



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN I L'ENTITAT CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DIRIGITS A FAMÍLIES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL PER L'ANY 2024

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Basagañas i Camps, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Just, Desvern amb _____, en exercici de les competències conferides, assistit per la persona amb funcions atribuïdes de Secretari/a de la Corporació, que dona fe d'aquesta acte.

I d'altra part, el senyor Ramon Carbonell Pujol, amb DNI número _____, en nom i representació de l'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT, inscrita al Registre d'entitats religioses, segons resolució de 4 de setembre de 2013; amb domicili social al carrer Armenteres 35 de Sant Feliu de Llobregat (08980), CIF R0801973I, en la seva qualitat de Director de l'entitat, segons consta en el nomenament per part del Bisbe de Sant Feliu de Llobregat de data 29 de novembre de 2018.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni marc, i a tal efecte,

EXPOSEN

Primer.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, disposa en el seu article 25.2 e) que els ens locals, en tot cas, ostenten com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Així mateix, també en el mateix sentit es reconeix la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials com a competència pròpia del municipi, en l'art. 66.3 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per altra banda, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, ja en el seu preàmbul es pronuncia sobre la importància dels serveis socials a Catalunya perquè no només són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques de la ciutadania, sinó que són un instrument per afavorir l'autonomia de les persones, per a millorar les condicions de vida, per eliminar situacions d'injustícia social i per afavorir la inclusió social.

En el mateix text, en el seu article 31, lletra j), en relació a les competències dels municipis en matèria de Serveis Socials, es preveu la de coordinar els serveis socials,



els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.

Segon.- Que el Pla d'Acció Municipal 2023-2027 s'articula al voltant de 8 eixos estratègics, 60 objectius i 232 accions que garanteixen la prestació dels serveis municipals i l'ús eficient dels recursos.

Aquest conveni desenvolupa l'eix 2: Un Ajuntament compromès amb la transparència i la participació, que ofereix serveis de qualitat i a l'abast de tothom.

Aquest Eix Estratègic està alineat amb els objectius estratègics 2 (Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent), 5 (Afavorir la proximitat i la mobilitat sostenible), 6 (Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat) i 10 (Millorar els instruments d'intervenció i la governança) de l'Agenda Urbana. Fomentar la participació ciutadana en la governança municipal, impulsant models de corresponsabilitat i promovent la implicació de les entitats, són reptes que trobem al llarg de tot el PAM.

Així mateix aquest conveni fomenta el desenvolupament de l'Eix 1: Sant Just un municipi que es preocupa de la seva gent: inclusiu, divers, cohesionat, feminista, solidari i igualitari.

Aquest Eix Estratègic està alineat amb els objectius estratègics 6 (Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat) i 8 (Garantir l'accés a l'habitatge) de l'Agenda Urbana.

L'eix 1 es planteja com objectius garantir la igualtat i el respecte a la diversitat, millorar l'accés a l'habitatge i als subministraments bàsics per als col·lectius vulnerables o desafavorits, potenciar els serveis a la llar per dependència i potenciar les polítiques socials per a la Gent Gran. Algunes d'aquestes línies de treball són compartides amb l'entitat, que desenvolupa a través de les seves accions, iniciatives que tenen com a fita aquests i altres objectius d'interès públic.

Que l'Ajuntament de Sant Just Desvern, considera molt valuosa l'aportació que realitza CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT, amb el desenvolupament de les seves activitats de caire social realitzades quotidianament i obertes a la població santjustenca sense exclusió, i vol potenciar, a través d'aquest conveni de col·laboració, els projectes i accions que l'entitat realitza anualment.

Que l'Ajuntament de Sant Just Desvern es compromet a donar suport a l'entitat en tot allò que s'estableix en aquest conveni de col·laboració.

Tercer. L'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT ha estat desenvolupant durant els darrers anys al municipi diverses tasques d'interès públic i social.

Que l'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT és una institució que té per missió promoure, orientar, potenciar, coordinar i realitzar l'acció



caritativa-social de l'església catòlica envers totes les persones necessitades d'ajut, instrumentant per això la comunicació cristiana de béns en totes les seves formes.

Quart.- Que ambdues parts manifesten la necessitat d'establir un marc de cooperació i coordinació per al desenvolupament de les activitats d'interès públic i social per augmentar la qualitat de vida de la ciutadania de Sant Just Desvern, prevenir situacions de risc i oferir els serveis que permetin millorar l'autonomia i facilitar la reinserció.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb la subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

És l'objecte d'aquest conveni l'atorgament de la subvenció nominativa de concessió directa a l'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT per desenvolupament d'activitats adreçades a persones i famílies del municipi en situació de risc social i risc d'exclusió que, malgrat estar empadronades, no disposen de situació administrativa regular. El present conveni vol prevenir les situacions de risc i exclusió, millorar l'autonomia i qualitat de vida i la reinserció social mitjançant la cobertura de necessitats bàsiques durant l'any 2024, podent gaudir les persones afectades dels mateixos drets en l'àmbit de les ajudes socials que la resta de ciutadans de Sant Just Desvern.

SEGONA.- COMPROMISOS, INSTRUMENTACIÓ I RÈGIM REGULADOR

Les dues institucions establiran un marc de treball conjunt per tal de desenvolupar les activitats objecte del conveni.

Així les obligacions de l'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN:

1. A través dels Serveis Bàsic d'Atenció Social (SBAS), serà el responsable de fer la primera atenció i les derivacions de les famílies en base als criteris establerts de l'Ordenança municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic, a la persona designada per Càritas (treballador/a social) A tal fi s'utilitzarà l'informe social de derivació acordat entre les parts per determinar l'ajut o prestació proposat.
2. A través del SBAS, serà el responsable de realitzar el seguiment i la coordinació amb el personal tècnic de CÀRITAS. Es programarà un calendari de reunions bimensuals de retorn i seguiment de tot l'equip de serveis socials i la persona professional de CÀRITAS
3. Aportarà la quantitat de 119.500,00 euros a càrrec de la partida pressupostària SO 23101 48501 l'any 2024.



Amb caràcter general, l'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT està obligada a:

- a) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació i de control financer que realitzi l'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN.
- b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- c) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
- d) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN en el moment d'atorgament i pagament.
- e) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a l'establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitjà electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusives d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.

I a nivell operatiu, l'entitat:

1. Rebrà les derivacions i informarà al SBAS sobre l'assistència i compliment del pla de treball per part de la persona usuària, a les reunions de coordinació prèviament establertes. Les derivacions es realitzaran seguint el model que facilitarà Caritas.
2. La població atesa serà principalment persones derivades pel SBAS en situació de tramitació de la documentació legal de residència i per atendre majoritàriament necessitats alimentàries, empadronades al municipi.
3. Atorgarà els suports socials i econòmics d'acord amb la derivació i el pla acordat entre les dues parts (Càritas/SBAS)
Tanmateix a proposta de CÀRITAS i prèvia comunicació a l'altra part, es podran atorgar ajuts puntuals i amb caràcter d'urgència amb càrrec al conveni, a les persones que estiguin a l'espera de la valoració del seu cas per part del SBAS i constin empadronades al municipi
Els ajuts seran en concepte d'alimentació, despeses de subministres de la llar, habitatge i altres vinculades a les situacions de vulnerabilitat per tal de cobrir les necessitats bàsiques. Orientativament, es destinarà el 40% de la subvenció a cobrir despeses d'alimentació (targetes moneder i/o aliments), el 40% a ajudes a infància (beques menjador i activitats escolars) i la resta, 20%, corresponent a altres despeses relacionades amb l'atenció integral a les persones ateses, en el marc d'aquest conveni.



4. Es compromet a elaborar una memòria de l'activitat anual que contingui, com a mínim:
 - a. la descripció de les activitats realitzades,
 - b. la relació de persones beneficiàries
 - c. els objectius assolits.
5. També realitzarà una memòria econòmica i la documentació justificativa de l'import econòmic del conveni.

TERCERA.- PERÍODE D'EXECUCIÓ I VIGÈNCIA DEL CONVENI

Les accions objecte de subvenció s'han de dur a terme durant el període comprès entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024, essent subvencionables només les despeses que es produeixin en aquest període.

La vigència del present conveni de col·laboració s'estendrà des de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de 2024.

QUARTA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Ambdues parts constituïran una Comissió tècnica mixta de seguiment, formada per:

Per l'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN:

- El/La cap de l'àrea de serveis a la persona
- El/La cap de benestar social

Per part de CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT:

- La persona que ocupi el lloc de cap de l'àrea social o cap del territori Baix Llobregat - Nord
- El/La treballador/a social de referència al municipi
- El/La coordinador/a de Càritas Parroquial de Sant Just Desvern

La Comissió es considerarà degudament constituïda amb l'assistència de 3 membres.

Aquesta comissió coordinarà les relacions entre les dues entitats signants del conveni i:

- a) Impulsarà l'adopció de mesures necessàries per a la consecució d'objectius comuns.
- b) Concretarà els criteris d'atorgament i durada dels ajuts sempre d'acord a l'Ordenança Municipal de prestacions socials de caràcter econòmic i els imports i percentatges, tot fent seguiment.
- c) Vetllarà pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat.
- d) Avaluarà l'actuació comuna.
- e) Resoldrà les qüestions que es poden plantejar quant al compliment de l'objectiu i la interpretació del conveni.



- f) Podrà designar grups de treball específics formats per membres de la comissió o persones externes a qui s'encomanarà les activitats oportunes o els treballs que es considerin necessaris.

CINQUENA.- APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

La despesa derivada de la concessió d'aquesta subvenció anirà a càrrec a la partida SO 23101 48501 del pressupost ordinari de la Corporació de l'exercici econòmic de l'any 2024.

El pressupost municipal per a l'exercici 2024 preveu un import d'119.500,00 euros per a la subvenció nominativa a favor de l'entitat CÀRITAS DIOCESANA DE SANT FELIU DE LLOBREGAT, incorporada al Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Sant Just Desvern 2024.

SISENA.- COMPATIBILITAT DE LES SUBVENCIONS

La subvenció serà compatible, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o Privats. Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades per la beneficiària.

SETENA.- FORMA DE PAGAMENT

Tenint en compte la naturalesa de la subvenció, la finalitat perseguida i les característiques de qui se'n beneficia, es pagarà mitjançant una bestreta del 100 % de la subvenció, de conformitat amb el que disposa l'article 13.3 de l'Ordenança municipal reguladora.

D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, prèviament a efectuar qualsevol pagament es comprovarà el compliment per part de la beneficiària de les obligacions tributàries (Agència estatal d'Administració tributaria, Agencia Tributaria de Catalunya i Tresoreria Municipal) i amb la Seguretat Social.

VUITENA.- DESPESA SUBVENCIONABLE

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada; siguin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert en el present conveni. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.



En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables les condicions establertes a l'article 15 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

La despesa s'ha d'haver realitzat durant el període d'execució establert en aquest conveni (01/01/2024 - 31/12/2024) i haurà d'estar efectivament pagada abans de la finalització del termini establert per a la justificació.

En cap cas seran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despesa subvencionable quan la beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

La beneficiària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

NOVENA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'haurà de justificar despesa per valor igual o superior al 100% de l'import del projecte subvencionat.

La justificació de la subvenció concedida s'ha de realitzar seguint la forma i el procediment regulat a l'article 14 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis i com a mínim ha de constar de la documentació que es detalla a continuació:

- a) L'entitat beneficiària ha d'aportar documentació justificativa següent:
 - 1. Instància segons model justificatiu i Excel. (es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament, Catàleg de tràmits i procediments, apartat "Entitats").
 - 2. Memòria d'actuació. Document en el qual s'han d'indicar les activitats realitzades, els resultats obtinguts i el compliment d'aquelles accions i/o projectes pels quals s'ha rebut l'ajut.
 - 3. Còpia degudament validada dels justificants de les despeses realitzades, (amb els seus corresponents justificants de pagament) corresponents a l'import total del projecte sobre el qual s'atorga l'ajut.
- b) Tota la documentació ha d'estar signada digitalment per la persona representant legal de l'entitat.



- c) Les factures hauran de reunir els requisits formals establerts a l'article 14 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, i concretament hauran reunir els següents requisits:
- Estar formalitzades a nom de la persona beneficiària i constar el seu NIF o la seva denominació.
 - Fer referència a despeses generades per l'activitat subvencionada.
 - Ser originals o còpies compulsades a l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
 - Estar datades durant l'any en curs en què s'ha atorgat la subvenció.
 - Constar el segell de la casa subministradora i signatura conforme ha estat abonada, o en cas contrari, diligència del secretari/ària o òrgan competent de l'entitat beneficiària de l'aprovació de la factura per l'òrgan competent de l'esmentada entitat.
- d) Tota la documentació justificativa que es presenti ha d'estar registrada i reconeguda formalment com a documentació ja emprada, per tal que no pugui ser utilitzada en requeriments posteriors o per justificar altres ajuts rebuts de l'ajuntament.
- e) Una mostra dels elements informatius, divulgadors i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.
- f) Qualsevol altra documentació que es cregui d'interès per avaluar el compliment de l'objecte subvencionat.

El termini per a la justificació d'aquesta concessió directa finalitzarà el dia 31 de març de 2025. Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà la beneficiària per tal que la completi o esmeni en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la seva justificació insuficient comportarà el reintegrament en les condicions previstes a l'article 18 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

DESENA.- MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Durant la vigència del present conveni es podrà procedir a la seva modificació com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. La modificació requerirà d'acord unànim de les parts.

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:



- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva obtenció o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes a l'article 4 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes a l'article 4 de la present Ordenança així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar el destí donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Ajuntament a la beneficiària, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat o executar el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Ajuntament a la beneficiària, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents als anteriors, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar el destí donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut de l'establert als articles 107 i següents del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament.

En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar se l'afegiran els interessos de demora corresponents.

En aplicació de l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions i de l'article 90 del Reglament de la Llei General de Subvencions, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no



realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigit per la via de constrenyiment.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat.

Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

ONZENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les Parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Igualment les parts signants, quan s'escaigui, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i, en especial, les establertes al Reglament de mesures de seguretat, Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

DOTZENA.- NATURALESA JURÍDICA DEL CONVENI

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Atesa la naturalesa del conveni, les Parts signants es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi.

I perquè així consti i en prova de conformitat, se signa el present document.

Joan
Basagañas
Camps -

Firmado digitalmente
por Joan Basagañas
Camps -

Fecha: 2024.06.13
10:39:49 +02'00'

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE DE L'AJUNTAMENT
DE SANT JUST DESVERN

RAMON EDUARD
CARBONELL

Firmado digitalmente
por RAMON
EDUARD CARBONELL

Fecha: 2024.06.12
14:49:38 +02'00'

Ramon Carbonell Pujol
CÀRITAS DIOCESANA DE
SANT FELIU DE LLOBREGAT