



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE CASTELLVELL DEL CAMP, PER LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA SANTA ANNA, DURANT EL CURS 2022/2023.

REUNITS

D'una banda, la Il·lustríssima Senyora Rosa M. Abelló Borràs, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp, que intervé, en exercici de les atribucions legals atribuïdes per l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, expressament autoritzat per a la formalització d'aquest conveni, de conformitat amb l'acord de Ple adoptat en el transcurs de la sessió ordinària de 13 de juliol de 2021, assistit pel secretari de la corporació.

D'altra banda, el Senyor Josep M. Sabaté Papiol, Alcalde de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, que intervé facultat segons manifesta en aquest acte.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per formalitzar aquest conveni de col·laboració, i exposen els següents

ANTECEDENTS

PRIMER. El Consell Comarcal gestiona, per delegació del Departament d'Educació, els serveis de menjador escolar en els centres docents públics de la comarca, tant si són obligatoris, amb alumnes transportats d'altres municipis, com opcionals, com és el cas de l'Escola Santa Anna (Resolució ENS/1792/2014, de 24 de juliol, publicat al DOGC núm. 6675, de 30 de juliol de 2014).

SEGON. El Consell Escolar del centre i l'Ajuntament van acordar sol·licitar al Consell Comarcal del Baix Camp poder assumir la gestió del servei de menjador escolar per al curs 2022/2023.

TERCER. D'acord amb aquesta petició, el Consell Comarcal del Baix Camp, autoritza a l'Ajuntament de Castellvell del Camp la gestió del servei de menjador de l'Escola Santa Anna per al curs 2022/2023.

QUART. Resulta d'aplicació a aquest acord les següents disposicions normatives:

1. Article 25 i següents del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei Comarcal de Catalunya.
2. El Reglament pel qual s'aprova el Programa d'actuació comarcal.
3. Articles 55 a 62 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de les bases de règim local.
4. Articles 61 a 71 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
5. Article 303 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Lleis 39/2015 i 40/2015 de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú.



7. Llei 26/2009, de 3 d'agost, de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.
8. Decret 160/96, de 14 de maig, del servei de menjador a centres públics.
9. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació
10. Altres normatives sectorials d'aplicació, especialment en matèria de salut.

De conformitat amb aquests antecedents, les parts convenen les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte

Mitjançant aquest conveni de col·laboració, el Consell Comarcal del Baix Camp, prèviament legitimat pel Departament d'Educació des de l'any 1996, autoritza a l'Ajuntament de Castellvell del Camp a gestionar, en virtut d'aquest encàrrec, el servei de menjador escolar de l'Escola Santa Anna, durant el curs escolar 2022/2023, i a tenir cura dels alumnes durant la franja intel·lectual d'acord amb l'horari de funcionament de cada centre.

L'Ajuntament, que ha sol·licitat poder assumir la gestió d'aquest servei per al proper curs lectiu, decidirà lliurement la modalitat de gestió del servei, que podrà ser de forma directa o indirecta, de conformitat amb el que disposa l'article 118 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En el supòsit que la prestació del servei es contracti a una o més empreses del sector, l'Ajuntament haurà de tramitar un procés de selecció per garantir la publicitat i la concurrència.

Igualment, l'Ajuntament podrà decidir que el servei funcioni mitjançant el sistema o la modalitat de càtering o a través de cuina al propi centre.

Qualsevol inversió que resulti necessària per a l'execució i concreció dels acords que adopti l'Ajuntament quant a la modalitat i sistema de gestió d'aquest servei de menjador, haurà de ser assumida per la pròpia Ajuntament o pels usuaris del servei, segons s'hagi establert, però en cap cas pel Consell Comarcal del Baix Camp ni pel Departament d'Educació, excepte, en aquest darrer cas, que així ho resolgui expressament l'organisme competent.

2. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament, amb la signatura d'aquest conveni de col·laboració, es compromet al compliment d'aquestes obligacions:

- 1) Prestar el servei de subministrament i distribució de menjar a l'Escola Santa Anna de Castellvell del Camp d'acord amb el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació per al curs 2022/2023.
- 2) Garantir la prestació del servei de menjador a tots els alumnes matriculats al centre que s'hi vulguin acollir, ja sigui de forma regular o esporàdica, i tenint en compte especialment les peculiaritats dels alumnes becats. El servei també s'oferirà al personal docent, d'administració i serveis que vulguin fer-ne ús.



- 3) Garantir que el servei cobreixi les necessitats nutritives dels alumnes i l'adquisició d'hàbits socials, alimentaris, d'higiene i de salut.
- 4) Tenir cura dels alumnes durant el període intel·lectual del migdia, és a dir el comprés entre la finalització de les activitats lectives ordinàries en horari de matí i l'inici de les que es desenvolupen en horari de tarda o fins la finalització del període de prestació del servei de menjador, en el supòsit d'horari intensiu de matí.
- 5) Vetllar per l'estricta compliment de la normativa administrativa que resulti d'aplicació per a la correcta prestació del servei, especialment la dictada pel Departament de Salut i pel Departament d'Educació.
- 6) Exigir, en el seu cas, a les empreses que hagin d'intervenir en la prestació del servei els protocols i intercanvis d'informació denominats "Coordinació d'activitats empresarials" per garantir el compliment de la normativa de seguretat i salut del personal propi i aliè en el centre de treball (RD171/2004 de 30 de gener).
- 7) Gestionar el servei d'acord amb el Reglament d'organització i funcionament del menjador escolar, aprovat pel Consell Escolar i vetllant sempre per l'adequació dels seus objectius als del projecte educatiu de l'escola, així com atendre les instruccions que dicti el Departament d'Educació.
- 8) Assumir la responsabilitat per tot tipus de danys i perjudicis que es puguin derivar de la prestació dels diferents serveis de menjador escolar, per la qual cosa haurà de mantenir vigent una pòlissa de responsabilitat civil per atendre, en el seu cas, directament o subsidiàriament, possibles reclamacions de danys i perjudicis per la quantia suficient que resulti dels danys ocasionats.
- 9) En el cas que l'Ajuntament decideixi aprovar un reglament de funcionament, aquest haurà de ser informat prèviament pel Consell Comarcal del Baix Camp.
- 10) Assumir totes les despeses energètiques i els subministraments necessaris per al funcionament de la cuina i de les instal·lacions, així com les que resultin de l'equipament de la cuina, utilitatge, manteniment, neteja i millora de les instal·lacions destinades al servei, sense perjudici que les pugui repercutir a l'explotador, sense que es pugui repercutir al Consell Comarcal del Baix Camp cap despesa pendent d'amortitzar.
- 11) Les dotacions de personal per atendre els alumnes en el servei de menjador escolar no podran ser inferiors a les que determini el Departament d'Educació amb caràcter general per a cada nivell formatiu.
- 12) Correspon a l'Ajuntament assumir la gestió econòmica del servei, que implicarà:
 - a) Recaptar, anticipadament, dels pares o tutors dels alumnes usuaris del servei el preu del menú fixat en el contracte que hagi formalitzat l'Ajuntament i el contractista i en les condicions que s'hagin estipulat, sense que es pugui establir un preu més alt que el màxim autoritzat pel Departament d'Educació per al curs 2022/2023. Els riscos d'impagats i descoberts l'assumeix el gestor econòmic que prestarà el servei.



- b)** Pagar a l'empresa adjudicatària del servei el preu del contracte en les condicions i periodicitat que s'estableixi o bé satisfer les retribucions al personal contractat en cas de gestió directa.

Encara que l'Ajuntament encarregui la gestió econòmica del servei al contractista o a tercers, li correspondrà igualment a l'Ajuntament inspeccionar el servei i vetllar pel seu correcte funcionament, responnent del compliment dels termes del contracte que hagi formalitzat en el seu cas.

El Consell Comarcal del Baix Camp queda alliberat de qualsevol responsabilitat que derivi de la gestió econòmica del servei en els termes en que s'ha definit.

- 13)** En cap cas el personal contractat per l'Ajuntament o per l'empresa o entitat a qui encarregui la prestació dels serveis serà subrogat pel Consell Comarcal del Baix Camp a la finalització de la vigència d'aquest conveni o de les seves pròrroques, amb independència de qui assumeixi la gestió del servei en endavant.

L'Ajuntament assumirà totes les despeses de contractació i, en el seu cas, d'acomiadament i d'altre naturalesa que derivin del personal propi o aliè adscrit, directa o indirectament, al servei.

A la finalització de la vigència del conveni o de les seves pròrroques, únicament es podrà exigir al nou gestor del servei l'obligació de subrogar un nombre de treballadors que correspongui.:

Amb caràcter general, la dotació de personal per atendre l'alumnat en el temps de prestació del servei de menjador atindrà a una ràtio màxima de nombre d'alumnes per monitor/a, d'acord amb el següent:

Educació secundària obligatòria: 30 alumnes.

Educació primària: 25 alumnes.

Educació infantil segon cicle: 15 alumnes.

Educació infantil primer cicle: 8 alumnes.

Les ràtios a aplicar durant el temps anterior i posterior de l'estona de dinar seran les que determini la direcció del centre; en qualsevol cas es garantirà que durant el temps de descans o d'esbarjo hi hagi el personal necessari per assegurar una correcta atenció a l'alumnat segons les característiques físiques i d'ocupació dels centres.

- 14)** Assumir les funcions d'inspecció, vigilància i control del servei de menjador escolar.

- 15)** Presentar al Consell Comarcal una memòria a la finalització del curs escolar on s'avaluï el servei prestat, assenyalant les principals incidències i les mesures adoptades i formulant, si s'escau, la sol·licitud expressa de pròrroga de la vigència d'aquest conveni per al proper curs escolar. Igualment, s'acompanyarà una còpia de les actes d'inspecció realitzades pels Serveis Territorials del Departament de Salut durant el curs escolar.

- 16)** En el supòsit que finalitzi el servei, no es podrà imputar al Consell Comarcal del Baix Camp cap despesa pel tancament, ni en concepte de personal ni per altres conceptes com podien ser inversions, indemnitzacions, obres d'adequació o manteniment, etc.



- 17)** Facilitar al Consell Comarcal la documentació i informació que li sigui requerida i les altres que derivin de l'objecte i naturalesa d'aquest conveni.
- 18)** Presentar, específicament, la següent documentació al Consell Comarcal:
- Pia de funcionament degudament autoritzat per part dels Serveis Territorials d'Educació.
 - Assegurances de responsabilitat civil.
 - Contracte Ajuntament-empresa prestadora del servei.
 - TC2 del personal contractat per l'empresa per a la prestació del servei.
 - Informe d'avaluació de final de curs.
 - Inventari de material.
 - Supervisió i control de la gestió econòmica del servei.
 - Pagaments a l'empresa en concepte de menjador gratuït i d'ajuts de menjador.
 - Llista d'ingressos i despeses de la prestació del servei de menjador.
 - Preu del menjador desglossat per components amb l'IVA corresponent.
 - Control periòdic de l'assistència real al menjador dels alumnes "obligatoris" i dels beneficiaris d'ajut de menjador.
 - Tramitació de la despesa.
 - Control anual dels aspectes sanitaris de les instal·lacions del menjador.

- 19)** El Consell Comarcal, d'acord amb els objectius fixats en el seu PAC, informa que els operadors que portin a terme la gestió del servei de menjador escolar venen obligats a donar compliment a les obligacions que venen recollides a l'article 6 de la LLEI 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.

Concretament, d'acord amb la norma esmentada, "les empreses del sector de la restauració i l'hostaleria, a més de les obligacions a què fa referència l'article 5, tenen les obligacions específiques següents:

- a) Promoure el consum de productes de temporada i de proximitat.
- b) Facilitar al consumidor que es pugui endur, sense cap cost addicional, els aliments que no hagi consumit, i informar d'aquesta possibilitat de manera clara i visible al mateix establiment, preferentment a la carta o al menú.
- c) Utilitzar envasos, per al trasllat dels aliments no consumits, que siguin aptes per a l'ús alimentari, reutilitzables, compostables o fàcilment reciclables, i admetre que el consumidor dugui el seu propi envàs.

Les empreses o entitats gestores de serveis d'àpats o menjadors escolars, en col·laboració amb els centres educatius, han d'establir programes d'educació en la reducció del malbaratament alimentari."

En aquest sentit, el Consell Comarcal considera necessari que el servei ofereixi un projecte de nevera solidària o una altra iniciativa que incorpori mesures similars per a la redistribució d'aliments no consumits a favor de les mateixes famílies del propi centre escolar, que permeti reduir al màxim el malbaratament alimentari, oferint el propi Consell Comarcal el suport que puguin requerir els operadors per a la implantació i posada en marxa d'aquests projectes.



3. Obligacions del Consell Comarcal del Baix Camp

El Consell Comarcal del Baix Camp, amb la signatura d'aquest document, es compromet al compliment de les següents obligacions:

- 1) Facilitar a l'Ajuntament tota la informació i l'assessorament necessari per poder gestionar correctament aquest servei.
- 2) Gestionar els ajuts per l'assistència als menjadors escolars per necessitats socioeconòmiques, de conformitat amb les Bases aprovades per a aquest curs escolar.
- 3) El Consell Comarcal i l'Ajuntament a la finalització del curs escolar faran una avaluació conjunta del servei prestat, assenyalant les principals incidències i les mesures adoptades i formulant, si s'escau, la sol·licitud expressa de pròrroga de la vigència d'aquest conveni per al proper curs escolar.
- 4) Abonar a l'Ajuntament l'import dels AiM i/o del menjador obligatori perquè, posteriorment, l'Ajuntament pugui pagar a l'empresa adjudicatària.
- 5) Supervisió i control de la documentació administrativa que permet assegurar que el servei es presta amb garanties suficients.
- 6) Les altres que derivin de l'objecte i naturalesa d'aquest conveni.

4. Vigència

Aquest conveni, pel qual l'Ajuntament assumeix la gestió del servei de menjador escolar i les activitats complementàries de l'escola Santa Anna de Castellvell del Camp serà vigent per a tot el curs escolar 2022/2023, si bé les parts podran acordar, expressament, la pròrroga d'aquest acord de col·laboració per un nou curs escolar, i així successivament.

Si no es renova per ambdues parts el conveni, s'entendrà extingida la relació de col·laboració i el Consell Comarcal no assumirà cap obligació que pugui derivar de la contractació o dels acords establerts per a la gestió d'aquest servei, sense que quedi obligat a garantir la continuïtat del servei de menjador.

5. Naturalesa del conveni

Aquest document té naturalesa administrativa, de manera que si es planteja algun conflicte pel que fa a la interpretació del seu clausurat o a la seva execució que no pugui ser solucionat per les parts de mutu acord, serà competent per conèixer la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, abans d'interposar qualsevol recurs de naturalesa administrativa o judicial, ambdues parts assumeixen el compromís de constituir una Comissió mixta de seguiment que coneixerà de la problemàtica que hagi plantejat qualsevol de les parts representades en aquest conveni, a fi de procurar una solució consensuada del conflicte.



6. Informació de la signatura del document

El Consell Comarcal del Baix Camp trametrà un exemplar del conveni signat a la Direcció General d'Administració Local, segons disposa l'article 309 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i un altre exemplar, si s'escau, als Serveis Territorials del Departament d'Educació, per al seu coneixement.

7. Protecció de dades

En compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, es posa de manifest que la informació i les dades personals facilitades pels peticionaris d'aquestes beques seran tractades sota la responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, amb CIF P9300003B, i domicili al carrer Doctor Ferran, 8 43202 Reus (Tarragona), telèfon de contacte 977.327.155 i e-mail ccbaixacamp@baixcamp.cat, amb la finalitat de poder gestionar de forma adient les sol·licituds presentades en relació a la possible concessió d'ajuts individuals per a l'assistència a menjadors escolars de segon cicle d'Educació Infantil, Primària, ESO i alumnes amb NESE per al curs 2022-2023. Les dades personals proporcionades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la present relació i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment. La base legal pel tractament de les dades dels peticionaris d'aquests ajuts es fonamentarà en el consentiment facilitat en el moment de presentar la seva sol·licitud i en el compliment d'una obligació legal, podent ser facilitades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació. Poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades mitjançant el correu electrònic a dpd@baixcamp.cat. Igualment, poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a dpd@baixcamp.cat, adjuntant fotocòpia de document oficial que els identifiqui. Igualment, poden obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar- ho oportú.



8. Modificacions

En tot cas, el contingut d'aquest conveni s'ha d'entendre, en el seu cas, modificat automàticament si el Departament d'Educació decideix aprovar adequacions normatives que afectin al servei de menjador escolar per al curs escolar 2022/2023, a causa de l'evolució de la situació de la crisi sanitària ocasionada per la pandèmica del COVID-19.

Igualment, les parts podran acordar de mutu acord qualsevol altre modificació en relació al contingut del conveni que considerin necessària o rellevant per al servei.

Sra. Rosa M. Abelló Borràs
Presidenta del Consell Comarcal

Sr. Josep Manel Sabaté Papiol
Alcalde de l'Ajuntament de
Castellvell del Camp