fan que el creixement econòmic sota aquest model sigui material i energèticament inviable. Aquests límits plantegen la necessitat d'interpel·lar sobre models alternatius, com ara el del decreixement, que planteja orientar l'economia cap a la cura de les persones i de la natura enlloc de cap al consum material infinit per aconseguir un desenvolupament sostenible que assegurí qualitat de vida per les generacions presents i futures.

Estableix diferents estratègies d'actuació per a incidir en les prioritats establertes, entre elles:

1. Combinació sinèrgica de les modalitats de cooperació per ampliar la incidència dels esforços de cooperació en la millora de la garantia dels drets humans.
2. Foment de la coresponsabilitat dels agents i desplegament d'un lideratge distribuït a través del treball en xarxa.

6. La UIP ha presentat un Pla Anual d'Actuació que inclou les següents activitats:

- a) XXXVIII Edició Curs d'Estiu : Privació de llibertat com instrument de poder
- b) XX Edició Seminari d'Hivern Pensament per la Pau: " Desmuntant l'odi creant nous relats".
- c) Nits Temàtiques
- d) Memorial Joan XXIII per la Pau
- e) Diada per la Noviolència
- g) Biblioteca Humana
- i) Congrés de Joves per la Pau Arcadi Oliveres
- j) Col·laboració amb altres entitats
- k) Accions de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Cugat

Aquestes activitats s'adrecen a tota la ciutadania, estan pensades per un públic generalista interessat en la matèria en menor o major grau..

La proposta d'accions està alineada amb l'enfocament transversal i les i les prioritats sectorials que assenyalen el vigent Pla Director per al foment de la Cultura de Pau.

7. La UIP vetllarà per la igualtat de gènere tant en l'organització i presa de decisions en el si de la pròpia entitat, com en les activitats que organitza promovent l'equitat de gènere entre participants i ponents.

8. La UIP no és responsable, penalment o administrativament, de la comissió o tolerància de pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, segons el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

9. La UIP reuneix els requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS) per a ser beneficiària de la subvenció sol·licitada, per a la qual cosa presenta una declaració responsable que consta com annex i, així mateix, que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els dos certificats positius que consten a l'expedient.

10. La col·laboració entre l'Ajuntament i la UIP contribueix al mandat que es desprèn del Pla Director de Cooperació, Pau i Drets Humans 2022-2026.

11. En virtut de les manifestacions precedents, l'Ajuntament de Sant Cugat atorga una subvenció econòmica a favor de l'entitat i, aquesta, l'accepta, formalitzant el present

conveni com a instrument jurídic mitjançant el qual s'estableixen l'objecte, requisits, drets i obligacions de les parts, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte i consignació pressupostària

És objecte del present conveni l'atorgament d'una subvenció nominativa a la Universitat Internacional de la Pau, a càrrec de l'aplicació pressupostària: 20501010.61380.231404800038.20501 Cooperació: conveni Universitat Internacional de la Pau, per import de **46.500€**, que representa el 39% sobre el total de les despeses que acredita, a favor de l'entitat, que l'accepta, destinada a finançar les activitats a desenvolupar, descrites a la clàusula quarta.

El 61% restant del finançament necessari per a desenvolupar el projecte, es cobrirà amb fons propis de l'entitat i amb altres subvencions.

La present subvenció és compatible amb altres subvencions o aportacions públiques i/o privades sempre que, de forma conjunta, no superin el 100% del finançament de l'activitat, de conformitat amb l'article 65.3.c) del Reglament que desenvolupa la LGS.

2. Efectivitat de la subvenció

L'Ajuntament es compromet a fer efectiu el 100% de l'import indicat en el punt anterior en concepte d'abonament a compte, com a màxim per tot el dia 31 de setembre de 2023, d'acord amb el que estableix l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat (en endavant, OGS) atès que, el desenvolupament de les activitats a dur a terme per l'entitat subvencionada, requereixen del finançament previ.

D'acord amb l'article 25 de l'OGS, és possible el pagament avançat de la subvenció.

3. Compromisos de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament farà efectiva la subvenció indicada a la clàusula primera de conformitat amb les previsions de la clàusula segona.
2. L'Ajuntament comprovarà, en els termes que estableixen els articles 44 i s. de la LGS, la realització de les activitats programades i el compliment de les finalitats que determinen la concessió de la subvenció, així com la seva adequada justificació.
3. L'Ajuntament oferirà assessorament tècnic en la definició de tasques, la coordinació i el desenvolupament dels programes objecte del conveni.
4. L'Ajuntament farà el seguiment dels aspectes derivats de l'aplicació de la subvenció nominativa per fer-ne l'avaluació corresponent i estudiar els termes de col·laboració per a l'any següent.

4. Obligacions de l'Entitat

Són obligacions de l'entitat subvencionada:

1. Executar el programa d'activitats presentat per l'entitat entre els mesos de gener i desembre de 2023, ambdós inclosos, en els termes i l'abast que recull el Pla d'actuació desenvolupat en el punt 6è de la part expositiva.
2. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en la publicitat i difusió de totes les activitats que es realitzin.
3. Aplicar la subvenció atorgada a la finalitat prevista i justificar-la, per a la qual cosa presentarà, en el Registre General de l'Ajuntament, en el termini màxim dels tres mesos posteriors a la realització de l'activitat subvencionada i, en qualsevol cas, abans del 31 de març de 2024, la documentació següent:
 - a) Memòria explicativa de les activitats realitzades, amb inclusió de la totalitat del material generat (escrit, gràfic, audiovisual o de qualsevol altra mena), i detall del seu cost, amb detall de cadascuna de les despeses realitzades, i acompanyat de:
 - i. Factures (o altres documents amb valor probatori equivalent) acreditatives dels pagaments efectuats.
 - ii. Despeses de remuneració de personal i l'acreditació del seu pagament, tot el que es justificarà, mitjançant la presentació de nòmines i transferència realitzades, TC1 i TC2 amb comprovant d'ingrés a la Seguretat Social i, ingrés de l'IRPF a l'Agència Tributària.
 - iii. Declaració de l'import, procedència i aplicació de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o organismes.
4. Amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, la beneficiària haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa en la que figurin de manera detallada i específica les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en compliment de l'obligació establerta per a l'article 15.2 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Seguiment i comprovació de les activitats subvencionades

L'Ajuntament, mitjançant el departament que en sigui responsable per raó de l'objecte del conveni, comprovarà l'adequada realització de les activitats programades i els fins als quals s'aplica la subvenció atorgada, per a la qual cosa emetrà el corresponent informe tècnic, sense perjudici de les competències en matèria de control financer que corresponen a la Intervenció municipal, d'acord amb el que s'estableix a l'article 24 i 25 de l'OGS.

6. Durada



Aquest conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins a la total i adequada justificació de la subvenció, d'acord amb els requisits establerts a la clàusula quarta i sense perjudici de la modificació i/o reintegrament que, si s'escau, procedeixi, d'acord amb allò previst als articles 27 a 31 de l'OGS.

7. Causes de resolució

Seràn causes d'extinció les establertes legalment i, en concret:

1. El transcurs del termini de vigència establert.
2. El mutu acord de les parts que, en tot cas, haurà de formalitzar-se per escrit.
3. L'incompliment greu i manifest, per alguna de les parts, de qualsevol de les obligacions que se'n derivin.
4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n derivin.

8. Protecció de dades

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades, així com la normativa complementària que li sigui d'aplicació.

9. Confidencialitat

Les parts es comprometen a no facilitar a tercers ni utilitzar, per a altres finalitats diferents de les derivades del present conveni, la informació, propietat de l'altra part, a la que tinguin accés com a conseqüència del desenvolupament dels acords assolits per mitjà d'aquest document, essent responsables del possibles danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquest deure de confidencialitat.

10. Règim jurídic i jurisdicció competent

Aquest conveni té caràcter administratiu i, en tot allò no previst en el mateix, li serà d'aplicació l'OGS (BOP núm. 139, d'11 de juny de 2009), la LGS i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, així com qualsevol altre de general i concreta aplicació.

En cas de discrepància en la interpretació i/o aplicació del seu contingut, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu dels jutjats i tribunals del partit que correspongui al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que hi pogués correspondre.

I, com a prova de conformitat, les parts signen el present document.

L'Alcalde

La Presidenta

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Josep Maria Vallès Navarro
31-10-2023 09:12

AJUNTAMENT DE
SantCugat

NIEVES
SOTOMAYOR RODRIGUEZ (R:
G58741596) Fecha:
2023.10.24 11:56:21



La Secretària General

Signat digitalment per:
Secretària General

24-10-2023 15:18

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>