



Unitat tramitadora: Unitat Administració Cultura
AJT/7060/2023
Codi document: ACU17I00EQ

Assumpte: Conveni Moments Musicals

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA ASSOC. MOMENTS MUSICALS PER A L'ACTIVITAT ANUAL DE L'ENTITAT

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic amb NIF P0829900J, representat per la Regidora de Cultura i Museus, Sra. Bet Piella Pons amb _____, en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per JGL de data 15 de maig de 2023 pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni,

De l'altra, el senyor Raimon Mauri Aurell amb _____, en qualitat de President de la Assoc. Moments Musicals, amb NIF G16997900 amb domicili a Vic, en nom i representació d'aquesta, facultat per aquest acte per acord d'assemblea de data 16 de gener de 2021.

MANIFESTEN

- I. L'Ajuntament de Vic té entre les seves competències la promoció de cultura i les activitats culturals, i la funció de facilitar la participació ciutadana en la vida cultural, promovent el desenvolupament de la cultura per la millora de la cohesió social.
- II. Els estatuts de la Assoc. Moments Musicals estableixen que l'entitat té per finalitat "el conreu de la música, preferentment coral, de tots els temps, països i escoles i la difusió de la musica coral al servei de la cultura catalana, així com la formació musical dels seus membres".
- III. El projecte presentat es considera d'interès públic, per la promoció i continuïtat del cant coral i de la llengua i cultura catalanes, a més de fomentar la pràctica musical de caràcter popular i tradicional.
- IV. Els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.
- V. Per tal d'unificar esforços, les parts signatàries comparteixen interès a col·laborar a l'activitat anual de la Assoc. Moments Musicals.



En conseqüència les parts acorden ordenar la col·laboració mitjançant la signatura d'aquest conveni, la minuta del conveni va ser aprovada per Junta de Govern Local de data 15 de maig de 2023, d'acord amb els següents:

PACTES

Primer.- Objecte:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració i cooperació entre l'Ajuntament de Vic i la Assoc. Moments Musicals per a l'activitat anual de PROGRAMACIONS musicals de joves talents locals.

Segon.- Descripció

Activitat anual de la Assoc. Moments Musicals que inclou assajos, concerts segons la memòria del projecte que s'adjunta.

Tercer.- Compromisos de les parts

Compromisos de l'entitat Assoc. Moments Musicals.

- Implementar i executar les activitats segons memòria i pressupost presentat.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i prevenció de riscos laborals, i aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida per l'Ajuntament.
- Garantir que l'activitat es produirà de conformitat amb les mesures d'higiene, prevenció i seguretat que resultin exigibles en cada moment d'acord amb la normativa vigent, i la que resulti aplicable en el moment de l'execució del projecte.
- Contemplar en l'execució de l'activitat les directrius marcades per la regidoria de medi ambient de l'Ajuntament de Vic en el marc de la campanya Suma't Al Zero i altra normativa relacionada en aquesta matèria.
- Respondre de tots el danys i perjudicis que es produeixin en el desenvolupament de l'activitat convinguda, tant a tercers, com a l'entitat o al seu personal. En aquest sentit, l'entitat ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, adequada i suficient, la qual haurà de presentar a registre de l'Ajuntament abans de la data prevista per a l'inici del festival.
- Facilitar a l'Ajuntament de Vic informació material per portar a terme les accions de comunicació que consideri pertinents a través seus canals de comunicació institucionals.

Compromisos de l'ens local



- Satisfer a la Assoc. Moments Musicals un ajut econòmic de com a màxim el 80% del cost total de l'activitat durant l'any de vigència del contracte, per l'import descrit en el pacte quart.
- Contribuir a la difusió de l'activitat a través dels canals i mitjans de comunicació dels que l'ens local disposi.
- Facilitar, en la mesura que li sigui possible, els recursos materials i els espais propis per a la realització de les activitats. Si bé, aquests recursos i espais es prestaran en tant la seva disponibilitat i d'acord amb l'Àrea de Cultura.

Quart.- Finançament

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura i museus subvencionarà a l'entitat Assoc. Moments Musicals per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb un import total de tres mil euros (3.000,00€).

L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida 23 334 489011 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

Cinquè.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Sisè.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'activitat anual de l'Assoc. Moments Musicals, la qual es durà a terme durant l'any 2023.

Setè.- Pagament

L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció a la signatura del conveni. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà prèvia presentació del compte justificatiu, segons s'estableix en el pacte Vuitè, el qual haurà de ser conformat i validat pels serveis tècnics i pel regidor/a delegat/da corresponent, i aprovat per la Junta de Govern Local.

Abans de fer efectiu el pagament, el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. A aquests efectes, l'Associació Moments Musicals dona autorització a l'Ajuntament de Vic per fer les comprovacions i consultes necessàries a fi de verificar que no incorre en cap de les prohibicions i limitacions imposades per la legislació.

Vuitè.- Termini i forma de justificació



El/la beneficiari/ària haurà de justificar la correcta aplicació de la subvenció, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu, **abans del dia 15 de novembre de 2023**, que contindrà, com a mínim:

- 1) Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions : les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Relació de despeses de l'activitat.
- 3) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
- 4) Un únic document PDF signat digitalment pel president o secretari de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada : factures i comprovants de pagament.
- 5) Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
- 2) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats: Annex A: Memòria de l'actuació", "Annex B: Relació de despeses de l'activitat" i Annex C: Relació dels ingressos rebuts" que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, al tràmit "Justificació de Subvenció".

DESVIACIÓ I REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per tal de poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total



de la subvenció concedida. La revocació pot donar lloc al reintegrament de la quantia de subvenció percebuda indegudament i dels interessos de demora corresponents.

En qualsevol cas, si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no és superior al 20%, es mantindrà l'import concedit, sempre que es considerin acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Una desviació superior al 20% i que no superi el 50% comportarà el reajustament de l'import concedit, de forma proporcional en la part que superi el 20%.

DESPESES SUBVENCIONABLES

Són despeses subvencionables les que s'estableixen en aquest conveni i que, en tot cas, compleixin els requisits següents:

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin durant el període del projecte subvencionat.
- d) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- e) L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- f) Que siguin verificables. A tal efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.
- g) Les despeses seran subvencionables d'acord amb el projecte presentat.
- h) Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000€ + IVA en contractes de serveis i subministraments; 40.000€ + IVA en contractes d'obres), el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les següents:

- **Despeses directes:** són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.
 - Retribucions de personal: s'inclouran costos salarials i assegurances socials del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada.
En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.



- Despeses de personal voluntari: si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrites a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.
- Les despeses de lloguer: sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.
- **Despeses indirectes**: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest.

El total de despeses indirectes per a cadascun dels projectes subvencionats serà un percentatge com a màxim del 10% de l'import subvencionat.

Les despeses indirectes poden comprendre les categories següents:

- a. Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària no directament vinculats al desenvolupament del projecte.
 - b. Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització del projecte.
 - c. Les despeses d'administració i gestió.
 - d. Les despeses de lloguer
 - e. Les despeses d'assegurances
 - f. Els subministraments
- **Despeses no subvencionables** que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:
 - a) Les taxes i els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
 - b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
 - c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs
 - d) Les despeses de procediments judicials
 - e) Les despeses en inversió en equips informàtics i mobiliari, i immobles i les seves amortitzacions

Novè.- Obligacions de l'entitat beneficiària

1. A més el compte justificatiu estipulat al pacte anterior, l'entitat beneficiària es compromet a implementar i a executar les actuacions que fonamenten la concessió de la



subvenció exclosa de concurrència pública de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

2. L'entitat beneficiària ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada a l'Ajuntament, qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que l'Ajuntament valori la seva acceptació.

Si la persona beneficiària realitza la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat inicialment, es procedirà al reajustament de l'import concedit, mitjançant la signatura d'una addenda al conveni, sempre que aquest continuï vigent.

La no comunicació o la no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

3. L'entitat beneficiària proporcionarà en tot moment la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Vic respecte de la subvenció concedida, i haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de l'Ajuntament de Vic, la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
5. Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa finalitat, concedides per qualsevol administració. El beneficiari té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Vic l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, i qualsevol subvenció concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud, procedent de qualsevol de les administracions o entitats públiques o provades, nacionals o internacionals.
6. L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
7. Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:



- a. Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.
 - b. Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.
8. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Desè.- Publicitat i difusió

En tots els materials i intervencions, en qualsevol mitjà, relacionats amb la comunicació i publicitat general de les activitats previstes en aquest conveni hi constarà la col·laboració de l'Ajuntament de Vic. A més del seu logotip, s'haurà d'incloure l'expressió "amb el suport de l'Ajuntament de Vic".

Els actes de presentació pública del projecte i qualsevol acte públic que tingui a veure amb el projecte subvencionat en el present conveni seran comunicats a l'Ajuntament de Vic, que decidirà si escau assistir-hi.

Onzè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2023.

Dotzè.- Causes de revocació

L'Ajuntament de Vic podrà procedir a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en aquest conveni en els supòsits següents:

- Incompliment per part del beneficiari de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveu aquest conveni.
- Incompliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
- Altres causes de revocació previstes a la normativa vigent.

Tretzè.- Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- La realització del seu objecte, o el transcurs de la vigència d'aquest acord.
- El mutu acord entre les parts.
- L'incompliment greu i reiterat de qualsevol de les parts d'alguna de les estipulacions essencials del conveni.
- Qualsevol altra que prevegi la normativa que li és d'aplicació.



Catorzè.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Quinzè.- Informació de publicació del conveni

En compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte les administracions públiques, les dades relatives al present conveni (data, parts, objecte, drets i obligacions principals i vigència) seran publicades a la web de l'Ajuntament de Vic i es comunicarà a l'altra part, per la qual cosa les entitats signatàries es donen per informades.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.

Firmat electrònicament per:
La regidora delegada de l'àrea de
Desenvolupament econòmic i Projecció
de la ciutat
Elisabet Piella Pons
17-05-2023 13:49

Firmat electrònicament per:
La secretària: n.s. el vicesecretari
17-05-2023 15:01