



Unitat tramitadora: Unitat Administració Cultura
AJT/3590/2024
Codi document: ACU18I0093

Assumpte: Conveni

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL ORFEÓ VIGATÀ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS CULTURALS RELACIONADES AMB LA PROMOCIÓ DE LA MÚSICA CORAL

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic, representat per la Regidora de Cultura i llengua, Sra. Bet Piella Pons, en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per Junta de Govern Local de data 25 de març de 2024 pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni.

De l'altra, la Sra. Sara Duch Guillot, amb _____, en qualitat de Presidenta de l'entitat cultural Orfeó Vigatà, amb NIF G08256026, i amb domicili a Vic, al carrer Sant Pere, 9, en nom i representació d'aquesta, facultada per aquest acte per acord de l'Assemblea general de socis de data 28 de juny de 2019.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que l'Ajuntament de Vic té entre les seves àrees d'actuació el foment de la cultura popular i tradicional catalana, i la funció de donar suport a les entitats que la mantenen i la difonen.
- II. Que l'Orfeó Vigatà és una entitat té per finalitat el foment de la cultura catalana, amb una preferent atenció a la música coral. Per assolir la seva missió, l'entitat promou i sosté formacions musicals intergeneracionals, organitza concerts i altres activitats culturals i formatives obertes al públic, i participa i coopera per a la realització de diversos altres actes.
- III. Que el 2024 l'Orfeó Vigatà té un projecte musical anomenat "Un cant als valors" conformat per una sèrie de concerts i activitats que tenen com a objectiu la promoció del cant coral i dels valors que aquests aporten a la societat.
- IV. Que per donar resposta a la necessitat de promoure la cultura popular i tradicional al municipi, en el sector de la música, en execució de les competències en matèria de cultura que li venen atribuïdes per l'article 66.3 n) del Decret legislatiu 2/2003, de 28



d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Ajuntament de Vic subvenciona l'activitat de l'Orfeó Vigatà.

- V. Que finalitat del present Conveni és regular els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i l'associació Orfeó Vigatà per a l'execució de l'activitat promoguda per l'entitat, amb voluntat de servei públic.
- VI. Que la minuta del conveni va ser aprovada per Junta de Govern Local de data 25 de març de 2024.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer. - OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i l'entitat cultural Orfeó Vigatà, per al finançament regular de les activitats de l'entitat prevista per l'any 2024, inclosa en el projecte "Un cant als valors".

Segon. - DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT QUE ES REALITZARÀ:

L'activitat de l'Orfeó Vigatà en l'any 2024 es realitzarà d'acord amb la memòria i pressupost que consta a l'Annex.

Tercer. - COMPROMISOS DE LES PARTS:

Compromisos de l'Orfeó Vigatà

- Executar l'activitat segons la memòria i pressupost presentat, incloent el resultat de l'actuació subvencionada dins el marc de la Festa Major de Vic 2024.
- Facilitar a l'Ajuntament de Vic la informació material necessària per incloure i distribuir en canals de comunicació institucionals.
- Fer constar, en tota la documentació i/o propaganda escrita i gràfica de les activitats subvencionades en el marc d'aquest conveni, la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vic" utilitzant el logotip de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
- Participar en la comissió de seguiment del conveni.

Compromisos de l'Ajuntament de Vic

- Satisfer a l'associació Orfeó Vigatà un ajut econòmic de com a màxim el 80% del cost



- total de l'activitat durant l'any de vigència del contracte amb un import màxim de 5.000€
- Contribuir a la difusió de l'activitat a través dels canals i mitjans de comunicació institucionals dels que disposa.
 - Fer el seguiment de l'activitat a realitzar pel correcte desenvolupament del present conveni.
 - Participar en la comissió de seguiment del conveni.

Quart. - IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament de Vic, a través de l'Àrea de Cultura i llengua, subvencionarà l'associació Orfeó Vigatà amb un import total de cinc mil euros (5.000,00€) per al finançament de l'activitat a la que es fa referència en el pacte Segon.

L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida 23 00 334 489003 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

Cinquè. - ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Sisè. - TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de l'activitat de l'Orfeó Vigatà que es detalla en la memòria, a desenvolupar en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

Setè. - TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 15 de novembre de 2024, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions : les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Relació de despeses de l'activitat.
- 3) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
- 4) Un únic document PDF signat digitalment pel president o secretari de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada : factures i comprovants de pagament.



- 5) Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.

En la confecció de la relació de despeses (memòria econòmica) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
- 2) S'haurà d'indicar i justificar una despesa per un import igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, s'acceptarà una desviació en els termes que preveu l'apartat "Desviació i revocació de la subvenció".
- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 4) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats: Annex A: Memòria de l'actuació", "Annex B: Relació de despeses de l'activitat" i Annex C: Relació dels ingressos rebuts" que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, al tràmit "Justificació de Subvenció"

DESVIACIÓ I REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per tal de poder considerar a complerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total de la subvenció concedida. La revocació pot donar lloc al reintegrament de la quantia de subvenció percebuda indegudament i dels interessos de demora corresponents.

En qualsevol cas, si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat no és superior al 20%, es mantindrà l'import concedit, sempre que es considerin a complerts l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Una desviació superior al 20% i que no superi el 50% comportarà el reajustament de l'import concedit, de forma proporcional en la part que superi el 20%.



DESPESES SUBVENCIONABLES

Són despeses subvencionables les que s'estableixen en aquest conveni i que, en tot cas, compleixin els requisits següents:

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin durant el període del projecte subvencionat.
- d) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- e) L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- f) Que siguin verificables. A tal efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.
- g) Les despeses seran subvencionables d'acord amb el projecte presentat.
- h) Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000€ + IVA en contractes de serveis i subministraments; 40.000€ + IVA en contractes d'obres), el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les següents:

- **Despeses directes:** són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.
 - Retribucions de personal: s'inclouran el cost net del salari i la seguretat social a càrrec de l'empresa, del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada.

En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.



- Despeses de personal voluntari: si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrites a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.
- Les despeses de lloguer: sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.
- **Despeses indirectes**: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest.

El total de despeses indirectes per a cadascun dels projectes subvencionats serà un percentatge com a màxim del 10% de l'import subvencionat.

Les despeses indirectes poden comprendre les categories següents:

- a. Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària no directament vinculats al desenvolupament del projecte.
 - b. Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització del projecte.
 - c. Les despeses d'administració i gestió.
 - d. Les despeses de lloguer
 - e. Les despeses d'assegurances
 - f. Els subministraments
- **Despeses no subvencionables** que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:
 - a) Les taxes i els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
 - b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
 - c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs
 - d) Les despeses de procediments judicials
 - e) Les despeses en inversió en equips informàtics i mobiliari, i immobles i les seves amortitzacions

Vuitè. - PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà prèvia presentació del compte justificatiu, segons



s'estableix en el pacte Setè, el qual haurà de ser conformat i validat pels serveis tècnics i pel regidor delegat corresponent, i aprovat per la Junta de Govern Local

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

Novè. - OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS:

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.



b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

Desè. - COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Onzè. - RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Dotzè. - VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del moment de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2024.

Firmat electrònicament per:
La regidora delegada de Cultura i
llengua
Bet Piella Pons
04-04-2024 15:10

Firmat electrònicament per:
La secretària
04-04-2024 16:12