

ENCÀRREC A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA DE BERGA A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA M.P., S.L. PER A LA GESTIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN D'ÀMBIT RURAL (SAIAR) DEL MUNICIPI DE SANTA EUGÈNIA DE BERGA

Girona, a data de signatura amb certificat digital

REUNITS

Per l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga

L'Il·lm. Sr. Cristian Parras Fernández, alcalde, que actua en nom i representació d'aquesta administració, en ús de les facultats que li estan atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en endavant, l'AJUNTAMENT

Per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L.,

El Sr. Josep Maria Vidal Vidal, president, que actua en nom i representació de l'entitat, amb CIF B55023832 i domicili al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, BLOC B TERCERA PLANTA, Carrer Emili Grahit, núm. 91, 17003-GIRONA, en virtut de les facultats que li són atribuïdes i que li atorga l'article 30 dels Estatuts Socials de SUMAR, S.L., modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021, en endavant SUMAR.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat que intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per la formalització d'aquest acte,

EXPOSEN

- I. En data 13 de maig de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga aprova inicialment la creació del servei públic municipal d'atenció a la gent gran al municipi de Santa Eugènia de Berga, el qual va quedar aprovat definitivament transcorregut el termini d'exposició pública al no haver-se presentat al·legacions.



- II. D'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, el sistema públic de serveis socials està integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, de titularitat de l'Administració de la Generalitat, de les entitats locals i d'altres administracions, i també els que l'Administració concerta amb les entitats d'iniciativa social o privada.

Dins aquest conjunt de recursos, cal distingir els que són serveis socials bàsics, -que inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili o de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents, del que són serveis socials especialitzats, que es presten per mitjà de centres, serveis, programes i recursos dirigits a persones i col·lectius que, en funció de llurs necessitats, requereixen una atenció específica.

Que l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga té autoritzat el servei públic municipal d'atenció a la gent gran del municipi amb les dades següents:

Núm. de registre: S08208

Nom del servei: Servei d'Atenció Integral a la Gent Gran a l'Àmbit Rural

Tipologia del servei: Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural

Capacitat del servei: 20 places

Adreça del servei: C/Escoles, s/n

Municipi: Santa Eugènia de Berga

Codi postal: 08507

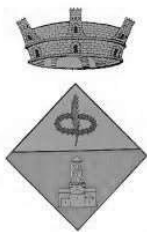
Comarca: Osona

Entitat titular: Ajuntament de Santa Eugènia de Berga.

Qualificació de l'entitat: Entitat d'iniciativa pública

- III. El Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials (Annex a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials), classifica el servei de centre de serveis per a gent gran de caràcter temporal o permanent com a servei social especialitzat (Epígraf 1.2.2.1.)

Respecte els serveis socials especialitzats, la titularitat de la competència per a la prestació del servei és del municipi, sigui quina sigui la seva població.



- IV. L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que és competència dels municipis, la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions.
- V. Que aquesta administració té autoritzada la competència per prestar serveis socials especialitzats mitjançant informes favorables de la Generalitat de Catalunya de data 10 de juny de 2024, seguint el procediment de l'article 7.4 de la Llei 7/1985 de bases del règim local.
- VI. SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P, S.L., en endavant, SUMAR, és una societat mercantil de responsabilitat limitada, constituïda el 9 de desembre de 2008 per a la prestació de serveis i l'exercici d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit territorial de Catalunya.

SUMAR té la condició de mitjà propi (M.P.) i servei tècnic dels ens públics que en són socis d'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els ens públics que en són socis tenen un control anàleg sobre SUMAR, al igual que sobre els seus propis serveis a través de la titularitat de participacions socials de la societat. Aquest control anàleg s'articula a través de la Junta General de socis, o bé, dels seus representants al Consell d'Administració de la societat.

La societat es regeix pels seus estatuts, i en allò que no regulin, per les disposicions del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital i per l'altra normativa que li resulti d'aplicació atès el seu caràcter mercantil, així com els preceptes de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases del règim local; pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com la resta de la normativa de règim local que resulti aplicable a les societats mercantils de capital íntegrament públic.

SUMAR té per objecte, entre d'altres, l'execució i la gestió de serveis i activitats socials, assistencials, preventives, docents, d'investigació i de coordinació en l'àmbit dels serveis socials. Opera sense ànim de lucre, reinvertint els excedents que genera en més i/o millors serveis socials per assolir una major eficàcia i eficiència en la gestió dels serveis socials.

SUMAR és un instrument del món local que dona resposta a les necessitats socials, buscant l'equilibri entre la rendibilitat social i econòmica. En base als seus valors corporatius, innovació social, rendibilitat social i cultura del detall, aprofita sinèrgies i mancomunada serveis entre les diferents administracions. Desenvolupa serveis socials de



qualitat i proximitat en el món local i ofereix solucions d'innovació, planificació i gestió als governs locals, establint marcs de cooperació amb les entitats del tercer sector social i les pròpies administracions locals.

La finalitat social de SUMAR és buscar l'equilibri entre la rendibilitat social i econòmica, i opera sense ànim de lucre, reinvertint els excedents que es generen en més i/o millors serveis socials.

SUMAR representa i defensa el concepte d'eficiència social que supera la visió economista sobre l'exclusiu criteri del preu (eficiència econòmica), apostant per la idea de relació qualitat-preu, evitant així la mercantilització dels serveis socials i atenció a la persona (principi de solidaritat).

En l'àmbit de la gent gran, SUMAR ha desenvolupat un programa d'atenció centrada en la persona, un innovador model de gestió a centres residencials i assistencials per a gent gran, i l'ha implementat amb èxit en els diferents centres de gent gran de titularitat pública que gestiona.

- VII. El capital de SUMAR és íntegrament públic. El 78,39 % està subscrit per la Diputació de Girona i la resta, per administracions locals i comarcals de Catalunya.

L'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga és soci amb una participació social, número 1517, d'un total de 1916.

D'acord amb l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, les entitats locals poden utilitzar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei, essent una d'elles l'encàrrec de gestió del servei a una societat mercantil pública com a mitjà propi. L'article 32 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic regula al seu temps aquesta possibilitat, determinant els requisits que necessàriament han de concórrer. En concret, trobem a l'article 32.4 de la LCSP, regula els encàrrecs de gestió a societats mercantils públiques que ho siguin d'un conjunt d'administracions, com és el cas de SUMAR. Els requisits per a la viabilitat dels encàrrecs de gestió son bàsicament 2 (i) l'existència d'un control conjunt anàleg al que els socis tenen sobre els seus propis serveis (ii) i que almenys el 80% de la facturació de l'entitat que és mitjà propi, es realitzi en concepte d'encàrrecs de gestió formalitzats pels seus propis socis.

- VIII. D'acord amb la normativa vigent de l'actual Cartera de Serveis Socials, és voluntat de les parts establir en aquest document, les bases de col·laboració per a la gestió del Servei Públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR) d'acord amb els instruments de coordinació interadministrativa que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de



maig, vigent en tant no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la disposició transitòria quarta.

- IX. SUMAR, d'acord amb el que disposa l'article 3 dels seus estatuts socials, té la condició de mitjà propi i servei tècnic de les Administracions públiques que en són sòcies.
- X. De la condició de mitjà propi i servei tècnic de les Administracions Públiques se'n deriva, entre d'altres, la prestació i/o gestió de serveis o infraestructures socials, de manera directa o indirecta.

SUMAR té la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga.

En base a les anteriors manifestacions, les parts han acordat subscriure aquest conveni d'encàrrec a mitjà propi amb subjecció als següents

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de l'encàrrec per part de l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga (en endavant, Ajuntament) i SUMAR, per la gestió integral del Servei públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR) del municipi de Santa Eugènia de Berga, i demés serveis socials relacionats amb aquest centre de serveis que es prevegin en aquest conveni i de conformitat amb les característiques recollides a l'**Annex I**.

Aquest conveni d'encàrrec de mitjà propi determinarà la concreta activitat a prestar i els recursos que s'hi apliquen, d'acord a les característiques del servei que es detallen en aquest document. Les tarifes per a la prestació del servei seran aprovades per l'Ajuntament.

Segon.- Obligacions i drets de l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga

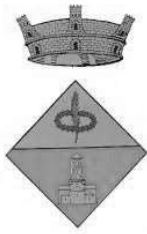
- 2.1. L'Ajuntament es compromet a coordinar amb SUMAR la gestió integral del servei públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR), com a servei social especialitzat del que és titular l'Ajuntament.
- 2.2. Modificar per raons d'interès públic i instat per l'Ajuntament titular del servei, les característiques del servei contractat, com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació vigent.



- 2.3. Resoldre, per raons d'interès públic, i a instància de l'Ajuntament, el servei objecte del conveni dins els límits de la legislació de contractes del sector públic tenint-se a la legislació aplicable.
- 2.4. Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que SUMAR incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.
- 2.5. Exercir la inspecció del servei: controlar i avaluar de forma permanent la gestió del servei, la qualitat assistencial i els resultats. Avaluar les dades relatives a l'autonomia de les persones usuàries.
- 2.6. Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del conveni.
- 2.7. Comunicar a SUMAR qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.
- 2.8. L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei. També a impulsar i aprovar els procediments administratius i a dictar quants actes i resolucions de caràcter jurídic donin suport a l'activitat material de prestació del servei per part de SUMAR.
- 2.9. Respecte al mobiliari, electrodomèstics i altre immobilitzat material que hi ha en el centre, en el moment de l'inici de la gestió per part de SUMAR, l'Ajuntament el cedeix a SUMAR mentre sigui vigent aquest conveni d'encàrrec a mitjà propi. Qualsevol despesa de manteniment causada per un mal ús o negligència imputable a SUMAR que pugui produir-se serà a compte i a càrrec d'aquest.
- 2.10. L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisic (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.). També es farà càrrec de les inversions noves i de renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització
- 2.11. L'Ajuntament aprovarà les tarifes de preus de prestació del servei.
- 2.12. Si el resultat de la gestió del servei esdevé deficitari, l'Ajuntament es compromet a cobrir el dèficit produït de manera immediata a mes gestionat vençut, mitjançant transferència corrent a càrrec del seu pressupost general. La Direcció Financera de SUMAR emetrà informe econòmic justificatiu del dèficit.
- 2.13. L'Ajuntament també pot interpretar el conveni i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.

Tercer.- Obligacions i drets de SUMAR

- 3.1. SUMAR gestionarà el servei seguint els criteris tècnics, de qualitat i d'ocupació d'acord a la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya,



pel que fa a la gestió dels serveis d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària de les persones grans que presenten situacions de dependència.

3.2. Gestió del servei. SUMAR es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del Servei públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR) segons detall:

a) Gestió econòmica

- Comptabilitat financera
- Comptabilitat analítica
- Comptabilitat pressupostària
- Gestió de tresoreria
- Facturació
- Confecció/preparació de cobrament de quotes
- Pla d'inversions

b) Gestió administrativa

- Relacions amb el Departament de Drets Socials
- Compres i serveis

c) Gestió jurídica

- Suport jurídic integral al servei
- Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint la LCSP.
- Implantació dels procediments *Compliance* al centre, com a la resta de serveis gestionats per SUMAR.
- Suport i assessorament en matèria de protecció de dades.

d) Recursos humans

- Gestió Laboral : Nòmina, contractes i seguretat Social
- Selecció i Incorporació
- Plans de formació
- Calendaris laborals i Gestió del Temps de Treball
- Plans de desenvolupament i millora
- Relacions Laborals
- Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut

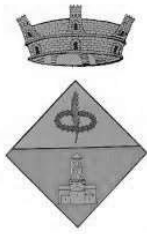


e) Coordinació tècnica

- Implantació del model de qualitat de SUMAR en l'atenció a les persones
- Acompanyament i suport en la gestió del servei
- Reunions amb el titular
- Gestió d'incidències
- Compliment de la normativa sectorial: inspeccions, registres, indicadors, enquestes de satisfacció, etc.

f) Transport adaptat (si correspon)

- 3.3 SUMAR es compromet a traslladar a l'Ajuntament, en tot moment, la informació tècnica i econòmica del servei, que es requereixi, talment com si es tractés d'un servei tècnic municipal, donada la seva condició de mitjà propi.
- 3.4 Prevenió de riscos laborals. SUMAR ha de complir amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals. Ha de facilitar a tots els treballadors del servei una avaluació del seu lloc de treball, proporcionar les mesures necessàries per minimitzar els riscos del lloc de treball i oferir vigilància de salut adequada al lloc de treball.
- 3.5 Despeses del centre. L'Ajuntament es farà càrrec de totes les despeses necessàries pel correcte funcionament del servei que d'entre altres s'inclouen (subministres d'aigua, electricitat, telèfon, gas, servei de calefacció, manteniment preventiu i correctiu ordinari de l'immobilitzat material del local, servei de neteja del local.). SUMAR es farà càrrec de les despeses que es puguin necessitar per a la correcta gestió diària del servei i seran posteriorment repercutits en la corresponent factura mensual.
- 3.6 Professionals del centre. Els professionals del servei públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR) a càrrec de SUMAR es regiran pel conveni col·lectiu del sector de que aplica SUMAR, i pel que fa al compliment de ratis i figures professionals, es realitzaran d'acord amb la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya. SUMAR també vetllarà i promociónarà la formació continuada i el reciclatge professional de tot el personal del servei.
- 3.7 SUMAR es farà càrrec de la difusió, gestió i prestació dels serveis que s'ofereixin al centre.
- 3.8 SUMAR rebrà la tarifa equivalent a una compensació econòmica per la prestació dels serveis objecte d'aquest encàrrec i que serà equivalent a un 9% dels ingressos meritats pel servei. Aquesta compensació cobreix únicament els costos necessaris per a la producció dels serveis sense que en cap cas generi cap benefici econòmic per a SUMAR, i té per finalitat cobrir les despeses indirectes de gestió del servei, que venen configurades per el cost dels serveis centrals de SUMAR.



3.9 Gestió dels excedents. Si el resultat de la gestió del servei genera excedents, SUMAR farà efectiu a l'Ajuntament els excedents nets anuals del servei, que són els resultants de deduir dels excedents bruts (saldo entre els ingressos del servei i les despeses de la prestació del mateix, inclòs el preu de gestió establert en el punt anterior). SUMAR farà efectius els excedents nets a any vençut, prèvia liquidació presentada al consistori i una vegada l'Ajuntament hagi liquidat totes les factures emeses de l'exercici en qüestió.

Quart.- Tractament de dades

El tractament de dades de caràcter personal en la prestació de serveis s'haurà de formalitzar degudament amb cadascuna de les addendes d'aquest plec en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPD), dels articles 20-22 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) en vigor a tots els efectes des del 25 de maig de 2018.

L'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades de caràcter personal dels usuaris del centre. No obstant, l'encarregat del tractament de les mateixes serà SUMAR; alhora està autoritzat a encarregar determinades tasques o funcions per poder-les tractar, informant-ne prèviament a l'Ajuntament.

S'adjunta com a **Annex II** les condicions del tractament de dades de caràcter personal que regiran aquest conveni i les addendes posteriors.

Cinquè.- Gestió administrativa i econòmica del servei

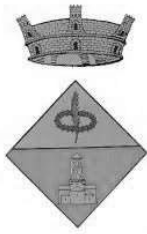
5.1. Gestió administrativa

SUMAR facturarà directament als usuaris del centre de serveis.

Les factures s'emetraran amb l'IVA que correspongui (si s'escau) i detallaran els serveis facturats.

5.2. Gestió de cobraments/pagaments

SUMAR s'encarregarà de la gestió del cobrament dels rebuts dels usuaris. Els rebuts es domiciliaran als comptes corrents dels usuaris, a l'inici de cada mes després de la data d'emissió de la factura.



Sisè.- Comissió de seguiment

Per tal d'avaluar i fer un seguiment de la gestió de l'equipament, l'article 57 de la Llei 12/2007 de serveis socials determina que s'han d'establir processos de participació democràtics de les persones usuàries o de llurs famílies, de la manera que es fixa per reglament.

Si l'equipament disposa de 25 places o més, és obligatòria la constitució d'un Consell de Participació d'acord al que preveu el Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials.

Aquest Consell de Participació s'ha de reunir com a mínim una vegada a l'any i ha d'estar format per:

- Un/a president/a: el director/a del centre
- Un/a secretari/a: una persona designada entre les vocalies
- 10 vocalies:
 - 4 usuaris/es del centre
 - 1 familiar dels usuaris/es del centre
 - 2 professionals que treballen al centre
 - 2 representants de l'Ajuntament
 - 1 representant del Departament de Drets Socials

Setè.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura per totes les parts que el subscriuen i serà vigent per un període de 4 anys.

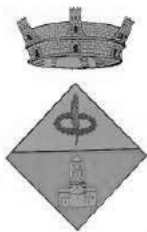
Posteriorment, i abans de la finalització del termini previst en el paràgraf anterior, els signants poden acordar unànimement la pròrroga del mateix, de forma expressa, i fins a un màxim de 4 anys més.

Sense perjudici de l'anterior, les parts podran avocar la competència de la gestió del servei públic d'Atenció Integral a la gent gran d'Àmbit Rural (SAIAR), deixant sense efecte aquest encàrrec de mitjà propi i recuperant la gestió directa del servei, mitjançant un preavís formal de tres mesos d'antelació per poder traspasar el servei de forma correcta.

Vuitè.- Causes de resolució

Aquest conveni es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:

- a. El compliment del seu objecte



- b. L'acord de les parts
- c. L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits i l'incompliment de les disposicions legals d'aplicació
- d. La resta de supòsits establerts en la normativa administrativa sobre la gestió i la continuïtat en la prestació de serveis públics i la figura dels encàrrecs de gestió
- e. Denúncia amb preavís formal en temps i forma legal del conveni d'encàrrec de mitjà propi.
- f. El canvi de tipologia de servei del centre d'atenció diürna podrà comportar la resolució d'aquest encàrrec.

Novè.- Interpretació

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran resoltes entre les parts i, si això no fos possible, de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament,

CRISTIAN
PARRAS
FERNÁNDEZ -
DNI
(TCAT)

Firmado digitalmente
por CRISTIAN PARRAS
FERNÁNDEZ - DNI
(TCAT)
Fecha: 2024.07.29
14:06:52 +02'00'

Cristian Parras Fernández
Alcalde
Ajuntament de Santa Eugènia de Berga

Josep Maria
Vidal Vidal -
DNI
(AUT)

Firmado
digitalmente por
Josep Maria Vidal
Vidal - DNI
(AUT)
Fecha: 2024.07.29
10:43:23 +02'00'

Josep Maria Vidal i Vidal
President
SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social
de Catalunya M.P., S.L.