

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA

ENTRE

LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

I

Ajuntament d'Aitona

I

Pol Gilart Farré

Barcelona, 05/06/2024

PARTS

D'una part, la Sra. Teresa Guasch Pascual, que intervé en nom i representació de la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «UOC»), amb el CIF G-60667813, domiciliada a Rambla del Poblenou, 154-156, (08018) de Barcelona, que actua com a representant legal d'aquesta institució en qualitat de vicerectora de Docència i Aprenentatge, d'acord amb les facultats que té atribuïdes en virtut dels poders atorgats per la notària Sra. en data 14 d'abril de 2023, amb número de protocol . La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (d'ara endavant «FUOC») és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei del Parlament de Catalunya 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

De l'altra part, Rosa Pujol Esteve, que actua en qualitat de Alcaldessa de Ajuntament d'Aitona (en endavant, Ajuntament d'Aitona»), amb el CIF P2504600D i amb domicili social a C/ Major, 5 25182 Aitona (Lleida).

I, d'una altra, Pol Gilart Farré, amb el DNI estudiant del pla d'estudis que porta a l'obtenció del títol de Grau d'Administració i Direcció d'Empreses de la UOC.

Les parts declaren i manifesten que intervenen en aquest acord amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per a subscriure'l.

CLÀUSULES

1. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions en què l'estudiant Pol Gilart Farré ha de desenvolupar les activitats de pràctiques a Ajuntament d'Aitona.

2. Condicions de les pràctiques

Les pràctiques objecte d'aquest conveni s'han de desenvolupar d'acord amb les condicions següents:

Tipologia de les pràctiques: extra-curriculars

a) Modalitat de les pràctiques: presencial

b) Data d'inici: 26/06/2024

c) Data de finalització: 15/09/2024

d) Total d'hores de dedicació: 300

e) Horari: De les 9 a les 13 hores, aproximadament

f) Lloc: C/ Major, 5 25182 Aitona Lleida

g) Objectius educatius i activitats que es desenvolupen: els que s'estableixen en el projecte formatiu que s'adjunta com a annex I a aquest conveni.

h) L'estudiant podrà gaudir del règim de permisos establert al Conveni col·lectiu aplicable als treballadors del centre de pràctiques.

La data d'inici i la data de finalització de les pràctiques que consta a les lletres c) i d) d'aquesta clàusula és estimativa, essent la data efectiva d'inici i finalització la que consti en el calendari de les pràctiques a l'eina de gestió de pràctiques.

Quan es donin circumstàncies excepcionals de força major (confinament, situació personal excepcional, etc.) que impedeixin la realització de les pràctiques en la modalitat prevista, les parts podran canviar la modalitat de les pràctiques sense necessitat de modificar ni resoldre el present acord.

3. Tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC

La UOC nomena un professor o professora dels estudis de la mateixa branca de coneixement de la titulació cursada per l'estudiant, tutor acadèmic o tutora acadèmica de la Universitat de les pràctiques acadèmiques externes, que té les funcions següents:

a) Vetllar perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de pràctiques.

b) Fer el seguiment efectiu de les pràctiques, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de les pràctiques i veient, si escau, els informes de seguiment.

c) Autoritzar les modificacions que es produeixin en el projecte formatiu.

d) Avaluar el resultat acadèmic derivat de la col·laboració en pràctiques.

e) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació a què tingui accés a conseqüència de l'activitat com a consultor o consultora de les pràctiques.

4. Tutor extern o tutora externa del acrònim del centre de pràctiques

Ajuntament d'Aitona nomena professional de Ajuntament d'Aitona, tutor extern o tutora externa de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, amb les funcions següents:

a) Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que s'ha de portar a terme d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.

b) Supervisar les activitats de l'estudiant, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica en una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.

c) Informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i la prevenció de riscos laborals i el règim de permisos, que haurà de ser el mateix que l'establert al Conveni col·lectiu aplicable per als treballadors del centre de pràctiques.

d) Informar a l'estudiant en pràctiques dels mecanismes per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament laboral de què disposa la mateixa.

Així mateix, la institució a la qual pertanyi la persona denunciada, serà la responsable d'activar el seu protocol per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual o d'assetjament laboral, haurà d'investigar els fets i, si escau, incoar un expedient sancionador i executar les mesures correctores pertinents. Quedarà garantida, en tot cas, la intervenció dels serveis de prevenció i salut de l'altra institució.

e) Coordinar amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC el desenvolupament de les activitats que estableix aquest conveni, incloent-hi les modificacions del projecte formatiu que puguin ser necessàries perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, així com la comunicació i la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de les pràctiques i el control de permisos per a la realització d'exàmens.

f) Emetre els informes finals i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.

g) Proporcionar la formació complementària que necessiti l'estudiant per a portar a terme les pràctiques.

h) Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials i digitals indispensables per a portar a terme les pràctiques.

- i) Facilitar i estimular l'aportació, per part de l'estudiant, de propostes d'innovació, millora i empenedoria dels objectius propis de la seva funció.
- j) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació que tingui de l'estudiant a conseqüència de l'activitat com a tutor.
- k) Ajudar i assistir l'estudiant, durant el període de pràctiques al acrònim del centre de pràctiques, per a les qüestions de caràcter professional que pugui necessitar resoldre per a portar a terme les activitats que desenvolupa en aquest acrònim del centre de pràctiques.
- l) Comunicar al tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC les incidències que es produeixin.
- m) Participar en l'avaluació de l'activitat de pràctiques de l'estudiant.

La UOC ha de reconèixer, mitjançant l'expedició de la certificació acreditativa corresponent, l'activitat que ha dut a terme el tutor extern o la tutora externa del Ajuntament d'Aitona.

5. Obligacions de l'estudiant

L'estudiant assumeix les obligacions següents:

- a) Conèixer i complir el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor extern o tutora externa del centre de pràctiques i amb la supervisió del tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC.
- b) Complir l'horari, el temps de dedicació i les normes fixades per Ajuntament d'Aitona.
- c) Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades.
- d) Elaborar la memòria final de les pràctiques i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
- e) Mantenir el contacte amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC durant el desenvolupament de les pràctiques i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir, i també lliurar-li els documents i els informes de seguiment intermedi i la memòria final que li demanin.
- f) Preservar la confidencialitat de la informació a què té accés per raó de la seva tasca, i guardar secret professional sobre les seves activitats durant el període de pràctiques i també després que hagin finalitzat.
- g) Fer servir amb cura els recursos, respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals i, si escau, les infraestructures tecnològiques de Ajuntament d'Aitona.
- h) Tenir una actitud respectuosa amb la política de Ajuntament d'Aitona i salvaguardar el bon nom de la UOC.
- i) Quan les pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, ha d'acreditar davant Ajuntament d'Aitona que no ha estat condemnat per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual mitjançant l'aportació de certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

6. Vincle amb el centre de pràctiques

La relació que s'estableix entre l'estudiant i Ajuntament d'Aitona és de caire estrictament acadèmic i en cap cas no implica l'existència d'una relació laboral. Durant la seva estada en pràctiques, l'estudiant no ha d'assumir les responsabilitats pròpies dels professionals de Ajuntament d'Aitona.

En aquest sentit, l'estudiant no pot reclamar que es computi el temps d'estada en pràctiques per a calcular la seva antiguitat a l'empresa ni que es tingui en compte com a període de proves en el supòsit que s'incorpori a Ajuntament d'Aitona un cop acabades les pràctiques, llevat que en el conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

El Centre de Pràctiques ha d'abonar directament a l'estudiant, en concepte de borsa o ajuda d'estudis, la quantitat de 7 euros per hora (del qual un mínim de 4,2 EUR/hora serà cofinançat per part del Centre de Pràctiques), dins del marc dels Ajuts al Pràcticum Odisseu 2023-24 (en el que les empreses participants estan exemptes de pagament del cost del tràmit del CCE, segons el que es va acordar amb la Secretaria d'Universitats i Recerca, institució impulsora d'aquest programa d'ajuts), sense que per aquest motiu quedi desvirtuat el caràcter no laboral dels compromisos que es contrauen.

La realització de les pràctiques remunerades realitzades a l'empara d'aquest conveni, determinarà la inclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

Ajuntament d'Aitona assumirà la condició d'empresari i, per tant, el compliment de les obligacions a la Seguretat Social que estableix l'esmentada disposició.

Si la realització de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni son dutes a terme fora del territori espanyol, ja sigui perquè el centre de pràctiques està ubicat a l'estranger, o perquè les pràctiques es realitzen en modalitat virtual des de l'estranger, determinarà l'exclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

7. Assegurança

Els estudiants que desenvolupin les pràctiques externes a Ajuntament d'Aitona estan coberts per una assegurança d'accidents, contractada per la UOC, amb cobertura mundial perquè els rescabali en cas d'accidents o danys personals. També estan coberts per una assegurança de responsabilitat civil general contractada per la UOC, excepte en el territori d'Estats Units, Canadà i Mèxic.

8. Certificació de les pràctiques externes

Un cop acabades les pràctiques, la universitat ha d'expedir a l'estudiant un certificat acreditatiu que contingui els aspectes següents: el titular del document, el centre on s'han fet les pràctiques, la durada, les dates de realització, la descripció de la pràctica i les activitats desenvolupades.

9. Normativa aplicable

En tot cas, les pràctiques externes s'han de regir pel que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, pel Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, i pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat.

Així mateix, si el centre de pràctiques és d'àmbit internacional, aquest ha de garantir la viabilitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant en funció de la normativa aplicable en el país de destinació.

10. Propietat intel·lectual i industrial

L'estudiant té dret a veure respectada l'autoria i la protecció de la propietat intel·lectual o industrial dels treballs propis (inclosa la memòria de pràctiques) elaborats durant la realització de les pràctiques en el centre de pràctiques, en els termes establerts per la normativa i legislació aplicable reguladora de la matèria.

L'estudiant, en qualitat d'autor, és el titular dels drets morals i drets d'explotació sobre la seva memòria de pràctiques, activitat de caràcter acadèmic consistent en una anàlisi personal i reflexió valorativa de l'experiència viscuda en el marc de les pràctiques realitzades, que serà objecte d'avaluació a l'efecte de qualificar l'assignatura que origina la realització de les pràctiques. L'ús de la memòria per part de requerirà la prèvia autorització expressa i per escrit de l'estudiant.

L'ús per part de l'estudiant de la informació o documentació a la qual tingui accés, se li faciliti o elabori com a resultat del desenvolupament de les pràctiques objecte del present conveni en el centre de pràctiques i en el marc de l'activitat pròpia del centre de pràctiques, sigui o no susceptible de protecció per la propietat intel·lectual o industrial, haurà de comptar amb la prèvia i expressa autorització per escrit del centre de pràctiques.

Si durant les pràctiques l'estudiant generés algun resultat/obra nova susceptible o no de protecció per la propietat intel·lectual o industrial que no formi part pròpiament de l'objecte de les pràctiques, i per a la seva obtenció hagin influït coneixements facilitats pel centre de pràctiques o s'hagin utilitzat mitjans proporcionats per aquest, l'estudiant i el centre de pràctiques acordaran per escrit en un document privat, independent al present conveni, les condicions d'ús i explotació del mateix per totes dues parts, d'acord amb el que es preveu en la normativa i legislació aplicable reguladora de la matèria.

11. Publicitat i difusió

Cadascuna de les parts declara i garanteix que és titular o té un títol suficient per a l'explotació comercial de tots els drets dels noms comercials, marques, logotips i marques respectives i altres signes distintius i elements d'identitat corporativa propis amb els quals actuen en el present acord.

En aquest sentit, les parts s'autoritzen recíprocament a l'ús dels esmentats elements amb la finalitat exclusiva de desenvolupar les modalitats de col·laboració previstes a la clàusula segona d'aquest acord i de fer pública la subscripció del conveni, fent esment a les persones signants, data i lloc de la signatura, així com de l'objecte

de la col·laboració, a través dels mitjans i canals de comunicació, i perfils corporatius en xarxes socials, propis i externs de la seva respectiva titularitat.

Aquesta autorització no comporta la cessió de cap dret de propietat industrial sobre els esmentats elements ni la possibilitat d'alterar-los, modificar-los o usar-los per a una finalitat aliena o de manera diferent de l'expressament autoritzada en el present document.

L'ús dels signes i altres elements d'identitat corporativa de les parts es farà seguint les normes i llibre d'estil que, amb aquesta finalitat, proporcioni la part titular, la qual es reserva el dret de comprovar que es fa un bon ús i que aquest respecta les normes d'utilització facilitades.

12. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts reconeixen complir amb totes les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, del Reglament General en Protecció de dades 2016/679, d'ara en endavant "RGPD", i de la legislació complementària. Així mateix, reconeixen haver estat informades de que el responsable del tractament és la UOC i que les seves dades són tractades amb la finalitat de formalitzar el present contracte i de complir i executar les obligacions derivades del mateix i que poden ser cedides a les empreses del grup UOC. Es pot consultar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oblit, oposició, limitació i portabilitat previstos al RGPD a la política de privacitat de la UOC.

13. Entrada en vigor i durada

Aquest conveni entra en vigor en el moment de signar-lo i s'acaba en el moment en què finalitzen les pràctiques, d'acord amb la data que preveu la lletra d) de la clàusula 2.

El conveni i les pràctiques poden ser objecte de pròrroga fins a un màxim de tres (3) vegades, si bé la durada inicial de les pràctiques, més les possibles pròrrogues, no podrà ser superior al nombre d'hores previst per la normativa acadèmica de la UOC.

Quan les activitats de pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'eficàcia del present conveni queda supeditada al compliment de l'obligació prevista a la lletra j) de la clàusula 5 del present conveni.

14. Resolució

Són causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a)** L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
- b)** La manifestació de qualsevol de les parts de la voluntat de resoldre el conveni, amb un preavís de quinze dies d'anticipació.
- c)** L'incompliment d'alguna de les parts de les obligacions assumides en virtut d'aquest document, que donarà dret a l'altra part per resoldre unilateralment aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta [30] dies a partir de la notificació.
- d)** Les causes generals d'extinció que estableix la legislació vigent.

15. Resolució de conflictes

Totes les parts expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord de manera satisfactòria per a aquestes.

Qualsevol controvèrsia que derivi de la interpretació, el compliment o l'execució dels acords d'aquest document s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts.

Les parts acorden que, a l'efecte de notificacions, s'estableixin els domicilis socials d'ambdues institucions.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document definitivament en la data consignada en la signatura digital de l'última de les parts en signar el document.

ANNEX I

Projecte formatiu

Àrea de treball / Nom de l'ocupació

Competències que s'han de desenvolupar i tasques que s'han de fer

Col·laboració en les tasques de secretaria (fe pública i assessorament legal preceptiu)

VIDsigner code: 
MARIA ROSA PUJOL ESTEVE

VIDsigner code:
Pol Gilart Farré

VIDsigner code:  Universitat Oberta de Catalunya
Teresa Guasch Pascual