

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT D'ARGELAGUER PER A LA PARTICIPACIÓ A DIVERSOS PROJECTES ORGANITZATS I GESTIONATS DES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ I JOVENTUT

REUNITS

D'una part, el Sr. Santi Reixach i Garriga, president del Consell Comarcal de la Garrotxa actuant d'acord amb l'article 13.1a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 17 de juliol de 2019 i assistit per la secretaria de la corporació.

De l'altra, el Sr. Artur Ginesta i Rambla, alcalde de l'Ajuntament d'Argelaguer en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1a del Decret Legislatiu 2/2033 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 15 de juny de 2019 i assistit per el/la secretari/a de la corporació.

MANIFESTEN

1. El Consell Comarcal de la Garrotxa (en endavant, Consell) actualment ha signat un contracte programa amb la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya per al període 2022-2025 en virtut del qual li traslladen competències en matèria de joventut.
2. El Consell disposa d'un servei tècnic especialitzat en matèria de joventut per donar suport als municipis als efectes de dissenyar, desenvolupar i executar projectes juvenils i programes adreçats als joves.
3. En data 7 de desembre de 2022 l'Ajuntament ha aprovat encarregar al Consell l'assistència tècnica en relació amb les competències en matèria de joventut que s'especifiquen a l'Annex I i/o l'Annex II atès que manifesta no disposar de personal amb la titulació necessària per realitzar les funcions pròpies d'aquestes matèries ni dels mitjans materials suficient o adequats.
4. Considerant el que preveuen els articles 10 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya i de procediment administratiu comú en relació als encàrrecs de gestió i els articles 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, el Programa d'Actuació Comarcal, i el Contracte programa vigent per al

període 2022-2025.

D'acord amb l'exposat, les parts signants acorden els següents:

PACTES

Primer – Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular la formalització de l'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament i el Consell per a l'assistència tècnica en matèria de joventut per les actuacions i projectes que s'especifiquen a l'Annex I (Casals i Brigades) i a l'**Annex II** (Estaciona't)

Les característiques específiques de les tasques que componen l'assistència es detallen als Annexos corresponents.

Segon – Obligacions de les parts

Són obligacions de l'Ajuntament que signa aquest conveni:

- Signar la documentació necessària per a participar en els diferents projectes sol·licitats.
- Designar una persona de l'ajuntament com a referent de cada projecte.
- En cas que sigui necessari, cedir les instal·lacions municipals per la prestació dels projectes sol·licitats que ho requereixin.
- Fer-se càrrec de la neteja de les instal·lacions.
- Constar com a coorganitzador i assumir-ne les responsabilitats pertinents.
- En cas que sigui necessari, donar suport en el procés d'inscripcions de participants.
- Fer difusió dels projectes sol·licitats a través dels mitjans que cregui més idonis.
- Bonificar el preu de l'activitat, si així ho considera (en el cas que es contempli aquesta opció).
- Finançar el dèficit que generi cadascun dels projectes sol·licitats i no sigui cobert per les quotes dels participants.
- Fer efectiu la quantitat a pagar dins el mes següent a comptar des del moment que li sigui comunicada per part del Consell Comarcal.

Són obligacions del Consell Comarcal de la Garrotxa:

- Gestionar i coordinar els projectes sol·licitats.
- Redactar els plecs de clàusules pertinents, iniciar i tramitar la licitació dels serveis TASQUES que es prestin mitjançant la contractació d'una empresa externa.

- Vetllar perquè s'acompleixi la normativa que regula cadascuna de les activitats.
- Designar un/a tècnic/a de joventut, que haurà de proporcionar el suport, assessorament i experiència necessàries en la realització dels projectes sol·licitats.
- Proporcional la informació i material necessari (si és el cas) a l'Ajuntament per tal que aquest pugui fer difusió de les diferents activitats.
- Formar als ajuntaments participants en l'ús de l'aplicatiu informàtic per a la gestió de les inscripcions.
- Calcular els costos efectius del projecte (directes i indirectes) i els ingressos obtinguts provinents de les aportacions d'altres administracions i dels usuaris emetrà una nota de càrrec a cada Ajuntament amb les despeses que li corresponen, detallant cadascun dels conceptes als quals fan referència.

Tercer – Compromisos econòmics

CASALS D'ESTIU I BRIGADES JOVES

El cost d'aquests dos programes s'ha calculat en funció d'una estimació de la durada de les tasques a realitzar per cada professional que hi intervé, multiplicada pel preu/hora que consta a la vigent *Ordenança P005, reguladora del preu públic corresponent a la prestació dels serveis de recepció voluntària prestats pel Consell Comarcal de la Garrotxa* que s'aprova cada any,

L'Ajuntament farà efectiva a la tresoreria del Consell Comarcal les aportacions econòmiques que corresponguin segons nota de càrrec emesa durant l'últim trimestre de cada anualitat.

ESTACIONAT

L'assistència tècnica en aquest cas no merita cap cost de coordinació sens perjudici de la repercussió dels costos de monitoratge i transport que ha d'assumir l'ajuntament per als joves participants del seu municipi.

L'Ajuntament farà efectiva a la tresoreria del Consell Comarcal les aportacions econòmiques que corresponguin segons nota de càrrec emesa durant l'últim trimestre de cada anualitat.

Quart – Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de qualsevol dels ens signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans

competents de les parts.

Cinquè. Vigència del conveni

La durada d'aquest conveni serà fins el 31 de desembre de 2025 coincidint amb la durada del contracte programa 2022-2025.

Sisè. Extinció, conseqüències en cas d'incompliment i causes de resolució anticipada

Aquest conveni podrà deixar-se sense efectes, de manera anticipada, quan concorri una de les causes següents:

- Mutu acord de les parts.
- Per l'expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte.
- Impossibilitat sobrevinguda.
- Incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries
- Denúncia o decisió unilateral de qualsevol de les parts, comunicada a l'altra per escrit, i amb dos mesos d'antelació.
- Qualsevol altra recollida a la legislació vigent que li sigui aplicable.

En cas de resolució unilateral del conveni l'Ajuntament avisarà al Consell per escrit i amb 3 mesos d'antelació a la finalització de cada anualitat i la baixa, prèvia liquidació per part del Consell dels costos equivalents a les tasques dutes a terme fins el moment, tindrà efectes l'any natural següent.

Setè. Jurisdicció competent

El conveni té caràcter administratiu, i les seves controvèrsies, en defecte de solució amistosa, es resoldran davant la jurisdicció contenciosa administrativa, i d'acord amb la normativa de règim local i de caràcter administratiu que hi sigui d'aplicació.

Els reunits, troben conforme el present document i el signen en el lloc i a la data de la signatura electrònica.

ANNEX I

Casals d'estiu

- El casal s'ofereix per a nens i nenes de P3 a 1r d'ESO, encara que és cada ajuntament qui acabarà de definir el seu públic diana.
- El període de realització del casal d'estiu és des de finals de juny fins a principis de setembre. Cada ajuntament ho concretarà.
- L'horari de casal estarà comprès entre: matins de 8h a 13h i tardes de 15h a 18h. El servei d'acollida està inclòs a l'horari de matí.
- Es podrà oferir servei de menjador. En aquest cas, l'horari del servei de menjador serà de 13h a 15h. Aquest servei pot anar a càrrec de l'empresa adjudicatària a nivell de monitors. Del servei de cuina se'n farà càrrec l'ajuntament.
- Els dies, horaris i particularitats que s'oferiran durant la realització del casal d'estiu es determinaran en funció de les demandes i necessitats del municipi i l'ajuntament les haurà d'especificar en la documentació que li trameti el Consell Comarcal. Aquests es determinaran cada any.
- Les activitats seran adequades a cada grup d'edat.
- Les particularitats que es podran oferir a cada casal estaran especificades a la documentació que trameti l'Ajuntament al Consell Comarcal (piscina, matí i tarda, només matí, juliol i agost, etc.) sempre i quan siguin viables i vàlides pel Consell.
- El preu del projecte l'establirà el Consell Comarcal, si bé l'Ajuntament el podrà bonificar.
- Les inscripcions es realitzaran d'acord amb el sistema establert pel Consell Comarcal:
 - Inscripcions per setmanes
 - Els descomptes seran els que determini el Consell Comarcal
 - Fora del termini d'inscripció, s'admetran inscripcions sempre i quan quedin places disponibles tot i que no gaudiran dels descomptes
 - Les inscripcions es faran totes de forma telemàtica, tot i que des de l'ajuntament es col·laborarà explicant el procés i facilitant el procés d'inscripció.
- El mínim de participants per realitzar el casal en un municipi s'estableix en 10 inscripcions per setmana. En cas que hi hagi menys de 10 inscrits, s'estableixen dues opcions:
 - Si l'Ajuntament té la voluntat que es realitzi igualment el casal al seu municipi haurà d'assumir el cost del número d'inscripcions que restin per arribar a les 10 mínimes.

- Informar a les famílies afectades dels casals gestionats pel mateix Consell Comarcal que es realitzin en els municipis més propers, a efectes que hi puguin inscriure els seus fills.
- Per a grups amb més de 10 inscrits, l'ajuntament també s'haurà de fer càrrec, en alguns casos, del cost d'algunes inscripcions, segons es detalla a la taula següent:

Participants	Quotes a assumir per l'Ajuntament
21	3
22	2
23	1

- Es procurarà que els equips de monitors comptin tant com sigui possible amb monitors del municipi, sempre que aquests superin el procés de selecció, i seguint la normativa vigent.
- Es farà, com a mínim, una reunió informativa de pares al municipi.
- El cost de la gestió de coordinació tècnica dels casals per l'any 2023 es preveu en 2.355,50€ aproximadament. Pels anys successius mentre duri la vigència d'aquest conveni, aquest cost s'actualitzarà cada any d'acord amb l'*Ordenança P005, reguladora del preu públic corresponent a la prestació dels serveis de recepció voluntària prestats pel Consell Comarcal de la Garrotxa*

Brigades d'estiu

- Les brigades d'estiu s'ofereixen a joves de 14 i 15 anys durant 4 setmanes, majoritàriament durant el mes de juliol, però flexible a cada municipi.
- L'horari s'estableix que sigui dins l'horari de matí de 9 a 13 h. Cada ajuntament concretarà segons el nombre de participants i serveis si cal ampliar aquests horaris.
- Cada ajuntament especificarà els serveis que disposa per desenvolupar-hi tasques de voluntariat (piscina, brigada municipal, llar d'infants, casal d'estiu...) i en farà el seguiment. Aquestes seran adequades a l'edat dels participants.
- L'Ajuntament, amb tres mesos d'antelació a la data d'inici de l'activitat, haurà de definir les tasques i els serveis municipals per dur-hi a terme el voluntariat, així com també designar una persona referent de l'Ajuntament per tots els aspectes referents al programa. Caldrà la coordinació entre les diferents parts implicades en la seva execució.
- El mínim i el màxim de participants per realitzar les brigades l'establirà cada Ajuntament.
- Si es vol fer una reunió informativa amb les famílies, aquesta anirà a càrrec de cada ajuntament i l'empresa.
- L'Àrea d'Educació i Joventut farà una reunió de seguiment i coordinació cada 15 dies amb els monitors i l'empresa que realitzarà el projecte.



CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA



Ajuntament
d'Argelaguer

- La difusió de l'activitat es farà conjuntament entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament.
- Tots els participants disposaran d'unes samarretes identificatives dels joves voluntaris, si es vol.
- El grup de joves anirà acompanyat per monitors de lleure tal i com marca la normativa vigent. Aquest cost l'assumeix l'ajuntament
- Al final del projecte hi haurà una compensació en forma de sortida conjunta entre els participants assumida per l'Ajuntament.
- L'Àrea d'Educació i Joventut, un cop finalitzada l'activitat, redactarà una memòria per a cada ajuntament participant.
- L'Ajuntament es compromet a assumir les despeses variables que comporta el programa (material, samarretes, personal responsable, compensació dels joves,...)
- El cost de la gestió d'aquest projecte es preveu de 630,81 € aproximadament. Pels anys successius mentre duri la vigència d'aquest conveni, aquest cost s'actualitzarà cada any d'acord amb l'Ordenança P005, reguladora del preu públic corresponent a la prestació dels serveis de recepció voluntària prestats pel Consell Comarcal de la Garrotxa
- En el cas que s'hagi sol·licitat el projecte de casals d'estiu, les brigades no tindran cost.

ANNEX II

Estaciona't

- El projecte Estaciona't és per a joves de 12 a 29 anys.
- Les activitats es duran a terme sempre que hi hagi un mínim de 20 inscrits.
- Es programen 3 sortides anuals.
- Els joves assumeixen les despeses de les entrades a l'activitat i el cost de lloguer de material en el cas de l'esquiada.
- L'Ajuntament es compromet a assumir les despeses variables de cada activitat (transport i monitoratge) proporcionalment al nombre de joves que participin del seu municipi la qual cosa suposarà que no s'incrementi el cost als participants del seu municipi
- L'ajuntament haurà de fer arribar, almenys cinc dies abans de l'activitat, les autoritzacions paternes/maternes signades a l'Àrea d'Educació i Joventut del Consell Comarcal.
- Limitar el nombre de participants del seu municipi que poden participar a cadascuna de les activitats proposades.
- Al final del projecte, es valoraran les enquestes de totes les activitats per saber què es pot millorar de cara a l'any vinent i realitzar la valoració del programa global.
- Aquest projecte no té cost de gestió sens perjudici del que preveu la clàusula tercera d'aquest conveni relativa a compromisos econòmics.