

Expedient 62/2024

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS I LA FACULTAT DE PSICOLOGIA, CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ I DE L'ESPORT BLANQUERNA DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ESTIU RAMON LLULL – CAMPUS MOIANÈS.

D'una part, l'Il·lma. Sra. Laia Bonells Oliver, com a Presidenta del **Consell Comarcal del Moianès** (d'ara endavant **CCM**), actuant en nom i representació d'aquesta administració local, facultada expressament per aquest acte segons acord adoptat pel Ple de 14 de juliol de 2023, acompanyada del Secretari del Consell Comarcal del Moianès, el Sr. el qual dona fe de l'acte.

I de l'altra part, el Dr. Jordi Riera Romaní, amb DNI núm. en representació de la **Fundació Blanquerna**, amb domicili social a Barcelona (08022), passeig de Sant Gervasi, 47 i CIF núm. R5800622B, com a degà de la **Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna** (d'ara endavant **FPCEEB**), de la Universitat Ramon Llull, segons resulta de l'escriptura de poder autoritzada pel notari de Barcelona Sr. de data 10 de febrer de 2021, núm. de protocol

Ambdues parts, que actuen en exercici dels seus càrrecs respectius declaren i manifesten que intervenen amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per subscriure aquest conveni i a aquestes efectes,

MANIFESTEN

PRIMER.- El CCM és una administració pública d'àmbit comarcal que desenvolupa un Pla d'Actuació Comarcal ampli i divers amb la finalitat d'articular un conjunt d'estratègies i actuacions amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida i el benestar de les persones, donar resposta a les necessitats del territori i del teixit socioeconòmic i preservar el medi ambient, amb la sostenibilitat com un dels objectius claus per als propers anys.

Una de les tasques que du a terme el CCM és la formació contínua en diferents àmbits per tal de millorar les habilitats i competències de la ciutadania del Moianès i d'altres persones participants en el seu desenvolupament tant professional com personal.

En el marc del Pla d'Actuació Comarcal 2023 -2026 del Moianès, una de les actuacions prioritzades és la Universitat d'Estiu Ramon Llull – Campus Moianès amb el disseny i organització d'activitats lligades al patrimoni històric, cultural i natural del Moianès, així com actuacions dirigides als àmbits de l'art, la literatura, la psicologia, comunicació i ciències de l'educació, en el format d'activitats formatives: cursos, seminaris, cicles de conferències i/o tallers.

SEGON.- La FPCEEB és una comunitat universitària i professional singular, sense ànim de lucre. La seva vocació de servei públic i dimensió social exclou el lucre de la seva activitat, la qual cosa permet invertir els recursos generats en la millora constant de la qualitat docent, en l'impuls de la recerca i en l'ajut als estudiants amb més necessitats. La FPCEEB ofereix una metodologia singular, personalitzada i un compromís a l'hora d'oferir una educació basada en tres dimensions: la humana, l'acadèmica i la professional.

TERCER.- Que en virtut d'aquest marc legal, el CCM i la FPCEEB estan interessats en el desenvolupament d'activitats de formació continuada, entre elles la Universitat d'Estiu Ramon Lull – Campus Moianès, amb l'objectiu de donar eines formatives als i les participants que els permetin desenvolupar-se personalment i professionalment.

Que amb aquesta finalitat les dues parts convenen subscriure un conveni que formalitza aquesta col·laboració en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera. del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració que han de regir entre les parts signatàries per fer possible les activitats formatives i per aquest fi es crearà un equip gestor.

Mitjançant el present conveni el CCM i la FPCEEB s'estableix un objectiu indirecte de consolidar una activitat que es celebra d'ençà de l'any 2015, resultat de la qual és l'organització de l'anomenada Universitat d'Estiu Ramon Lull – Campus Moianès.

Segona. Contingut, destinataris i reconeixement

En el marc d'aquest conveni hi trobem com a activitat formativa a desenvolupar, la Universitat d'Estiu Ramon Lull - Campus Moianès, així com d'altres activitats formatives de formació continuada que puguin portar-se a terme arrel d'aquesta col·laboració. Els continguts d'aquestes activitats s'emmarquen especialment en els àmbits de la cultura i el patrimoni, la psicologia, la comunicació i les ciències de l'educació.

Aquestes formacions estan obertes a tothom. Les activitats de naturalesa formativa desenvolupades en el marc d'aquest conveni permetran als participants (estudiants o no) aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seva formació, bagatge i experiències personals i afavorir l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals, facilitin l'ocupació, fomentin la seva capacitat d'emprenedoria i que els donin recursos per al seu creixement personal. Les formacions dissenyades en el marc d'aquest conveni volen ser un punt de referència alhora d'oferir una formació continuada i de qualitat al Moianès.

Els assistents obtindran un certificat d'assistència sempre que acreditin una assistència d'un mínim del 80% del total d'hores del curs o al 100% de la sessió inscrita.

A més, els cursos podran ser reconeguts amb 1 crèdit en el cas de 20 hores de formació o amb 0,5 crèdits en el cas de 15 hores de formació, en el cas que els alumnes demanin aquesta obtenció de crèdits i previ al desenvolupament d'un treball.

Per altra banda, els cursos, al comptar amb la participació de la FPCEEB, són reconeguts pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, segons l'Ordre ENS/248/2012, de 20 d'agost. Les formacions desenvolupades en el marc d'aquest conveni de col·laboració estaran considerades com a formació permanent del professorat no universitari.

Tercera. Obligacions de les parts

Tasques del programa a desenvolupar per l'Equip Gestor format per membres del CCM, de la FPCEEB i d'altres personalitats educativament representatives de la comarca, que actuaran amb caràcter de voluntariat

- Es crearà un Equip Gestor format per membres del CCM i de la FPCEEB, així com persones impulsores del projecte.
- L'equip gestor farà el disseny de la programació amb la col·laboració, si s'escau, d'altres entitats i/o agents del territori. Aquesta programació es presentarà a la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna de la Universitat Ramon Llull i a l'Àrea de Cultura, Teixit Associatiu i Patrimoni històric del Consell Comarcal del Moianès que procedirà a la seva validació.
- A partir d'aquí, l'equip gestor elaborarà el contingut detallat del programa, contactarà amb els experts i en calendaritzarà la formació de que es tracti.
- L'equip gestor també serà l'encarregat de la coordinació i seguiment d'aquest conveni i donarà impuls als compromisos assumits en el mateix, en procurarà la implementació, i en general, intercanviarà informació per al millor compliment dels seus objectius.
- L'equip gestor vetllarà per la viabilitat econòmica de les formacions i en cap cas es faran activitats que no es puguin autosufragar.

Tasques del programa a desenvolupar pel Consell Comarcal del Moianès

Les tasques que desenvoluparà el Consell Comarcal del Moianès en relació amb les activitats formatives que es desenvolupin seran les següents:

- El CCM, i en concret l'Àrea de Cultura, Teixit associatiu i Patrimoni Històric del mateix serà el nexa amb la FPCEEB.

- Des Consell Comarcal es farà el disseny, edició i distribució del programa formatiu, així com la difusió del mateix a les webs de l'entitat, xarxes socials, notes de premsa als mitjans de comunicació, mailings, etc... i participarà en tots els actes que es duguin a terme per difondre el programa formatiu.
- El CCM serà el punt de recollida de les inscripcions, ja sigui de manera presencial, telefònica o telemàtica, a les diferents activitats formatives i aquestes es faran seguint les directives de la secretaria acadèmica de la FPCEEB.
- El CCM recollirà l'import de les matrícules i les transmetrà a la FPCEEB de manera que aquesta es pugui fer càrrec del pagament del professorat, actuant així com a intermediari.
- El CCM farà la cerca i contacte amb els experts de les activitats formatives dissenyades per tal de concretar l'inici, materials previs que poden necessitar... i per tal de recollir tota la informació necessària per a la seva posterior remuneració econòmica la que es traspasarà oportunament a la FPCEEB.
- El CCM organitzarà les formacions amb les diferents tasques i gestions que això implica: disponibilitat i confirmació d'espais, infraestructura, material, presentació, documentació per a les persones participants i experts.
- En el cas que sigui necessari es cediran els espais del Consell Comarcal per a la realització de les activitats formatives.
- El CCM farà el seguiment de l'assistència a les formacions i acompanyament als participants i experts en la resolució de consultes i/o incidències. La tècnica del Consell Comarcal del Moianès emetrà i imprimirà les llistes d'assistència, que cada dia de formació l'alumne/a haurà de signar obligatòriament.
- El CCM farà el recull i posterior buidatge de l'avaluació i de l'assistència de la formació segons les enquestes de valoració estipulades per l'equip gestor, i traspàs dels resultats a l'equip gestor i a la FPCEEB.
- Gestió en el cas que algun alumne demani el reconeixement de crèdits. El CCM farà de nexa entre l'alumne, l'equip gestor i la FPCEEB.
- El CCM no serà responsable en cap cas de les possibles incidències, accidents o d'altres circumstàncies que es puguin produir durant l'execució de la Universitat d'Estiu del Moianès o la resta formacions contínues que se celebrin.

Tasques del programa a desenvolupar per la Fundació Blanquerna

- La FPCEEB, a través de l'equip deganal, validarà el programa formatiu i el preu de les activitats formatives i farà arribar al CCM tota la informació corporativa que aquest necessita per tal de dissenyar el material de promoció i difusió.
- La FPCEEB farà promoció i difusió del programa formatiu a través dels seus canals de comunicació.
- La Secretaria Acadèmica Blanquerna matricularà als estudiants de les formacions i emetrà els corresponents certificats acadèmics.
- La FPCEEB executarà el pagament dels docents i dels seus desplaçaments prèviament pactats amb el CCM. Aquest s'efectuarà posteriorment a la rebuda d'una transferència (fruit de la recollida de les matrícules) que cobreixi l'import total de les formacions.

CONVENI
Número: 2024-0019
Data: 12/03/2024

Quarta. Finançament de les actuacions convingudes i difusió de la col·laboració

El CMM posa a disposició de les actuacions desenvolupades en el marc d'aquest conveni dels seus mitjans materials, tecnològics i humans necessaris per a la consecució de les tasques assignades en el present conveni, així com el seu coneixement del territori i relació amb les entitats, associacions i ajuntaments de la comarca del Moianès, que donen suport al disseny de les actuacions formatives.

La FPCEEB de la Universitat Ramon Llull posa a disposició de les actuacions desenvolupades en el marc d'aquest conveni els seus mitjans humans necessaris per a la gestió de la documentació, diplomes, reconeixement de crèdits i homologació dels cursos per el Departament d'Ensenyament.

Les actuacions seran finançades pels mateixos alumnes que pagaran el cost dels experts. En tot cas les dues entitats podran demanar d'altres subvencions per al desenvolupament d'aquestes activitats formatives, si s'escau. L'equip gestor vetllarà per la viabilitat econòmica de les formacions i en cap cas es faran activitats que no es puguin autosufragar.

Tal i com s'ha especificat en apartats anteriors, la recepció dels diners de les matrícules es farà en el CCM el qual actuarà com a intermediari i transferirà els imports necessaris a la FPCEEB per a poder pagar les despeses docents, prèvia rebuda d'un full de liquidació o carta de pagament per part de la FPCEEB.

Tant el CCM com la FPCEEB es reserven el dret, en el cas que les formacions obtinguin guanys de reservar una part proporcional dels guanys per tal de cobrir les despeses estructurals i d'execució dels títols en el cas de la FPCEEB i per cobrir les despeses de gestió i promoció en el cas del CCM. En cas de no obtenir guanys, aquesta col·laboració es farà sense cost.

El CCM i la FPCEEB s'obliguen a fer constar aquesta col·laboració conjunta, així com s'hi hi intervenen altres associacions, entitats i/o ajuntaments del Moianès en tots els materials de difusió que s'editin, en les seves seves electròniques i davant de tots els participants i col·laboradors.

Cinquena. Entrada en vigor i vigència

Aquest conveni tindrà una vigència de quatre anys des de la seva signatura. En qualsevol moment, abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar la seva pròrroga per un període igual o per anualitats o acordar-ne en el seu cas l'extinció. En cap cas, s'entendrà prorrogat tàcitament.

Sisena.- Causes d'extinció o resolució del conveni:

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

CONVENI
Número: 2024-0019 Data: 12/03/2024

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que s'hagi acordat a pròrroga.
- b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de dur a terme el compliment de les seves obligacions.
- d) La renúncia expressa per part de qualsevol de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 3 mesos abans de la data d'inici de la Universitat d'Estiu al Moianès. En cas que durant el període de vigència qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a l'altra part signatària, que, en el termini màxim de dos mesos, adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni.
- e) L'incompliment manifest de les seves clàusules per qualsevol de les parts signatàries. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni sobre la base d'un incompliment, haurà de comunicar la seva intenció a l'altre part per escrit en el termini d'un mes indicant la causa de resolució.
- f) Per denúncia d'alguna de les parts.
- g) Qualsevol de les causes previstes legalment.

Setena.- Protecció de dades.

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present convenci es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Ambdues entitats s'abstindran de fer qualsevol mena de tractament de les dades personals dels i les participants més enllà del que sigui necessari per a la consecució de les finalitats d'aquest conveni. De la mateixa manera es comprometen a no manipular, transformar ni cedir a tercers aquestes dades o arxius que continguin, fora de l'estricta objecte de la relació subscrita per ambdues parts, així com a guardar-los en estricte confidencialitat i a informar als participants de la forma en que poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

L'incompliment directe o indirecte d'aquesta clàusula per part d'ambdues entitats comporta la responsabilitat directa pels danys i perjudicis que pugui representar per als/les participants a les formacions organitzades en el marc d'aquest conveni.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de dades en seran les interlocutores.

En compliment de l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el present conveni serà objecte d'inscripció al registre corresponent.

Vuitena. Modificacions de conveni

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni. Les parts, de mutu acord, podran modificar o complementar els pactes que estableix aquest conveni.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts mitjançant addenda i serà objecte de publicació al registre de convenis de col·laboració en aplicació de l'article 14 de la Llei 19/2014.

Desena.-Naturalesa i resolució de discrepàncies

La naturalesa administrativa d'aquest conveni, implica que en darrera instància són competents per tal de resoldre els conflictes o incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu.

Amb caràcter previ a l'actuació de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les parts s'hauran de requerir per tal de complir amb les obligacions corresponents a cada una i notificar aquest requeriment al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni; si un cop efectuat el requeriment, la part incomplidora no reconduïx la seva conducta, o de forma expressa rebutja la notificació per tal d'ajustar-se al contingut del conveni, s'obrirà la via Contenciosa davant l'Òrgan Jurisdiccional competent.

Tot i això, les parts es comprometen a mediar per tal de resoldre de bona fe i de forma amistosa qualsevol desacord que pugui existir en el desenvolupament del conveni i que sigui susceptible de trobar solució per aquesta via, de manera prèvia a la incoació del procés davant la Jurisdicció contenciosa.

I perquè així consti i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

A Moià, en data de la signatura electrònica

La Presidenta del Consell Comarcal del Moianès

Laia Bonells Oliver

LAIA BONELLS (R: P0800317J)	Firmado digitalmente por LAIA BONELLS (R: P0800317J) Fecha: 2024.03.11 17:34:30 +01'00'	(AUT)	Firmado digitalmente por LAIA Fecha: 2024.03.11 10:08:04 +01'00'
---	--	--------------	---

CONVENI
 Número: 2024-0019 Data: 12/03/2024

Codi Validació:
 Verificació: https
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 8

El degà de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna
de la Universitat Ramon Llull

Jordi Riera i Romaní

JORDI RIERA
ROMANI -
DNI

Firmado digitalmente
por JORDI RIERA
ROMANI - DNI

Fecha: 2024.03.05
20:12:55 +01'00'

CONVENI
Número: 2024-0019 Data: 12/03/2024