

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'ACCIO CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL (DACC), I L'EMPRESA CELLER LA VINYETA, SL PER DESENVOLUPAR, EN RÈGIM D'ALTERNANÇA I AMB FORMACIÓ DUAL, EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE VITIVINICULTURA A L'ESCOLA AGRÀRIA DE VITICULTURA I ENOLOGIA MERCÉ ROSSELL I DOMÈNECH, DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

INTERVENEN

Per part del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, el Sr. Joan Godia Tresánchez, director general d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia, segons nomenament efectuat mitjançant el Decret 344/2021, de 31 d'agost, publicat al DOGC núm. 8492, d'1 de setembre de 2021, que intervé en aquest acte per autorització del secretari general, qui té delegada la competència per firmar convenis a l'empara de la Resolució ACC/469/2022, de 24 de febrer (DOGC núm. 8616, de 01 de març de 2022).

Per part de CELLER LA VINYETA, SL amb NIF B55149595, domiciliada a Mollet de Perelada (Girona), a la carretera de Mollet de Peralada a Masarac s/n; el senyor Josep Serra Pla, com a representant legal de l'empresa, en virtut dels poders atorgats davant del notari , per escriptura pública de data 10 d'octubre de 2012, amb numero de protocol 2.205. El sotasignat declara que aquests poders estan inscrits, són vigents i sense modificació.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

MANIFESTEN

- a) Que el Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, determina en el seu article 31, la modalitat en alternança d'impartició dels programes formatius.
- b) Que el Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, estableix en:
 - l'article 3.1, les modalitats de desenvolupament de la formació professional dual;
 - l'article 31 el contingut dels convenis amb les empreses.
- c) Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.
- d) Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.
- e) Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix en:
 - l'article 42, que la implantació o l'autorització de les mesures flexibilitzadores requereix que els centres tinguin prèviament implantat o autoritzat el cicle o cicles formatius objecte de les mesures flexibilitzadores, i a més que l'aplicació pels centres educatius de les mesures flexibilitzadores requereix, prèviament, la seva autorització;
 - l'article 57, la formació professional en alternança com a mesura flexibilitzadora de l'oferta d'ensenyaments de formació professional.

	Doc.original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 1 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

- f) Que la Resolució EDU/2085/2020, de 20 d'agost, actualitza l'organització de la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.
- g) Que l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball, comprèn les condicions generals de realització de l'estada formativa de Formació en Centres de Treball.
- h) Que la Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, estableix l'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional.
- i) Que el centre educatiu Escola Agrària de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech de Sant Sadurn d'Anoia té implantat/s o autoritzat/s el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.
- j) Que el centre educatiu Escola Agrària de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech de Sant Sadurn d'Anoia té autoritzada la mesura flexibilitzadora de la formació professional en alternança i dual en el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.

En conseqüència, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i CELLER LA VINYETA, SL per organitzar, oferir i impartir al centre educatiu Escola Agrària de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech de Sant Sadurn d'Anoia, amb codi 08043498, el cicle formatiu:

- Cicle formatiu de grau superior de Vitivinicultura, amb codi IAA0.

Segona. Compromisos de l'empresa

CELLER LA VINYETA, SL es compromet a:

- a) Oferir estades formatives a les instal·lacions i dependències del/s seu/s centre/s de treball destinades a garantir que el nombre d'alumnes establert per ambdues parts signatàries d'aquest conveni, per a cada curs escolar, faci la formació en règim d'alternança amb formació dual, mitjançant un contracte o una beca de formació.
- b) Homologar-se per tal de validar la capacitat i l'adequació de l'empresa per participar en el procés de formació de l'alumnat, amb anterioritat a l'inici del procés formatiu.
- c) Col·laborar amb el professorat del centre educatiu en el seguiment de l'alumnat durant l'estada a l'empresa i en la valoració dels aprenentatges assolits.
- d) Designar un tutor o tutora de l'empresa de formació dual, per acollir, formar i fer el seguiment i valoració de l'alumnat i per coordinar-se amb el tutor/a del centre educatiu.
- e) Fer que el tutor o tutora de l'empresa de formació dual, rebi la formació bàsica impartida pel centre educatiu, que el capaciti per acollir alumant en formació dual.
- f) Destinar els recursos humans i materials necessaris per a l'aprenentatge per part de l'alumnat d'aquells continguts formatius acordats amb el centre educatiu.
- g) Determinar la modalitat del contracte laboral.

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 2 de 10

- h) Tramitar l'acord formatiu amb el centre educatiu i l'alumnat.
- i) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'empresa que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Considerar la circumstància de l'edat, en els casos de l'alumnat menor, en relació amb l'avaluació de riscos del lloc de treball feta per l'empresa.
- j) Informar l'alumnat sobre els riscos laborals específics associats als llocs de treball de l'estada.
- k) Proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els i les alumnes desenvolupin les activitats formatives amb les condicions de seguretat i salut adequades.
- l) Facilitar, en els termes en què es reculli en la negociació col·lectiva, a la representació legal dels treballadors informació sobre les persones que facin la formació dual amb contracte laboral o beca formativa.
- m) Retribuir, en el cas de contracte per a la formació, a l'alumne treballador o alumna treballadora, d'acord amb la normativa laboral aplicable.
- n) En el cas de beca formativa, una aportació econòmica que, sense perjudici del que s'acordi en la negociació col·lectiva laboral, no pot ser inferior a:
- 1) en els cicles formatius de grau mitjà, al 50% del salari mínim interprofessional (SMI) vigent;
 - 2) en els cicles formatius de grau superior, al 60% del salari mínim interprofessional (SMI) vigent durant la primera meitat de l'estada a l'empresa, i al 70% al llarg de la segona meitat.

Com a import de referència, s'indica que el SMI és el que fixa el corresponent Reial decret del Ministeri de Treball i Economia Social i que l'import vigent per a l'any 2023 és de 1.080 euros mensuals.

Les beques dels/de les alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada de 1.000 hores, dins d'un curs acadèmic.

L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment.

Si la jornada és menor que la jornada ordinària de l'activitat, l'import de la beca serà la part proporcional que correspongui.

En el cas de cicles de formatius que es desenvolupin mitjançant una distribució conjunta o una distribució temporal extraordinària, la durada de la beca serà la que es determina en la resolució corresponent, emesa per la direcció general competent en matèria de formació professional.

Les condicions concretes de la beca han de constar expressament en l'acord formatiu amb l'alumne/a.

- o) Incloure els/les alumnes que formalitzin una beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats a treballadors per compte aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 3 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

- p) Mantenir la distribució que s'hagi establert en l'organització anual de la formació en alternança al centre educatiu i a l'empresa, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:
- força major, fet que cal comunicar immediatament al centre educatiu;
 - concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavis que estableixi la comissió de seguiment;
 - incompliment, per part dels/de les alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'empresa, amb la comunicació prèvia als responsables del centre educatiu.

Si l'empresa, després d'acordar l'organització anual de l'alternança, per raons organitzatives, ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat en l'empresa, ho ha de comunicar al centre educatiu a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

- q) Facilitar la integració a l'empresa mitjançant el mòdul professional de Formació en Centres de Treball, preferentment durant el tercer trimestre del primer curs. Aquesta etapa d'integració ha de ser d'un màxim de 100 hores.
- r) Posar a disposició places de pràctiques perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral, i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

Tercera. Compromisos del centre educatiu

El centre educatiu Escola Agrària de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech de Sant Sadurn d'Anoia, es compromet a fer les actuacions següents:

- a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'empresa.
- b) Informar l'alumnat que participa en la formació en alternança de les característiques del seu desenvolupament, i tramitar i recollir-ne l'acord formatiu que recull l'activitat de formació en règim d'alternança i amb formació dual que desenvolupa cada alumne o alumna a l'empresa.
- c) Fer constar en l'acord formatiu amb l'alumne/a les condicions concretes de la beca formativa.
- d) Designar una persona tutora de l'alumne/a per garantir el seguiment de l'alumne/a durant l'estada formativa a l'empresa.
- e) Facilitar les dades necessàries per tal que l'empresa pugui formalitzar el contracte per a la formació i aprenentatge.
- f) Signar, en el cas de contracte per a la formació i l'aprenentatge, la sol·licitud d'autorització de l'activitat formativa o la documentació que es pugui establir en la normativa reguladora.
- g) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'empresa.
- h) Impartir la formació bàsica als tutors de l'empresa, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- i) Establir conjuntament amb l'empresa el mètode de seguiment dels/de les alumnes al llarg de l'estada a l'empresa i les accions correctores necessàries del procés

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 4 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.

- j) Establir i acordar amb l'empresa el mètode i criteris per valorar els aprenentatges assolits en l'estada formativa a l'empresa.
- k) Acordar amb l'empresa el pla d'activitats individualitzat per a l'alumnat que desenvolupi l'estada formativa a l'empresa formació dual.
- l) Facilitar, en cas de finalització anticipada del contracte laboral o la beca formativa, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.

Quarta. Organització anual de l'alternança

Abans d'iniciar les actuacions de cada curs, la Comissió de seguiment d'aquest conveni ha de preparar un document on es recolliran les característiques de la modalitat d'alternança amb formació dual i els compromisos de cadascuna de les parts. El document ha d'incloure:

- la planificació dels continguts del cicle formatiu al llarg del curs escolar;
- els llocs de treball on els alumnes desenvoluparan l'activitat, l'avaluació de riscos específics d'aquests llocs i les possibilitats de rotació entre diverses àrees de treball, si escau;
- els mitjans per a l'accés dels alumnes a l'empresa on faran la formació dual;
- la compensació econòmica als alumnes;
- els mecanismes de seguiment de cada alumne/a i del grup, i la identificació de les persones responsables per fer-ne la coordinació, el seguiment i l'intercanvi d'informació;
- l'avaluació de la formació dual: qualificació de resultats i procediments de recuperació;
- el reconeixement acadèmic de la formació impartida per l'empresa, si escau.

Cinquena. Plans d'activitats a l'empresa per a l'alternança amb la formació dual

L'empresa, amb la col·laboració del centre educatiu, ha de definir -abans de l'inici i per a cada alumne/a que segueix ensenyaments en alternança -el pla d'activitats, la distribució dels aprenentatges entre el centre educatiu i l'empresa per a cada unitat formativa, i els criteris i els procediments d'avaluació dels alumnes.

Els plans d'activitats s'han de formalitzar en un document, que ha de signar la direcció del centre educatiu, l'alumne/a i l'empresa, on es concretin les tasques que es preveuen realitzar. El pla ha de ser coherent amb els continguts curriculars del cicle formatiu. El centre ha de vetllar perquè el desenvolupament de les unitats formatives o mòduls impartits en l'àmbit escolar es faci de forma coordinada i estigui relacionada amb les activitats contingudes en el pla d'estada a l'empresa.

La Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial ha de posar a disposició de la comissió de seguiment d'aquest conveni models d'acord per a l'activitat formativa en alternança, en els casos que la realització es desplegui amb una beca de formació, o bé, amb un contracte laboral.

En cas de contracte per a la formació i l'aprenentatge, el centre educatiu ha de facilitar a l'empresa les dades necessàries per completar els annexos corresponents a aquest contracte laboral.

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 5 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

El document de compromís que recull l'activitat que ha de desenvolupar cada alumne o alumna a l'empresa, en el marc d'aquest conveni és l'acord formatiu individual, i com a mínim ha de recollir:

- Les dades identificatives de les parts.
- La signatura de totes les parts: empresa, centre educatiu i alumne o alumna (en el cas de ser menor d'edat no emancipat també l'ha de signar el pare, mare o representant legal de l'alumne o alumna).
- Les activitats formatives que ha de desenvolupar l'alumne/a i que s'han acordat entre el centre formatiu i l'empresa; en els annexos hi ha de constar els continguts curriculars que s'estableixin.
- Les condicions de l'estada: com a mínim el període, l'horari i la compensació econòmica, incloent-hi el tipus de relació, laboral o de beca.
- Les referències normatives corresponents.
- El centre o centres de treball on l'alumne/a ha de fer l'estada.

El centre educatiu emplenarà l'acord formatiu individual degudament contextualitzat, mitjançant la plataforma informàtica de gestió de les estades que el Departament d'Educació determini.

Sisena. Assegurances

- Compromisos del El Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural:
 - El Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya disposa d'una pòlissa d'assegurança per accidents personals dels/de les alumnes dels ensenyaments secundaris post obligatoris que fan pràctiques o estades en empreses, i dels/de les professors/es i tutors/es del centre docent que participin en el projecte.
 - Així mateix, el DACC disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.
- Compromisos de l'empresa:
 - L'empresa disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.
 - Les condicions de què gaudeixi el personal laboral de l'empresa han de ser extensives a l'alumnat de formació dual amb beca.

Setena. Confidencialitat

- El centre educatiu, que inclou el seu professorat i alumnat, es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de la seva estada formativa. En aquest sentit, l'empresa pot presentar al centre educatiu els compromisos de confidencialitat que han de signar els/les alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els/les professors/es del centre.

	Doc.original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 6 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

2. Les parts es comprometen a informar als/ a les alumnes de l'existència d'aquest compromís, i a vetllar pel seu compliment.
3. Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita de l'empresa propietària.

Vuitena. Protecció de dades de caràcter personal

1. Les parts signatàries es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina:
- el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades);
 - la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals;
 - així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.
2. Les parts signatàries donen compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.
3. El centre educatiu expressament manifesta i garanteix a l'empresa, que ha informat i obtingut el consentiment corresponent dels alumnes per a poder comunicar les seves dades a l'empresa amb les finalitats previstes en aquest Conveni. Per la seva banda, l'empresa es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

Novena. Protecció dels menors

1. Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
2. El centre educatiu obté l'autorització escrita i signada dels representants legals de l'alumnat menor d'edat, tret d'aquells emancipats legalment, per participar en aquest projecte de formació professional dual.
3. El centre educatiu obté, a través dels representants legals del menor, les autoritzacions i permisos necessaris amb els que se subscriguin el compromís de confidencialitat i, si escau, l'acceptació escrita de les normes de règim interior de l'empresa.

	Doc.original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 7 de 10

Desena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

Onzena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constituirà una Comissió de seguiment, integrada pel director/per la directora, o persona en qui delegui, del centre educatiu, i per un representant de l'empresa.

Aquesta Comissió ha d'actuar, segons el règim de funcionament que ella mateixa estableixi.

Són funcions de la Comissió:

- a) el seguiment, vigilància i control de les actuacions previstes en el conveni, amb els objectius de donar compliment de l'objecte del conveni;
- b) fer l'anàlisi i valoració del desplegament dels acords i els seus resultats;
- c) resoldre les qüestions sobre la interpretació i desplegament dels acords;
- d) resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts;
- e) determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos;
- f) fer el seguiment i avaluació de les condicions de desenvolupament de la formació dual;
- g) fixar l'import de la beca, tenint en compte el que s'estableix en la clàusula segona;
- h) aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni;
- i) elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni. Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. El centre educatiu ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres;
- j) coordinar, si s'escau, les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni;
- k) exposar, en reunió de la Comissió, les activitats formatives que s'han fet, perquè en tinguin coneixement els membres de la Comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La Comissió s'ha de reunir regularment durant el curs i almenys, un cop cada curs, o sempre que ho sol·liciti una de les parts a la presidència de la Comissió.

Dotzena. Imatge corporativa, responsabilitat social i propietats intel·lectual i industrial

1. La publicitat que es faci del present conveni, així com les publicacions, comunicacions o documents relatius a activitats realitzades en el marc del mateix, han d'incloure la referència a la col·laboració entre el centre educatiu i l'empresa, i

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 8 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

han de ser respectuoses amb la imatge de les institucions compromeses. En totes les activitats que es realitzin en virtut d'aquest conveni figuraran els respectius logotips.

- 2. La denominació de cadascuna de les parts, les seves marques registrades, logotips i qualsevol signe distintiu són propietat exclusiva de cadascuna d'elles.
- 3. Cap de les parts signants del present conveni pot utilitzar marques, distintius o qualsevol dret de propietat industrial o intel·lectual de l'altra part per a fins diferents dels expressament indicats en aquest conveni.
- 4. La utilització per una de les parts de les marques i qualsevol altre dret de propietat industrial o intel·lectual titularitat de l'altra part per als fins previstos en el present conveni, no comporta de cap manera l'adquisició per aquell de cap dret sobre els mateixos.
- 5. Quan així estigui obligada legalment, l'empresa informa del contingut del present conveni a la representació legal dels treballadors.
- 6. Els drets de propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de l'alumne/a en l'estada formativa són de titularitat de l'empresa, que haurà d'esmentar l'autoria en la difusió del treball elaborat per l'alumne/a.
- 7. Els drets de propietat industrial i intel·lectual de l'empresa, que ha fet conèixer al centre educatiu, s'han de protegir i mantenir, així com comunicar a l'empresa l'ús no apropiat dels mateixos.

Tretzena. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor en data 1 de setembre de 2024, amb efectes del curs 2024-2025, i serà vigent fins a la finalització del curs 2027-2028 (d'acord amb la normativa del Departament d'Educació el curs escolar finalitza el 31 d'agost).

Les parts signants podran acordar incorporar a aquest conveni nous cicles formatius que ofereixi el centre educatiu, mitjançant la signatura d'una addenda a aquest conveni.

(*) Tindrà com a màxim 4 anys de vigència.

Catorzena. Causes d'extinció

Aquest conveni es pot resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a. per mutu acord de les parts, que s'ha de manifestar de forma expressa,
- b. per l'incompliment de qualsevol de les parts en l'execució del conveni,
- c. per denúncia d'alguna de les parts, que s'ha de comunicar per escrit abans del dia 20 de juny de cada curs escolar,
- d. per manca d'alumnes matriculats,
- e. per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.

	Doc. original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 9 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	

Quinzena. Jurisdicció

Qualsevol divergència o discrepància que pugui sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni haurà de ser resolta en el si de la Comissió de Seguiment.

En defecte de mutu acord, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciós administrativa per a la resolució de la discrepància, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, del 13 de juliol.

I en prova de conformitat amb el seu contingut, les parts signen aquest conveni en format electrònic i a un sol efecte.

Per part del Departament d'Acció
Climàtica, Alimentació i Agenda Rural
Per autorització del secretari general de
7 de juny 2021

Per part de CELLER LA VINYETA, SL

Director general d'Empreses
Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia

Administrador únic

	Doc.original signat per: Joan Godia Tresanchez 20/06/2024, JOSEP SERRA 27/06/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 16/07/2027	Data creació còpia: 16/07/2024 10:45:34 Pàgina 10 de 10
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	