

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I L'ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS WOW GAVÀ PER A LA PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL DE LA CIUTAT PER A L'ANY 2024

REUNITS

D'una part, l'Il·lma. Sra. **GEMMA BADIA CEQUIER**, alcaldessa de l'Ajuntament de Gavà, assistida per la secretària general de la Corporació, la Sra. Maria Eugènia Abarca Martínez, de conformitat amb el que determina l'article 3.2.i del Reial decret 128/2018, de de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'habilitació estatal.

D'una altra part l'associació de comerciants i professionals **WOW GAVÀ**, amb CIF núm. V60647310 (en endavant part beneficiària) representada pel seu president el Sr. RAUL VALLE ALTOZANO, amb _____ i facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de l'Assemblea General de Socis de l'associació del 21 de març de 2022.

Totes les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni.

ACTUEN

La primera, en representació de l'Ajuntament de Gavà, a l'empara de les facultats que li confereix la legislació i en virtut del seu nomenament com Alcaldessa de la Corporació de data 17 de juny de 2023.

La segona, en tant que Delegada i en el exercici del seu càrrec, en nom i representació de l'associació de comerciants de WOW Gavà.

Les dues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

El **Pla d'Acció de l'Agenda Urbana de Gavà** exposa una sèrie de projectes de ciutat que han estat ordenats segons l'estructura i el marc estratègic de l'Agenda Urbana espanyola

L'objectiu núm.7 d'aquest Pla d'Acció recull, entre d'altres, **impulsar i afavorir l'economia urbana**. Entre les accions a portar a terme per l'assoliment d'aquest objectiu s'especifica el **buscar la productivitat local, la creació de llocs de treball i la dinamització i diversificació de l'activitat econòmica**. Entre les seves línies d'actuació es troben:

- Fomentar l'economia social: l'associacionisme, les societats laborals, les cooperatives i les mutualitats que persegueixin interessos generals.
- Fomentar la innovació, l'ús de les noves tecnologies i el coneixement per aconseguir una activitat econòmica competitiva i una oferta d'ocupació més gran.

L'Ajuntament de Gavà contempla el desenvolupament d'un model socioeconòmic de ciutat sostenible, redefinint i modernitzant el model comercial i de restauració, atenent els nous vectors de proximitat, sostenibilitat i digitalització. També la promoció de la ciutat inclou el comerç i la restauració com notables atractius per als i les visitants de Gavà, com activitats cíviques, sostenibles i de proximitat.

D'acord a aquestes línies estratègiques, es planteja la necessitat de recolzar la **dinamització innovadora del sector comercial de la ciutat**, mitjançant el suport econòmic al teixit local organitzat, amb la voluntat de reforçar la seva capacitat operativa i de suport tècnic i professional.

En els darrers anys el sector comercial ha patit molts canvis i s'ha enfrontat a nous reptes deguts a els nous hàbits de consum, la venda en línia o els nous formats comercials o el turisme de compres. Actualment, pren protagonisme l'experiència de la compra com l'element clau a tenir en compte a l'hora d'oferir productes o serveis i de consumir. L'experiència se centra en la persona i aquesta realitat comporta reptes que cal abordar d'una manera valenta i que afecten clarament la formació dels professionals i la innovació.

El foment de l'associacionisme es planteja com un mecanisme participatiu, amb una formació contínua, la tecnificació i l'impuls de la creativitat per a la professionalització i la modernització del teixit comercial.

D'aquesta manera, cal un sector comercial que és més fort localment si incrementa el seu associacionisme i també la seva col·laboració amb els sectors complementaris de la seva activitat com són la restauració i la pagesia, que els hi proporciona el producte fresc i de proximitat.

Fomentar l'associacionisme entre els comerciants de Gavà, permetrà una millor interlocució amb el sector i fomentar la participació de les empreses en els projectes de desenvolupament comercial de la ciutat.

Es manifesta la voluntat de sumar en l'assoliment dels següents objectius generals:

- Impulsar l'activitat econòmica, amb atenció especial al comerç local, reforçant les accions per crear ocupació i atendre les persones en atur, i promocionant l'activitat sostenible, innovadora i cooperativa.
- Garantir la continuïtat de l'activitat comercial existent i facilitar-ne el relleu.
- Impulsar la dinamització i generació de noves oportunitats per al conjunt del teixit productiu de la ciutat, des de la creació d'ocupació i la inserció sociolaboral fins al foment de l'emprenedoria, la professionalització de les entitats del teixit socioeconòmic i les mesures d'ajut per a la implementació d'actuacions concretes de reactivació econòmica i impacte en la sostenibilitat i digitalització de l'activitat econòmica local.
- Establir programes per al foment, el manteniment i la sostenibilitat del comerç.
- Fomentar la competitivitat de les empreses de comerç i serveis per mitjà de la formació, la capacitat del talent, la innovació i el creixement.
- Reforçar la implicació i col·laboració del teixit social i econòmic del territori, i l'activació de la participació ciutadana en les accions de promoció del comerç.

- Facilitar la cooperació amb altres agents i institucions públiques que treballen en aquesta matèria.
- Treballar en la consecució d'un model de comerç sostenible, compromès amb Gavà, responsable envers el Medi Ambient que forma part d'una comunitat i és solidari amb els negocis locals de la ciutat.

PACTES

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament amb l'associació de comerciants WOW Gavà per les despeses econòmiques pel **Pla de dinamització del comerç local 2024**, dirigida a la promoció de l'activitat del comerç local.

Per una banda, la subvenció anirà destinada a finançar les despeses de la professionalització de les tasques de l'entitat, el cost econòmic d' accions de dinamització i promoció del comerç local per tal de donar a conèixer i estendre l'activitat de l'associació, cobrir les despeses d'estructura, activitats de promoció i comunicació on s'inclou la web de l'entitat, accions relacionades amb la fidelització de la clientela, accions per promoure la digitalització del sector comercial, així com a altres activitats pròpies per a la dinamització del sector. Totes aquestes accions estaran recollides en el Pla d'actuacions 2024, document presentat per l'entitat, seguint el model de l'**Annex A (Pla d'actuacions)**.

Es considera necessària la professionalització de la gestió de l'entitat mitjançant la contractació d'una persona, a temps parcial o jornada completa segons criteri de la mateixa, com a requisit indispensable per poder obtenir aquesta subvenció.

El Pla d'actuacions 2024 haurà d'incloure com a mínim:

- La contractació d'un/a professional per a l'execució del projecte.
- La promoció de 3 accions, com a mínim, per a la fidelització de la clientela o esdeveniment dirigit a la clientela o ciutadania com a clientela potencial.
- La dinamització i gestió de la pàgina web i/o xarxes socials de l'entitat.
- La participació activa en les accions de l'Ajuntament de Gavà de reconeixement del sector, com ara la «Nit del Comerç», o de promoció del comerç local com ara la difusió entre els associats de la plataforma "Més que Mai, Comerç de Gavà" i la promoció de la Campanya de Nadal. Tanmateix, esdeveniments de ciutat com la Fira d'Espàrrecs, amb l'atorgament econòmic dels premis del concurs d'aparadors, i el Mercat de Sant Nicasi.
- La participació en fòrums relacionats amb la promoció del comerç com ara: el Consell de Comerç, focus grup per estudis sectorials, etc.
- La promoció entre els associats d'accions formatives organitzades per l'Ajuntament, especialment les adreçades a la millora de la competitivitat en digitalització del comerç.

2.- COMPROMISOS DE LES PARTS SIGNATÀRIES:

L'Ajuntament de Gavà, es compromet a:

- Donar suport i assessorament a l'entitat en el desenvolupament de les accions del Pla de dinamització del comerç local 2024.
- Facilitar informació sobre fonts de finançament d'altres administracions que puguin donar suport a aquest Pla.
- Fer front als compromisos econòmics establerts en aquest conveni segons s'estableix en el decret d'atorgament de la subvenció de data 20 de maig de 2024.
- Fer difusió de les accions del Pla d'actuacions a través dels mitjans de comunicació de l'Ajuntament.
- Facilitar informació als usuaris del Servei d'Atenció al Comerç (SAC) de l'Ajuntament, sobre l'existència i funcions de les associacions de comerciants del municipi i sobre el Pla d'Actuacions.
- Convocar i assistir a les reunions de seguiment d'execució del Pla d'actuacions 2024 i del conveni on intervingui personal tècnic de l'Ajuntament i representació de l'entitat beneficiària.

L'associació de comerciants **WOW Gavà** com part beneficiària del present conveni es compromet a:

- L'execució de les accions previstes en el Pla de dinamització del comerç local 2024, segons la clàusula primera d'aquest conveni, on inclogui: descripció de l'activitat, calendari i lloc, objectius, participants, recursos necessaris, suports de comunicació i difusió, cost, fonts de finançament i indicadors d'avaluació, segons el Pla d'actuacions presentat per l'entitat.
- Presentació d'una memòria anual juntament amb la justificació de la subvenció, segons s'estableix en la clàusula sisena d'aquest conveni i segons el model de l'**Annex C**.
- Efectuar l'execució del Pla d'actuacions 2024 mitjançant la contractació d'una persona física o jurídica que realitzi les funcions de dinamització de l'entitat i del programa objecte d'aquest conveni, amb la finalitat de professionalitzar la gestió d'acord amb l'establert als objectius d'aquest conveni. En cap cas, aquesta contractació suposarà cap relació laboral ni administrativa amb l'Ajuntament de Gavà.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com a qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Assistir a les reunions de seguiment de l'execució del present conveni.
- Formar part en el Consell Municipal de Comerç.

- Fer constar en tots els suports de comunicació i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada el logo municipal segons els models tipogràfics oficials, prèvia validació de l'Ajuntament de Gavà, amb la llegenda, «Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Gavà»
- Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les actuacions del Pla d'actuacions 2024, recollit en l'**ANNEX E**.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.
- Complir la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- L'entitat beneficiària de la subvenció concedida per l'Ajuntament, s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- La part beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

3.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament de Gavà subvencionarà a l'associació de comerciants i professionals WOW GAVÀ, amb un import de vint-i-sis mil sis cents euros (26.600,00 €) per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

La consignació pressupostària és a l'aplicació pressupostària 27100 4311A.489029924.

Aquesta subvenció suposarà el 100% del cost total a justificar per part de l'entitat, entenent que la situació actual dificulta l'obtenir fons suficients a través de les quotes de socis per al manteniment de l'activitat de l'associació i per poder cobrir tot el finançament del Pla d'actuacions únicament amb aquestes quotes.

4.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

5.- VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2024.

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució del Pla de dinamització del comerç local 2024.

El present conveni s'extingirà per les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini de vigència sense que s'acordi la pròrroga del mateix.
- b) Per incompliment de les obligacions i compromisos d'alguna de les parts.
- c) Per avinença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.

6.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

La part beneficiària haurà de justificar en el termini de 2 mesos des de la data de finalització de la vigència del conveni la realització del projecte/activitat subvencionada.

La justificació del 100% de la subvenció haurà de realitzar-se mitjançant la següent documentació:

- a) Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa. **(Annex B)**
- b) Memòria d'actuació explicativa del projecte subvencionat **(Annex C)**
- c) Relació de despeses **(Annex D)**
 - a) Factures
 - b) Nòmines
 - c) Rebuts de liquidacions de cotització mensual RLC
 - d) Relació nominal de treballadors RNT
 - e) Altres
- d) Relació d'ingressos o subvencions rebudes per la mateixa finalitat **(Annex E)**
- e) Certificats d'estar al corrent d'obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- f) Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.
- g) Recull digital de tot el material de promoció generat per l'activitat subvencionada, on consti «Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Gavà» i que inclogui el logotip de l'Ajuntament.

Seràn despeses inelegibles, aquelles que s'estableixin a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament. Concretament, s'especifica que seràn despeses no elegibles:

- Despeses de desplaçament.
- Els tiquets d'aparcament.

- Les despeses de restauració.
- Els productes d'alimentació utilitzats en les actuacions.

7.- PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament satisfarà l'import de la subvenció amb una bestreta del 80% que s'atorgarà a partir de la signatura del decret d'atorgament de la subvenció i la resta del 20%, amb l'aprovació de la justificació.

Caldrà la correcta justificació posterior, en temps i forma del 100% de la subvenció atorgada i d'acord amb el que disposa la clàusula sisena d'aquest conveni.

En cas en que la justificació econòmica presentada acrediti un import inferior al total de l'aportació, l'Ajuntament reajustarà a la baixa l'import d'aquesta.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària, per part de la Tresoreria municipal, en un termini màxim de seixanta dies a partir de la signatura del decret d'atorgament de la subvenció.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se alcorrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8.- REINTEGRAMENT I CAUSES DE REVOCACIÓ

En cas que s'incorri en alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, s'haurà de procedir al reintegrament de la subvenció d'acord amb l'establert a l'esmentada llei.

Atorgada la subvenció serà motiu de revocació parcial o complerta per incompliments de les obligacions reguladores en el present conveni, d'acord amb la taula següent:

Incompliments	Grau sobre la subvenció atorgada
Obtenció de la subvenció falsejant o ocultant condicions	100%
Incompliment de les obligacions objecte del conveni	100%
Incompliment de l'obligació de justificació	100%
Justificació insuficient	La part no justificada adequadament
Demora de la presentació de la justificació (fora de	100%

termini), sense contestar al requeriment del departament gestor.	
Excés de finançament	Suposarà un reintegrament en la mateixa proporció (%) de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Gavà.

9.- COMITÈ DE SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

Es realitzaran reunions de seguiment del Pla de dinamització del comerç local 2024 i del present conveni on intervingui personal tècnic de l'Ajuntament i representació de l'entitat beneficiària, amb la finalitat de realitzar el seguiment dels presents acords i la seva execució.

En aquestes reunions de seguiment hi participaran com a mínim:

- Personal tècnic de l'Ajuntament de Gavà, de la Unitat de Comerç, Turisme i Fires.
- Com a mínim, un membre de la Junta de l'Associació.
- El dinamitzador/a de l'Associació.

S'establirà un mínim d'una reunió de seguiment per trimestre.

10.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

1. L'entitat perceptora de la subvenció està obligada a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
2. L'Ajuntament té la potestat de demanar informes de l'evolució del projecte en el moment que ho cregui oportú i d'estar al corrent de l'evolució d'aquest. Igual que dels incidents que s'hi produeixin que pugui afectar al funcionament del projecte.

11.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les persones beneficiàries de subvencions han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

1.- Les persones beneficiàries de subvencions han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, les persones beneficiàries de subvencions en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3.- En particular, les persones beneficiàries de subvencions assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de la subvenció.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió de subvenció.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni particularment facilitant la informació que els sigui facilitada per aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article tercer de la Llei 19/2014.

Aquests principis de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser contemplats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció i/o tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les corresponents convocatòries de subvencions.

En el cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als beneficiaris de les subvencions, sens perjudici d'aquelles possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

12.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1. L'entitat perceptora de la subvenció haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.
2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

13.- RÈGIM DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI

La modificació del present conveni es realitzarà mitjançant addenda i per acord unànim de les parts.

14- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present conveni s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, en el lloc i data que s'assenyalen.

Gemma Badia
Cequier -

Firmado digitalmente por
Gemma Badia Cequier

Fecha: 2024.05.24 12:53:18

+02'00'

Per l'Ajuntament de Gavà
L'alcaldesa
Gemma Badia Cequier

Per l'Associació WOW GAVÀ
El president
Raúl Valle Altozano

Firmado digitalmente
por RAUL

RAUL VALLE (R: VALLE (R: V60647310)
V60647310) Fecha: 2024.05.24
11:15:11 +02'00'

La Secretària General

15.- DOCUMENTACIÓ ANNEXA

1. Document del Pla d'actuacions 2023 (**Annex A**)
2. Document Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa (**Annex B**)
3. Memòria de l'actuació (**Annex C**)
4. Document de relació de despeses justificades (**Annex D**)
5. Document amb la relació d'altres ingressos o subvencions rebudes amb la mateixa finalitat (**Annex E**)
6. Declaració de no trobar-se inhabilitat per contractar amb les administracions