

Codi de verificació:	
Procediment: N211 Subvencions per cultura *	
Expedient: 6258/2024	Document: 506394/2024

CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ DIRECTA, MITJANÇANT CONVENI DE COL·LABORACIÓ, A FAVOR DE L'ASSOCIACIÓ SOCIETAT CORAL LA LIRA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SEU PROJECTE D'ACTIVITATS PER L'ANY 2024**ENTRE PARTS**

D'una part, l'I·lm. Sr. Josep Maria Vallès Navarro, amb NIF , Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès amb NIF P0820400J, actuant en la seva representació en virtut de les facultats conferides per l'art 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i l'art 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida en aquest acte per la , amb Secretària General Accidental de l'Ajuntament de Sant Cugat, de conformitat amb el que estableix l'art. 92 de la LBRL

De l'altra, el Sr. Josep Garrell Casajuana, amb DNI , en representació de "**Societat Coral la Lira**" amb NIF: G64281892, en la seva qualitat de president, segons consta de la certificació (doc. 472207/2024) emesa en data 23-11-2024, aportada pel secretari de l'associació, el , amb DNI , i de conformitat també amb la declaració responsable de la sol·licitud presentada.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per al present atorgament i,

MANIFESTEN:

I.- Que, l'Ajuntament de Sant Cugat i Societat Coral la Lira tenen l'objectiu comú en l'àmbit cultural de fomentar el manteniment de la pròpia coral, que és l'entitat viva més antiga de la ciutat i símbol del seu patrimoni immaterial, així com les actuacions tradicionals pròpies dels cors de Clavé, especialment les Caramelles de Pasqua.

II.- Que Societat Coral la Lira és una entitat sense ànim de lucre, d'àmbit municipal i registrada amb el número 233 en data 07/02/2007 al registre municipal d'entitats, arrelada i representativa dins el teixit associatiu del municipi, que té com a finalitats, entre d'altres, coordinar i promoure la festa tradicional de les Caramelles i el cant coral tradicional i popular, conservar i catalogar la documentació històrica i actual de la Societat i promoure iniciatives destinades a vigoritzar i donar a conèixer les tradicions, els costums de la cultura santcugatena i catalana, de gran interès públic per al municipi, així ho té expressament contemplat en l'article 2 dels seus estatuts.

III.- Que Societat Coral la Lira ha presentat al registre municipal, documentació per a la sol·licitació del conveni per a l'any 2024, en data 12-02-2024, que inclou una memòria de l'activitat, pressupost i la declaració de retribucions dels òrgans directius.

L'import subvencionat de 9.000,00 € representa el 90,1% del pressupost del cost total del projecte que ascendeix a 9.988,00 €. Això és així degut a que l'entitat es dedica exclusivament a la seva activitat com a cor de Clavé i al foment de les festes i actuacions que li són pròpies i no disposa d'ingressos suficients durant la resta de l'any, tal i com s'explica al projecte presentat.

IV. Que Societat Coral la Lira reuneix els requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per ser beneficiari de la subvenció sol·licitada, a quin efecte presenta declaració responsable que consta com annex i, així mateix, es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social constant a l'expedient, ambdós certificats positius.

En virtut de les manifestacions precedents, l'Ajuntament de Sant Cugat atorga una subvenció econòmica a favor de Societat Coral la Lira i aquesta, l'accepta, formalitzant el present conveni, com a instrument jurídic mitjançant el qual s'estableixen l'objecte, els requisits, els drets i les obligacions de les parts, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

És objecte del present conveni l'atorgament de la subvenció nominativa, a càrrec de l'aplicació pressupostària 10000404 01100 33400 4800013 00404 "La Lira", per import de 9.000,00 € a favor de Societat Coral la Lira que l'accepta, destinada a finançar les activitats desenvolupades per l'entitat, descrites a la clàusula quarta.

Aquesta subvenció és de caràcter nominatiu d'acord a l'art. 20 a) de l'Ordenança general de subvencions (OGS) de l'Ajuntament de Sant Cugat, aprovada per Ple en sessió de 18/05/2009.

El projecte de caràcter cultural, es troba dins de les competències de l'ens local i beneficia a la ciutadania i al municipi en general. No correspon derivar aquest projecte a la convocatòria de "concurrència pública" perquè es tracta d'un projecte singular, elevat per una entitat sol·licitant concreta i única, capaç de desenvolupar-lo i perquè l'Ajuntament té interès en el seu desenvolupament i concreció.

Segona. EFECTIVITAT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament es compromet a fer efectiu l'import subvencionat de forma anticipada, d'acord amb l'article 25 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat (en endavant, OGS). Cal fer el pagament avançat perquè l'entitat es dedica exclusivament a l'activitat pròpia d'un cor de Clavé i no disposa d'ingressos suficients per pagar a temps les diferents despeses que té durant la resta de l'any, sense perjudici que una vegada revisada la justificació de les despeses comporti una possible revocació i procediment de reintegrament que s'escaigui conforme la normativa aplicable.

La despesa subvencionable és tota la vinculada directament amb la preparació i realització i execució de les activitats dutes a terme i recollides en la programació cultural presentada per l'entitat per a l'any 2024.

Que Societat Coral la Lira podrà realitzar la subcontractació de les activitats subvencionades sempre i quan s'efectuïn en el marc del que estableixen els articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 68 del RD887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei de subvencions.

Tercera. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT



L'Ajuntament coorganitzarà les activitats amb l'entitat, donarà cobertura comunicativa amb els mitjans propis de que disposa: l'agenda d'activitats publicada al web municipal, xarxes socials i Cugat.cat. Així mateix, des de l'Ajuntament es vetllarà pels permisos i llicències necessàries que puguin ser necessàries pel desenvolupament del programa d'activitats previst.

L'Ajuntament procedirà als pagaments de la subvenció de conformitat a la clàusula segona.

Quarta. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

Són obligacions de l'entitat subvencionada:

1. Executar el programa d'activitats culturals de l'entitat entre els mesos de gener i desembre de 2024 ambdós inclosos, en els termes i l'abast que consten al projecte i pressupost presentats, amb codis de document 60739/2024 i 60740/2024.
 - Projecte acceptat: projecte cultural de la Societat Coral La Lira 2024
2. Fer constar, la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en la publicitat i difusió de totes les activitats que es realitzin a través dels següents mitjans: plafons de carrer, fulletons, web de l'entitat.
3. Aplicar la subvenció atorgada a la finalitat prevista a quin efecte es podran destinar, d'acord a l'article 31 de la LGS, totes aquelles despeses que, sense dubte, siguin necessàries i imprescindibles per al desenvolupament del projecte objecte d'aquest conveni i, explícitament, les despeses financeres i d'assessoria jurídica o financera, si procedeix.
4. Justificar la despesa, a quin efecte presentarà, en el Registre General de l'Ajuntament en el termini màxim del 31 de gener de 2025, la documentació següent:
 - Memòria explicativa de les activitats realitzades, amb inclusió de la totalitat del material generat (escrit, gràfic, audiovisual o de qualsevol altra mena), i detall del seu cost, amb detall de cadascuna de les despeses realitzades, i acompanyat de:
 - I. Relació classificada de les despeses amb identificació del creditor, document, import i data de pagament, només s'acceptaran factures o justificants directament relacionats amb el pressupost presentat. L'Ajuntament podrà requerir d'ofici un mostreig dels documents presentats en la relació de despeses juntament amb el seu comprovant bancari.
 - II. Relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i procedència o declaració responsable que no se han rebut subvencions d'altres administracions públiques.
 - III. Si és el cas, carta de pagament dels reintegraments juntament amb els interessos meritats.
 - IV. Documentació acreditativa de l'activitat subvencionada on s'haurà de consignar la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès" i el logotip de l'Ajuntament, que es pot trobar a l'apartat "imatge corporativa" del web municipal.
 - V. En el cas d'imputar l'IVA de les factures com a despesa subvencionable, l'entitat haurà de demostrar que està exempta de l'impost, i caldrà que presenti Certificació de l'exempció d'IVA expedit per l'Agència tributaria, o



altres documents alternatius, com els models de presentació de la declaració anual de l'IVA, o bé una declaració responsable del president de l'entitat on certifiqui l'exempció total o parcial de l'impost sobre el valor afegit, segons preveu Llei 37/1992, de 28 de desembre, del Impost sobre el Valor Afegit, article 20.

- VI. Respecte les despeses de funcionament de l'entitat, únicament tindran la consideració de subvencionables aquelles despeses d'estructura relacionades directament amb la realització de l'activitat subvencionada, als quals efectes l'entitat acreditarà el nombre d'hores destinades a l'activitat objecte de la subvenció juntament amb la presentació de les nòmines, TC1 i TC2 o documents anàlegs a efectes de realitzar el prorrateig de les despeses de funcionament aplicables a la justificació de la subvenció. La imputació de costos indirectes com a despesa subvencionable, s'ha de realitzar d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en què efectivament es realitza l'activitat (art.31.9 de la LGS).

5. En cas de donar-se cessions d'espais municipals a l'entitat, si es produís algun tipus de dany imputable a l'activitat de l'entitat, inclús de danys al local cedit, aquesta haurà d'assumir-ne la responsabilitat.
6. D'acord a la LGS, article 56 i ss, la no presentació de la justificació de la subvenció en la data establerta en el present conveni podrà ser objecte de sanció. Si passats tres mesos des de la data màxima de justificació, l'entitat continua sense presentar la documentació exigida, i després dels requeriments municipals, s'entendrà que es tracta d'una falta greu i correspondrà iniciar un procés de reintegrament total de la subvenció atorgada.

L'òrgan concedent comprovarà mitjançant tècniques de mostreig aleatori simple els justificants que consideri adient per la qual cosa podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats, tot això sense perjudici de les actuacions de control financer que pugui realitzar la Intervenció General.

Cinquena. SEGUIMENT i COMPROVACIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

L'Ajuntament, mitjançant el servei de Cultura, comprovarà l'adequada realització de les activitats programades i els fins als quals s'aplica la subvenció atorgada, a quin efecte, emetrà el corresponent informe tècnic, sense perjudici, de les competències en matèria de control financer que corresponen a la Intervenció municipal, d'acord amb el que s'estableix a l'article 24 i 26 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Sisena. DURADA

Aquest Conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins a la total i adequada justificació de la subvenció, d'acord amb els requisits establerts a la clàusula quarta i, sense perjudici, de la modificació i/o reintegrament que si s'escau procedeixi, d'acord amb allò previst als articles 27 a 31 de la Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Setena. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Seràn causes d'extinció les establertes legalment i, en concret:

1. El transcurs del termini de vigència establert.
2. El mutu acord de les parts que, en tot cas, haurà de formalitzar-se per escrit.



3. L'incompliment greu i manifest per alguna de les parts, de qualsevol de les obligacions que se'n derivin.
4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n derivin.

Vuitena. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les dades personal (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i normativa complementària que li sigui d'aplicació.

Novena. CONFIDENCIALITAT

Les parts es comprometen a no facilitar a tercers ni utilitzar, per altres finalitats diferents de les derivades del present conveni, la informació, propietat de l'altra part, a la que tinguin accés com a conseqüència del desenvolupament dels acords assolits per mitjà d'aquest document, essent responsables del possibles danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquest deure de confidencialitat.

Desena. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

Aquest conveni té caràcter administratiu i, en tot allò no previst en el mateix, li serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat (BOP núm. 131, de 2 de juny de 2009) la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, així com, qualsevol altre de general i concreta aplicació.

En cas de discrepància en la interpretació i/o aplicació del seu contingut, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu dels jutjats i tribunals del partit que correspongui al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que hi pogués correspondre.

Onzena. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament correcta abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:



- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta convocatòria i particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'article 3.4 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

L'Alcalde;

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Josep Maria Vallès Navarro
09-01-2025 16:01

Representant legal entitat;

JOSE
GARRELL
(R:
G64281892)

Digitally signed
by
JOSE GARRELL
(R: G64281892)
Date:
2025.01.08
18:55:50 +01'00'

Secretària accidental;

Signat digitalment per:
Secretària accidental
02-01-2025 10:57