



Codi de verificació:	
Procediment: N216 Subvencions per a la cooperació i solidaritat	
Expedient: 15219/2024	Document: 148363/2024

CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA, MITJANÇANT CONVENI DE COL·LABORACIÓ, A FAVOR DE GILGAL SOLIDARI PER A L'ANY 2024

ENTRE PARTS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Josep Maria Vallès i Navarro, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'art 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), assistida en aquest acte per la _____, secretària general de l'Ajuntament de Sant Cugat, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la LRBRL.

De l'altra, Rebeca Galán Pelayo, amb _____, en representació de GILGAL SOLIDARI (en endavant, l'entitat), com a presidenta, segons el certificat emès per la secretària de l'entitat en data 14-07-2024, que consta a l'expedient.

Ambdues parts reconeixen mútuament la seva capacitat per al present atorgament i

MANIFESTEN

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb l'objectiu de donar compliment a aquestes previsions normatives, i en exercici de les seves competències, consigna en el pressupost municipal subvencions nominatives amb diferents entitats i associacions que any rere any aporten un valor afegit a la ciutat amb els seus projectes en matèria de polítiques socials.

El Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, aprovat per Decret d'Alcaldia signat el dia 20/12/2023, que té com a objectiu dotar d'una major transparència la despesa pública que tingui caràcter de subvenció, tot aconseguint un increment dels nivells d'eficiència i d'eficàcia en la seva gestió, preveu entre els seus objectius estratègics el de dignificar i donar visibilitat l'àmbit de les polítiques socials com a dret de la ciutadania, dins del qual s'engloba la línia de subvenció corresponent a la promoció del benestar i la qualitat de vida.

El Pla Estratègic de Subvencions recull com a objectiu la millora de les condicions generals de vida de tots els Santcugatencs i totes les Santcugatencques, potenciant les oportunitats que ofereix la ciutat per a un desenvolupament sostenible i harmònic, cercant l'equilibri social i territorial.

Des del Servei de Ciutadania, es desenvolupen programes que reforcen i fomenten les línies estratègiques recollides en el Pla, treballades amb el suport i col·laboració d'entitats i associacions del territori.

Es reforcen les següents línies, per ser coincidents amb les línies estratègiques de Servei:

Dignificar i visibilitzar l'àmbit de les polítiques socials com a dret de ciutadania:

- Dignificar, visibilitzar l'àmbit de polítiques socials i impulsar una nova estratègia d'inclusió i lluita contra la pobresa.

No es fa concurrència pública o contractació del servei per:

a) El projecte presentat d'acció social té per objecte el foment d'una activitat d'interès social.

b) perquè es troba dins del que té com a competència l'ens local, ja sigui pròpia o delegada d'altres Administracions, beneficia a la ciutadania, al municipi, a un col·lectiu de persones del municipi, és a dir, té o reverteix en algun benefici sobre les persones, béns o ciutat, de manera no individual, i podem respondre que es compleixen els principis que regula l'article 8 de la LGS.

L'associació Gilgal Solidari és una entitat sense afany de lucre del municipi que té entre els seus objectius la promoció d'iniciatives socials que promoguin la millora de la vida de les persones.

La tasca que realitza l'entitat Gilgal Solidari està emmarcada en les línies de treball del Pla d'inclusió social del municipi i, en concret, del Pla al barri Monestir Sant Francesc.

Els projectes socials presentats per l'associació Gilgal Solidari per a l'any 2024 recullen les línies prioritzades per l'Ajuntament i són d'interès públic. En concret, els projectes presentats són:

- Acompanyament social
- Rober
- Taller d'estudi assistit
- Acollida lingüística
- Horts urbans

Tots aquests projectes es realitzen amb el seguiment tècnic del personal de l'Ajuntament de Sant Cugat per tal que el seu desenvolupament doni resposta a les necessitats que es detectades.

L'entitat consta inscrita al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès número de registre 571 i reuneix els requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS) per a ser beneficiària de la subvenció sol·licitada, per a la qual cosa presenta una declaració responsable que consta com annex i, així mateix, que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els dos certificats positius que consten a l'expedient.

En virtut de les manifestacions precedents, l'Ajuntament de Sant Cugat atorga una subvenció econòmica a favor de l'entitat i, aquesta, l'accepta, formalitzant el present conveni com a instrument jurídic mitjançant el qual s'estableixen l'objecte, requisits, drets i obligacions de les parts, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte i consignació pressupostària

És objecte del present conveni l'atorgament de la subvenció nominativa, a càrrec de l'aplicació pressupostària 100000311 21800 23100 4800005 00311, per import de 10.500 €, que representa el 37% sobre el total de les despeses que acredita, a favor de l'entitat, que l'accepta destinada a finançar les activitats a desenvolupar, descrites a la clàusula quarta.

El 63% restant del finançament necessari per a desenvolupar el projecte, es cobrirà amb fons propis de l'entitat: quotes i aportacions dels socis.

La present subvenció és compatible amb altres subvencions o aportacions públiques i/o privades sempre que, de forma conjunta, no superin el 100% del finançament de l'activitat, de conformitat amb l'article 65.3.c) del Reglament que desenvolupa la LGS.

Els costos indirectes del projecte no son superiors al 10% respecte l'import dels costos directes imputats a la subvenció atorgada.

2. Efectivitat de la subvenció

L'Ajuntament es compromet a fer efectiu l'import indicat en el punt anterior, en concepte de pagament avançat, abans del 31 de desembre de 2024, d'acord amb el que estableix l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat (en endavant, OGS) atès que el desenvolupament de les activitats a dur a terme per l'entitat subvencionada requereixen del finançament previ.

D'acord amb l'article 25 de l'OGS, és possible el pagament avançat de la subvenció.

L'avançament del pagament queda justificat donada la capacitat limitada per a generar ingressos de l'entitat, i donat que el projecte a desenvolupar inclou despeses de material i serveis, que s'han d'assumir des de l'inici de l'activitat.

3. Compromisos de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament farà efectiva la subvenció indicada a la clàusula primera de conformitat amb les previsions de la clàusula segona.
2. L'Ajuntament comprovarà, en els termes que estableixen els articles 44 i següents de la LGS, la realització de les activitats programades i el compliment de les finalitats que determinen la concessió de la subvenció, així com la seva adequada justificació.
3. L'Ajuntament oferirà assessorament tècnic en la definició de tasques, la coordinació i el desenvolupament dels programes objecte del conveni.
4. L'Ajuntament farà el seguiment dels aspectes derivats de l'aplicació de la subvenció nominativa per fer-ne l'avaluació corresponent i estudiar els termes de col·laboració per a l'any següent.

4. Obligacions de l'Entitat

Són obligacions de l'entitat subvencionada:



1. Executar el programa d'activitats de Acompanyament social, Atenció a la infància (reforç escolar), Acollida lingüística, Hort comunitari i Rober solidari per l'entitat entre els mesos de gener i desembre de 2024 ambdós inclosos, en els termes i l'abast que tot seguit s'indiquen: Són obligacions de l'entitat subvencionada:

- a) **Horts urbans:** espai socialitzador recreatiu i formatiu per al foment de la Xarxa veïnal i la sostenibilitat. Projecte de la Xarxa Monestir Sant Francesc. L'hort comunitari es planteja com un espai de valors i capacitats, de gestió ambiental i sostenible, de producció i d'economia domèstica, de foment de la convivència i la cohesió i de salut i de seguretat especialment per als col·lectius més vulnerables.

Aquest recolzament es concreta en el següent suport:

- Tècnic
 - Econòmic amb un import total de 1.500€ anuals.
- Aquest import es destinarà al suport de les següents accions:
- i. Quotes anuals de 5 parcel·les inclusives.
 - ii. Planter i material de les parcel·les.
 - iii. Formació i sensibilització.
 - iv. Material divulgatiu.

L'entitat Gilgal Solidari, entitat que signa aquest conveni amb l'Ajuntament de Sant Cugat, és depositària d'aquesta quantitat econòmica, no beneficiària.

- b) **Acollida lingüística:** Grups per a la iniciació a la llengua catalana adreçats a persones no catalanoparlant, que tenen com a objectiu facilitar el coneixement de la llengua catalana i la seva riquesa lingüística i promocionar l'ús social de la llengua catalana, especialment entre la ciutadania nouvinguda.

Accions recollides en el conveni:

- Espai alfabetització
- Grups d'iniciació

Total destinat a l'acollida lingüística: 2.000€

c) Acompanyament social

Acollida i acompanyament a les persones amb vulnerabilitat social que s'adrecen a Gilgal. Atendre a nivell social a les persones que s'adrecen a Gilgal oferint informació sobre els recursos i suport relacional

Accions:

- Informació i orientació de recursos socials
- Derivació i coordinació amb Serveis socials
- Treball específic per enfortir la xarxa relacional de les persones ateses
- Sistematitzar l'atenció en una base de dades

Total destinat a acompanyament social: 3.000€

d) Rober

Recepció, classificació i emmagatzematge de roba de segona mà i posterior lliurament a persones i/o famílies en situació de precarietat econòmica i social.

Atendre a les persones amb necessitat del recurs, especialment les derivades de Serveis socials.

Accions:



- Recepcionar, classificar i emmagatzemar roba de segona mà
- Atendre persones derivades per part de Serveis socials amb fitxa de derivació específica
- Retorn a serveis socials de l'atenció que s'ha ofert a les persones usuàries

Total destinat al Rober: 2.000€

e) Taller d'estudi assistit

Tallers de suport a la tasca escolar d'alumnes de primària i ESO, fills i filles de les famílies ateses per Gilgal

Ajudar a l'alumnat que ho necessiti a adquirir hàbits i tècniques d'estudi Accions:

- Sessions coordinades per voluntariat setmanals
- Coordinació amb Serveis socials per treballar conjuntament amb les professionals referents de les famílies.

Total destinat a Taller d'estudi assistit: 2.000€

2. Contemplar un màxim de costos indirectes del 10% respecte l'import dels costos directes imputats a la subvenció atorgada.
3. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en la publicitat i difusió en la web de l'entitat, en les publicacions, edicions de material de difusió, i en la informació publicada en les xarxes socials en relació als projectes recollits en el conveni. S'hi haurà de consignar la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès" i el logotip de l'Ajuntament.
4. Aplicar la subvenció atorgada a la finalitat prevista i justificar-la, per a la qual cosa presentarà, en el Registre General de l'Ajuntament, en el termini màxim dels tres mesos posteriors a la realització de l'activitat subvencionada i, en qualsevol cas, abans del 31 de març de 2025, la documentació següent:
 - a) Memòria explicativa de les activitats realitzades.
 - b) El material generat (escrit, gràfic, audiovisual o de qualsevol altra mena) que s'hagi utilitzat per fer difusió de les activitats emmarcades en el conveni.
 - c) Pressupost liquidat diferenciant els costos directes i indirectes, així com els criteris d'incorporació a una o altra categoria. En el cas dels indirectes caldrà justificar els criteris objectius del percentatge imputat.
 - d) Factures (o altres documents amb valor probatori equivalent) i comprovants acreditatius dels pagaments efectuats.
 - e) Despeses de remuneració de personal i l'acreditació del seu pagament, tot el que es justificarà, mitjançant la presentació de nòmines i transferència realitzades, RLC (rebut de liquidació de cotitzacions, antic TC1) i RNT (relació nominal de treballadors, antic TC2) amb comprovant d'ingrés a la Seguretat Social i, ingrés de l'IRPF a l'Agència Tributària.
 - f) Declaració de l'import, procedència i aplicació de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o organismes.
 - g) Certificació de l'exempció d'iva expedit per l'Agència tributària, o declaració responsable del president de l'entitat on certifiqui l'exempció total o parcial de l'impost sobre el valor afegit, segons preveu Llei 37/1992, de 28 de desembre, del Impost sobre el Valor Afegit, article 20, si s'escau.



- h) Justificants de les subvencions rebudes per altres administracions públiques per al mateix projecte.

5. Amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, la beneficiària haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa en la que figurin de manera detallada i específica les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en compliment de l'obligació establerta per a l'article 15.2 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Seguiment i comprovació de les activitats subvencionades

L'Ajuntament, mitjançant el departament que en sigui responsable per raó de l'objecte del conveni, comprovarà l'adequada realització de les activitats programades i els fins als quals s'aplica la subvenció atorgada, per a la qual cosa emetrà el corresponent informe tècnic, sense perjudici de les competències en matèria de control financer que corresponen a la Intervenció municipal, d'acord amb el que s'estableix a l'article 24 i 25 de l'OGS.

6. Durada

Aquest conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins a la total i adequada justificació de la subvenció, d'acord amb els requisits establerts a la clàusula quarta i sense perjudici de la modificació i/o reintegrament que, si s'escau, procedeixi, d'acord amb allò previst als articles 27 a 31 de l'OGS.

7. Causes de resolució

Seràn causes d'extinció les establertes legalment i, en concret:

1. El transcurs del termini de vigència establert.
2. El mutu acord de les parts que, en tot cas, haurà de formalitzar-se per escrit.
3. L'incompliment greu i manifest, per alguna de les parts, de qualsevol de les obligacions que se'n derivin.
4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n derivin.

8. Protecció de dades

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades, així com la normativa complementària que li sigui d'aplicació.

9. Confidencialitat

Les parts es comprometen a no facilitar a tercers ni utilitzar, per a altres finalitats diferents de les derivades del present conveni, la informació, propietat de l'altra part, a la que tinguin accés com a conseqüència del desenvolupament dels acords assolits per mitjà d'aquest document, essent responsables del possibles danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquest deure de confidencialitat.

10. Règim jurídic i jurisdicció competent

Aquest conveni té caràcter administratiu i, en tot allò no previst en el mateix, li serà d'aplicació l'OGS (BOP núm. 139, d'11 de juny de 2009), la LGS i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol,



pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, així com qualsevol altre de general i concreta aplicació.

En cas de discrepància en la interpretació i/o aplicació del seu contingut, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu dels jutjats i tribunals del partit que correspongui al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que hi pogués correspondre.

I, com a prova de conformitat, les parts signen el present document.

L'alcalde

Presidenta de l'entitat,

REBECA GALAN

(R: G67055228) Fecha:
2024.10.02 19:40:31

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Josep Maria Vallès Navarro
03-10-2024 11:49

La secretària general

Signat digitalment per:
Secretària General
02-10-2024 20:13