



Codi de verificació:	
Procediment: N307 Convenis per esports	
Expedient: 27245/2024	Document: 227192/2024

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS I EL CENTRE EDUCATIU INSTITUT LEONARDO DA VINCI DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL CENTRE EDUCATIU

ENTRE PARTS

D'una part, la Il·lm. Sr. Josep Maria Vallès, Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb CIF P0820400J, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art. 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De l'altra la Sra. Isabel de la Fuente Castelló amb _____, directora del centre educatiu públic Institut Leonardo da Vinci del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, domicili al carrer Alfons d'Aragó, de Sant Cugat del Vallès, 08173, i d'acord amb les facultats atorgades per l'article 54.3 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Ambdues parts es reconeixen mútuament, capacitat legal suficient, per subscriure el present conveni i,

EXPOSEN

- I. Que, l'exercici de l'autonomia dels centres públics de la Generalitat en matèria de gestió econòmica, segons l'article 103 de la Llei 12/2009 i l'article 122 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, així com l'article 51 del Decret 102/2010, preveu la possibilitat que els centres educatius públics puguin obtenir recursos complementaris i ingressos derivats de l'ús de les instal·lacions, els immobles i el material, un cop escoltat el consell escolar, en els termes que estableixin les administracions educatives, dins els límits que la normativa vigent estableix.
- II. Que, el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius preveu que el Departament d'Ensenyament, els ajuntaments i els centres públics promoguin l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics, fora de l'horari escolar, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social i que no suposen l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals o de qualsevol altra mena.
- III. Que, el Departament d'Ensenyament és titular del centre educatiu Institut Leonardo da Vinci del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, domicili al Carrer Alfons



d'Aragó de Sant Cugat del Vallès, 08173, que disposa de les instal·lacions d'un pavelló esportiu i espais complementaris susceptibles de ser cedits

- IV. En data 5 de maig de 2015 es va aprovar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la construcció d'un nou edifici per a l'Institut Leonardo da Vinci que regulava la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per poder construir la pista d'un pavelló esportiu de tipologia PAV-1. L'esmentat conveni de col·laboració es preveia, un cop en funcionament el nou institut, la redacció d'un nou conveni per regular l'ús dels espais esportius.
- V. Que, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en exercici de les competències municipals establertes als arts. 25.2 l) i 26.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 66.3n) i 67 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) ve desenvolupant programes i activitats per al foment, pràctica i difusió de l'activitat física i l'esport i de suport a les entitats del municipi, especialment sense ànim de lucre, que promouen activitats de caràcter esportiu.
- VI. Que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès està interessat en disposar de les instal·lacions de d'un pavelló esportiu i espais complementaris per a l'ús d'entitats esportives de Sant Cugat del Vallès d'acord al seu projecte esportiu i social a través dels programes esportius municipals.

Per tot això, ambdues parts, amb l'objectiu principal de fomentar l'ús esportiu i social, consideren adient la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció de les següents,

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és regular el marc general de col·laboració en la utilització, per part de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i de les entitats esportives municipals designades pel consistori a tal efecte, de les instal·lacions esportives de l'Institut Leonardo da Vinci del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, domicili al carrer Alfons d'Aragó, de Sant Cugat del Vallès, 08173.

Segona.- ESPAIS, HORARIS, REGIM ECONOMIC I TIPUS D'ACTIVITATS

2.1. Espais a utilitzar

Espais esportius:

- Pavelló
- Pistes poliesportives exteriors

Espais complementaris:

- Vestidors i serveis
- Pas – graderia

- Magatzem del material esportiu
- Ascensor (només es podrà accedir a les plantes 0 i 1)

Dels tres espais polivalents (sales de reunions, formació, o altres finalitats) un serà d'ús exclusiu per a l'Institut i els altres dos (denominats "Associacions esportives 1" i "Associacions esportives 2") podran ser utilitzats per les entitats usuàries del pavelló i l'Ajuntament sense interferir en el funcionament del centre.

2.2. Tipus d'activitat

Es poden dur a terme entrenaments d'entitats esportives del municipi i qualsevol tipus d'activitat física esportiva, de lleure, escolar o de formació que es pugui programar tenint en compte les característiques de les instal·lacions.

2.3. Règim temporal d'utilització i horaris

Per a l'organització de les activitats, s'haurà de respectar en tot moment el calendari escolar que publica el Departament d'Ensenyament i les normes d'organització i funcionament del centre.

La cessió dels espais tindrà lloc tant dins el calendari escolar, de setembre a juny, com també durant els mesos en períodes de vacances escolars, si s'escau.

Les activitats que autoritzi l'Ajuntament no interferiran, impediran o dificultaran cap de les activitats ordinàries del centre ni les aprovades pel consell escolar incorporades a la seva programació escolar.

Les activitats escolars ordinàries i complementàries del centre, previstes en la programació general, tenen sempre caràcter prioritari i el seu desenvolupament no es pot veure alterat per activitats que es facin en el marc de l'ús de les instal·lacions esportives del centre.

L'activitat a les instal·lacions esportives es durà a terme principalment dins l'horari no lectiu, a partir de les 16:45h, hora en que el centre i/o Associació Escolar Esportiva finalitzarà les activitats del programa extraescolar adreçat al seu alumnat i si s'escau, en cap de setmana.

D'acord amb l'article 54 del decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, en casos excepcionals i sempre que les activitats que autoritzi l'Ajuntament no interfereixin, impedeixin o dificultin les activitats ordinàries del centre ni les aprovades pel consell escolar incorporades a la seva programació, es podran programar activitats dins l'horari lectiu del centre, prèvia autorització expressa del director del centre.

En casos d'excepcionalitat es podrà fer ús de les instal·lacions del centre fora de l'horari establert, sempre que l'Ajuntament ho sol·liciti, mínim amb 7 dies d'antelació, i es compti amb l'autorització expressa de la direcció del centre.

2.4. Regim econòmic

Per a la utilització de les instal·lacions previstes en la clàusula 2.1. *Espais a utilitzar*, s'estableix un preu de 15€/hora per a cobrir la despesa dels consums, manteniment, neteja i la part proporcional de les despeses que originin les inspeccions tècniques que se'n derivin de la pràctica esportiva i social en l'horari autoritzat, que l'Ajuntament de Sant Cugat abonarà a l'Institut.



L'Ajuntament haurà d'assumir el compromís de dotar els exercicis successius amb l'import adequat i necessari per fer front a les despeses que se'n deriven previstes en un màxim de 36.825,00 € (2025) i 24.550,00 € (2026).

Hores per curs	Preu / hora	Total € per curs
2.455	15,00 €	36.825,00 €
TOTAL		36.825,00 €

DESPESA PER EXERCICI		
2024	2025	2026
12.275,00 €	36.825,00 €	24.550,00 €

La liquidació i el pagament es realitzarà de manera quadrimestral, a mes vençut, sobre la presentació de la liquidació d'ingressos del centre educatiu a l'Ajuntament, en relació a la despesa total corresponent a les hores reals utilitzades de la següent manera:

- Pagament 1: Setembre a desembre.
- Pagament 2: Gener a abril.
- Pagament 3: Maig a agost.

El pagament es farà mitjançant transferència bancària, al número de compte designat pel centre educatiu.

Tercera.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- a) Assumir el compromís de traslladar a les entitats i persones usuàries les condicions d'ús:
- Ordenar l'accés i sortida del recinte de les persones usuàries d'acord amb el sistema i control d'accessos establert pel centre.
 - Vetllar perquè l'accés a les instal·lacions es limiti a les persones que es corresponen amb l'activitat autoritzada.
 - No utilitzar els espais esportius i complementaris amb una finalitat distinta de la que va ser autoritzada.
 - No fer servir espais i equipaments no autoritzats.
 - Fer-se càrrec i respondre de les despeses de reparació i/o reposició pels danys causats als elements de la instal·lació com a conseqüència del seu ús.
 - No cedir a tercers, per cap concepte, l'espai d'ús autoritzat.
 - Utilitzar els espais esportius d'acord amb les normes i/o reglament d'ús del centre per a la correcta utilització.
 - Conservar les instal·lacions i els equipaments en bon estat.
 - Deixar la instal·lació recollida i en estat d'ordre i netedat, en finalitzar l'ús.
 - No fumar ni consumir begudes alcohòliques dins el recinte educatiu.



- Tenir cura del bon ús dels espais, instal·lacions, material i restant equipament per part de les persones i esportistes del club esportiu que hi tinguin accés, respectant sempre la integritat dels bens.
 - A aquest efecte durant els entrenaments i activitats assegurarà la presència d'una persona major d'edat, representant del club esportiu que vetllarà pel bon ús de les instal·lacions i el correcte desenvolupament de les activitats
 - Seguir les indicacions del personal responsable de la instal·lació.
 - Vetllar i fer vetllar per que s'optimitzi al màxim el nombre d'esportistes que fan ús dels espais esportius cedits, amb la finalitat d'aconseguir la màxima rendibilitat en l'ús social de la instal·lació i l'equitat entre tots els clubs esportius del municipi.
 - No construir ni col·locar en l'àmbit de la instal·lació cap element fix i/o desmuntable.
 - Tenir contractada una assegurança per accidents esportius i de responsabilitat civil front tercers essent, en tot cas l'Ajuntament subsidiari de qualsevol responsabilitat al respecte.
 - L'entitat esportiva es farà responsable de l'atenció que requereixi l'ús concret de les instal·lacions esmenades (farmaciola i atenció mèdica, mesures de seguretat que s'hagin de prendre, etc.); de les pèrdues o robatoris de peces de vestir o objectes personals de les persones usuàries o visitants i de deixar les instal·lacions i dependències del centre netes i endreçades.
 - A les instal·lacions esportives caldrà dur roba adient per a la pràctica de l'esport corresponent.
- b) Fer-se càrrec i respondre de les despeses de reparació i/o reposició pels danys causats als elements de la instal·lació com a conseqüència de l'ús inadequat per part de les entitats usuàries sempre que així s'acrediti, en el cas que l'entitat no se'n faci responsable.
- c) Comunicar immediatament a la direcció del centre, qualsevol incidència derivada de l'ús de les instal·lacions.
- d) Establir com a interlocutor amb el Director de l'Institut, un tècnic d'esports municipal.
- e) Satisfer els preus d'ús establerts.
- f) Informar a la direcció del centre dels canvis d'activitat o d'entitats usuàries, amb antelació.
- g) Assumir el personal de consergeria presencial necessari quan el personal de consergeria del centre no tingui disponibilitat dins de la franja horària autoritzada. Les seves funcions seran les de controlar l'accés i vetllar pel bon ús de les instal·lacions que s'utilitzen.
- h) Informar, abans de l'1 de setembre de cada any, del detall d'activitat i/o entrenaments autoritzats per a la temporada esportiva.

Quarta.- OBLIGACIONS DEL CENTRE EDUCATIU

El centre farà el seguiment de l'aplicació d'aquest conveni i s'obliga a:

- a) Posar a disposició de l'Ajuntament les instal·lacions esportives i espais autoritzats de l'Institut, d'acord als horaris establerts i autoritzar a les entitats esportives municipals que l'Ajuntament indiqui, els permisos d'accés, si s'escau, que esdevinguin necessaris



- per a la utilització plena i adequada dels espais i instal·lacions designades pel desenvolupament d'activitats de pràctica esportiva.
- b) Cedir un espai com a magatzem per desar material.
 - c) Garantir que els espais que són objecte de cessió autoritzats es trobin en perfectes condicions d'ús i seguretat, per a desenvolupar les activitats previstes i autoritzades. En cas de ser necessari reparacions i treballs de manteniment de les infraestructures, aquests seran a càrrec del centre, amb el compromís d'executar-les, sempre que sigui possible, en els períodes i horaris que no afectin a les instal·lacions en les quals es desenvolupen les activitats esportives objecte del present contracte.
 - d) El centre podrà repercutir a l'entitat usuària aquelles reparacions de desperfectes ocasionats per un mal ús de les instal·lacions per part de la mateixa entitat esportiva.
 - e) Comunicar, amb caràcter urgent, a l'Ajuntament qualsevol tipus d'anomalia, de situació conflictiva o estranya, com també qualsevol tipus de desperfecte o de sostracció que es detecti a l'equipament.
 - f) Avisar per correu electrònic al Servei d'Esports de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 7 dies, de la no disponibilitat puntual en alguna data que necessités l'Institut i amb una antelació mínim de 24h en cas d'una urgència del centre. Bé al correu electrònic del tècnic referent del Servei o en cas de dubte a l'adreça esports@santcugat.cat.
 - g) Designar a una persona interlocutora amb la direcció l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Cinquena.- SEGUIMENT

A fi de garantir el millor desplegament del conveni amb coordinació adequada de tots els aspectes derivats de la seva aplicació, es formarà una comissió integrada per representants designats per ambdues parts.

La comissió podrà elaborar informes i propostes per a la millora dels acords assolits en aquest conveni i es reunirà, si escau, en el cas que sigui necessari per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.

Sisena.- VIGÈNCIA

La durada del present conveni s'estableix des de l'1 de setembre de 2024 fins al 31 d'agost de 2026. Es podrà prorrogar el conveni, de forma anual, fins a un màxim de dos anys, d'acord a l'establert a l'article 49 de la LRJSP sempre i quan es compti amb la valoració positiva d'ambdues parts.

Setena.- CAUSES D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ

El conveni es podrà resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) El conveni s'extingirà pel transcurs del seu termini de vigència.
- b) Per mutu acord de les parts, manifestat de manera expressa.
- c) Per l'incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les clàusules del conveni.



- d) Per qualsevol altra causa de les generals establertes, així com altres de previstes en la legislació vigent.

Vuitena.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es formalitza a l'empara dels articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per mutu acord en la comissió de seguiment establerta en la clàusula cinquena.

En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que pugin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni seran resoltes pel director del centre educatiu, i contra la seva resolució es pot presentar recurs davant del director dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament al Vallès Occidental, la resolució del qual posa fi a la via administrativa.

I perquè així consti i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per duplicat exemplar, i a un sol efecte en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

I en prova de conformitat els compareixents signen el present document.

L'ALCALDE,

LA DIRECCIÓ DEL CENTRE INS
LEONARDO DA VINCI

MARIA ISABEL DE LA
FUENTE CASTELLO -

Fecha:

2024.07.19 17:59:30

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Josep Maria Vallès Navarro
23-07-2024 15:49

LA SECRETARIA GENERAL,

Signat digitalment per:
Secretària General
22-07-2024 14:14