



**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE PALLEROLS, PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'URBANISME, DE PATRIMONI MUNICIPAL, D'OBRES LOCALS, D'HABITATGE I DE MANTENIMENT DE LA CARTOGRAFIA MUNICIPAL.**

**REUNITS**

D'una part, el senyor Santi Reixach i Garriga, president del Consell Comarcal de la Garrotxa, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 31 de juliol de 2023 i assistit pel secretari/a de la corporació.

De l'altra, el senyor Artur Colomer Buchner, alcalde de l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 17 de juny de 2023 i assistit pel secretari/a de la corporació.

**MANIFESTEN**

1. L'Àrea d'Urbanisme i Edificació del Consell Comarcal de la Garrotxa proporciona als ajuntaments de la comarca de la Garrotxa l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, de patrimoni municipal, d'obres locals, de manteniment de la cartografia i d'habitatge.
2. A la reunió de Consell d'Alcaldes duta a terme el passat 19 de setembre de 2019, l'Àrea d'Urbanisme i Edificació, amb la voluntat d'actualitzar els convenis a la normativa vigent, va exposar les diferents tasques o funcions d'assistència tècnica que s'ofereixen als ajuntaments, així com del dels mitjans humans que disposa, que es relacionen a continuació:
  - Assistència tècnica per tasques o funcions d'assessorament.
  - Assistència tècnica per tasques o funcions d'inspecció.
  - Assistència tècnica per tasques o funcions d'elaboració o redacció de documentació.
3. En data 6 de juny de 2023 per Decret d'Alcaldia (2023DECR000337) l'Ajuntament va aprovar el conveni d'encàrrec de gestió de per l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme Annex 3, de patrimoni municipal, d'obres locals, d'habitatge i de manteniment de la cartografia municipal, mitjançant personal tècnic de l'Àrea d'Urbanisme i Edificació, atès que l'Ajuntament no disposa de personal amb la titulació necessària per realitzar les funcions pròpies d'aquestes matèries.
4. La prestació d'assistència tècnica als ajuntaments mitjançant del Consell Comarcal de la Garrotxa, està contemplada com una de les funcions d'assistència tècnic-administrativa que la comarca pot prestar als municipis del seu àmbit territorial d'acord amb els articles 25.1 c) i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya, els quals estableixen que corresponen a la comarca les funcions d'assistència i cooperació als municipis i que aquesta



podrà exercir les competències i funcions que els municipis deleguin o dels quals encarreguin la gestió, sempre acompanyat de la transferència de recursos necessaris per poder exercir-les.

5. Articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableixen que els òrgans administratius de les entitats de dret públic poden encarregar, per raons d'eficàcia, a òrgans o entitats de la matèria o diferent administració, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la seva competència.
6. Considerant el que preveuen els articles 10 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya i de procediment administratiu comú en relació als encàrrecs de gestió i els articles 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb l'exposat, les parts signants acorden els següents:

## **PACTEN**

### **Primer – Objecte del conveni**

El conveni té per objecte la formalització d'un encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols i el Consell Comarcal de la Garrotxa, mitjançant personal tècnic de l'Àrea d'Urbanisme i Edificació, per l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, de patrimoni municipal, d'obres locals, d'habitatge i de manteniment de la cartografia municipal, segons funcions que defineix l'Annex 3 d'aquest conveni.

### **Segon – Obligacions i compromisos de les parts**

El Consell Comarcal de la Garrotxa es compromet a:

- Disposar del personal amb la titulació corresponent per poder dur a terme l'assistència tècnica de manera adequada i dels mitjans necessaris per garantir el desplaçament d'aquest personal a l'ajuntament.
- Vetllar per l'acompliment de les particularitats de les assistències tècniques corresponents.
- Pel que fa a les funcions descrites a l'Annex 3, el Consell Comarcal podrà atendre o no la petició formulada per l'ajuntament en funció dels mitjans materials i humans que disposi en el moment de rebre i en tot cas, es procedirà de la manera següent:
  - a) L'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols comunicarà la seva sol·licitud via EACAT al Consell Comarcal.
  - b) L'Àrea d'Urbanisme i Edificació valorarà la disponibilitat de recursos humans i materials en el moment de la sol·licitud per poder atendre la petició.



- c) Dins els 15 dies següents a la recepció de la sol·licitud, el Consell Comarcal comunicarà l'acceptació o no de l'encàrrec i, si s'escau, la persona responsable dels treballs, el termini d'execució i les condicions de lliurament del mateix.

L'Ajuntament es compromet a:

- Formalitzar la petició per EACAT pel que fa a les tasques descrites a l'Annex 3.
- Respectar les qüestions organitzatives que el Consell Comarcal estableixi considerant que es prenen amb l'objectiu de garantir la funcionalitat i eficiència de les tasques encarregades en virtut d'aquest conveni.
- Fer efectives les obligacions econòmiques acordades en aquest conveni.

### **Tercer – Règim econòmic**

El cost de les assistències tècniques dutes a terme es calcularà en funció de les hores efectivament prestades multiplicades pel preu/hora que consti a la vigent Ordenança P005, reguladora del preu públic corresponent a la prestació dels serveis de recepció voluntària prestats pel Consell Comarcal de la Garrotxa.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols farà efectiva a la tresoreria del Consell Comarcal les aportacions econòmiques que corresponguin segons nota de càrrec emesa cada mes.

### **Quart – Vigència**

El termini de vigència d'aquest conveni s'estableix a partir de la seva signatura i fins als quatre anys següents, amb possibilitat de prorrogar-lo 4 anys addicionals més.

### **Cinquè – Resolució**

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per l'expiració de la vigència del conveni
- b) Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- c) Per acord de les parts signatàries. En el benentès que l'Ajuntament preavisarà, per escrit i abans del 30 de juliol de l'any en curs, de la baixa del servei per l'any natural següent, i el Consell Comarcal liquidarà el cost equivalent al servei que s'hauria prestat fins a la finalització de l'any en curs.

Si no es comunica amb preavís, s'acceptarà la baixa del servei i l'Ajuntament estarà obligat a pagar la totalitat del cost del servei corresponent a l'any en curs més el cost de l'anualitat següent amb les puges que corresponguin.

- d) Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

De conformitat amb el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè



CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA



Ajuntament de

**Sant Feliu de Pallerols**

compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

En cas d'incompliment del preavis, el Consell Comarcal de la Garrotxa tindrà dret a percebre, en concepte de danys i perjudicis, una indemnització equivalent a l'import liquidat durant els últims 6 mesos.

Tot el no previst en el present conveni es resoldrà de comú acord entre les dues parts.

Els atorgants, després de llegir el present conveni de col·laboració regulador de l'encàrrec de gestió, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen a un sol efecte, a Olot, la Garrotxa, en la data de la signatura electrònica.



### ANNEX 3            ASSITÈNCIA TÈCNICA PER TASQUES D'ELABORACIÓ I REDACCIÓ DE DOCUMENTACIÓ

#### RELACIONADA AMB L'URBANISME

- Redacció de instruments de planejament urbanístic, inclou modificacions.
- Redacció d'instruments de gestió urbanística.
- Redacció de valoracions urbanístiques.
- Redacció de documentació tècnica per la valoració d'expedients d'ordres d'execució.
- Redacció de documentació tècnica per la valoració d'expedient de declaració de ruïna.

#### RELACIONADA AMB EL PATRIMONI MUNICIPAL

- Elaboració de valoracions pericials dels béns immobles vinculada a un expedient d'adquisició de béns i drets patrimonials.
- Redacció de l'inventari del patrimoni municipals
- Redacció de l'inventari de camins municipals.

#### RELACIONADA AMB LES OBRES LOCALS

- Redacció de Avantprojectes i bases tècniques d'obres locals.
- Redacció de projectes d'obres locals.
- Redacció de pressupostos per obres de reparacions menors i obres de conservació i manteniment.
- Redacció de memòria i documentació tècnica necessàries per obres de reparacions menors i obres de conservació i manteniment,
- Direcció facultativa d'obres ordinàries i d'urbanització.
- Direcció executiva d'obres ordinàries.
- Coordinació de seguretat i salut d'obres locals

#### RELACIONADA AMB L'HABITATGE

- Redacció d'instruments, plans, estudis, memòries relacionades amb les polítiques d'habitatge en l'àmbit municipal.

#### RELACIONADA AMB EL MANTENIMENT DE LA CARTOGRAFIA LOCAL

- Redacció de documentació topogràfica sobre àmbits dels municipis.