



Unitat tramitadora: Unitat Administració Cultura

AJT/7183/2023

Codi document: ACU17I00K7

Assumpte: Conveni amb el Casino de Vic

## **CONVENI AMB EL CASINO DE VIC PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT REGULAR DE L'ENTITAT I LA PRESTACIÓ DE SERVEIS COMPLEMENTARIS A L'ACTIVITAT MUNICIPAL**

### **REUNITS**

D'una part l'excel·lentíssim senyor Albert Castells Vilalta, alcalde de l'Ajuntament de Vic, en virtut del seu nomenament a la sessió plenària del dia 17 de juny de 2023, d'acord amb les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en l'exercici de les competències previstes en l'article 21.1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

De l'altra, la senyora Montserrat Ayats, amb [redacted] presidenta del Casino de Vic, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, domiciliada al carrer Verdaguer, núm. 5, 08500 Vic, inscrita a la Secció Primera del Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el número 167 i identificada amb el CIF número G-08489 668.

### **ANTECEDENTS I BENEFICIS DEL CONVENI**

I. Que l'Ajuntament de Vic, com a administració local que té com a funció el govern i l'administració dels interessos dels ciutadans del municipi, a través de l'Àrea de Cultura i Museus, manté una relació permanent i sistemàtica amb el teixit associatiu vigatà, gestiona l'acollida i recepció de noves vigatanes i vigatans, i la gestió de l'activitat cultural de la ciutat. L'Ajuntament de Vic dona suport a les iniciatives culturals en execució de les competències en matèria de cultura que li venen atribuïdes per l'article 66.3 n) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

II. Que el Casino de Vic desenvolupa activitats amb participació pública **d'interès social i cultural** en ús de les pròpies instal·lacions i ha esdevingut per la ciutat de Vic un espai de trobada cultural i social de referència per a la ciutadania que articula, vehicula i uneix la formació i les inquietuds dels ciutadans amb les diferents expressions culturals i socials que es manifesten a la ciutat de Vic.



**III.** Que el Casino de Vic és una institució d'identitat ciutadana i entitat cultural al servei de la ciutat de Vic i la comarca. El Casino de Vic desenvolupa una programació cultural pròpia, que es manifesta en l'organització d'exposicions, arts escèniques, activitats musicals, conferències, presentacions literàries obertes a tota la ciutadania de Vic i altres. El Govern de la Generalitat de Catalunya, per acord adoptat en data 7 d'abril de 2009, va concedir la Creu de Sant Jordi a l'entitat Casino de Vic en reconeixement a la seva tasca i trajectòria en el pla cívic, cultural i social.

El Casino de Vic, disposa d'un espai de reunió d'entitats i d'una aula d'estudi que permet als estudiants trobar-se diàriament, sobretot el cap de setmana quan les biblioteques de Vic estant tancades. En aquest sentit, resolts una necessitat amb una clara funció pública i social que per les característiques de les seves instal·lacions i el servei de secretaria permanent cap altra entitat que no sigui el Casino pot oferir a la ciutat de Vic, una funció que es veurà reforçada futurament amb els nous espais de la biblioteca "Pilarín Bayés".

**IV.** Que el Casino de Vic disposa d'una seu que ofereix, a altres entitats de la ciutat, assumint els costos d'acollida. Aquesta seu, és un espai patrimonial de la ciutat obert a la ciutadania i de valor cultural i patrimonial.

**V.** Que el Casino de Vic disposa d'una de les poques sales d'exposicions oberta a les creadores i al públic en general. Aquesta sala permet la presentació d'obra gràfica sense cost per a les persones que volen exposar i es converteix així amb una sala de servei públic.

Per tot això, les dues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

### **PACTES**

#### **Primer.- OBJECTE:**

L'objecte d'aquest conveni és regular la participació de les dues parts en l'execució de les accions i funcions socials que el Casino de Vic desenvolupa a la ciutat per a l'any 2023. De la mateixa manera facilitar que el Casino de Vic pugui fer front a la seva funció sociocultural així com a les necessitats de cura del patrimoni arquitectònic que li és propi i que s'estima rellevant per part de l'Ajuntament de Vic.

En concret per al 2023 es plantegen tres objectes:

1. El funcionament regular de l'entitat que desenvolupa les activitats detallades



2. La celebració del 175è aniversari de l'entitat
3. La participació en l'organització del Festival FLIC de literatura Infantil i Juvenil.

### **Segon.- DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE**

1. Els objectius del Casino de Vic són promoure la participació pública i possibilitar l'ús de les instal·lacions necessàries per desenvolupar activitats i projectes concrets d'interès social i cultural. Es vol essencialment dotar la ciutat de Vic d'un espai de trobada cultural i social de referència per a la ciutadania, que articuli, vehiculi i uneixi la formació i les inquietuds dels ciutadans amb les diferents expressions culturals i socials que es manifesten a la ciutat de Vic, i proposi i desenvolupi noves iniciatives i projectes. També es reconeix l'espai del Casino com a punt de reunió de les entitats socials de Vic i com a Aula d'estudi per als estudiants de la UVic-UCC, realitzant una funció social necessària i un servei públic indispensable, sobretot els cap de setmana quan les biblioteques de Vic estant tancades.

2. Les funcions de el Casino de Vic són la dinamització social i cultural contribuint a la cohesió social de la ciutat de Vic i la seva comarca i tendint al model d'ateneu adreçat al conjunt de la ciutadania.

3. La seu, propietat del Casino, es troba a l'entresol de la Casa Comella, edifici modernista construït l'any 1896 i catalogat com a Bé d'interès local (BCIL) i suposa un exemple de casa gran únic a Vic que cal conservar patrimonialment. El Casino també participa en el percentatge de conservació i manteniment que li pertoca de la comunitat de propietaris del conjunt de l'edifici, assumint les despeses que se'n deriven.

### **Tercer.- COMPROMISOS DE LES PARTS**

#### **L'Ajuntament de Vic es compromet a:**

En relació a la primera de les finalitats del conveni:

- Promoure i difondre el programa d'activitats del Casino de Vic pels medis que li són propis i a petició de l'entitat.
- A facilitar aquelles informacions que li puguin ser d'interès.
- A facilitar els recursos tècnics que li són propis en tant siguin disponibles i possibles de forma concertada.
- A fer una aportació econòmica de 10.000€ (deu mil) com a conveni anual per a mantenir les despeses estructurals i d'activitat de l'entitat.

En relació a la segons de les finalitats d'aquest conveni:



- A ampliar, per aquest any, l'aportació en 11.000.- en motiu del 175è aniversari del Casino i per a facilitar les despeses del programa d'activitats extraordinari que s'organitza per part de l'entitat.

En relació a la tercera de les finalitats d'aquest conveni

- A facilitar els recursos (7.000.-) per al finançament del projecte FLIC d'acord amb les Àrees de Cultura i Educació que tindrà lloc a la tardor del 2023.
- A facilitar els espais municipals i recursos que li són propis per a la programació que s'acordi en el marc del FLIC oferint els criteris de programació del projecte "Llegim més"

Per tant, l'aportació municipal d'aquest conveni serà, per totes les finalitats descrites de 28.000€.

**El Casino de Vic es compromet a:**

- A posar a disposició de les entitats de la ciutat que ho demanin espais de reunió o activitat d'acord a la disponibilitat. Aquests oferiment no eximeix a aquestes entitats a assumir els costos que es deriven del seu ús.
- A mantenir i disposar de les instal·lacions en condicions de lliure concurrència per a acollir les activitats que altres entitats puguin demanar.
- A oferir espais d'estudi a la comunitat universitària, així com a altres col·lectius en horaris complementaris o coincidents als altres equipament de la ciutat en règim de lliure concurrència.
- A facilitar tres usos de la sala modernista del Casino de Vic per a actes municipals. Aquests usos seran acordats prèviament amb l'Àrea de Cultura i Museus i atenent a la disponibilitat de calendari del propi Casino de Vic.
- A desenvolupar les accions de conservació de patrimoni atenent que és propietat d'un edifici catalogat com a BCIL. Sense perjudici d'ajudes que pugui rebre de la pròpia administració local o de rang superior per fer front a les despeses de rehabilitació.



- Assumir tota la gestió de les activitats així com la producció tècnica o la comunicació que li sigui pròpia.
- A cercar fonts de finançament que complementin aquest conveni.
- A tramitar i justificar en la forma indicada en aquest document i segons la normativa aplicable les despeses efectuades en virtut a les accions desenvolupades. Detallant cada una de les tres finalitats del conveni
- A facilitar aquelles informacions pròpies de les activitats que s'organitzin, a requeriment de l'Àrea de cultura.
- A acollir les activitats que en el marc del conveni del projecte Ateneu es puguin programar en els espais del Casino
- A gestionar, d'acord amb les Àrees de Cultura i Educació de l'ajuntament de Vic, el projecte FLIC que es celebraria a Vic la tardor del 2023.
- El Casino de Vic es compromet a visualitzar a través de la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vic" en tots aquells suports genèrics i puntuals que editi utilitzant el logotip de l'Ajuntament de Vic d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació

#### **Quart.- Comissió de seguiment del conveni**

Les dues entitats acorden la designació d'un representat de cada entitat que vetllarà per la correcta execució de les obligacions derivades del present conveni i per la correcta execució i organització de l'activitat i accions que defineix el present conveni.

La Comissió de seguiment es reunirà tantes vegades com sigui necessari per a la resolució i interpretació del qualsevol incidència en l'execució de les obligacions del conveni.

#### **Cinquè .- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:**

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura i Museus subvencionarà El Casino de Vic amb un import total de vint-i-vuit mil euros (28.000,00€) per al finançament del present conveni, atenent als següent detall:

- 10.000.- conveni anual regular
- 6.000.- suport per la producció escènico musical.
- 5.000.- Ampliació del conveni el 2023 en motiu del 175è aniversari
- 7.000.- Per a la gestió del projecte FLIC juntament amb l'Ajuntament de Vic.



L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida 23 334 489016 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

#### DESPESES SUBVENCIONABLES

**Donada la triple funció del conveni s'estableixen també, requeriments diferenciats per a cada una de les seves finalitats:**

Són despeses subvencionables les que s'estableixen en aquest conveni en caràcter general i que, en tot cas, compleixin els requisits següents:

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin durant el període del projecte subvencionat.
- d) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- e) L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- f) Que siguin verificables. A tal efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.
- g) Les despeses seran subvencionables d'acord amb el projecte presentat.
- h) Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000€ + IVA en contractes de serveis i subministraments; 40.000€ + IVA en contractes d'obres), el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Atenent les tres finalitats de conveni s'estableix que la justificació dels recursos aportats són:

1. Per a la primera finalitat de funcionament regular de l'entitat: la justificació permetrà un 40% de despeses indirectes.
2. Per a la segona finalitat, vinculada a l'Aniversari. Totes les despeses seran de caràcter directe.



3. Per a la tercera finalitat del conveni, vinculada al FLIC, tota la despesa serà directa.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les següents:

- **Despeses directes:** són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.
  - Retribucions de personal: s'inclouran costos salarials i assegurances socials del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada.  
En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.
  - Despeses de personal voluntari: si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrietes a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.
  - Les despeses de lloguer: sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.
- **Despeses indirectes:** són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest. Donada la singularitat de l'entitat, que disposa d'un patrimoni, declarat BCIL, i que es troba al seu càrrec, oferint un servei obert a la ciutadania i malgrat que l'article 30, punt 6 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada pel Ple de 16 de desembre de 2020, limiti aquestes despeses indirectes al 10%, però alhora permetent que aquest percentatge canviï en cas de necessitat: *"Llevat que les bases reguladores o resolució de la concessió hi hagi una disposició expressa, el beneficiari pot imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en un màxim d'un 10 per cent de les despeses directes imputades. Les despeses indirectes s'hauran d'imputar segons la part que correspongui i segons els principis i normes de comptabilitat admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es duu a terme l'activitat"*

Les despeses indirectes poden comprendre les categories següents:

- a. Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària no directament vinculats al desenvolupament del projecte.
- b. Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització del projecte.
- c. Les despeses d'administració i gestió.
- d. Les despeses de lloguer



- e. Les despeses d'assegurances
  - f. Els subministraments
- **Despeses no subvencionables** que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:
    - a) Les taxes i els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
    - b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
    - c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs
    - d) Les despeses de procediments judicials
    - e) Les despeses en inversió en equips informàtics i mobiliari, i immobles i les seves amortitzacions

#### Sisè.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

#### Setè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució del projecte presentat per l'entitat, el qual es durà a terme dintre de l'any en curs.

#### Vuitè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari haurà de justificar la realització de les accions i activitats com a màxim el dia 15 de novembre de l'annualitat, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòries de l'actuació justificativa (una per a cada finalitat) del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats i accions realitzades amb els indicadors de resultat determinats que s'hagin obtingut.
2. Memòria econòmica justificativa (una per a cada finalitat) del cost total de les actuacions desenvolupades. Atenent que una de les funcions regulades en aquest conveni és la de servei a entitats i a les persones. **Aquestes despeses podran ser de naturalesa estructural, de conservació patrimonial o d'altres naturaleses que estiguin vinculades amb els**



**compromisos d'aquest conveni, descrites en la primera finalitat del conveni.**

3. PDF de les factures que s'han abonat en concepte del contingut d'aquest conveni, o documents acreditatius de despesa que contempla aquest conveni, signat pel president / secretari de l'entitat.
4. Material gràfic que s'hagi generat, de caràcter genèric, amb la presència del logotip de l'Ajuntament de Vic en la forma especificada en aquest conveni.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a l'import del total del projecte.

Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa compleixi els següents requisits:

- a. Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat i les accions subvencionades.
- b. El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c. Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- d. L'IVA no serà subvencionable en un 80% ja que el 20% és recuperable arrel de la situació fiscal de l'entitat.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models ""Annex B: Relació de despeses de l'activitat"; "Annex C: Relació dels ingressos rebuts". que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic: "Annex A: Memòria de l'actuació".

#### **Novè.- PAGAMENT:**

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 80% de la subvenció. El pagament del 20% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del projecte subvencionat.



2.- A efectes d'acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el beneficiari dona autorització a l'Ajuntament de Vic per fer les comprovacions i consultes necessàries a fi de verificar que no incorre en cap de les prohibicions i limitacions imposades per la legislació.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

**Desè.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES:**

1.- Les ENTITATS perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats i accions subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- Les beneficiàries d'una subvenció està obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals a la que es refereixi el conveni.

5.- Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguint:



- a. Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.
- b. Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

### **Onzè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:**

1.- Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

### **Dotzè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:**

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

### **Tretzè.- EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI**

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a. La realització del seu objecte o l'expiració dels seu termini.
- b. L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- c. L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- d. La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- e. Les altres que legalment procedeixin.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a la resta de parts signatàries.

Si transcorregut el termini indicat al requeriment persisteixi l'incompliment, la part que el va dirigir haurà de notificar a les parts signatàries la concurrència de la causa de la resolució i



s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquest causa podrà derivar una indemnització dels perjudicis causats si així s'hagués previst.

- a. Per decisió judicial declaratòria de la nul•litat del conveni.
- b. Per qualsevol altre causa diferents de les anteriors previstes en el conveni o altres lleis.

#### **Catorzè.- Litigis i controvèrsies**

Per resoldre qualsevol qüestió o divergència que puguin sorgir entre les parts referents a la interpretació, aplicació o compliment del present conveni, les tres parts se sotmeten als Jutjats i Tribunals de la ciutat de Vic.

#### **Quinzè.- Informació de publicació del conveni**

En compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte les administracions públiques, les dades relatives al present conveni (data, parts, objecte, drets i obligacions principals i vigència) seran publicades a les webs de les respectives entitats públiques per la qual cosa les entitats signatàries es donen per informades.

I com a prova de conformitat i perquè consti tot el que s'ha convingut, les parts signen aquest conveni, en exemplar duplicat i en tots els fulls, al lloc i la data indicats.

Firmat electrònicament per:  
L'alcalde  
Albert Castells Vilalta  
27-06-2023 19:17

Firmat electrònicament per:  
La secretària  
28-06-2023 12:34