



**CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN I L'ENTITAT RESIDÈNCIA INFANTIL EMMANUEL PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA SEVA ACTIVITAT ORDINÀRIA, D'INTERÈS PÚBLIC I SOCIAL, DURANT L'ANY 2024**

Sant Just Desvern, en la data de la seva signatura electrònica

**REUNITS**

D'una part, Joan Basagañas i Camps, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Just Desvern amb NIF P0821900H, per acord del Ple Municipal en sessió celebrada el 17 de juny de 2023, assistit per la persona amb funcions atribuïdes de Secretari/a de la Corporació, que dona fe d'aquesta acte.

I d'altra part, Josefina Grau Llacuna, amb DNI número , en nom i representació de l'entitat Residència Infantil Emmanuel, inscrita en la secció 1a del Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, segons resolució de 23 de desembre de 2002, amb domicili social al carrer Josep Anselm Clavé 18 de Sant Just Desvern (08960), CIF G58208026, en la seva qualitat de Presidenta de l'associació, segons consta en acta fundacional diligenciada de 29 de març de 2022.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni marc, i a tal efecte,

**EXPOSEN**

Primer.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, disposa en el seu art. 25.2 e) que els ens locals, en tot cas, ostenten com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Així mateix, també en el mateix sentit es reconeix la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials, com a competència pròpia del municipi, en l'art. 63.3 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per una altra banda, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, en el preàmbul es pronuncia sobre el reconeixement a l'Estatut d'autonomia de Catalunya, dels drets i deures de l'àmbit civil i social, entre els quals s'inclouen els drets relatius als serveis socials.

Amb posterioritat, en el seu art. 3, estableix que aquesta llei regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir-hi l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar conjunt de la població.

Segon.- Que el Pla d'Acció Municipal 2023-2027 s'articula al voltant de 8 eixos estratègics, 60 objectius i 232 accions que garanteixen la prestació dels serveis municipals i l'ús eficient dels recursos.



Aquest conveni desenvolupa l'eix 2: Un Ajuntament compromès amb la transparència i la participació, que ofereix serveis de qualitat i a l'abast de tothom.

Aquest Eix Estratègic està alineat amb els objectius estratègics 2 (Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent), 5 (Afavorir la proximitat i la mobilitat sostenible), 6 (Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat) i 10 (Millorar els instruments d'intervenció i la governança) de l'Agenda Urbana. Fomentar la participació ciutadana en la governança municipal, impulsant models de corresponsabilitat i promovent la implicació de les entitats, són reptes que trobem al llarg de tot el PAM.

Així mateix aquest conveni fomenta el desenvolupament de l'eix 1: Sant Just un municipi que es preocupa de la seva gent: inclúsiu, divers, cohesionat, feminista, solidari i igualitari. Aquest Eix Estratègic està alineat amb els objectius estratègics 6 (Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat) i 8 (Garantir l'accés a l'habitatge) de l'Agenda Urbana.

L'Eix 1 es planteja com objectius garantir la igualtat i el respecte a la diversitat, millorar l'accés a l'habitatge i als subministraments bàsics per als col·lectius vulnerables o desfavorits i potenciar els serveis a la llar per dependència. Algunes d'aquestes línies de treball són compartides amb l'entitat, que desenvolupa a través de les seves accions, iniciatives que tenen com a fita aquests i altres objectius d'interès públic.

Que d'acord amb el marc general establert mitjançant l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis, el Pla estratègic d'atorgament de subvencions i formalització de convenis, l'Ajuntament de Sant Just Desvern vol regular les condicions i els criteris d'atorgament de subvencions i la formalització de convenis per a la promoció i la dinamització de l'associacionisme en tots els seus àmbits.

Que l'Ajuntament de Sant Just Desvern, considera molt valuosa l'aportació que realitza l'entitat esmentada, amb el desenvolupament de les seves en el camp de la solidaritat i la igualtat de drets i deures per tal de fomentar la inclusió social dels col·lectius més vulnerables del municipi i vol potenciar, a través d'aquest conveni de col·laboració, els projectes i accions que l'entitat realitza anualment.

Que l'Ajuntament de Sant Just Desvern es compromet a donar suport a l'entitat en tot allò que s'estableix en aquest conveni de col·laboració.

Tercer.- L'entitat Residència Infantil Emmanuel ha estat desenvolupant durant els darrers anys al municipi diverses tasques d'interès públic i social.

Que l'entitat Residència Infantil Emmanuel realitza el servei d'acolliment residencial d'urgència.

La Residència Infantil Emmanuel acull a infants de 3 a 12 anys en situacions de risc social. Els/les menors resideixen en el centre de dilluns a divendres i en la majoria dels



casos no estan tutelats per la DGAI ni es coneixen intervencions de cap servei especialitzat en infància en risc social.

Que l'entitat té com a objectius principals aquells descrits en els seus estatuts i reconeguts per aquest Ajuntament, i que són:

- “1: Afavorir la integració del menor en risc de marginació social.
2. Fomentar la solidaritat en el si de la nostra societat.
3. Promoure el desenvolupament integral del menor.”

Quart.- El pressupost municipal per a l'exercici 2024 preveu la partida pressupostària SO 23101 48504, dotada per un import de 4.000,00 euros on s'inclou la subvenció nominativa a favor de l'entitat Residència Infantil Emmanuel, incorporada al Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Sant Just Desvern 2024.

Cinquè.- En data 16 de maig de 2024, amb registre d'entrada EACAT E/007094-2024 (RE/8727), en data 22 de maig de 2024, mitjançant registre d'entrada EACAT E/007418-2024 (RE/9118), i en data 3 de juny de 2024, mitjançant registres d'entrada EACAT E/007787-2024 (RE/9737) i EACAT E/007785-2024 (RE/9739), l'entitat Residència Infantil Emmanuel ha presentat sol·licitud per a la formalització del corresponent conveni per una quantia de 4.000,00 euros per a activitats d'atenció social.

Sisè.- Que ambdues parts manifesten la necessitat d'establir un marc de cooperació i coordinació per tal de l'execució de les activitats incloses al projecte presentat per l'entitat, establint un nou marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament de Sant Just Desvern i l'entitat, amb l'objectiu de desenvolupar l'activitat d'interès públic i social d'acolliment de menors procedents de famílies en situacions de vulnerabilitat i ajudar a cada menor en cada un dels aspectes globals de la persona mentre la seva família biològica resol la seva situació de risc.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb la subjecció a les següents:

## CLÀUSULES

### **PRIMERA.- OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ I ENTITAT BENEFICIÀRIA**

És l'objecte d'aquest conveni l'atorgament de la subvenció nominativa de concessió directa a l'entitat Residència Infantil Emmanuel, per a l'execució de les activitats incloses al projecte presentat per l'entitat, establint un marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament de Sant Just Desvern i l'entitat, amb l'objectiu de desenvolupar l'activitat d'interès públic i social d'acolliment de menors procedents de famílies en situacions de vulnerabilitat, durant l'any 2024 al municipi.

Les accions i propostes a desenvolupar per la Residència Infantil Emmanuel, en el marc d'aquest conveni, hauran de dur a terme les actuacions que a continuació s'indiquen:

- Acollir a menors procedents de famílies en situació de vulnerabilitat



En aquest conveni de col·laboració s'inclouen els conceptes, segons l'àmbit propi de l'entitat, seguint els criteris previstos:

1. L'Ordenança municipal reguladora:

- La dificultat per executar l'activitat sense la subvenció
- La tasca continuada, al llarg de tot l'any
- La correcta justificació documental en l'aplicació de la subvenció en anteriors convocatòries

2. El Pla estratègic d'atorgament de subvencions i formalització de convenis:

b. Àmbit específic:

- Promoure l'atenció de les necessitats derivades de la manca de recursos bàsics i dels dèficits en les relacions interpersonals, a través de la participació, l'associacionisme, l'ajuda mútua, l'acció voluntària i les altres formes d'implicació social en els afers de la comunitat.
- Promoure programes per prevenir, atendre i promoure la inserció social en les situacions de marginació i d'exclusió social.

## **SEGONA.- RÈGIM JURÍDIC**

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (BOPB del 20 de març de 2024), la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local.

Així mateix en articular-se a través d'un conveni resulten d'aplicació les prescripcions previstes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

## **TERCERA.- PERÍODE D'EXECUCIÓ I VIGÈNCIA DEL CONVENI**

Les accions objecte de subvenció s'han de dur a terme durant el període comprès entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024, essent subvencionables només les despeses que es produeixin en aquest període.

La vigència del present conveni de col·laboració s'estendrà des de la seva signatura i fins el dia 31 de desembre de 2024.

## **QUARTA.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA**

Amb caràcter general, l'entitat està obligada a:

- a) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació i de control



- financer que realitzi l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
  - c) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
  - d) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Just Desvern en el moment d'atorgament i pagament.
  - e) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a l'establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitjà electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusives d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.

Específicament en el marc del present conveni, l'entitat RESIDÈNCIA INFANTIL EMMANUEL, assumeix les obligacions següents:

- a) Destinar la subvenció a l'execució de les accions previstes en el projecte presentat per l'entitat.
- b) Participar en les reunions de la Comissió de seguiment que s'estableix en aquest conveni.
- c) Realitzar activitats obertes a tota la població i a participar i col·laborar en les activitats del municipi en els camps de la solidaritat i la igualtat de drets i deures, així com d'altres accions detallades en el seu respectiu projecte subvencionat.
- d) Assistir i participar activament en el Consell Municipal del seu l'àmbit i a col·laborar en les Comissions de Festes que l'Ajuntament convoqui.
- e) Difondre les activitats o actes organitzats per l'entitat, durant tot l'any, amb la llegenda "En conveni amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern" segons els diferents models que permet l'estudi d'imatge corporativa.
- f) Fer arribar tota la publicitat que editin o difonguin, a l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, abans de la realització de les activitats que tinguin programades, així com aquelles que tinguin caràcter esporàdic, per tal que l'Ajuntament en tingui coneixement.
- g) Comunicar les seves activitats o actes per tal que aquestes figurin a l'agenda d'activitats i web municipal.
- h) Implicar-se en el compliment i assoliment del que estableix el decret d'Alcaldia de data 24/01/2013, de determinació de l'objectiu de reducció de consum energètic per a l'any 2013, o resolucions posteriors que a tal efecte es puguin dictar.
- i) Utilitzar preferentment, durant els àpats populars, vaixelles reutilitzables i a realitzar un reciclatge i una recollida selectiva en les correctes condicions.
- j) Comunicar a l'Ajuntament de Sant just Desvern qualsevol canvi que es produeixi en la composició de la seva Junta Directiva, així com a complimentar i/o modificar les dades que sobre l'entitat figuren en el Registre Municipal d'Entitats, fent us dels models editats a aquest efecte.
- k) Tenir concertada durant tot el període de vigència del present conveni una



pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import que estableixi la normativa reguladora del seu sector per tal de cobrir els danys personals i materials que es puguin produir com a resultat del desenvolupament de les activitats i actes que realitzin.

- l) En el moment de la signatura del present conveni, l'entitat haurà d'aportar la citada pòlissa d'assegurança i acreditar el pagament de la prima de l'assegurança. En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà eximit de qualsevol responsabilitat al respecte.
- m) Liquidar els drets d'autors amb la Sociedad General de Autores de España (SGAE), posant a disposició dels organitzadors la documentació necessària per satisfer les taxes amb l'esmentada SGAE. Per la signatura d'aquest Conveni de col·laboració, l'Ajuntament no adquireix cap relació vinculant amb les entitats, quedant absolutament exempt de la liquidació de taxes per aquest concepte amb la Societat General d'Autors i Editors d'Espanya.

## **CINQUENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN**

L'Ajuntament de Sant Just Desvern en el marc d'aquest conveni assumeix les obligacions següents:

- a) Pels conceptes expressats a la clàusula primera, l'entitat RESIDÈNCIA INFANTIL EMMANUEL rebrà per al any 2024 una aportació econòmica de 4.000,00 euros, per desenvolupar el projecte global del centre valorat per l'entitat en un import total de 31.089,00 euros.
- b) Donar suport i desplegar les actuacions que se'n derivin de l'execució d'aquest conveni.
- c) Assistir i participar activament a la Comissió de seguiment que s'estableix en aquest conveni.

## **SISENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Ambdues parts constituïran una Comissió de Seguiment, formada per 3 persones representants designades per l'Ajuntament de Sant Just Desvern i 2 persones representants designades per l'entitat, que es reunirà com a mínim dos cops durant la vigència del conveni i quan ho sol·liciti qualsevol de les Parts.

La Comissió es considerarà degudament constituïda amb l'assistència de 3 membres.

Aquesta comissió coordinarà les relacions entre les dues entitats signants del conveni:

- a) Impulsarà l'adopció de mesures necessàries per a la consecució d'objectius comuns.
- b) Vetllarà pel desenvolupament i execució correctes d'allò disposat.
- c) Avaluarà l'actuació comuna.
- d) Resoldrà les qüestions que es poden plantejar quant al compliment de l'objectiu i la interpretació del conveni.





- e) Podrà designar grups de treball específics formats per membres de la comissió o persones externes a qui s'encomanarà les activitats oportunes o els treballs que es considerin necessaris.

#### **SETENA.- APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI**

La despesa derivada de la concessió d'aquesta subvenció anirà a càrrec a la partida SO 23101 48504 del pressupost ordinari de la Corporació per a l'exercici econòmic de l'any 2024.

#### **VUITENA.- COMPATIBILITAT DE LES SUBVENCIONS**

La subvenció serà compatible, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades per la beneficiària.

#### **NOVENA.- FORMA DE PAGAMENT**

Tenint en compte la naturalesa de la subvenció, la finalitat perseguida i les característiques de qui se'n beneficia, es pagarà mitjançant una bestreta del 100 % de la subvenció, de conformitat amb el que disposa l'article 13.3 de l'Ordenança municipal reguladora.

D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, prèviament a efectuar qualsevol pagament es comprovarà el compliment per part de la beneficiària de les obligacions tributàries (Agència estatal d'Administració tributaria, Agencia Tributaria de Catalunya i Tresoreria Municipal) i amb la Seguretat Social.

#### **DESENA.- DESPESA SUBVENCIONABLE**

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert en el present conveni. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Són despeses subvencionables les relacionades amb les actuacions contingudes al projecte presentat per l'entitat:

- Acollir a menors procedents de famílies en situacions de vulnerabilitat
- Ajudar a cada menor en cada un dels aspectes globals de la persona mentre la seva família biològica resol la seva situació de risc.



En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables les condicions establertes al'article 15 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

La despesa s'ha d'haver realitzat durant el període d'execució establert en aquest conveni (01/01/2024 - 31/12/2024) i haurà d'estar efectivament pagada abans de la finalització del termini establert per a la justificació.

En cap cas seran despeses subvencionables:

- a. Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c. Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despesa subvencionable quan la beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

La beneficiària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

## **ONZENA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

S'haurà de justificar despesa per valor igual o superior al 100% de l'import del projecte subvencionat.

La justificació de la subvenció concedida s'ha de realitzar seguint la forma i el procediment regulat a l'article 14 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis, i com a mínim ha de constar de la documentació que es detalla a continuació:

- a) L'entitat beneficiària ha d'aportar documentació justificativa següent:
  - 1. Instància segons model justificatiu i Excel (es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament, Catàleg de tràmits i procediments, apartat "Entitats").
  - 2. Memòria d'actuació. Document en el qual s'han d'indicar les activitats realitzades, els resultats obtinguts i el compliment d'aquelles accions i/o projectes pels quals s'ha rebut l'ajut.
  - 3. Còpia degudament validada dels justificants de les despeses realitzades, corresponents a l'import total del projecte sobre el qual s'atorga l'ajut.
- b) Tota la documentació ha d'estar signada digitalment per la persona representant legal del'entitat.





- c) Les factures hauran de reunir els requisits formals establerts a l'article 14 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, i concretament hauran reunir els següents requisits:
- Estar formalitzades a nom de la persona beneficiària i constar el seu NIF o la seva denominació.
  - Fer referència a despeses generades per l'activitat subvencionada.
  - Ser originals o còpies compulsades a l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
  - Estar datades durant l'any en curs en què s'ha atorgat la subvenció.
  - Constar el segell de la casa subministradora i signatura conforme ha estat abonada, o en cas contrari, diligència del secretari/ària o òrgan competent de l'entitat beneficiària de l'aprovació de la factura.
- d) Tota la documentació justificativa que es presenti ha d'estar registrada i reconeguda formalment com a documentació ja emprada, per tal que no pugui ser utilitzada en requeriments posteriors o per justificar altres ajuts rebuts de l'ajuntament.
- e) Una mostra dels elements informatius, divulgadors i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.
- f) Qualsevol altra documentació que es cregui d'interès per avaluar el compliment de l'objecte subvencionat.

El termini per a la justificació d'aquesta concessió directa finalitzarà el dia 31 de març de 2025.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà la beneficiària per tal que la completi o esmeni en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la seva justificació insuficient comportarà el reintegrament en les condicions previstes a l'article 18 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

## **DOTZENA.- MODIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONVENI**

Durant la vigència del present conveni es podrà procedir a la seva modificació com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. La modificació requerirà d'un acord unànim de les parts.

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas les quantitats percebudes amb els interessos de demora corresponents si s'escau.

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament



procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva obtenció o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'activitat o del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes a l'article 4 de l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes a l'article 4 de la present Ordenança així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi impossibilitat de verificar el destí donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Ajuntament a la beneficiària, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat o executar el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Ajuntament a la beneficiària, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents als anteriors, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar el destí donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut de l'establert als articles 107 i següents del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament.

En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se li afegiran els interessos de demora corresponents.

En aplicació de l'article 38.2 de la Llei General de Subvencions i de l'article 90 del Reglament de la Llei General de Subvencions, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigit per la via de constreyniment.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de



demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat.

Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

### **TRETZENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

Les Parts signants s'obliguen, quan s'escaigui, a complir les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Igualment les parts signants, quan s'escaigui, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i, en especial, les establertes al Reglament de mesures de seguretat, Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

### **CATORZENA.- NATURALESA JURÍDICA DEL CONVENI**

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i el règim jurídic aplicable és l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Atesa la naturalesa del conveni, les Parts signants es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa en cas de litigi.

I perquè així consti i en prova de conformitat, se signa el present document.

Joan  
Basagañas  
Camps

Firmado digitalmente  
por Joan Basagañas  
Camps

Fecha: 2024.11.19  
12:56:14 +01'00'

Joan Basagañas i Camps  
ALCALDE

Firmado digitalmente  
por

Fecha: 2024.11.14  
13:50:44 +01'00'

Vicesecretària general

Firmado digitalmente  
por  
JOSEFA GRAU

GRAU

Fecha: 2024.10.07  
13:24:19 +02'00'

Josefina Grau Llacuna  
EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT  
RESIDÈNCIA INFANTIL EMMANUEL

Sant Just Desvern, en la data de la seva signatura electrònica  
Referència: ADS 2024 147 5