



CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU ORGANITZAT PER AFA ESCOLA PUIGVENTÓS

Exp. 2024/003544

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant, Ajuntament), representat per Jordi Parent Beltran, Alcalde, assistit pel Secretari accidental de la corporació,

De l'altra, l'entitat AFA ESCOLA PUIGVENTÓS d'Olesa de Montserrat (en endavant, entitat), amb CIF número G-63989495, representada per Sr. Marc Fontanals Esparbé, amb DNI número , en el seu càrrec de President de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.L'Ajuntament té una llarga tradició en l'àmbit de l'educació en l'esport i el lleure, col·laborant estretament amb el teixit associatiu de la vila.

II.L'Ajuntament sempre ha estat sensible amb la població infantil, en la seva educació tant formal com informal, col·laborant i recolzant totes les activitats desenvolupades per les diverses entitats que tenen a veure amb aquesta població, promovent activitats de vacances adreçades a infants, adolescents i joves, amb l'objectiu de fer gaudir a aquesta població d'un temps de lleure amb propostes d'esbarjo atractives i divertides.

III.L'Ajuntament té la voluntat promoure la realització de Casals d'Estiu, per tal de garantir una oferta d'activitats de qualitat per a nens i nenes d'Olesa de Montserrat, durant l'estiu de l'any 2024, promovent i recolzant els valors de l'educació en el lleure, que es consideren un element dinamitzador de la cohesió social, a la vegada que contribueixen a la conciliació de la vida personal i familiar.

IV.El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i els ajuntaments, com a principals titulars de la propietat demanial dels centres educatius públics (és a dir, destinats al servei públic de l'educació) col·laboren en la promoció de l'ús social dels



espais i les instal·lacions escolars, d'acord amb l'article 165 de la Llei 12/2009, d'educació.

S'entén com a ús social dels centres la realització d'activitats educatives, cíviques, culturals, esportives, artístiques o altres de caràcter social per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre i no compreses en l'ús propi del centre. L'ús social no suposa l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals.

Els articles 53 i 54 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, determinen els criteris, procediments i requisits que regulen l'ús social dels edificis i instal·lacions dels centres educatius públics.

Les activitats que es porten a terme en l'ús social als centres han de complir les condicions següents: no poden ser lucratives ni discriminatòries; han de ser compatibles amb la finalitat educativa dels centres, amb les activitats d'ús propi previstes en la programació anual i amb les condicions tècniques i estructurals de les instal·lacions, i s'han de guiar pels principis de convivència, inclusió, solidaritat i respecte.

V. La prestació d'aquest servei en cooperació amb entitats sense ànim de lucre, es contempla dins de les competències municipals pròpies respecte de les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació del lleure que defineix l'article 66.3, lletra n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'entitat ha dut a terme en anteriors edicions Casals d'Estiu, amb èxit i amb una valoració positiva, tant des punt de vista de l'entitat com de l'Ajuntament.

VI. És voluntat d'ambdues dur a terme aquest conveni per articular la relació entre l'entitat i l'Ajuntament, per tal d'aconseguir que els Casals d'Estiu es facin en les millors de les condicions possibles, d'acord a la normativa i amb total seguretat per als i les participants. El present conveni suposa una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de medis i serveis públics i contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública, d'acord al que estableix l'art. 48.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

VII. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de treball entre l'Ajuntament i l'entitat que permeti la realització del Casal d'Estiu organitzat per l'entitat amb la col·laboració de l'Ajuntament, en l'equipament municipal descrit en l'acord 2, i que tindrà una durada determinada fixada en l'acord tercer, sempre i quan la situació sanitària i la normativa ho permetin.

SEGON.- Descripció del tipus de Casal d'Estiu

L'entitat desenvoluparà el seu Casal d'Estiu en l'àmbit d'esports i lleure.
Les activitats concretes a realitzar figuren a l'expedient.

TERCER.- Equipament/s escolars on es desenvoluparà el Casal d'Estiu

El Casal d'Estiu es desenvoluparà d'acord als següents horaris i espais:

Espais Escola Puigventós: De dilluns a divendres de 07:30 a 17:00 h

- 4 aules EI (I3 A, I3 B, I4, I5 A) + 4 aules EP (4t A, 4t B, 5è A, 5è B)
- Aula Psicomotricitat
- Aula Religió
- Menjador
- Gimnàs

La nit del 18 al 19 de juliol està prevista una activitat amb pernocta, en horari de 18:00 a 09:00 h.-

- Vestuaris
- Patis: pis inferior i superior
- Lavabos: pis inferior i superior

Piscina municipal: Dimarts i divendres de 09:30 a 12:00 h

QUART.- Vigència del conveni

El conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de desembre.

CINQUÈ.- Període d'execució

El període d'execució serà mentre duri el desenvolupament del Casal d'Estiu per part de l'entitat. La data d'inici prevista és el 26/06/2024 i la data de finalització prevista serà com a molt tard el 26/07/2024.

SISÈ.-Compromís per part de l'entitat



L'entitat haurà de:

1. Desenvolupar el projecte Casal d'Estiu d'acord amb el programa presentat i d'acord a la normativa que sigui d'aplicació en el moment de la seva realització.
2. Contemplar totes les activitats que es desenvolupin en el projecte que es presenta i comptar amb un equip suficient de monitors i monitores, atenent a la situació i normativa vigent, en cada moment, fins i tot en cas de canvi durant el transcurs del Casal d'Estiu.
3. Determinar el personal que hi intervindrà, el nombre exacte de personal que hi participarà, la seva qualificació (monitor/a, col·laborador/a, etc.) i la seva titulació (aportant original d'aquests documents). No s'admetran criteris de probabilitats a l'hora de determinar el nombre exacte de personal.
4. Aportar el personal especialitzat necessari per a garantir el funcionament del Casal. Aquest personal depèn exclusivament de l'entitat organitzadora (no existirà relació contractual amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat) L'entitat ha de garantir tots els drets i deures establerts en les disposicions vigent en matèria laboral i de seguretat en el treball i en matèria de voluntariat si és el cas. El personal haurà d'estar presents en tot moment, d'acord amb l'organització i programació específica, durant la realització de l'activitat.
5. Identificar davant l'Ajuntament la persona responsable de l'activitat i de prevenció i higiene, que haurà de ser membre de l'equip de monitors i assumir la responsabilitat de la seva realització d'acord amb el programa de l'activitat, durant el temps i el lloc de la seva realització, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora. Si en qualsevol moment aquesta figura variés, caldrà que es comuniqui a l'Ajuntament.
6. Complir les ràtios de participants i persones responsables amb la titulació pertinent, donant compliment a les condicions establertes en la Llei 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.
7. Complir amb la normativa que li sigui d'aplicació.
8. Confeccionar i tenir actualitzat l'expedient de Casal d'acord al que estableix la Generalitat.
9. Comunicar la realització del Casal d'Estiu a la Generalitat de Catalunya a través de la seva pàgina web.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

10. Comunicar qualsevol incidència a l'Ajuntament que pugui afectar al normal desenvolupament de l'activitat, al més aviat possible i com a molt el mateix dia en que s'hagi produït.
11. Fer-se càrrec de la neteja i desinfecció dels estris i material que utilitzi en la realització de totes les activitats del Casal d'Estiu. Igualment haurà de fer-se càrrec de la neteges i desinfeccions dels espais que s'utilitzin que no estiguin contemplats dintre el projecte i que s'hagin d'utilitzar davant una situació imprevista, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
12. Col·laborar amb l'Ajuntament en la neteja i desinfecció dels espais que s'utilitzen per al desenvolupament del Casal d'Estiu.
13. En cas d'oferir servei de menjador, entitat haurà de responsabilitzar-se de la neteja de l'espai del menjador.
14. Complir amb les disposicions legals establertes en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut i d'aquelles altres obligacions que li vinguin imposades; l'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitats de cap tipus per l'Ajuntament.
15. Complir les prescripcions en matèria de protecció de dades.
16. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers.
17. Acreditar estar al corrent de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents i que cobreixi aquesta activitat de casal, amb els imports que legalment corresponguin.
18. Acceptar tota la responsabilitat en l'organització i funcionament de les activitats incloses dins el Casal d'Estiu.
19. Presentar la memòria al finalitzar l'activitat que contindrà com a mínim: dades de participació setmanal, resultat d'ingressos i despeses, valoració de les activitats, incidències i tota aquella informació que l'entitat consideri, en un termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat realitzada.
20. Abonar l'import de 0,65 €, per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu, d'acord el que estableix l'Ordenança Fiscal 15.1, (2,60 € per cada participant i dia d'accés a la piscina d'estiu) amb la corresponent reducció de tarifa de grups educatius o esportius (75%).
Previ a l'ingrés a la piscina d'estiu, l'entitat haurà de sol·licitar-ho al departament d'Esports i comunicar número de persones per dia que hi assistiran durant el Casal d'Estiu i hauran d'abonar l'import determinat mitjançant carta de pagament.



SETÈ.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà de:

1. Cedir l'ús dels espais els espais de titularitat municipal per al desenvolupament del Casal d'Estiu, sense cost per l'entitat, a excepció de la piscina d'estiu, i recollits en els acords tercer i quart del present conveni.
2. Netejar els espais que s'utilitzen als Casals d'Estiu recollits en l'acord tercer i amb la freqüència que s'estableix en la normativa.
3. Facilitar l'accés a la piscina almenys 1 vegada a la setmana a cada un dels nens i nenes que participen en el casal, amb un màxim de 5 entrades per participant a la setmana, sempre que la normativa i la situació ho permeti.
4. Fer el seguiment del compliment del projecte, ratis i altres obligacions recollides en aquest conveni i inclús aquelles que poden establir-se al llarg de tot el període de realització del Casal d'Estiu.
5. Fer el suport tècnic necessari per redefinir activitats en cas que la situació ho requereixi.
6. Vetllar pel bon funcionament del Casal.
7. Facilitar els models de documents necessaris per a la confecció de l'expedient intern del Casal d'Estiu.
8. Facilitar la participació dels nens i nenes en les activitats mitjançant la convocatòria o atorgament de beques, sent l'entitat endossatària de l'import.

VUITÈ.- Publicitat i comunicació

L'entitat ha de fer constar en totes les publicitats que realitzi del Casal la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb el logotip precedit del text "Amb el suport de".

La publicitat i comunicació ha d'atendre els criteris marcats sobre política lingüística i en matèria d'igualtat en tot allò que figura a la Guia d'ús no sexista del llenguatge feta per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

NOVÈ.- Modificació o suspensió del conveni

Amb posterioritat a la signatura del conveni i abans de la finalització del termini d'execució del projecte de Casal d'estiu es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat o de l'Ajuntament la suspensió del desenvolupament del projecte, en algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar signatura del conveni



- b) Incompliment de les mesures d'obligat compliment que puguin posar en perill la salut dels participants.
- c) Renúncia d'alguna de les parts
- d) Incompliment obligacions previstes en el present conveni
- e) Pèrdua de personalitat jurídica
- f) L'incompliment d'altres causes legalment previstes

DESÈ.- Extinció del conveni

D'acord al que estableix en l'art. 51 de la llei 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

ONZÈ.- Infraccions i sancions

Li seran d'aplicació a les entitats organitzadores les sancions que tot seguit es tipifiquen:

1. Es consideren faltes lleus:



- a) L'incompliment de la llei o de les condicions generals específiques reguladores de la cessió sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) Obstrucció a l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- c) La realització de qualsevol classe d'actuacions prohibides quan no siguin considerades faltes greus.
- d) No mantenir les instal·lacions en el degut estat de salubritat i seguretat.

2. Es consideren faltes greus:

- a) Desobeir les ordres de l'Ajuntament.
- b) Realitzar activitats manifestament il·legals en el desenvolupament de l'activitat.
- c) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes que per la seva incidència no es puguin considerar molt greus.
- d) La reincidència en faltes lleus.

3. Es consideren faltes molt greus:

- a) Les accions o omissions que comportin un risc per a la salut i la seguretat de vides humanes.
- b) La reincidència en faltes greus.

Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local, prèvia instrucció de l'expedient sancionador que garanteixi l'audiència prèvia de l'entitat organitzadora.

Les faltes greus i molt greus poden comportar la desautorització de l'ús de les instal·lacions, així com, la imposició d'una sanció econòmica segons la següent tipificació:

- a) Per faltes lleus: fins a 100€.
- b) Per faltes greus: fins a 250€
- c) Per faltes molt greus: fins a 500€.

DOTZÈ. -Relació general

Ambdues parts reconeixen mútuament i expressament que l'entitat cessionària és una entitat de dret privat sense afany de lucre que, per raó d'aquesta activitat, no queda en relació de dependència respecte de l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat que s'ha de fer al local o instal·lació, ni la confia a l'entitat, sinó que es limita a cedir el local o



instal·lació, per la qual cosa no es fa responsable ni directament ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals o morals que, per acció o omissió de qualsevol classe, puguin produir-se en el recinte del local o instal·lació.

TRETZÈ.- Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament es reserva la prerrogativa d'interpretar aquest conveni, acordar-ne les modificacions i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment.

CATORZÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei estatal 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei estatal 40/2015 2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el ROAS i demés legislació concordant, tota la normativa referida als Casals esportius i de lleure i tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT