

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Vilassar de Mar per dur a terme la selecció conjunta del personal funcionari de les policies locals i constituir una borsa de treball 2024



Doc.original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 1 de 15

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Vilassar de Mar per dur a terme la selecció conjunta del personal funcionari de les policies locals i constituir una borsa de treball 2024

REUNITS

D'una banda, el senyor Joan Ignasi Elena, conseller del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

D'una altra, la senyora Marta Roca Fina, directora de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant ISPC), que actua en nom i representació de l'esmentat organisme autònom.

D'una altra, el senyor Francesc Alemany Martínez, president del Consell Comarcal del Maresme, en virtut de l'Acord del Ple del Consell Comarcal de 14 de juliol de 2023.

I de l'altra, la senyora Laura Martínez Portell, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, en representació de l'esmentat ens local, i en virtut d'acord del Ple de 21 de setembre de 2023.

Les parts, en virtut de la representació que ostenten, en l'exercici de les seves respectives atribucions i en el mutu i recíproc reconeixement de les facultats derivades de les representacions esmentades,

MANIFESTEN:

I. El Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya té atribuïdes les competències en matèria de seguretat pública, i entre aquestes, a través del seu conseller, exerceix les funcions de coordinació de les policies locals de Catalunya, de conformitat amb la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

II. El marc jurídic vigent específic en matèria de policies locals de Catalunya, entre d'altres, la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, estableix un règim homogeni i regula, entre d'altres aspectes, la selecció del personal funcionari amb la finalitat d'integrar totes les policies locals en un mateix sistema de seguretat pública.

III. La Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior, en el marc d'aquests objectius de regulació homogènia en la selecció de les policies locals de Catalunya, té com una de les seves finalitats posar a l'abast dels municipis catalans uns instruments comuns de selecció que els permetin dotar-se del personal





Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR



Consell Comarcal del
Maresme

més idoni per al desenvolupament correcte de les funcions policials i garantir d'aquesta manera un servei públic local de seguretat eficaç, i sempre amb un rigorós respecte al principi d'autonomia local.

Així, i d'acord amb l'article 40 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, entre aquests instruments hi ha la possibilitat de disposar d'unes llistes o borses per oferir als ajuntaments, en situacions urgents degudament motivades, de personal per prestar serveis a les policies locals, en règim d'interinitat.

IV. L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) és un organisme autònom, adscrit al Departament d'Interior, al qual correspon, entre altres funcions, la formació i avaluació en competències personals i socials en els cursos de capacitació dels cossos de policia, i prestar als òrgans de selecció la col·laboració material i el suport tècnic necessaris per a l'exercici de les seves competències, organitzant i gestionant, si escau, les proves que li siguin encomanades, de conformitat amb la Llei 10/2007, de 30 de juliol.

V. El Consell Comarcal del Maresme és l'òrgan de govern i administració de la comarca del Maresme que té, entre d'altres, les funcions d'assistència i de cooperació dels municipis del seu àmbit territorial, de conformitat amb l'article 28.2 del text refós de la Llei d'organització comarcal, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

VI.- L'Ajuntament de Vilassar de Mar, dins l'àmbit de l'autonomia local, té la potestat per seleccionar el seu personal propi, entre ells els membres del cos de policia local, i té la necessitat de delegar el procés de selecció d'aquest personal.

VII. Les parts convenen posar de manifest els avantatges d'establir un marc comú d'actuació per dur a terme un procés selectiu unificat i que sigui aplicable a les entitats locals de la comarca del Maresme que, voluntàriament i en exercici de la seva autonomia local, s'hi adhereixin.

VIII. Les parts són conscients de la complexitat de la gestió material dels processos selectius de la policia local en els ajuntaments i dels costos econòmics que genera a l'entitat convocant, i consideren que realitzar un procés selectiu únic amb la constitució d'una borsa de treball per als municipis de la comarca comportaria una gestió més eficaç i eficient per a les administracions implicades.

IX. Tant el Departament d'Interior, a través de la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals, com l'ISPC, proposen membres dels tribunals dels processos selectius de les policies locals i assessoren els ajuntaments durant el transcurs i les diverses fases dels processos.

X. L'article 25.1.c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu com a competències de la comarca les que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis o les mancomunitats de municipis.

XI.- El 21 de setembre de 2023, el Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Mar ha acordat aprovar aquest conveni de col·laboració i delegar la competència al Consell Comarcal del Maresme per aprovar les bases i convocar i desenvolupar un procés selectiu per a agents de la policia local i constituir una borsa de treball.



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 3 de 15



Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR



Consell Comarcal del
Maresme

En virtut d'això, les parts es reconeixen recíprocament plena capacitat per a aquest acte i de comú acord estableixen els següents

ACORDS

1. L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració per dur a terme un procés selectiu unificat per a l'accés a les categories d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament sotasignat amb la resta de municipis de la comarca que s'hi vulguin adherir, i la constitució, per part de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals, d'una borsa de personal interí formada pels aspirants que hagin superat la fase de concurs i totes les proves de la fase d'oposició, excepte el reconeixement mèdic, del procés de selecció i no hagin obtingut plaça, amb la finalitat d'oferir als ajuntaments aquest personal per cobrir, en règim d'interinitat, les futures vacants que es puguin produir, i així atendre amb rapidesa les demandes que no puguin ser planificades amb prou antelació i, consegüentment, garantir una selecció eficaç i eficient.

2. La realització del procés selectiu requereix establir les directrius i les obligacions de cada part i determinar les condicions d'una delegació de competències entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el Consell Comarcal del Maresme per dur a terme el procés.

3. La delegació de competències entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el Consell Comarcal del Maresme consisteix a delegar l'aprovació de les bases i la convocatòria, així com el desenvolupament del procés, per a la selecció del personal del cos de la policia local, amb categoria d'agent, vacant a la plantilla i inclòs en la corresponent oferta pública d'ocupació, per la modalitat d'accés en torn lliure.

En virtut d'aquesta delegació, el Consell Comarcal del Maresme assumeix, durant el període de vigència d'aquest conveni, la convocatòria i el desenvolupament d'un sol procés selectiu per a les places del cos de la policia local, amb categoria d'agent, que constin en l'oferta pública de cada ajuntament com a pendents de convocar, i segons les necessitats de personal que siguin comunicades pels ajuntaments interessats en el termini i la forma establerts en aquest conveni.

Segon. Característiques i desenvolupament del procés unificat

1. El procés per a la selecció d'agents de la policia local que és objecte d'aquest conveni es compon de diferents fases, per aquest ordre, que es descriuen a continuació:

- 1.1. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació.
- 1.2. Aprovació i publicació de les bases del procés i convocatòria.
- 1.3. Constitució del tribunal del procés selectiu.
- 1.4. Desenvolupament del procés selectiu.
- 1.5. Proposta dels aspirants que han superat la fase d'oposició.
- 1.6. Acte d'adjudicació de les places.
- 1.7. Nomenament en pràctiques dels aspirants.
- 1.8. Constitució de la borsa de personal interí.



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 4 de 15



Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



**AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR**



**Consell Comarcal del
Maresme**

1.9. Curs formatiu i selectiu a l'ISPC.

1.10. Realització i avaluació de les pràctiques al lloc de treball.

1.11. Proposta dels aspirants que han superat el procés selectiu.

1.12. Nomenament de funcionaris de carrera.

2. Les obligacions de cadascuna de les parts estan detallades als acords quart, cinquè, sisè i setè i a l'annex 1.

3. El tribunal qualificador del procés selectiu únic per a tots els ajuntaments signataris estarà format per nou membres, i els seus respectius suplents, per tal de garantir-ne la independència i la imparcialitat. En concret, i seguint les determinacions de l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, les parts proposaran els seus membres de la manera següent:

- Dos membres, a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals
- Un membre, a proposta de l'ISPC
- Tres membres, a proposta del Consell Comarcal, funcionaris de carrera
- Tres membres, per acord de les parts, entre personal tècnic que sigui especialitzat en la matèria

4. La presidència del tribunal serà un dels seus membres, i la secretaria, amb veu i vot, recaurà en un altre dels membres designats per acord entre les parts.

5. En compliment dels principis d'especialitat i d'idoneïtat tècnica amb relació a les places convocades, caldrà tenir en compte que tots els membres proposats han de ser especialistes en selecció de personal de l'Administració local o experts en l'àmbit policial i de seguretat, complir amb objectivitat i imparcialitat les funcions que se'ls assignin, i complir els deures d'abstenció previstos a la Llei.

6. El tribunal qualificador podrà rebre assessorament tècnic extern sempre que s'hagi previst a les bases de la convocatòria. Aquests assessors hauran de ser especialistes i participaran amb dret a veu i sense vot en les sessions de l'òrgan selectiu, i amb la garantia que actuaran subjectes al principi d'imparcialitat.

Tercer. Abast de la delegació entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el Consell Comarcal del Maresme

L'Ajuntament de Vilassar de Mar delega la realització d'un procés selectiu al Consell Comarcal, d'acord amb l'acord 1.3. En concret, la delegació comprèn:

- La redacció, aprovació i publicació de les bases.
- La convocatòria de les places de categoria d'agent, corresponents a l'oferta pública d'ocupació aprovada pels ajuntaments que subscriuen aquest conveni.
- La selecció del personal de les polícies locals per cobrir possibles vacants de la plantilla, a través de la realització de les diferents proves i fases del procés selectiu conjunt, excepte el reconeixement mèdic dels aspirants de la borsa de



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 5 de 15



Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR



Consell Comarcal del
Maresme

treball (que realitzarà cada ajuntament en el moment que en faci ús, com a requisit indispensable, previ al nomenament).

- L'aprovació, notificació i/o publicació de tots els actes i resolucions administratives que sigui necessari emetre durant el desenvolupament i la finalització del procés selectiu.
- La recepció i gestió de les sol·licituds de participació i cobrament de les taxes corresponents.
- La resolució provisional i definitiva d'admesos i exclosos en el procés selectiu.
- El nomenament dels membres del tribunal de selecció, així com la resolució de les possibles recusacions i abstencions.
- La gestió íntegra necessària per al desenvolupament de tot el procés de selecció, de conformitat amb les bases aprovades.
- La gestió de la publicació de les qualificacions com a suport al tribunal qualificador.
- La resta d'actuacions que resultin necessàries per al funcionament normal del procés selectiu, incloses les resolucions de recursos que, si s'escau, es presentin i que derivin del procés selectiu.

Quart. Obligacions del Departament d'Interior

El Departament d'Interior, a través de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals, es compromet a assistir tècnicament i jurídicament el Consell Comarcal durant les diverses fases del procediment selectiu.

En concret, es compromet a:

- Assessorar jurídicament l'entitat i el tribunal de selecció durant tot el procés selectiu.
- Assessorar l'entitat en la confecció de les bases de selecció, concretar-ne el contingut i col·laborar en la redacció.
- Assessorar l'entitat i el tribunal de selecció davant la presentació de reclamacions i recursos.
- Proposar els membres que formaran part del tribunal de selecció, de conformitat amb l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, i les determinacions que s'estableixin en aquest conveni.
- Gestionar la borsa de personal interí formada per les persones que hagin superat el concurs i totes les proves de la fase d'oposició, excepte el reconeixement mèdic, del procés selectiu unificat, per oferir personal interí als ajuntaments en cas de vacant, substitució o necessitat urgent de membres de la policia local del municipi.

Cinquè. Obligacions de l'ISPC

L'ISPC es compromet a assistir tècnicament el Consell Comarcal i, en concret:



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 6 de 15

- Donar assistència i suport tècnic en les fases del procés selectiu consistents en avaluació de les proves psicotècniques.
- Facilitar els criteris tècnics necessaris als ajuntaments per a l'avaluació dels candidats durant el període de pràctiques.
- Proposar els membres que formaran part del tribunal de selecció, de conformitat amb l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, i les determinacions que s'estableixin en aquest conveni.
- Comunicar a l'Ajuntament i al Consell Comarcal del Maresme els resultats dels Curs de Formació Bàsica per a Polícies per cadascun dels aspirants.

Sisè. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

El Consell Comarcal del Maresme es compromet a:

1. Acceptar la delegació efectuada per l'Ajuntament.
2. Gestionar el desenvolupament de les fases del procediment selectiu en els termes que s'estableixen en aquest conveni i, en concret:
 - Aprovar i publicar les bases del procés selectiu, que prèviament hauran estat consensuades amb el Departament d'Interior.
 - Convocar el procés selectiu amb la totalitat del nombre de places indicades de forma prèvia per l'Ajuntament.
 - Aprovar tots els actes materials i jurídics integrants i necessaris del procés unificat, segons les bases de la convocatòria, i, en concret:
 - o Rebre i gestionar les sol·licituds de participació i la documentació acreditativa del compliment dels requisits de la convocatòria.
 - o Cobrar i gestionar la taxa de participació en el procés selectiu, d'acord amb l'ordenança vigent del Consell Comarcal que estableixi la taxa de participació en les seves convocatòries de personal.
 - o Elaborar les llistes d'aspirants admesos i exclosos, provisional i definitiva.
 - o Nomenar els membres del tribunal de selecció i resoldre les possibles recusacions o abstencions.
 - o Gestionar tots els actes materials i necessaris per al desenvolupament de les fases del procés selectiu, com ara la cerca i la determinació dels espais, les còpies del material necessari per realitzar les proves o la gestió amb personal especialista de les proves específiques que en requereixin.
 - o Custodiar les proves realitzades en les diferents fases, amb totes les garanties per tal que no siguin manipulades ni sostretes.
 - o Dur a terme el reconeixement mèdic de les persones aspirants que obtinguin una de les places ofertes en el procés selectiu.
 - o Notificar i publicar els actes administratius i les resolucions relacionades amb el procés selectiu, sempre que no sigui una funció del tribunal qualificador.
 - o Comunicar als ajuntaments la persona o les persones candidates que han superat la primera fase del procés selectiu i que han de fer el curs de formació bàsica, per tal que siguin nomenades funcionàries en pràctiques per l'Ajuntament.





Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR



Consell Comarcal del
Maresme

- La resta d'actuacions que siguin necessàries per al desenvolupament òptim i normal del procés selectiu, incloses les resolucions de recursos administratius i reclamacions que es presentin i derivin del procés selectiu.

- Abonar al tribunal de selecció les indemnitzacions derivades de les seves tasques, de conformitat amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions por raó del servei.

3. Dur a terme i gestionar l'acte públic d'adjudicació de les places.

4. El Consell Comarcal del Maresme es compromet a assumir les despeses derivades del procés, sens perjudici del que estableix l'acord vuitè.

Setè. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

1. L'Ajuntament de Vilassar de Mar es compromet a:

- Tenir aprovada l'oferta pública d'ocupació de les places que seran objecte de la convocatòria delegada en el moment de la signatura del conveni.

- Delegar al Consell Comarcal les competències per a l'aprovació de les bases, la realització de la convocatòria i el desenvolupament del procés selectiu.

- Acceptar el resultat del procés selectiu, en les seves diferents fases.

- Inscriure tots els aspirants que hagin superat la primera fase del procés i hagin triat l'Ajuntament com a destinació en el Curs de Formació Bàsica per a Polícies immediatament posterior a la finalització de la primera fase del procés selectiu.

- Nomenar funcionaris en pràctiques l'aspirant o aspirants que hagin superat la primera fase del procés selectiu, un cop s'hagi publicat l'acte d'adjudicació, i abonar-los les quantitats corresponents a les retribucions bàsiques del grup C1, mentre es trobin en formació en el curs a l'ISPC, en compliment del punt 4 de la disposició addicional 7a de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

- Proporcionar als aspirants la documentació, els mitjans i l'equip necessaris per a la realització del curs.

- Avaluar l'aspirant durant el període de pràctiques, seguint els criteris i determinacions establerts a les bases, i d'acord amb l'assessorament de l'ISPC.

- Inscriure el personal que avaluarà les pràctiques a la formació específica que realitzarà l'ISPC.

- Emetre l'informe motivat sobre el desenvolupament del període de pràctiques al lloc de treball i trametre'l al tribunal qualificador.

- Nomenar funcionària de carrera la persona aspirant que hagi superat totes les fases del procés selectiu, a proposta del tribunal qualificador, prèvia comprovació que compleix el requisit de no estar inhabilitada ni condemnada per cap delictes, com també tots els requisits descrits a les bases.

- Liquidar al Consell Comarcal les despeses de gestió derivades del present conveni, de conformitat amb l'acord vuitè.

- Proporcionar la informació necessària al Consell Comarcal per a la confecció de les bases i, en tot cas, la que sigui necessària per al desenvolupament òptim del procés.



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 8 de 15

2. Pel que fa a la selecció de personal per a la constitució de la borsa de treball, l'Ajuntament es compromet a:

- Acceptar la proposta de la persona que formi part de la borsa, un cop sigui sol·licitada, prèvia comprovació que compleix el requisit de no estar inhabilitada ni condemnada per cap delictes.

- Acceptar les normes de funcionament de la borsa de personal interí i no sol·licitar més persones que les necessàries per prestar de forma efectiva el servei de policia.

- Garantir les capacitats psicofísiques de la persona proposada de la borsa i fer-li, abans de començar la relació de treball, un reconeixement mèdic per comprovar que no se li detecta l'existència de cap exclusió mèdica establerta en les bases de la convocatòria de la selecció unificada.

Vuitè. Finançament del procés selectiu

1. El Consell Comarcal del Maresme es farà càrrec de la tramitació i pagament de totes les despeses que suposen la gestió del projecte en la part delegada mitjançant el present conveni.

2. El finançament de la despesa prové, d'una banda, dels ingressos recaptats per l'aplicació de l'ordenança vigent, reguladora de la taxa per drets d'examen per a les proves d'accés als processos selectius convocats pel Consell Comarcal, que satisfan les persones aspirants a les proves, i d'altra banda dels imports regulats en el present conveni i que ha de satisfer cada ajuntament participant.

3. D'acord amb l'anàlisi de costos estimat que s'ha efectuat de les despeses derivades d'aquest procediment selectiu (que s'adjunta com a annex), el cost estimat per a cada ajuntament, segons quina sigui la seva participació, és el següent:

a) 3.000 € per participació en el projecte de selecció unificada de policies locals.

b) 75,00 € per cada plaça que l'Ajuntament inclogui en la seva oferta pública d'ocupació de policies locals, en cas d'ajuntaments que optin per nomenar funcionaris de carrera.

4. Un cop signat el conveni, el Consell Comarcal emetrà la liquidació contra l'Ajuntament per la participació en la convocatòria de selecció unificada amb places de funcionaris de carrera i ús de la borsa de policies en règim d'interí.

5. Al final de la convocatòria de selecció conjunta per a funcionaris de carrera, que es preveu per una durada de dos anys des del seu inici, el Consell Comarcal calcularà els costos reals executats i, si s'escau, emetrà una liquidació als ajuntaments, positiva o negativa, en funció del resultat econòmic del procediment i en funció de la seva participació.

Novè. Comissió de seguiment, vigilància i control

Per tal d'assegurar una execució i aplicació correcta del conveni, es crea una Comissió de seguiment, vigilància i control. Aquesta Comissió estarà integrada per personal tècnic i té la composició següent:





Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



**AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR**



**Consell Comarcal del
Maresme**

- Un membre a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals del Departament d'Interior
- Un membre a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya
- Un membre a proposta del Consell Comarcal del Maresme
- Un membre de l'ajuntament signatari

La Comissió de seguiment del conveni és l'encarregada de resoldre els dubtes que sorgeixin sobre la interpretació del conveni, de solucionar les possibles discrepàncies que puguin donar-se durant la seva aplicació o execució, de conformitat amb l'article 49.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i de revisar la seva evolució i elaborar propostes de millora.

La Comissió es reunirà cada vegada que sorgeixi un dubte interpretatiu sobre l'aplicació del conveni, sempre que ho sol·liciti una de les parts, i com a mínim una vegada un cop finalitzada la primera fase del procés selectiu per tal d'avaluar el grau d'assoliment de les previsions establertes en el conveni, així com el compliment dels compromisos i actuacions assumits per les parts.

Els acords que prengui la Comissió s'hauran de prendre per majoria absoluta dels seus membres i el desenvolupament de les sessions es regirà pel que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La Comissió comptarà amb una persona amb funcions de secretaria, designada per les parts, que aixecarà acta dels acords i la transmetrà a les parts per tal que la ratifiquin. Aquests acords es podran incorporar, si escau, com a addenda a aquest conveni.

Correspon a cadascuna de les parts el nomenament de les persones que les representen en la Comissió de seguiment, així com el seu cessament.

Desè. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen la sol·licitud raonada i degudament motivada de qualsevol de les entitats signants.

Les modificacions del conveni requereixen l'aprovació prèvia pels òrgans competents de cadascuna de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

En cas de modificació del conveni, escau seguir la tramitació establerta a l'article 111.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Onzè. Vigència del conveni

Pel que fa a la col·laboració en la realització del procés selectiu unificat, aquest conveni té una vigència de dos anys, que és el termini que s'estima que pot durar el procediment de selecció, i entrarà en vigor el dia de l'última de les signatures electròniques.

Tanmateix, és possible prorrogar-lo per un màxim de quatre anys si no han finalitzat les actuacions materials especificades i, en tot cas, tot el procediment selectiu si així ho decideixen les parts, tal com estableix l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.



Doc. original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 10 de 15

Dotzè. Nombre mínim d'ajuntaments participants

Tot i el que s'estableix en l'acord anterior, el Consell Comarcal del Maresme pot determinar un nombre mínim d'ajuntaments participants per aprovar la delegació de competències i els convenis de col·laboració, atenent qüestions d'equilibri pressupostari.

Tretzè. Penalització

A fi de garantir la viabilitat de tot el projecte, l'Ajuntament s'obliga a complir les obligacions i compromisos continguts en aquest conveni. En el cas que l'Ajuntament vulgui renunciar al projecte durant la fase d'execució i abandonar el servei, haurà de satisfer una indemnització al Consell Comarcal del Maresme. L'import de la indemnització es calcularà amb base als costos reals imputats en el projecte en el moment de l'abandonament per part de l'Ajuntament, a fi i efecte d'evitar-ne el desequilibri econòmic.

Catorzè. Causes de resolució

Aquest conveni es pot resoldre per denúncia prèvia de qualsevol de les parts amb una antelació prèvia de dos mesos.

No obstant això, aquest conveni es pot resoldre per alguna de les causes següents:

- El transcurs del termini de vigència de l'adhesió al conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de les seves clàusules.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment al seu objecte.
- La decisió judicial declaratòria de la seva nul·litat.
- Qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en la normativa vigent.

Quinzè. Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense el consentiment exprés de l'altra part.

El tractament de les dades és responsabilitat de les dues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la





Generalitat de Catalunya

Departament d'Interior



**AJUNTAMENT
DE VILASSAR DE MAR**



**Consell Comarcal del
Maresme**

protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquest acord no expira amb la resolució del conveni i les parts es comprometen a complir-lo fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

Setzè. Publicitat

De conformitat amb el que disposen els articles 110.3 i 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC, al web del registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al portal de transparència de cada ens local.

Dissetè. Règim jurídic i resolució de conflictes

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2007, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per la seva banda, el procés selectiu es regeix per la normativa específica de les policies locals i supletòriament, per allò que no estigui previst, per la normativa de funció pública i la normativa comuna de caràcter administratiu.

2. Les parts sotmetran a la consideració dels òrgans judicials competents els conflictes que puguin sorgir de la interpretació, el compliment, l'extinció, la resolució i els efectes d'aquest conveni, i en tot cas es comprometen a resoldre, prèviament, de forma amistosa a través de la Comissió de seguiment, qualsevol conflicte que pugui sorgir.

3. Si no fos possible, per raó de la naturalesa jurídica administrativa d'aquest conveni, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa per a la resolució dels conflictes esmentats, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb tot el que s'exposa i s'acorda, les parts signen aquest conveni.

Conseller d'Interior
Joan Ignasi Elena Garcia

Alcaldeessa de Vilassar de Mar
Laura Martínez Portell

Directora de l'Institut de Seguretat
Pública de Catalunya
Marta Roca Fina

President del Consell Comarcal
del Maresme
Francesc Alemany Martínez



Doc.original signat per:
FRANCESC ALEMANY
MARTINEZ 26/04/2024,
LAURA MARTINEZ PORTELL
02/05/2024,
Marta Roca Fina 07/05/2024,
JOAN IGNASI ELENA GARCIA
14/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/05/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0LWLRK9F7RBDQNP0I4BP6A1YSA2W3W00

Data creació còpia:
16/05/2024 10:41:48

Pàgina 12 de 15