



Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana i l'entitat Joc de Colors

Santa Eulàlia de Ronçana, a 30 d'abril de 2024

REUNITS

D'una part, el Sr. Francesc Bonet Nieto, de qui ometo les circumstàncies individuals, ja que actua en la seva condició d'Alcalde-President d'aquesta Corporació.

De l'altra, la Sra. Laia Exojo Sànchez, en representació de la l'entitat Joc de Colors, amb domicili a Santa Eulàlia de Ronçana.

PREÀMBUL

MANIFESTEN

I- Que el model organitzatiu de la Festa Major de Santa Eulàlia de Ronçana es caracteritza per la participació directa i responsable de diverses entitats i col·lectius. Que l'Entitat Joc de Colors, ha permès amb les seves propostes i iniciatives que la participació ciutadana no hagi parat de créixer, enfortint el model festiu en el qual les colles dels colors (blaus, verds, vermells i grocs) competeixen sanament des de 1994.

II- Que l'Entitat Joc de Colors treballa al llarg de l'any per tal de portar a terme les activitats relacionades amb el Joc dels Colors per a la festa major així com per altres festivitats locals, i que aquesta es coordina convenientment amb la Regidoria de Festes per tal d'evitar duplicitats en la distribució d'horaris i espais a l'hora de programar les activitats.

III- Que la complexitat de l'organització de la festa ens aconsella que es detallin les condicions amb les que s'han de regular les relacions entre l'administració municipal i l'entitat sol·licitant.

IV- Que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana té com a criteri fonamental i prioritari l'articulació de la relació amb l'Associació Joc de Colors entesa com a l'organitzadora del Joc dels Colors, eix vertebrador de la participació ciutadana en el marc de la Festa Major.

V- Que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana reconeix que l'Associació Joc de Colors compleix la funció assenyalada en l'apartat anterior i n'és un exemple ciutadà en la mesura que dissenya i ofereix una programació d'activitats d'interès general orientades a convocar i atraure un gran nombre de públic amb les propostes d'animació i de competició que es creen a l'entorn del joc entre els diferents colors, amb la qual cosa han esdevingut un referent vàlid i una associació exemplar en el treball sociocultural que afavoreix la participació activa en la mobilització del treball voluntari que fa possible la festa major del municipi.

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

Signatura 1 de 1
FRANCESC BONET NIETO
21/05/2024
ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



VI- Que és voluntat de l'Associació Joc de Colors oferir-se a la ciutat com una associació de referència pel foment de la participació ciutadana en l'àmbit sociocultural i educatiu, generant propostes d'activitats en el marc de la festa major amb l'objectiu, entre d'altres, de potenciar les iniciatives ciutadanes vinculades a la programació, dinamització i promoció de la Festa Major i d'altres celebracions i festes locals.

VII- Que ambdues parts valoren positivament l'estructura festiva de la festa major de la ciutat, segons el model de rivalitat entre els colors engegat l'any 1993, el qual ha permès la promoció i la dinamització de la Festa Major de Santa Eulàlia de Ronçana, mitjançant estratègies de programació d'activitats que es desenvolupen durant les dates de celebració de la festa.

L'article 118 del reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals disposa que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat pública o interès social, o promoure la consecució d'un fi públic.

L'article 125 apartat 2a) del mateix reglament preveu que les subvencions poden atorgar-se directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ens.

En el pressupost municipal de 2024 es preveu una aplicació pressupostària amb 6.500 euros en concepte de "5-338-489015 Aportació entitat de Festa Major".

Ambdues parts es reconeixen plena capacitat legal per subscriure aquest document i

PACTEN

Primer.- Establir un acord de col·laboració que afavoreixi l'organització de propostes i activitats per part de l'Associació Joc de Colors en el marc de la festa major d'enguany i sempre dins els criteris i les línies establertes per part de la l'Àrea de Festes de l'Ajuntament.

Segon.- Afavorir l'articulació d'un sistema de gestió entre ambdues organitzacions que garanteixi l'assoliment del compromís mutu en l'organització compartida de la festa major i, conseqüentment, de la voluntat de col·laborar en la planificació, el disseny, la programació, l'execució i l'avaluació de la Festa Major dels Colors, la qual cosa suposarà assumir els compromisos següents:

2.1. Per part de l'Ajuntament:

2.1.1. La incorporació de tots els actes que programi l'Associació Joc de Colors en els canals de comunicació i de difusió que utilitzi l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, en la promoció i la publicitat de tot allò relacionat amb la festa major.

2.1.2. El suport i assessorament de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, en la programació i coordinació de les activitats que programi l'Associació Joc de Colors en el marc de la programació de la festa major.

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

Signatura 1 de 1
FRANCESC BONET NIETO
21/05/2024
ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



2.1.3. El suport econòmic per a l'execució del programa d'activitats per a l'organització de les activitats de dinamització de la festa major de 2024 que tindrà lloc entre el 19 i el 28 de juliol dissenyat per l'Associació Joc de Colors i que es materialitzarà en una subvenció, que en el Pressupost 2024 de l'Ajuntament ha estat dotada amb un import de 6.500 euros segons figura a l'aplicació pressupostària 5-338-489015 Aportació entitat Festa Major.

2.1.4. El pagament de la subvenció esmentada en l'apartat 2.1.3 es farà sempre abans de la celebració de la festa major d'enguany. Mitjançant transferència bancària al compte corrent que hagi estat facilitat per la mateixa entitat beneficiària de la subvenció i complimentat per l'entitat financera corresponent.

2.1.5. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana posarà a disposició de l'Associació Joc de Colors els recursos materials i humans necessaris per a la producció tècnica de la festa major entesos com a serveis de transport, muntatge i desmuntatge d'escenaris, taules, cadires, preses de corrent i d'altres elements específics que caldrà detallar en funció de l'activitat programada.

La coordinació de les condicions tècniques necessàries pel bon desenvolupament de les activitats programades per l'Associació Joc de Colors es centralitzarà a l'Àrea de Festes des d'on es facilitarà tota la informació gràfica de cada espai festiu amb el detall dels recursos d'infraestructura bàsics (ubicació d'escenari, preses de corrent, situació de lavabos químics ,etc.).

2.2. Per part de l'Associació Joc de Colors:

2.2.1. Garantir l'execució d'un programa d'activitats obertes a tothom, dissenyat per l'Associació Joc de Colors, que haurà estat coordinat i si s'escau aprovat per la l'àrea de Festes, el qual serà executat durant les dates de celebració de la festa llevat de causa de força major que ho impedeixi, com per exemple les inclemències meteorològiques.

2.2.2. L'adequació del programa d'activitats proposat per l'Associació Joc de Colors, s'haurà d'adaptar a la dinàmica pròpia de la festa major amb l'objectiu d'aconseguir una programació diversa pensada per a totes les edats i condicions socials, econòmiques i culturals. Per complir amb aquest objectiu s'acorda que la proposta de programació s'haurà de tancar entre les parts com a màxim a data 12 de juny de 2023.

2.2.3. En el procés i el desenvolupament del programa d'activitats de la festa caldrà l'establiment de coordinacions amb les altres entitats i agents públics i privats que programin en el marc de la festa major, amb la finalitat d'aconseguir una major rendibilitat dels recursos tècnics i d'infraestructura de què disposi l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

2.2.4. En tot el material de difusió i publicitat vinculat al programa d'activitats objecte d'aquest conveni i que sigui editat directament per l'entitat, haurà de ser consensuat amb la Regidoria de Comunicació de l'Ajuntament i caldrà incloure-hi el logotip normalitzat de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana que es reproduirà sota el lema "en conveni amb".

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

Signatura 1 de 1
FRANCESC BONET NIETO
21/05/2024
ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



2.2.5. La responsabilitat civil de les activitats programades i organitzades per l'Associació Joc de Colors durant el període de Festa Major quedaran assumides pòlissa general que té subscripta l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, sense perjudici que l'associació pugui subscriure una assegurança paral·lela que podrà ser justificada dins l'import de la subvenció. Amb aquest objectiu caldrà que l'entitat beneficiària sol·liciti i obtingui l'autorització pertinent de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament o de l'òrgan administratiu que correspongui de totes aquelles activitats que per la seva naturalesa incorporin un cert risc pel públic o els participants actius que hi assisteixin convocats pel programa oficial d'actes que aprovi la Junta de Govern Local. En aquest àmbit l'Associació Joc de Colors tindrà una cura especial en l'organització dels actes amb utilització d'elements de pirotècnia pels quals caldrà garantir el compliment de la normativa vigent que regula aquests esdeveniments i el seguiment especial per part l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

2.2.6. Si en el desenvolupament de les activitats programades durant la festa major l'Associació Joc de Colors contempla la instal·lació de parades per a la venda de productes que afavoreixin el finançament de les activitats esmentades, caldrà que es tinguin en consideració concessió de llicències que regulen l'ús comú especial del domini públic municipal, segons contempla l'ordenança local.

2.2.7. Amb l'objectiu de planificar de forma eficaç i eficient dels recursos humans i d'infraestructura per a la producció de la festa Major d'aquest conveni, l'Associació Joc de Colors es compromet a facilitar amb prou antelació tota aquella informació relativa a les necessitats tècniques vinculades a les activitats que es proposin des de la seva iniciativa com a agent programador de la festa.

Tercer.- L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana a proposta l'Àrea de Festes, afavorirà l'habilitació d'un espai alternatiu pel desenvolupament d'aquelles activitats d'una certa rellevància que estiguin amenaçades de suspendre's per causes climatològiques, sempre i quan el desenvolupament de l'activitat no suposi cap risc ni perill pels participants i públic en el nou espai, i així ho certifiqui el tècnic de riscos de l'Ajuntament.

Quart.- Aquest conveni es considerarà vinculant amb d'altres iniciatives que l'Associació Joc de Colors pugui proposar dins el seu període de vigència sempre i quan les propostes plantejades estiguin destinades a l'interès general dels ciutadans de Santa Eulàlia de Ronçana.

Cinquè.- L'ajut econòmic percebut en concepte de subvenció i detallat en l'apartat 2.1.3 d'aquest conveni haurà de servir per finançar la programació d'activitats organitzades per l'Associació Joc de Colors durant la celebració de la festa major 2024 així com en altres festivitats locals, d'acord amb els paràmetres i les directrius assenyalades per l'Àrea de Festes en la seva funció de coordinació del programa general d'actes de la festa on es contemplen la diversitat de propostes i l'oferta plural d'actes gratuïts i adreçats a un públic heterogeni.

Sisè.- La justificació de la subvenció esmentada en l'apartat anterior haurà d'ajustar-se en la seva documentació i memòria d'actuació a demostrar la correcta aplicació de la mateixa en totes aquelles activitats incloses i aprovades dins el programa general d'actes de la festa major i en l'execució de les quals es pugui contrastar que s'han assolit els objectius d'interès general que han de garantir la idoneïtat de la

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

Signatura 1 de 1
FRANCESC BONET NIETO
21/05/2024
ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



**Ajuntament de
Santa Eulàlia de Ronçana**

subvenció concedida. Un cop realitzada l'activitat o iniciat el projecte objecte de subvenció, el beneficiaris de les subvenció haurà de lliurar a l'Ajuntament, el compte justificatiu de la subvenció, que haurà de contenir la següent documentació:

- 1.- Una memòria d'actuació en que constin quines activitats s'han realitzat.
- 2.- Una memòria econòmica del cost de les activitats realitzades, que contingui:
 - Relació classificada de les despeses
 - Factures o documents de valor probatori amb validesa en el tràfic jurídic mercantil (on hi consti el detall de la data, el concepte, l'import, el nom i NIF de l'entitat (en cas de factura) i les dades fiscals de qui emet la factura).

El procés de justificació es podrà iniciar l'endemà de l'execució total del programa d'activitats i el termini màxim de lliurament de la justificació serà el 31 de desembre de 2024.

Setè. Aquest conveni quedarà extingit el dia 31 de desembre de 2024.

Vuitè. L'entitat joc de colors es compromet a mantenir actualitzats els comptes de l'entitat i a tenir-ne un control i l'adequada gestió, i en general a complir amb les obligacions que es detallen a continuació: Declarar que es troba al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'estat i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents (annex 1)

Novè. Ambdues parts es constitueixen en una comissió mixta per interpretar qualsevol imprevist en l'aplicació d'aquest conveni.

Desè. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana té la prerrogativa d'interpretar aquestes clàusules i de resoldre els dubtes que n'ofereix el compliment. En cas de litigi entre les parts, els tribunals de la jurisdicció competent del territori on radica l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana resoldran els interessos contraposats.

Conformes ambdues parts en tot allò que s'ha establert en el present conveni, ho signen, per duplicat i en un sol efecte, davant la Secretària de l'Ajuntament, que en dona fe al lloc i data indicats en l'encapçalament.

L'alcalde,
Francesc Bonet Nieto

Entitat Joc de Colors
Laia Exojo Sánchez

La Secretària Accidental

Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana
Carretera de la Sagrera, 3. 08187 - Telf. 93.844.80.25 - Fax. 93.844.93.80
www.ser.cat - ser@ser.cat

Signatura 1 de 1
FRANCESC BONET NIETO
21/05/2024
ALCALDE

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/di/arx/diariarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original