



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

PRÒRROGA DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL I L'AJUNTAMENT DE LINYOLA PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA D'ÀMBIT GENERAL I DELS SERVEIS RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Carles Palau Boté president del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, en nom i representació de la corporació comarcal, en virtut de les atribucions que li confereixen els articles 12.b i 13 de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en relació amb els articles 84, 85 i 86 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple d'aquest Consell Comarcal, en sessió plenària extraordinària realitzada en data 29 de novembre de 2019.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Xavier Alís i Moliné, en nom i representació de la corporació local, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdós, en la representació amb la qual actuen,

EXPOSEN

I. El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, estableix en el títol IV que regula les competències comarcals, i en relació amb els serveis de competència municipal, la coordinació d'aquests per raons d'interès comarcal.

II. L'article 28.1, inclòs en el mateix títol, preveu que correspon a les comarques prestar l'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

III. L'article 28.2 preveu que en tot cas la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis.

IV. L'article 29 de l'esmentat text manifesta que en el programa d'actuació comarcal s'han d'incloure els serveis, les activitats i les obres que s'han de dur a terme, així com la manera d'acomplir els dits serveis i les activitats i els mecanismes de coordinació amb els municipis.

V. L'article 24 del títol III del capítol III del Programa d'Actuació Comarcal, que consta aprovat pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell en sessió plenària extraordinària del dia 21 de juny de 1994, preveu l'assistència tècnica i de cooperació municipal als municipis de la comarca.

VI. L'article 30.a) de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya especifica que en cada comarca hi ha d'haver un servei de cooperació i d'assistència municipals encarregat d'assessorar els



Consell Comarcal del Pla d'Urgell

municipis que ho sol·licitin en matèria juridicoadministrativa, economicofinancera i d'obres i serveis.

VII. Considerant que el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, estableix en l'article 303 que mitjançant un conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes.

VIII. Atès que l'article 304 de l'esmentat Reglament determina que els convenis interadministratius tenen caràcter voluntari i base negociada, i s'han d'estipular en termes d'igualtat entre les administracions intervinents.

IX. Atès que l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, enumera entre les formes de cooperació interadministratives el conveni.

X. El Consell Comarcal del Pla d'Urgell i l'Ajuntament de Linyola tenen voluntat d'establir mecanismes de col·laboració per a l'exercici d'aquestes competències concurrents entre ambdues administracions i en atenció a les circumstàncies específiques que l'àmbit comarcal és l'ídoni per a la prestació dels serveis objecte del present conveni.

CONVENI

PRIMER. OBJECTE DEL CONVENI:

Aquest conveni té per objecte establir el marc de drets i obligacions de les parts a partir del qual el Consell Comarcal posa a disposició de l'Ajuntament els productes i serveis enumerats a continuació:

1.- SERVEIS TÈCNICS D'ARQUITECTURA I URBANISME:

Aquests serveis inclouen:

- Informes de sol·licituds de llicències i comunicacions d'obres
- Visites d'inspecció
- Llicències de primera utilització i/o ocupació
- Redacció de certificats, informes, dictàmens, establiment d'alineacions (sense treball de topografia), assessorament en aspectes de protecció civil i l'atenció al públic en general.

2. SERVEIS TÈCNICS PER INFORMES ACTIVITATS

Es tracta, bàsicament, de la realització dels informes tècnics relacionats amb la tramitació dels expedients municipals d'activitats ramaderes, industrials, comercials i de serveis per als municipis de la comarca del Pla d'Urgell adherits a aquest servei.



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

3. ELABORACIÓ DE DOCUMENTS TÈCNICS D'ARQUITECTURA, URBANISME I ENGINYERIA, I DIRECCIONS D'OBRA

Inclou l'encàrrec dels diferents documents i treballs tècnics que es descriuen en l'Annex I, tenint en compte que en cas que el departament dels Serveis Tècnics no disposi del temps i dels mitjans adients per poder redactar alguna part del projecte amb especial dificultat per les seves característiques (càlcul d'estructura, estudi acústic, etc...), o que per motius d'excés de feina en el servei aquests no es puguin realitzar en els terminis necessaris, s'informarà al corresponent ajuntament i amb el seu vistiplau s'encarregarà aquests treballs a un tècnic de suport extern. Els costos d'aquests treballs es facturaran al corresponent ajuntament al cost de mercat.

Caldrà tenir en compte a aquests efectes, que tindran prioritat els municipis adscrits als serveis tècnics de caràcter general respecte als que estiguin adscrits només als informes d'activitats o no estiguin adscrits.

4. SERVEIS RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Aquests serveis inclouran:

- Gestió d'incidències
- Formacions
- Portal de transparència i seu electrònica
- Anàlisi dels usos dels serveis d'administració electrònica
- Suport als ajuntaments que treballin amb el model e-Set
- Revisió dels informes de ciberseguretat
- Informació al Consell d'Alcaldes

Tots aquests serveis estan desenvolupats en l'Annex II.

En l'Annex III a més, es contemplen altres serveis que prestarà el CC als municipis encara que no estiguin adherits i que no comportaran cap cost pels municipis. Aquests serveis son:

- Prestació del servei d'Entitat de Registre T-CAT
- Suport a la plataforma municipal col·laborativa.

SEGON. MODALITATS D'ADHESIÓ

Les quotes queden establertes així:

a. Adhesió als serveis tècnics de caràcter general

L'adhesió a serveis tècnics de caràcter general suposa tenir tots els serveis especificats en el punt 1 i 2 de l'apartat anterior, així com la realització dels treballs descrits en el punt 3 de l'apartat primer, a un preu més avantatjós (veure quadre de preus de l'Annex I)

La quota per l'adhesió a serveis tècnics de caràcter general és: **5,6 €/hab.**



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

b. Adhesió als serveis tècnics per informes d'activitats:

L'adhesió als serveis tècnics només per a informes d'activitats compren només les prestacions contingudes en el punt 2 de l'apartat primer.

La quota per l'adhesió als serveis tècnics per informe d'activitats és: **3,87 €/hab.**

c. Adhesió als serveis d'assessorament en matèria d'administració electrònica:

L'adhesió als serveis d'assessorament de matèria d'administració electrònica compren tots els serveis especificats en l'Annex II, desglossats en 7 subapartats.

La quota serà fixa per municipi de **1.505,53 €/any.**

Es preveu un servei informàtic pels ajuntaments que es farà de forma general encara que no s'hagin adherit al servei d'administració electrònica que està contingut en l'ANNEX III i que no suposarà cap cost pels municipis.

TERCER. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

El Consell Comarcal portarà a terme la seva tasca d'acord amb els següents pautes:

- Realitzarà la seva activitat amb la deguda diligència i bona fe.
- Donarà estricta compliment al pacte "Confidencialitat i protecció de les dades".
- Disposarà dels mitjans tècnics i humans necessaris per assegurar la confidencialitat de les comunicacions telemàtiques entre l'Ajuntament i el Consell.
- No difondrà, excepte autorització expressa i escrita de l'Ajuntament, cap tipus de dades emmagatzemades en el sistema.
- Prestarà els seus serveis al seu propi domicili, o bé, a les dependències de l'Ajuntament quan sigui necessari per a la correcta prestació del servei.
- Posarà a disposició de l'Ajuntament els mitjans tècnics i humans al seu abast per a l'òptima prestació del servei, esforçant-se en què la prestació pugui desenvolupar-se amb la màxima continuïtat i seguretat, a excepció de les possibles incidències que puguin produir-se fora del seu control o per causes produïdes per força major, cas fortuït o acte d'un tercer.

QUART. PAGAMENT

Les obligacions econòmiques que queden regulades en aquest conveni neixen des que s'iniciï la prestació o realització dels serveis o activitats especificats a la clàusula "SEGON. Objecte del Conveni" anterior.

Tots els imports relacionats no porten inclòs l'IVA corresponent.

L'aportació s'efectuarà de la següent manera:

- Les quotes d'adhesió es cobraran bimestralment mitjançant rebuts.



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

- La quota fixa per serveis d'assessorament en matèria d'administració electrònica es fraccionarà en 6 rebuts, que també es cobraran bimestralment.
- Els honoraris per serveis realitzats es cobraran trimestralment mitjançant rebuts.

CINQUÈ. SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONVENI

Les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes de interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

SISÈ. INTERVENCIÓ DELS AJUNTAMENTS

L'Ajuntament podrà intervenir en les propostes de gestió, organització i planificació del programa de visites dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, que han de realitzar en la periodicitat que consta establerta.

Igualment, l'Ajuntament podrà realitzar els suggeriments que consideri més convenients per a una correcta gestió d'aquests serveis.

Tot això, de conformitat amb el que preveu l'article 175 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/95, el qual disposa que "la Comarca pot prestar serveis municipals en virtut de delegació o conveni, de conformitat amb les previsions establertes en el programa d'actuació comarcal". A més, s'estipula que "s'ha de garantir la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei".

SETÈ. DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

VUITÈ. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

El Consell Comarcal podrà extingir per diferents supòsits el conveni, totalment o transitòriament, per raons d'interès del servei.

Igualment, l'Ajuntament, per les raons que en el seu cas consideri pertinents, com la gestió personalitzada, podrà extingir aquest conveni, prèvia denúncia expressa amb dos mesos d'antelació.

Tal i com estipula l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució. Són causes de resolució:



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànime de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

NOVÈ. PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament de Mollerussa es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest conveni, exonerant al Consell Comarcal del Pla d'Urgell de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

El Consell Comarcal del Pla, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del Tractament: El Consell Comarcal del Pla, amb domicili al Carrer de Prat de la Riba, 1, 25230 Mollerussa, Lleida, Telèfon 973.71.13.13 i Correu electrònic: consell@plaurgell.cat
2. Delegat de Protecció de Dades: dpd@plaurgell.cat
3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general per convenis a tercers.
4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre,



Consell Comarcal del Pla d'Urgell

general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Ajuntament de Linyola

6. Categories de dades personals: Dades identificatives.

7. Cessions de dades: Departament de Governació.

8. Mesures de Seguretat: El Consell Comarcal del Pla d'Urgell ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per aconseguir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant els terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius del Consell Comarcal del Pla d'Urgell de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: l'usuari podrà en tot moment exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades consell@plaurgell.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@plaurgell.cat

DEZÈ. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni de col·laboració interadministrativa es regirà pel que disposa la normativa de règim local de Catalunya que regula les relacions interadministratives.

Els serveis que es presten en el present conveni, al tindre la consideració d'assistència tècnica, comportarà que els hi siguin d'aplicació els preceptes bàsics del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. També serà d'aplicació el previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per resoldre els litigis que poguessin sorgir en relació amb la seva interpretació, compliment, resolució i efectes, ambdues parts se sotmeten a la competència dels tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.



Consell Comarcal
del Pla d'Urgell

ONZÈ. VIGÈNCIA

La vigència de la pròrroga serà fins a 31 de desembre de 2027.

El Consell Comarcal i els ajuntaments podran estudiar, de mutu acord, les modificacions que, en tot cas, considerin convenients per a la bona gestió i millora del servei.

Tal i com s'estipula en l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el termini de vigència del conveni tenint en compte les regles següents:

1r. Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.

I perquè així consti i en prova de conformitat, els compareixents signen aquest conveni en dos exemplars i en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL
DEL PLA D'URGELL

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

Signat digitalment per
Xavier Aïís Moliné
Alcalde de l'ajuntament
de Linyola



Fecha:
2024.02.01
12:00:56
+01'00'