

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ENTITAT "GLOP DE BOSC" I L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS PER A LA REALITZACIÓ DE LA "IV FIRA DE LA RATAFIA".

A Palafolls, a 30 d'octubre de 2024

REUNITS

El Sr. Francesc Alemany Martínez, en nom i representació de l'Ajuntament de Palafolls, en exercici de les facultats de representació pròpies del càrrec que ostenta i d'acord amb els articles 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Assistit per la Secretària Accidental, que en dona fe (ara endavant, AJUNTAMENT).

La Sra. Mar Vilar Codina com a Presidenta i el Sr. Oriol Grèbol Roca com a Tresorer de l'entitat "GLOP DE BOSC" que consta degudament inscrita amb el número 76 en el Registre d'Entitats Municipals, CIF G56443633, amb representació reconeguda en la norma estatutària de l'entitat (ara endavant, ENTITAT).

Totes les parts es reconeixen competència i capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en representació de les respectives institucions,

MANIFESTEN

1.- L'associació Glop de Bosc de Palafolls és una associació inscrita en el en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats Ciutadanes de Palafolls amb el número d'inscripció 76 segons Decret número 2023DECR003065, de data 03/10/2023, que té com a iniciativa treballar i difondre la cultura de la ratafia i el territori amb l'objectiu de voler fer conèixer la Baixa Tordera i el que pot oferir el seu entorn.

2.- L'Ajuntament de Palafolls, porta tres anys recolzant aquesta iniciativa, i amb aquesta nova proposta es convertiria en la quarta edició que Palafolls celebraria el quart aplec de la FIRA DE LA RATAFIA, una jornada que gira entorn aquest licor català que serveix com a punt de trobada social mostrant productes artesans i realitzant diverses actuacions relacionades amb la cultura popular, dintre dels objectius per impulsar la vitalitat del sector comercial i turístic municipal, essent la data proposada de l'esdeveniment el dia 23 de novembre de 2024 a l'explanada (gespa) de davant de l'equipament municipal Casal d'avis i, en cas de pluja al Teatre Municipal al centre del

municipi, en horari de 10 a 18.00hrs (Muntatge de 7.30 a 10.00 hrs. i desmuntatge a partir de 18.00 a 20.00 hrs).

3.- Enguany, l'entitat té intenció d'organitzar la Quarta Fira de la Ratafia que consistirà seguint la línia de les altres edicions, en una fira on es mostraran parades amb articles relacionats amb la producció d'aquest tipus de licor, un dinar popular i diferents actuacions que dinamitzaran la jornada, que quedarà establerta amb les següents actuacions entorn l'equipament del Casal d'avis:

Jornada amb nou parades artesanals relacionades amb productes entorn al món de la ratafia i una barra de begudes.

Actes:

HORARI	ACTUACIONS
10:00-10:30	Cercavila amb colla gegantera (polca espontània) Xocolatada popular (a càrrec Ajuntament de Palafolls)
10:30-11:00	Taller de danses tradicionals Deliberació interna jurat
11:30	Taller de castells amb els Maduixots de l'Alt maresme
12:30	Sardanes amb la Cobla Palafolls
13:15	Vermut amb Godai Garcia
14:00	Dinar Popular
15:00	Tast de les ratafies concursants
15:15	Concert sobretaula amb la Puntual Folk (a càrrec Ajuntament de Palafolls) Grup de percussió i veredicte
18:00-20:00	PD Bosc+ cloenda fira desmuntatge

Tots els actes estaran gestionats per l'Entitat Glop de Bosc.

4.- La corporació per quart any consecutiu recolza i dona suport a l'entitat amb aquesta iniciativa que es pretén que esdevingui una activitat anual i estable durant els anys successius, per tal que es pugui convertir en un referent de fira temàtica tradicional comarcal per l'impacte turístic i econòmic que pot suposar en el comerç local i els petits productors d'aquest licor propi del territori.

5.- Que l'Ajuntament, en virtut dels articles 25.1 i 2.h) i i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 66.1 i 2.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, pot promoure activitats que contribueixin a satisfer les necessitats i

aspiracions de la comunitat, com ara la promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local, i la gestió de fires.

6.- Que ambdues parts són conscients de treballar conjuntament per la celebració d'aquest esdeveniment dintre d'un marc de col·laboració i de participació. Existint, doncs, una bona disponibilitat entre les parts i que persegueixen els mateixos objectius en quant a generar un dinamisme econòmic i turístic beneficiós pel municipi, així com l'aposta per la conservació de la cultura popular.

Amb aquests antecedents:

CONVENEN

PRIMER.- L'objecte del present conveni és establir les bases de col·laboració per dur a terme la "IV Fira de la Ratafia" en el municipi de Palafolls. Concretament, l'esdeveniment tindrà lloc en els següents emplaçaments i equipaments del centre del municipi durant el dia 23 de novembre de 2024 de 10 a 18.00hrs (Muntatge de 7.30 a 10.00 hrs. i desmuntatge a partir de 18.00 a 20.00 hrs).

- Explanada (gespa) davant de l'equipament municipal Casal d'avis.
- Teatre municipal (en cas de pluja)

SEGON.- L'entitat és la responsable del correcte desenvolupament de l'activitat reflectida en l'objecte, i de la gent que hi participa. I per tant, designarà una persona responsable que vetlli pel seu correcte funcionament durant tot l'horari en el que es desenvolupi l'activitat.

TERCER.- Les parts es comprometen assumir les següents obligacions i compromisos:

PER PART DE L'ENTITAT

1.- Assumir l'organització de l'acte en sí mateix, establint els horaris de les diferents parades de productes, les ubicacions dels mateixos dintre de la zona delimitada a l'explanada (gespa) del Casal d'avis el muntatge de les parades, les taules i les cadires necessàries per dur a terme l'activitat.

2.- Coordinar el muntatge i desmuntatge de tota la infraestructura necessària per l'organització de l'esdeveniment, garantint que les mateixes compleixen amb les directrius donades des de l'Ajuntament per garantir la seguretat tant de les persones assistents com dels firaires.

Aquesta infraestructura inclou el servei de bar i el personal necessari per atendre aquest servei. Els ingressos i despeses derivats del servei de bar, seran gestionats a risc i ventura de l'entitat.

3.- Seguir les següents indicacions en el funcionament de la barra de bar:

- Es podrà servir begudes i menjar pre-cuinat, congelat i/o envasat.
- En la mesura que sigui possible, les begudes hauran de servir-se en gots reutilitzables o compostables.
- Els menors d'edat no poden dispensar begudes i han d'estar acompanyats en tot moment per un adult responsable.
- Es col·locarà un cartell de manera visible que indiqui la prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys.
- Afavorir el consum responsable de totes les persones i deixar de servir alcohol davant d'una sospita d'intoxicació etílica.
- Tenir cura de mantenir en tot moment neta la zona de la barra del bar i en general tot l'espai. En aquest sentit, complirà totes les normes higiènic-sanitàries i de seguretat en vigor per a la venda dels productes o serveis que oferirà al públic.

4.- Els residus generats per l'activitat s'hauran de dipositar als contenidors que l'Ajuntament habilitarà amb motiu d'aquest esdeveniment previstos a l'efecte. Una vegada finalitzat l'activitat, l'entitat serà responsable de buidar aquests contenidors, tornant els mateixos sense cap tipus de deixalla.

5.- Un cop finalitzada l'activitat, l'entitat retornarà a l'Ajuntament tot el material que aquest li hagi cedit amb motiu de l'organització de l'esdeveniment. Aquest material s'haurà de retornar en perfecte estat de conservació. En aquest mateix sentit, deixarà en perfecte estat de conservació i netedat els espais i equipaments municipals cedits en motiu de l'organització de l'esdeveniment. En cas contrari en ambdós supòsits, l'entitat haurà de fer front a les despeses de reparació i/o neteja, prèviament quantificats per part dels serveis municipals.

6.- L'entitat serà l'encarregada d'editar tot el material de difusió de l'esdeveniment i fent constar en tot aquest material la inscripció *"amb el suport de l'Ajuntament de Palafolls"*.

7.- L'entitat serà l'encarregada de coordinar totes les activitats del programa de la jornada durant el matí i la tarda així com coordinar la sonorització dels actes de dinamització del dinar popular.

L'Ajuntament serà l'encarregat només de la contractació dels serveis que es compromet a assumir que seran: la xocolatada popular i Concert sobretaula amb la Puntual Folk, però l'entitat serà la responsable de la coordinació de tots els actes.

8.- La col·locació de cartells, tanques, rètols, pancartes, adhesius o qualsevol altre forma de publicitat, anunci o propaganda, haurà d'efectuar-se únicament en els llocs



Ajuntament de Palafolls

expressament habilitats per l'Ajuntament. L'entitat serà responsable de la retirada dels elements instal·lats i de reposar els elements al seu estat anterior.

9.- Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi el risc de l'esdeveniment, que s'haurà de presentar abans de la formalització d'aquest conveni.

10.- L'entitat es farà càrrec del pagament de la taxa corresponent de la Ordenança Fiscal número 22, *Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants*, que s'haurà de realitzar el pagament abans de la formalització d'aquest conveni.

PER PART DE L' AJUNTAMENT

1.- Posar a disposició de l'entitat els materials i l'espai públic, a càrrec de l'Ajuntament de Palafolls, que es relacionen a continuació sempre i quant l'altre part faci un bon ús del mateix:

- Cessió temporal Espais públics sol·licitats:

- Teatre municipal (en cas de pluja)
- Local d'entitats

Tant dels espais públics com dels equipaments es cediran els espais i emplaçaments sempre que es garanteixi el correcte ús, que no es produeixin desperfectes i es disposi de disponibilitat.

- 10 Contenedors d'escombraries no es deixaran bosses i en el cas que s'omplin l'entitat s'encarregarà de fer els canvis pertinents.
- 10 tanques de protecció per delimitar els espais.
- 400 cadires pels assistents.
- 100 taules plegables o taulons
- 1 Escenari 8x6 m (muntatge)
- 6 carpes
- 1 Punt de llum ubicat al lateral de l'equipament Casal d'avis.
- Espais de publicitat- Permís per col·locar 4 pancartes anunciant l'Aplec a diferents indrets del municipi.
- Reserva de places i talls de carrer delimitant la zona dels actes

2.- Disposar de la de vigilància als carrers de l'entorn per part de la Policia Local amb la finalitat de vetllar per la seguretat ciutadana i el control del trànsit de vehicles.

3.- Pacificar l'entorn per part de la Policia Local, tallant el trànsit momentàniament entre les 10.00-10.30 hrs. per tal que la Cercavila a càrrec de la Colla gegantera de Palafolls pugui travessar des de la Plaça Vall d'Ax fins a la gespa del Casal d'avis o altres emplaçaments que puguin ser necessaris per poder desenvolupar l'activitat de manera correcte, així com prohibirà l'estacionament de vehicles a la zona, per deixar lliures de vehicles el carrer que toca avinguda Costa Brava, des de les 07.30 h per facilitar el muntatge de les parades fins a fi d'actes previst per les 18.00 h.

4.- Assumir la neteja de tot l'espai on es celebri l'esdeveniment i de la seva immediata zona d'influència, un cop finalitzada la fira.

5.- Contractar un servei de càtering consistent en una xocolatada, i una actuació musical : concert de sobretaula marcat al programa detallat al conveni, a fi i efecte, de dinamitzar la fira i cobrir una part de la jornada, a través de les següent aplicacions pressupostàries :

0203-2411-22699 :Xocolatada Popular aplec de la ratafia (despesa inclosa al contracte de càtering núm. expedient: 2024001809) ----- 530,20 € (iva inclòs)

0203-2411-22609: Concert sobretaula "la Puntual Folk" -----1.100 € (iva inclòs)

6.- Fer difusió de la fira a través dels canals oficials.

7.- Gestionar a través de la seva corredoria d'assegurances, l'extensió i cobertura de l'esdeveniment amb la seva pòlissa de responsabilitat civil.

QUART.- En cas de possible suspensió de la fira per part de l'entitat es compromet a alterar o modificar l'esdeveniment per tal de dur-lo a terme en una altra data, previ acord amb l'Ajuntament; en aquest cas, l'ajornament s'haurà de formalitzar per escrit.

Si no fos possible el canvi de data, o la modificació no atengués als interessos de l'Ajuntament, l'entitat no percebrà cap import en concepte d'indemnització i l'Ajuntament quedarà exempt d'abonar qualsevol import.

En cas de possible suspensió de l'espectacle per causes meteorològiques, degudament justificades, ambdues parts pactaran solucions per a dur-lo a terme en espais alternatius propers, o en una altra data, adaptant-lo si calgués i previ acord amb l'Ajuntament; en aquest cas, l'ajornament s'haurà de formalitzar per escrit. Si no fos possible el canvi d'ubicació o de data, o la modificació no atengués als interessos de l'Ajuntament, l'entitat no percebrà cap import en concepte d'indemnització i l'Ajuntament quedarà exempt d'abonar qualsevol import.

En cas que no es pugui celebrar la fira per raons de tipus sanitari o de seguretat, l'entitat no percebrà cap import en concepte d'indemnització i l'Ajuntament quedarà exempt, donat que es tracta d'una causa de força major imprevisible.

CINQUÈ.- Aquest conveni tindrà una vigència des de la signatura del conveni fins la celebració de la fira, no essent prorrogable.

SISÈ.- Per a qualsevol modificació d'aquest conveni caldrà l'acord d'aprovació de totes les parts i la seva tramitació serà la mateixa que per a la seva aprovació.

SETÈ.- Es crea una comissió de seguiment formada per la tècnica de promoció econòmica i la regidoria de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament i dos representants de l'entitat. Les funcions de la comissió serà la interpretació del present conveni, així com de la resolució dels conflictes que es puguin plantejar. Es reunirà a petició de qualsevol de les parts.

VUITÈ.- Són causes d'extinció d'aquest conveni les previstes en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

NOVÈ.- Les parts es comprometen a guardar la màxima reserva i secret sobre la informació de caire confidencial que en el desenvolupament del conveni puguin tenir coneixement. Tanmateix, es comprometen a tractar qualsevol dada i informació de caràcter personal que es poguessin generar de forma confidencial i complint adequadament i en tot moment les disposicions contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals.

DESÈ.- El present conveni té caràcter administratiu, i el règim jurídic aplicable és l'establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, i l'establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atesa la naturalesa administrativa d'aquest conveni, per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de la seva aplicació o interpretació que no pugui ser resolt per les parts de manera amistosa, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

En prova de conformitat i d'acceptació, les parts signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'assenyalen.



Ajuntament de Palafolls

L'Alcalde de l'Ajuntament,
Francesc Alemany Martínez

La Presidenta / Tresorer de l'Entitat,
Mar Vilar Codina / Oriol Grèbol Roca

La Secretària Acctal. de l'Ajuntament,