

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE PRODISCAPACITATS FUNDACIÓ PRIVADA TERRASSENCA (PRODÍ) I L'AJUNTAMENT DE RUBÍ

Rubí, a data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

D'una part, el Sr. Daniel Jorquera Sánchez, en qualitat de Gerent de la fundació PRODISCAPACITATS FUNDACIÓ PRIVADA TERRASSENCA (PRODÍ) amb domicili social a Terrassa, Plaça del Tint número 6 i NIF:G60941861

De l'altra part, la senyora Ana María Martínez Martínez, en qualitat d'Alcaldessa de Rubí, investida pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària de 17 de juny de 2023, i de conformitat amb les funcions atribuïdes al seu càrrec per la legislació vigent, assistida per senyor _____, secretari general de la corporació, que dona fe de la data en que s'ha formalitzat la signatura electrònica, fent constar que la vigència del conveni serà a partir de la darrera de les signatures.

Les parts reconeixent-se mútuament capacitat per obrar, acorden subscriure aquest conveni, en virtut de la Llei 40/2015, d'1 d'Octubre, de règim jurídic del sector públic, i;

MANIFESTEN

1.- Que l'article 17, apartat a) de la Llei 12/2007, d'11 d'Octubre, de serveis socials, disposa que correspon als serveis socials bàsics detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.

2.- Que l'article 19 de la Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat signada per l'ONU l'any 2006 estableix que tota persona té dret a viure de manera independent i ser inclòs a la comunitat.

3.- Que PRODÍ, és una entitat social sense ànim de lucre que té per objecte principal la promoció integral de persones adultes principalment amb discapacitat intel·lectual, malaltia mental o paràlisi cerebral més enllà del fet purament assistencial amb àmbit territorial d'actuació, prioritàriament a Terrassa i al seu entorn comarcal.

4.- Que l'Ajuntament de Rubí, des del Servei de Diversitat Funcional de l'Àrea de Drets Socials, promou el model d'atenció centrat a les persones i amb la filosofia de vida independent, posant el focus en l'empoderament de les persones amb discapacitat com a mitjà perquè tinguin dret a decidir sobre el seu propi projecte de vida.

5.- Que PRODÍ, és una entitat acreditada i té diversos serveis de la Cartera de Serveis Socials, concertats amb el Departament d'Afers Socials de la Generalitat i els desenvolupa i ha esdevingut un referent en el model d'atenció i acompanyament de suports centrada en la persona i en inserció comunitària, en els serveis de Llars-residència, Atenció diürna i Suports a l'Autonomia i a la Vida Independent (SAVI).

6.- Que la parcial coincidència d'objectius entre PRODÍ i l'Ajuntament de Rubí origina un comú interès per a la recíproca col·laboració d'ambdues entitats i que aquesta voluntat de col·laboració aconsella l'establiment del present acord.

Aquesta condició fa que es tracti d'un subjecte de dret privat i amb una finalitat comuna amb els serveis socials bàsics, amb el qual encabeix dins de la regulació de la Llei 40/2015.



7.- Que les parts aquí reunides tenen interès en signar un conveni de col·laboració per portar a terme projectes i actuacions conjuntes en el marc propi de la seva activitat i en especial en els serveis de **Suport a l'Autonomia i a la Vida Independent**, tant pel col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual, com pel de persones amb trastorn mental.

8. – Que la minuta del present conveni va ser aprovada per part de l'Ajuntament de Rubí a través del decret de regidora delegada, Mari Carmen Alarcón Cuenca, Regidora de Drets Socials, Gent Gran i Infància, amb núm. 640/2024 de data 12 de febrer de 2024.

I a tal efecte, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest document, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA- Objecte del conveni

El present acord té per objecte establir els termes de col·laboració entre les parts compareixents, per fer possible l'execució de projectes i activitats que puguin donar resposta a les necessitats de servei dels col·lectius de persones destinatàries de l'activitat de les dues entitats en referència al programa de suport a l'autonomia de la vida independent.

SEGONA- Contingut del programa de suport a l'autonomia de la vida independent al municipi de Rubí, per a persones adultes amb discapacitat intel·lectual i/o problemàtica social derivada de trastorn mental.

El programa de suport a l'autonomia de la vida independent al municipi de Rubí comprèn les següents actuacions a càrrec de les parts del conveni:

a) L'Ajuntament de Rubí es compromet a:

- Donar a conèixer el servei de Suport a l'Autonomia i a la Vida Independent (SAVI) al municipi de Rubí, mitjançant la difusió de les actuacions que s'organitzin per a la seva implantació, especialment entre les entitats i els agents clau del territori, siguin d'àmbit públic o privat, per a garantir que la informació arriba a la ciutadania potencialment beneficiària del servei.
- Detectar i canalitzar aquelles necessitats i/o demandes susceptibles d'accedir al servei.
- Designar una persona de referència pel projecte que es coordini amb la persona de referència que designi Prodis a efectes de desplegar el programa, amb les següents funcions:
 - o Seguiment i derivació de les demandes que hi hagi al municipi i informar a l'entitat PRODIS d'aquelles resolucions que tinguin el vistiplau de l'administració o compleixin els requisits del programa per tal d'obtenir-lo.
 - o Seguiment de les persones beneficiàries i valoració i avaluació de la implantació del servei al municipi.
 - o Facilitar la coordinació entre les professionals del servei, la persona beneficiària i altres serveis de referència de la mateixa, per tal d'obtenir la màxima efectivitat en els objectius basats en la metodologia de planificació centrada en la persona i un model comunitari d'atenció.



- Facilitar i donar suport al desenvolupament del servei mitjançant el traspàs d'informació i/o la participació d'altres agents implicats (Serveis Socials, Comissió de Seguiment, Servei d'Habitatge, etc).
- Facilitar un espai de referència del programa per, si s'escau, poder atendre a les famílies o persones de l'entorn de la persona beneficiària del servei, així com portar a terme les reunions de coordinació periòdiques amb l'equip professional responsable del servei, fomentant l'atenció de proximitat de la persona atesa i del seu entorn, i evitant-li al màxim de desplaçaments possibles.

b) L'entitat PRODÍIS es compromet a:

- Participar de la difusió del projecte mitjançant accions de sensibilització i informació adreçades a les persones demandants del servei, a les seves famílies o a les mateixes professionals, sempre en coordinació i a petició de l'Ajuntament de Rubí i en el marc de l'acció de difusió del projecte.
- Designar una persona de referència que es coordini amb la persona designada per l'Ajuntament de Rubí per desenvolupar les funcions ja descrites en el punt 3 de l'apartat anterior.
- Prèviament a la realització del servei, i un cop aprovada la demanda, atendre a les persones i a les seves famílies que ho sol·licitin, ja sigui a la seu de PRODÍIS al municipi de Terrassa o en un espai proporcionat per l'Ajuntament de Rubí en virtut del present conveni, per tal de donar la informació i l'orientació del programa necessària i així pactar-ne les condicions.
- Proporcionar el servei, en les condicions que estipuli la normativa vigent, decretada pel Departament de Drets Socials, a aquelles persones que tinguin la resolució/vistiplau de l'administració i sempre condicionat al número de places disponibles/atorgades per l'administració a l'entitat PRODÍIS a través dels processos de concertació pública de les mateixes.
- En cada nou procés d'assignació de places del Departament de Drets Socials, la Comissió de Seguiment del programa analitzarà l'oferta del departament i des de Prodís es sol·licitaran les places acordades pel municipi de Rubí. En funció de les places finals concertades per la Generalitat de Catalunya, s'assignaran els casos. En el supòsit que no hi hagi cap persona que compleixi els requisits de la plaça i que se'n pugui beneficiar, Prodís podrà assignar-les a qui consideri més oportú.
- Dissenyar i planificar el servei amb les professionals de suport assignat.
- Suport en la tramitació de les sol·licitud de cada persona candidata al departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i elaboració del Pla Individual de Suport, de la persona beneficiària.
- Signar el contracte assistencial amb la persona demandant on es recullin els drets, les obligacions i els deures per ambdues parts, sempre segons els models normalitzats del departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- Fer el seguiment i la valoració de l'actuació: objectius aconseguits; resultats obtinguts i activitats realitzades, coordinadament amb altres serveis o agents que tinguin de referència les persones beneficiàries del programa.
- Contractar/designar el personal necessari per a la realització de les actuacions del servei, prioritzant la contractació de proximitat per tal de fomentar la vinculació al territori, sempre que sigui possible.
- Informar a l'Ajuntament de Rubí de l'estat d'execució de les actuacions del servei i de les possibles incidències dins la Comissió de Seguiment, conformada per les persones designades com a referents del programa.



TERCERA- Compromisos de les parts

Ambdues parts adquireixen els següents compromisos amb la signatura del present acord:

A treballar de forma coordinada amb l'objectiu de detectar les possibles necessitats de serveis dels col·lectius de persones destinatàries de l'activitat objecte del present acord en l'àmbit territorial del municipi de Rubí.

A treballar de forma coordinada per a l'execució de projectes o activitats que puguin donar resposta a les necessitats de les persones amb discapacitat en relació al foment de la vida independent.

A treballar conjuntament els projectes i les memòries necessàries per a concórrer en els processos d'atorgació i creixement de places de concertació que doti el Departament, en favor de PRODIS, per a facilitar cobrir dites necessitats en l'àmbit territorial del municipi de Rubí.

A treballar conjuntament per a unificar la llista d'espera que gestiona Prodis, i a tramitar-ne la sol·licitud al Departament, de les persones de Rubí que així ho demandin

A destinar recursos personals i/o materials que facin possible l'acompliment de l'objecte del present conveni pel que fa a l'estudi conjunt del possibles projectes o activitats a desenvolupar, així com a l'hora de donar resposta i suports a les possibles persones beneficiàries del servei. Actualment PRODIS ja cobreix el servei a dues persones del municipi de manera regular.

A definir de mutu acord el contingut i aportacions de les parts en cada projecte o activitat que es valorés desenvolupar de manera conjunta.

A treballar de forma coordinada per obtenir les complicitats i col·laboracions públiques i privades que siguin necessàries per fer realitat els projectes i activitats acordades.

A obtenir les conformitats i autoritzacions necessàries a nivell intern i extern per desenvolupar els acords resultants del present conveni marc.

A crear i garantir el manteniment d'una comissió de seguiment la qual supervisi el compliment dels objectius i compromisos pretesos en el desenvolupament d'aquest conveni.

QUARTA- Comissió de seguiment i del conveni

A fi de vetllar per a les persones de Rubí orientades a formar part del programa de vida independent com alhora recollir una avaluació contínua de l'acollida i desplegament del programa al territori, es crearà una comissió de seguiment formada com a mínim per dues persones representants de cadascuna les parts (una per cada part). Es reuniran un mínim de dues vegades l'any, o amb la periodicitat necessària que requereixin els mateixos projectes.

La comissió de seguiment serà l'encarregada de definir el contingut de les propostes de col·laboració entre les entitats en relació a cada projecte o activitat que es pretengui desenvolupar. En qualsevol cas, les propostes d'actuació que es defineixin per la comissió



de seguiment requeriran de la prèvia aprovació expressa de cadascuna de les parts per poder-ho validar i portar a terme la seva execució.

Aquesta mateixa comissió també s'encarregarà de fer la valoració, seguiment i control de les obligacions de les parts assumides a través d'aquest conveni i podrà resoldre les diferències o plantejaments que puguin anar sorgint quant a la interpretació i compliment del mateix.

CINQUENA- Protecció del menor

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

SISENA- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts tenen l'obligació de respectar en tot moment allò establert a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Cadascuna de les parts respondrà individualment del compliment de la normativa i de les responsabilitats legals que se'n derivin.

SETENA- Resolució de conflictes i jurisdicció competent

Aquests acords són de naturalesa privada i la jurisdicció competent, per a conèixer qualsevol qüestió litigiosa sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix, és la jurisdicció contenciosa administrativa. Prèviament, qualsevol diferència o litigi entre les parts pot ser resolt per la comissió mixta de mutu acord, si és possible.

Les parts renuncien expressament a qualsevol altre fur que els pugui correspondre i se sotmeten als jutjats i tribunals contenciosos administratius, perquè coneguin i decideixin.

VUITENA- Extinció i resolució

El conveni s'extingirà per la finalització del seu termini de vigència o per la concurrència d'una causa de resolució.

Seràn causes de resolució d'aquest conveni de col·laboració les següents:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) La denuncia per incompliment d'alguna de les parts.
- c) La impossibilitat sobrevinguda per causes no imputables a cap de les parts, sorgides de circumstàncies imprevistes.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Les causes generals establertes per la legislació vigent.

En cas de resolució del conveni, la comissió de seguiment determinarà la forma de finalitzar les actuacions que es trobin en curs.

NOVENA- Modificacions

Les modificacions tindran caràcter excepcional i requeriran la seva aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades s'adjuntaran com a annex a aquest conveni, formant part integrant del mateix.

DESENA- Vigència

La vigència d'aquest conveni de col·laboració s'estableix per un termini d'1 any a partir de la data de la darrera signatura. En qualsevol moment, abans de la finalització de la seva vigència, les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per períodes anuals fins a un màxim de 4 anys o bé la seva extinció. L'inici del conveni coincidirà amb la data de la darrera signatura del mateix.

ONZENA- Limitacions de responsabilitats

Les parts, amb el present acord, no estableixen cap mena de relació de serveis, de forma que cada entitat assumeix en exclusiva la responsabilitat del personal al seu servei que desenvolupi les funcions relacionades amb les activitats previstes en aquest acord de col·laboració.

El present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, en sis pàgines per duplicat i a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament:

Per la Fundació PRODIS:

DANIEL
JORQUERA (R:
G60941861)

Firmado digitalmente
por
DANIEL JORQUERA
(R: G60941861)
Fecha: 2024.02.26
20:35:50 +01'00'

Daniel Jorquera Sánchez
Gerent

Per l'Ajuntament de Rubí:

2024.03.0
4
13:59:38
+01'00'

Ana María Martínez Martínez
Alcaldessa

Secretari General de
l'Ajuntament de Rubí

Motivo: Remissio a l'informe
juridic de 19-1-2024
Fecha: 2024.02.29 12:28:52
+01'00'

Secretari general de la corporació