

## **CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A FAVOR DEL CENTRE D'ESPORTS MANRESA I L'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA**

### **REUNITS**

D'una part, el CENTRE D'ESPORTS MANRESA (en endavant, CEM), amb domicili social a l'estadi El Nou Congost de Manresa, CIF G- 58062662 representada en aquest acte per la Sra. Ruth Guerrero Rodríguez, en la seva qualitat de presidenta de l'entitat.

I de l'altra, l'EXCM. AJUNTAMENT DE MANRESA (en endavant, l'AJUNTAMENT), amb domicili a la plaça Major, 1, de Manresa, representat en aquest acte per l'Il·lm. Sr. Marc Aloy Guàrdia, en la seva qualitat d'Alcalde-President, qui es troba legitimat per a subscriure aquest acte en virtut de les atribucions que li són conferides per la normativa vigent de règim local, i en especial per l'article 53.1 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, art. 21.1 de la Llei 7/1985 i art.10 del Reglament Orgànic Municipal.

Intervé el senyor secretari general de l'Ajuntament de Manresa, coma fedatari públic, segons preveu l'article 3.2 .i) del Reial decret 128/2018 pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

I, reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a aquest atorgament,

### **MANIFESTEN**

Que el Centre d'esports Manresa és una entitat manresana sense ànim de lucre amb personalitat jurídica, inscrita en el Registre Municipal d'entitats 150/95 que realitza la tasca de foment, promoció, desenvolupament i la pràctica continuada del futbol a la ciutat de Manresa.

Que el primer equip de futbol del Centre d'esports Manresa va guanyar la Lliga del Grup V de la 3a Divisió de la Real Federació espanyola de Futbol (RFEF en endavant) la temporada 2021-2022, i consegüentment el maig de 2022 va aconseguir l'ascens directe a la 2a Divisió RFEF, on actualment competeix.

Que, en conseqüència de l'ascens, una de les principals despeses que tindrà l'entitat aquesta temporada és la inscripció de jugadors amb fitxes professionals, així com els desplaçaments, pernoctacions i manutenció de jugadors i cos tècnic en els partits que es disputin a camp contrari en equips de fora de Catalunya; segons el grup de la seva categoria haurà de disputar contra equips catalans i també contra equips de les Illes Balears, la Comunitat Valenciana i Aragó.

Que és d'interès d'aquest Ajuntament ajudar econòmicament al club, especialment tenint en consideració el foment de l'esport que el Centre d'esports Manresa fa entre els nois i noies de la ciutat i també a la promoció de la pròpia ciutat sobretot aquesta temporada

que l'equip sènior milita a la segona divisió estatal.

Que, en virtut de les manifestacions precedents, ambdues parts acorden subscriure el conveni de col·laboració d'acord amb el següents

## **PACTES**

**Primer.- Objecte.** És objecte d'aquest conveni regular l'atorgament d'una subvenció consignada nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Manresa a favor de l'entitat Centre d'Esports Manresa per poder fer front a les despeses d'inscripció dels jugadors amb fitxes professionals, del cos tècnic professional, així com dels desplaçaments, pernoctació i altres despeses derivades de la participació del primer equip a la Lliga Nacional de segona divisió durant la temporada 2023-2024.

**Segon.- Vigència.** Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura, i acabarà el 31 de desembre de 2024, excepte en el cas que el denunciï alguna d'ambdues parts amb una antelació mínima d'un mes. El període dins del qual s'han d'executar les accions objecte del conveni és la temporada 2023-2024.

## **Tercer.- Obligacions de les parts.**

### Obligacions de la beneficiària

- a. Acreditar documentalment la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat per a la qual ha estat atorgada.
- b. Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- d. Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.
- e. Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Manresa", d'acord amb la normativa del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Manresa. A la fi de la vigència del present conveni, la beneficiària haurà de presentar, juntament amb els documents justificatius de la subvenció, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.
- f. Pel cas que les subvencions financin l'elaboració de guies, programes, elements didàctics o altres elements subjectes a la propietat intel·lectual, la cessió, de manera compartida amb els autors, dels drets de reproducció, distribució i comunicació.

- g. Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament de Manresa.
- h. Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconseguixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.
- i. Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- j. Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa per al 2024 i a la normativa d'aplicació.
- l. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- m. Qualsevol altra que estableixi la legislació reguladora de les subvencions, així com les lleis 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.

#### Obligacions de l'Ajuntament de Manresa.

L'Ajuntament de Manresa es compromet a atorgar al Centre d'esports Manresa, en concepte de subvenció, la quantitat de SETANTA MIL EUROS (70.000,00€), per al pagament de les despeses d'inscripció dels jugadors amb fitxes professionals, del cos tècnic professional, així com dels desplaçaments, pernoctació i altres despeses derivades de la participació del primer equip a la Lliga Nacional de segona divisió durant la temporada 2023-2024.

En el Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa hi ha consignació de subvenció nominativa en la partida núm. 24 3411 48920 a favor del Centre d'esports Manresa per un total de SETANTA MIL EUROS (70.000 €).

**Quart.- Acceptació.** Que el Centre d'esports Manresa, accepta en aquest acte, la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Manresa per import de SETANTA MIL EUROS (70.000 €), i s'obliga a aplicar aquesta quantitat a les finalitats objecte del conveni.

**Cinquè.- Condició de no subcontractar.** De conformitat amb l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, el beneficiari de subvencions per activitats no podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen

l'objecte de la subvenció, llevat del cas que sigui autoritzat expressament per l'ajuntament i d'acord amb les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS.

**Sisè.- Pagament.** Atenent a allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, es podran fer pagaments anticipats com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

Atesa que concorren circumstàncies d'índole econòmic que fan necessari el pagament anticipat de la totalitat de la subvenció, l'Ajuntament de Manresa es compromet a abonar la quantitat de 70.000 € un cop signat el conveni, en concepte de pagament anticipat de la subvenció.

Aquest import es farà efectiu en un únic pagament amb anterioritat a la justificació de la subvenció, prèvia aprovació de la corresponent proposta de l'òrgan municipal competent.

### **Setè.- Justificació.**

La justificació es farà mitjançant compte justificatiu, que ha de contenir la documentació següent:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions contingudes en aquest conveni.
- b) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat, que haurà de recollir (d'acord amb el model de formulari que consta a l'annex 1 del conveni):
  - Una relació classificada de despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal.
  - Justificants de la totalitat de la despesa del projecte objecte de l'ajut detallats en la relació: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i, si escau, documentació acreditativa del pagament consistent en l'extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Aquests seran digitalitzats per l'entitat i incorporats en la presentació de la justificació.
  - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència.
  - Declaració emesa pel responsable de l'entitat de què el cost total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Si s'escau, un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

El termini màxim per presentar la justificació amb tota la documentació que ha de contenir és el **15 de desembre de 2024**.

Quantitat a justificar:

**L'entitat beneficiària haurà de justificar la totalitat del cost de l'activitat o projecte, és a dir, la quantitat de 201.000 EUR.**

Les despeses imputades a la subvenció atorgada per l'Ajuntament equivalents a l'import concedit (70.000'- EUR), no es podran imputar per justificar altres subvencions concedides a l'entitat ja sigui pel propi ajuntament o altres administracions.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat i, en el seu cas, el seu reintegrament o pèrdua de dret de cobrament. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

L'Ajuntament, en els casos que consideri escaient, podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

En qualsevol cas, el procediment de justificació es completarà amb l'emissió d'un informe tècnic municipal en què s'indicarà que les despeses són compatibles i es corresponen amb l'activitat subvencionada i que aquesta s'ha realitzat adequadament, complint-se els objectius d'utilitat pública i interès general que en motivaren el seu atorgament.

Amb caràcter previ al pagament de subvencions, tant si es tracta de pagaments anticipats com en el supòsit de pagaments una vegada justificada la despesa, es comprovarà que les persones beneficiàries es troben al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda municipal.

**Vuitè.- Publicitat.** Quan es faci la memòria de l'entitat on constin les activitats subvencionades s'haurà de fer constar el suport de l'Ajuntament de Manresa.

**Novè.- Publicació.** La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes, l'Ajuntament de Manresa haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts als articles 6 i 8 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a l'article 6 de la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Desè.- Revisió.** La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament previ tràmit d'audiència de deu dies al beneficiari quan:

- Es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- El beneficiari hagi obtingut per a la mateixa activitat altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat, en cas que es doni aquest supòsit, l'entitat ho haurà decomunicar a l'Ajuntament.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'activitat.

**Onzè.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes.** Estaran obligades a reintegrar les subvencions els beneficiaris que hagin obtingut bestretes o avançaments d'aquestes quan:

- A conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el receptor vindrà obligat a reintegrar l'excés.
- Quan hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.
- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer.
- Altres supòsits previstos en l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

**Dotzè.- Responsabilitat enfront de tercers.** La responsabilitat que es pugui generar enfront de tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions, és a dir, corren a càrrec del Centre d'esports Manresa.

**Tretzè.- Principis ètics i regles de conducta.** La beneficiària d'aquesta subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que a continuació es detallen:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

**Catorzè.- Mecanismes de seguiment.** El beneficiari es compromet, durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Manresa tota aquella informació i documentació que li sigui requerida.

El seguiment d'aquest conveni es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i anàlisis dels resultats obtinguts.

Amb la finalitat de fer seguiment de l'acord, analitzar el desenvolupament del projecte, decidir, si s'escau, sobre les noves iniciatives a impulsar o resoldre les incidències que puguin produir-se, les parts podran constituir una Comissió de Seguiment formada per un representant de l'Ajuntament de Manresa i un representant del Centre d'esports Manresa, on el representant de l'Ajuntament de Manresa n'ostentarà la presidència. El seu funcionament s'ajustarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

públiques de Catalunya.

Aquesta Comissió també serà l'encarregada de resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts.

**Quinzè.- Incompliment.** L'incompliment per part del beneficiari, de qualsevol de les obligacions establertes en aquest conveni faculta a l'Ajuntament de Manresa per a rescindir-lo unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

**Setzè.- Causes d'extinció.** Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Acompliment del termini pactat
- Causes de força major
- Impossibilitat sobrevinguda de realitzar la finalitat del conveni
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants
- Per revisió de la resolució d'atorgament
- Per rescissió unilateral voluntària, de conformitat amb el que s'estableix al pacte desè.
- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

**Dissetè.- Modificació del conveni.** El Conveni es podrà modificar per acord unànime de les parts. Les modificacions s'inclouran en una addenda que s'afegirà com a annex al Conveni.

**Divuitè.- Protecció de dades de caràcter personal.** Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al fitxer dels registres de l'Ajuntament de Manresa. El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Manresa, Plaça Major, 1, 08241 Manresa; tel. \_\_\_\_\_ o mitjançant els enllaços que trobareu a [www.manresa.cat/rgpd](http://www.manresa.cat/rgpd).

Les entitats sol·licitants i perceptores dels ajuts han de complir amb la normativa relativa a protecció de dades de caràcter personal, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Dinovè.- Marc normatiu.** Aquest conveni es regeix per les seves pròpies clàusules i en tot allò que no estigui previst liés d'aplicació la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa (BOP de 13 de gener de 2005)
- Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Qualsevol altra que sigui d'aplicació

**Vintè.- Jurisdicció competent.** La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, per duplicat i a un solet efecte, en el lloc i la data abans esmentats."

Ajuntament de Manresa

MARC ALOY  
GUARDIA - DNI  
(TCAT)  
Marc Aloy Guàrdia,  
Alcalde President

Firmado digitalmente  
por MARC ALOY  
GUARDIA - DNI  
(TCAT)  
Fecha: 2024.03.21  
12:27:53 +01'00'

Centre d'Esports Manresa

RUTH  
GUERRERO (R:  
G58062662)  
G58062662)  
Ruth Guerrero Rodríguez  
Presidenta

Firmado digitalmente  
por RUTH  
GUERRERO (R:  
G58062662)  
Fecha: 2024.03.21  
08:19:25 +01'00'

Davant meu, en dono fe

El Secretari General  
de l'Ajuntament de Manresa

- DNI (TCAT) Firmado digitalmente por - DNI (TCAT)  
Fecha: 2024.03.22 13:12:42 +01'00'