

CONVENI A FORMALITZAR ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'ASSOCIACIÓ D'AJUDA MÚTUA D'IMMIGRANTS A CATALUNYA (AMIC) I L'ASSOCIACIÓ PER A L'ORIENTACIÓ, FORMACIÓ I INSERCIÓ DELS TREBALLADORS ESTRANGERS (CITE), PER A REGULAR LA SUBVENCIÓ DESTINADA ALS SERVEIS D'INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT JURÍDIC ESPECIALITZAT EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA A LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per la presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, la Sra. Alba Barnusell i Ortuño, facultada en aplicació de l'apartat Cinquè, l.5.d) del Decret núm. 9902/23, de 26 de juliol de 2023, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28.7.2023 i posteriors modificacions. Igualment, intervé la Secretària delegada, Sra. _____ en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 11019/2023, de 15 de setembre, publicat al BOPB de 19 de setembre de 2023, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

ASSOCIACIÓ D'AJUDA MÚTUA D'IMMIGRANTS A CATALUNYA (AMIC), representada per David Papiol Bernal en qualitat de president de l'associació; i assistit per _____, en qualitat de secretària de l'associació.

L'ASSOCIACIÓ PER A L'ORIENTACIÓ, FORMACIÓ I INSERCIÓ DELS TREBALLADORS ESTRANGERS (CITE), representada per Aurora Huerga Barquín en qualitat de presidenta de l'associació; i assistida per _____, en qualitat de secretari de l'associació.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. El Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona té la voluntat de cooperar i donar suport als ajuntaments per consolidar les polítiques d'acollida i ciutadania intercultural, igualtat de tracte i no discriminació, convivència ciutadana i cohesió social que es venen impulsant des de l'any 2004.
 2. Aquest Servei treballa, entre altres, assessorant i orientant als ens locals de la província de Barcelona a través d'eines i instruments que millorin la seva capacitat
-

d'acció respecte a l'acollida de la població nouvinguda i el foment de la igualtat d'oportunitats.

3. L'any 2005, la Diputació de Barcelona va signar un conveni de col·laboració amb les entitats CITE i AMIC per tal de reforçar els serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat a la població immigrada, a través d'una xarxa d'oficines, d'ambdues entitats. Aquesta col·laboració s'ha anat renovant al llarg dels anys fins a l'actualitat.
4. L'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC) ha mostrat el seu interès en seguir rebent suport de la Diputació de Barcelona per continuar oferint aquest servei. Ha sol·licitat, en data 31 de maig de 2023 una subvenció per a l'any 2023, amb l'objecte de finançar els serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona durant l'esmentada anualitat.
5. L'Associació per a l'Orientació, Formació i Inserció dels Treballadors Estrangers (CITE) ha mostrat el seu interès en seguir rebent suport de la Diputació de Barcelona per continuar oferint aquest servei. Ha sol·licitat, en data 29 de maig de 2023 una subvenció per a l'any 2023, amb l'objecte de finançar els serveis d'informació i assessorament jurídic en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona durant l'esmentada anualitat.
6. La proposta manté l'equilibri territorial per tal de cobrir totes les comarques de la província de Barcelona i té en compte en la distribució d'hores d'atenció en cadascun dels municipis i ens locals seleccionats, el total de la població, la població estrangera, així com les variacions -increment i decreixement de la mateixa-.
7. Atesa la necessitat de seguir oferint assessorament jurídic especialitzat a la població estrangera, es considera prioritari mantenir aquest servei pels ajuntaments de la província de Barcelona.
8. Que la minuta del present conveni ha estat aprovada per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona de data 13 de novembre de 2023.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

1- Objecte del conveni

El present conveni té per objecte regular la col·laboració econòmica de la Diputació de Barcelona en l'execució dels Serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona, durant l'exercici 2023.

2- Actuacions a desenvolupar

AMIC i CITE, es comprometen a:

1.- Oferir un servei de informació i assessorament especialitzat en estrangeria per facilitar l'autonomia personal, l'acollida i la integració de les persones estrangeres als municipis. Segons la següent distribució:

AMIC: L'Hospitalet de Llobregat, Badalona, Terrassa, Sabadell, Mataró, Vic, Martorell, Sitges, Castelldefels, Sant Boi de Llobregat, Sant Adrià de Besòs, Vilafranca del Penedès, Granollers, Rubí, Esplugues de Llobregat, Viladecans, Barberà del Vallès, Mollet del Vallès, Sant Pere de Ribes, Olesa de Montserrat i Esparreguera.

CITE: Pineda de Mar, Mataró, Premià de Mar, Granollers, Sta. Coloma de Gramenet, Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, El Prat de Llobregat, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, Terrassa, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Ripollet, Rubí, Castellar del Vallès, Igualada, Vic, Manlleu, Berga, Manresa, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Així com donar suport als tècnics i tècniques municipals que treballen o estan en contacte amb la població migrada, oferint-los suport i recolzament en el desenvolupament de les seves tasques especialment en els àmbits d'estrangeria i implantació de la llei d'acollida.

Es tracta d'un servei d'assessorament presencial, integral i de qualitat en tot allò relacionat amb l'estatus legal de la persona estrangera i la seva família, l'adquisició de la nacionalitat espanyola i el Programa per al retorn voluntari.

Concretament, s'ofereix assessorament sobre:

- Obtenció de permisos de residència i treball
 - Autorització per arrelament
 - Renovacions de targetes de residència i residència i treball
 - Modificacions de targetes de residència i residència i treball
 - Reagrupament familiar
 - Autorització de residència de menors a Espanya
 - Adquisició de la targeta de familiar de comunitari
 - Adquisició de la nacionalitat espanyola
-

- Autoritzacions inicials i autoritzacions de llarga durada/llarga durada -UE
- Retorn voluntari
- Informes d'arrelament, d'esforç d'integració i d'habitatge
- Consultes de caire civil relacionades amb la condició de persona estrangera, entre d'altres.

A tall d'exemple, alguns del serveis prestats en el marc de la col·laboració són:

- Informació/Orientació
- Revisió i/o lliurament de documentació
- Omplir Sol·licitud i/o taxes
- Sol·licitar cita prèvia d'estrangeria via la web del ministeri
- Gestió telefònica
- Gestió telemàtica
- Cerca d'informació i recursos a la xarxa
- Consulta d'expedients davant l'administració competent
- Enviament correus electrònics
- Seguiment, entre d'altres.

AMIC i CITE ofereix a les persones usuàries tota l'orientació respecte expedients administratius que, atenent a les circumstàncies concretes de cada cas i sempre que la normativa específica ho permeti, siguin aptes per a la consecució o el manteniment de la situació legal de l'interessat/da i, si escau, de la seva família.

Els resultats que es pretenen aconseguir són:

- Oferir 254 hores mensuals d'atenció directa distribuïdes entre els municipis ja mencionats, segons el següent detall:

MUNICIPIS	AMIC hores/mes	OFICINA
Hospitalet de Llobregat	14	Sindicat
Badalona	24	Sindicat
Terrassa	12	Sindicat
Sabadell	12	Ajuntament
Mataró	16	Sindicat
Vic	10	Sindicat
Martorell	18	Sindicat
Sitges	16	Ajuntament
Castelldefels	8	Ajuntament
Sant Boi de Llobregat	16	Ajuntament
Sant Adrià de Besòs	12	Ajuntament
Vilafranca del Penedès	10	Sindicat
Granollers	16	Sindicat



Rubí	6	Sindicat
Esplugues de Llobregat	12	Ajuntament
Viladecans	8	Ajuntament
Barberà del Vallès	8	Ajuntament
Mollet del Vallès	16	Ajuntament
Sant Pere de Ribes	8	Ajuntament
Olesa de Montserrat	8	Ajuntament
Esparreguera	4	Ajuntament

MUNICIPIS	CITE hores/mes	OFICINA
Hospitalet de Llobregat	12	Sindicat
Terrassa	8	Sindicat
Santa Coloma de Gramenet	16	Ajuntament
Mataró	16	Sindicat
Vic	12	Sindicat
Cornellà	20	Sindicat
Martorell	8	Sindicat
Manresa	16	Sindicat
Sant Cugat del Vallès	16	Ajuntament
Vilafranca del Penedès	12	Sindicat
Manlleu	12	Ajuntament
Vilanova i la Geltrú	12	Ajuntament
Granollers	16	Sindicat
Rubí	6	Sindicat
Premià de Mar	12	Ajuntament
Gavà	8	Sindicat
Igualada	8	Ajuntament
Pineda de Mar	8	Ajuntament
Ripollet	8	Ajuntament
Prat de Llobregat	8	Sindicat
Cerdanyola del Vallès	8	Ajuntament
Berga	4	Sindicat
Molins de Rei	4	Ajuntament
Castellar del Vallès	4	Ajuntament

- Es preveu l'atenció de 10.000 persones aproximadament durant tot el 2023, que generaran al voltant d'unes 16.000 visites i més de 24.000 consultes.

- Es preveu portar a terme al voltant de 10 accions formatives, dirigides tant a la ciutadania en general com a tècnics i tècniques municipals.

2.- Fer entrega de memòries de dades semestrals i, anualment, de les memòries de dades de cadascú dels municipis d'acord al model previst.

3.- Lliurament, juntament amb les memòries, d'una anàlisi semestral de les novetats de la legislació en estrangeria. En cas de novetats rellevants es realitzarà una anàlisi específica amb caràcter més puntual.

4.- Col·laborar amb el Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida en les propostes que es puguin plantejar per millorar la qualitat del servei per a les persones usuàries i la seva avaluació, així com els mecanismes de coordinació, formació i avaluació del servei amb les administracions locals.

5.- Les entitats beneficiàries hauran de lliurar una còpia de tota la documentació impresa, cartells, mitjans electrònics i audiovisuals on hi hagi fet constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona.

6.- Les entitats beneficiàries convidaran a la Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat als actes públics que convoqui, relacionats amb l'activitat subvencionada.

3. Obligacions i compromisos econòmics de les parts

La Diputació de Barcelona, a través del Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, subvencionarà a l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC) amb un import de CENT CATORZE MIL DOS-CENTS SEIXANTA EUROS (114.260,00€) i a l'Associació per a l'Orientació, Formació i Inserció dels Treballadors Estrangers (CITE) amb un import de CENT CATORZE MIL DOS-CENTS SEIXANTA EUROS (114.260,00€), per col·laborar en la realització de les actuacions descrites als punts anteriors, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries G/60303/23110/48901 i G/60303/23110/48902, respectivament.

La Diputació de Barcelona es compromet al pagament íntegre de l'import previst anteriorment si es comprova la realització de les tasques encomanades a les entitats amb plena satisfacció en el termini i les condicions establertes en el present conveni.

4. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de les entitats beneficiàries.

5. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució dels "Serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria a la província de Barcelona", la qual es durà a terme en el període comprés entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023.

6. Termini i forma de justificació

Les entitats beneficiàries podran justificar la realització parcial de l'activitat subvencionada fins el 30 de novembre de 2023, mitjançant la presentació del compte justificatiu amb informe d'auditor i una memòria justificativa de la realització i el desenvolupament de l'activitat realitzada. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la justificació final entre l'1 de gener i el 31 de març de 2024, mitjançant la presentació del compte justificatiu amb informe d'auditor, i una memòria justificativa de la realització i el desenvolupament de l'activitat realitzada i els resultats obtinguts. L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

No es podran justificar despeses indirectes per un import superior al 5% de les despeses directes justificades.

Es consideren despeses subvencionables, les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert en els instruments reguladors de la concessió, tals com despeses de personal d'administració, despeses de coordinació,...També es considera despesa elegible, la despesa d'auditoria necessària per a la justificació de la subvenció.

Les entitats beneficiàries hauran de justificar el cost total de l'activitat, amb la indicació de si aquesta ha estat finançada amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

En la justificació haurà de quedar provada l'activitat continuada del servei d'informació i assessorament jurídic en matèria d'estrangeria.

7. Pagament

El pagament de la subvenció es podrà realitzar en dos cops en el cas de que les entitats beneficiàries justifiquin parcialment, prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al pacte anterior. En el cas de presentació de la justificació parcial es farà un primer pagament contra justificació parcial per una quantia no superior al 50% de l'import de la subvenció atorgada. En aquest cas, si les entitats beneficiàries presenten una justificació parcial per import superior al 50% de l'import atorgat, l'excedent d'aquest import justificat passarà a pagar-se amb la justificació final.

Així mateix, abans del pagament les entitats beneficiàries hauran d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

La presentació de la documentació de justificació haurà de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat/sol_licitud-general.asp), omplint el formulari específic corresponent, que haurà de ser signat electrònicament pel representant legal de les entitats beneficiàries mitjançant un dels mecanismes previstos per la Política de signatura de la Diputació de Barcelona (vegeu <https://seuelectronica.diba.cat/requisitsTecnologics.asp#sistemes>).

Si les entitats beneficiàries tenen dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida per a la justificació, podrà, abans de finalitzar el termini de justificació, realitzar aquest tràmit en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, les entitats beneficiàries hauran d'anunciar al Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, mitjançant correu electrònic adreçat a s.convivencia.divers@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada adjuntant el comprovant de la presentació, abans de la finalització del termini establert per a la justificació.

8. Obligacions dels/de les beneficiaris/àries

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de

Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- Els/les beneficiaris/àries s'obliguen a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'art. 6.2 de l'Ordenança General de Subvencions.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

9. Comissió de seguiment

El seguiment de les actuacions convingudes es farà mitjançant una comissió mixta entre AMIC, CITE i el Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona. Aquesta comissió de seguiment estarà integrada per:

- Un/a representant de l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC).
- Un/a representant de l'Associació per a l'Orientació, Formació i Inserció dels Treballadors Estrangers (CITE).
- Dos representants de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona

Són funcions de la comissió de seguiment:

- Fer el seguiment del servei
 - Analitzar el nivell de satisfacció de les persones usuàries i ajuntaments
 - Rebre i analitzar les memòries d'actuacions semestrals generades
 - Informar al Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de les novetats en matèria d'estrangeria mitjançant un informe
 - Rebre i analitzar les justificacions de despeses semestrals
-

La comissió tècnica de seguiment es reunirà de manera semestral per realitzar l'avaluació i el seguiment del conveni, i sempre que qualsevol de les parts ho sol·liciti.

10. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

11. Règim de modificació

El conveni podrà modificar-se per acord unànim de les parts, d'acord amb el previst a l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

12. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni serà des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2023.

13. Causes d'extinció

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) Finalització de la vigència
- b) L'acord unànim de totes les persones signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants.

14. Protecció de dades personals

Les parts del present conveni s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la

Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a l'entitat subvencionada i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona. Responsable de Gestió del Tractament: Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania. Correu electrònic: gs.igualtatc@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels convenis del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions derivades d'un contracte o conveni.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el conveni poden ser publicades, en compliment de les obligacions de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona en https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008. Cas de considerar que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament podrà presentar reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona en dpd@diba.cat , sense perjudici de poder presentar-la directament davant l'Autoritat de Control en

	https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/
	Si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent per qualsevol altra causa, també té el dret a presentar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona en dpd@diba.cat , sense perjudici de poder presentar-la directament davant de l'Autoritat de Control en https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/denuncia/ .

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu no es podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació. En el cas que el personal vinculat tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, s'exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació objecte del conveni, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que AMIC o CITE, cedeixin dades personals dels professionals d'assessorament i formació a la Diputació de Barcelona, als efectes exclusius de la justificació de la subvenció, caldrà la prèvia informació i consentiment de les persones interessades; com també documentar el compliment normatiu en matèria de dades personals (acord de tractament, acreditació de consentiment quan s'escaigui, etc...).

AMIC i CITE, en la memòria de les activitats objecte d'aquest conveni, presentarà les dades estadístiques d'aquestes actuacions en un format i a un nivell d'agregació que sigui impossible determinar la identitat dels usuaris d'aquest servei.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, les parts establiran per escrit les seves obligacions per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

15. Règim jurídic

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regeix pel que

estableix l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, així com per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per allò previst a la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

16. Naturalesa Administrativa

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

17. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat les parts signen el present conveni.



Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2023/0032342
Codi XGL	
Promotor	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida
Tramitador	Ser. Convivènc., Divers. i Cicle de Vida
Codi classificació	X0202SE25 - Suport als serveis i activitats concessió directa
Vigència del	01/12/2023
Vigència fins al	31/12/2023
Títol	CONVENI A FORMALITZAR ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'ASSOCIACIÓ D'AJUDA MÚTUA D'IMMIGRANTS A CATALUNYA (AMIC) I L'ASSOCIACIÓ PER A L'ORIENTACIÓ, FORMACIÓ I INSERCIÓ DELS TREBALLADORS ESTRANGERS (CITE), PER A REGULAR LA SUBVENCIÓ DESTINADA ALS SERVEIS D'INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT JURÍDIC ESPECIALITZAT EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA A LA PROVÍNCIA DE BARCELONA
Destinatari - CIF/DNI	AS. O.F.I. TREBALLADORS ESTRANGERS - G58540428 AS. AJUDA M. INMIGRANTS CAT. - G60267580
Acte de referència	D 14054/2023

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
	AURORA HUERGA (G58540428)	Signa	21/11/2023 09:15
		Signa	21/11/2023 09:24
	DAVID PAPIOL (G60267580)	Signa	24/11/2023 13:22
		Signa	29/11/2023 13:39
President/a delegat/da d'Àrea	Alba Barnusell Ortuño (SIG)	Signa	01/12/2023 14:36
Secretaria Delegada		Dona fe	04/12/2023 17:45