



Ajuntament de Lleida



CONVENI DE COL-LABORACIÓ I COORDINACIÓ DE CARITAS DIOCESANA DE LLEIDA AMB L'AJUNTAMENT DE LLEIDA EN RELACIÓ A LA CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES PER A L'EXECUCIÓ, EL SEGUIMENT I LA JUSTIFICACIÓ DSO/283/2023, DE 21 DE DESEMBRE DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE SUBVENCIONS A ENTITATS EN L'ÀMBIT DE SERVEIS SOCIALS

A Lleida, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D' una part, l'Il·lm. Sr. Fèlix Larrosa Piqué, Paer en Cap de l'Ajuntament de Lleida, en nom i representació d'aquesta institució, amb domicili a Lleida, plaça Paeria, núm. 1 i CIF núm. P2515100B, fent ús de les facultats que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local de conformitat amb el decret d'alcaldia de data 21/03/2025 que aprova aquest conveni i assistit pel Sr. Secretari General de l'Ajuntament de Lleida, com a fedatari públic en la signatura del present conveni, de conformitat amb l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (d'ara endavant l'AJUNTAMENT).

I de l'altra banda, el Sr. Rafael Allepuz Capdevila, major, d'edat, proveït amb el NIF actuant en la condició de Director, en nom i representació de l'Entitat Càritas Diocesana de Lleida, entitat proveïda de CIF V-25022476, inscrita amb el núm. 446 al Registre de Entidades Religiosas que depèn de la Direcció General de Asuntos Religiosos del Ministerio de Justicia i amb domicili social a la Plaça Sant Josep 2, de Lleida (d'ara endavant l'ENTITAT).

L'AJUNTAMENT i l'ENTITAT, conjuntament (les "PARTS").

MANIFESTEN

1. Que l'AJUNTAMENT té atribuïdes per la normativa vigent diverses competències relatives a la prestació de serveis socials, segons preveu els articles 66 i 71 del text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, per la qual cosa té interès a promoure les activitats i serveis a la ciutat que possibiliten l'exercici d'aquestes competències
2. Que l'article 31.1 j) de la Llei 12/2007 de Serveis Socials atribueix als municipis la competència de "coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials".
3. El sistema de serveis socials català és un sistema que funciona de manera integrada i coordinada en xarxa (art. 14.2 de la Llei 12/2007, de serveis socials) i, per tant, s'organitza amb els objectius de treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones (art. 15.1 de la Llei 12/2007, de serveis socials). L'art. 33.1 g) també preveu que els serveis socials s'organitzin territorialment d'acord amb els principis de "coordinació i treball en xarxes". La col·laboració i coordinació interadministratives es desenvolupen als arts. 39, 40, 41 i 42 de la Llei 12/2007 i, en concret, l'art. 39.2 preveu que "Les mesures de coordinació s'han de dirigir especialment als àmbits de salut, educació, ocupació, justícia, habitatge i cultura i han de garantir l'intercanvi d'informació per a detectar situacions d'alt risc social i intervenir-hi".



4. Que en l'ORDRE DSO/283/2023, de 21 de desembre del Departament de Drets Socials de subvencions a entitats en l'àmbit de serveis socials en les línies del grup 1.12 i 3.5 es demana la col·laboració i coordinació amb els serveis socials:

1.12.2 Projectes experimentals d'atenció a necessitats bàsiques. Aliments i prestació d'assistència material bàsica amb targetes electròniques

—1 Classificació de la línia

La línia 1.12.2 està dins la família de subvencions 1. Projectes experimentals d'atenció a persones en l'àmbit social i dins el grup 1.12 Projectes experimentals d'atenció a necessitats bàsiques.

La tramitació d'aquesta línia correspon a la Direcció General de Serveis Socials.

—2 Descripció general de les actuacions subvencionables

Projectes experimentals de cobertura de les necessitats bàsiques d'alimentació i prestació d'assistència material bàsica (productes d'higiene personal). La cobertura s'haurà de vehicular a través de l'accés normalitzat de les persones beneficiàries als circuits normals de distribució d'alimentació mitjançant targetes electròniques que es facilitaran a les persones i famílies beneficiàries. El projecte també haurà d'incloure una sèrie de mesures d'acompanyament que han de complementar una sèrie d'actuacions dirigides a reforçar l'autonomia personal i afavorir la inclusió social de les famílies i persones beneficiàries.

—3 Període d'execució de les actuacions subvencionables

Aquesta línia és de caràcter pluriennal.

4.1. Entitats beneficiàries

4.1.1 Les entitats que es presentin a aquesta línia han d'acreditar documentalment la col·laboració o la coordinació amb els agents socials que operen en el seu territori, d'acord amb el que regula la base 15.10.

Les entitats han d'estar registrades o han d'haver presentat la sol·licitud al Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESES) abans de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria ordinària corresponent, com a projectes de suport als serveis socials bàsics o com a projectes de suport als serveis socials especialitzats. En el moment de la resolució definitiva d'atorgament de la subvenció, la inscripció d'alta ja ha de constar al RESES. Si no hi consta, no es podrà atorgar la subvenció.

4.1.2 No seran subvencionables les activitats que tinguin un objectiu lúdic o de lleure, i s'hauran d'inadmetre els projectes que les incloguin, atès que no formen part de les competències de la Direcció General de Serveis Socials.

4.2. Col·lectiu

Aquesta línia de subvenció s'adreça a les persones en situació de privació material severa per cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació i d'higiene personal.

Es podran beneficiar d'aquest projecte experimental persones de les quals prèviament hagi estat valorada la seva necessitat pels serveis socials bàsics o per les entitats socials en què l'ens local pugui delegar aquesta tasca, en condicions d'igualtat i equitat en tot el territori a partir d'una entrevista personal.



De manera excepcional, justificada per la necessitat urgent d'atenció, les persones i unitats familiars podran accedir-hi i especialment les persones amb situació administrativa no regularitzada, tot i que posteriorment caldrà promoure la valoració de la seva situació de necessitat per part dels serveis socials bàsics o per les entitats socials en què l'ens local pugui delegar aquesta tasca.

4.3. Justificació de la subvenció

4.3.3. L'entitat haurà de poder facilitar la relació completa de persones beneficiàries del projecte, indicant nom i cognoms, número d'identificació (DNI, NIE o número de passaport), imports gastats i període en el qual fan aquesta despesa.

4.4. L'ajuda s'haurà de prestar mitjançant la distribució de targetes electròniques que, entre altres, podran ser targetes moneder o bé targetes electròniques amb acords amb establiments d'alimentació i supermercats preferentment de proximitat.

4.5. El projecte s'haurà de desenvolupar de manera coordinada amb les àrees bàsiques de serveis socials que en seran els prescriptors.

—5 Criteris de valoració específics

Els 50 punts corresponents als criteris de valoració específics esmentats al punt 18 de l'annex 1 de les bases reguladores per a la línia 1.12.2 de subvencions són els següents:

- Previsió de mecanismes d'avaluació de la realització de l'activitat, o del projecte: fins a 10 punts.
- Qualificació del personal professional que desenvolupa l'activitat o el projecte, així com presència adequada de personal voluntari en la realització de determinades activitats o projectes: fins a 10 punts.
- Col·laboració de l'entitat amb la resta d'agents del territori. Es valora el treball en xarxa per tal d'optimitzar recursos i esforços per aconseguir més impacte social: fins a 10 punts.
- Mesures d'acompanyament proposades: fins a 5 punts.
- Targetes acordades amb establiments propers: fins a 5 punts
- Impacte social i territorial: el projecte es desenvolupa en zones amb indicadors socioeconòmics amb grau de necessitat social, contribueix l'enfortiment col·laboratiu de la xarxa d'entitats del territori en el seu àmbit d'intervenció: fins a 10 punts.

I pel que fa referència a la línia 3.5.2

—1 Classificació de la línia

La línia 3.5.2 està dins la família de subvencions 3. Promoció d'activitats i projectes ordinaris d'entitats socials, i dins el grup 3.5. Activitats i projectes d'atenció de necessitats bàsiques.

La tramitació d'aquesta línia correspon a la Direcció General de Serveis Socials.

—2 Descripció general de les actuacions subvencionables

La línia 3.5.2 de subvencions té per objecte desenvolupar projectes socials de cobertura de necessitats bàsiques com roba i calçat, productes de farmàcia sense cobertura per la Seguretat Social, o altres productes per promoure la millora o la preservació de la salut, l'atenció socioeducativa i el material escolar, i les despeses de manteniment bàsic de l'habitatge, així com qualsevol altra de naturalesa



Ajuntament de Lleida



similar. Els projectes d'aquesta línia es poden materialitzar amb ajudes econòmiques o ajudes en espècie.

—3 Període d'execució de les actuacions subvencionables

Aquesta línia és de caràcter pluriennal.

4.1 Entitats beneficiàries:

4.1.1 Les entitats sol·licitants d'aquesta línia cal que estiguin inscrites al Registre d'entitats i establiments de serveis socials (RESES) o haver fet la sol·licitud d'inscripció com a servei de distribució d'aliments o com a servei de suport als serveis socials bàsics. En tot cas, s'ha d'haver sol·licitat la inscripció abans que finalitzi el període de sol·licituds de convocatòria. En el moment de la resolució definitiva d'atorgament de la subvenció ja ha de constar la inscripció d'alta al RESES, en cas contrari, no es podrà atorgar la subvenció.

4.1.2 Les entitats privades d'iniciativa social beneficiàries de la subvenció hauran de prestar el servei en col·laboració amb els serveis socials bàsics dels ens locals del seu territori d'actuació.

4.2. Tipus d'accions subvencionables en aquesta línia:

4.2.1 Activitats i ajudes econòmiques per cobrir l'assistència material bàsica a famílies i a persones que es troben en situació de privació material severa amb l'objectiu de promoure la inclusió social atenent les necessitats bàsiques, urgents i puntuals de les persones en situació de pobresa i vulnerabilitat per garantir la seva salut.

En aquesta línia de subvenció resten excloses les ajudes vinculades a cobrir necessitats d'alimentació i productes d'higiene personal.

4.3 Persones destinatàries

Hi tindran accés les persones de qui prèviament s'hagi valorat la necessitat per part dels serveis socials bàsics o de les entitats socials en què l'ens local pugui delegar aquesta tasca, en condicions d'igualtat i equitat a tot el territori, a partir d'una entrevista personal.

De manera excepcional, justificada per la necessitat urgent d'atenció, les persones i unitats familiars podran accedir a les ajudes i especialment les persones amb situació administrativa no regularitzada, tot i que posteriorment caldrà promoure la valoració de la seva situació de necessitat per part dels serveis socials bàsics o per les entitats socials en què l'ens local pugui delegar aquesta tasca.

Les prestacions i activitats subvencionables han d'anar destinades a la població en exclusió amb caràcter general, sense limitacions relacionades amb la possible pertinença dels seus destinataris a aquesta organització.

4.3. Altres especificitats de la línia

4.3.1 L'entitat beneficiària de la subvenció no podrà exigir a les persones destinatàries de l'acció cap col·laboració en el finançament del servei ni el pagament de quotes.

4.3.2 Les ajudes econòmiques consisteixen en xecs, transferències bancàries, vals o targetes. Només es podrà lliurar quantitats dineràries directament al beneficiari pels pagaments de les mensualitats de lloguer i despeses de subministraments de l'habitatge de la persona usuària (llum, aigua, telèfon, internet, gas, despeses de comunitat, tributs abonats de manera efectiva).



Ajuntament de Lleida



4.3.3 En el cas de l'habitatge, inclou les accions de mediació, suport i assessorament per a les persones i famílies més vulnerables a fi de prevenir l'exclusió residencial que puguin derivar en situacions d'extrema necessitat. Es preveu el pagament de rebuts de lloguers i d'estades curtes en allotjaments (hostals i pensions, entre altres) i la mediació per al lloguer d'habitatges.

4.3.4 Es consideren despeses directes, a més de les definides en les bases generals:

a) Despeses per a l'adquisició de roba, calçat, material escolar bàsic, medicaments i ajudes tècniques o productes de suport bàsics (odontologia, ulleres, audiòfons) i qualssevol altres de naturalesa similar.

b) Despeses corrents derivades del transport per al repartiment del material.

c) Despeses de lloguer i subministraments de la llar de les persones en situació de vulnerabilitat.

d) Despeses per a l'emissió de xecs, vals per a establiments de venda.

e) Despeses de la prestació d'ajudes econòmiques prestades mitjançant xecs, vals per a establiments. Aquestes despeses s'hauran d'acreditar amb la identificació de les persones destinatàries, així com el comprovant de lliurament i la identificació dels productes adquirits amb aquests instruments.

f) Despeses de personal destinat a tasques de logística o de seguiment i suport a les famílies beneficiàries i despeses de personal destinat a tasques de sensibilització: s'inclouen costos salarials i assegurances socials del personal adscrit al desenvolupament de l'activitat subvencionada. Per aquest concepte, es podrà imputar a la subvenció fins a un màxim del 50% de la quantitat concedida per aquesta línia. En el cas de personal assignat a aquestes actuacions a temps parcial, s'aplica la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.

4.3.5 Es pot imputar a la subvenció en concepte de despeses indirectes fins a un import màxim d'un 10% de la quantitat concedida per a aquesta línia.

4.3.6 Les despeses que amb caràcter general han estat definides com a no subvencionables en cap cas podran formar part del pressupost de les accions proposades en aquesta línia.

4.3.7 El beneficiari podrà subcontractar, totalment o parcialment, a tercers l'activitat subvencionada fins a un percentatge màxim del 100%.

4.4. Justificació de la subvenció

4.5.1. L'entitat haurà de poder facilitar la relació completa de persones beneficiàries del projecte, indicant nom i cognoms, número d'identificació (DNI, NIE o número de passaport), imports gastats i tipologia de la necessitat atesa i període en el qual fan aquesta despesa.

4.6.2. El projecte s'haurà de desenvolupar de forma coordinada amb les àrees bàsiques de serveis socials.

—5 Criteris de valoració específics

Els 50 punts corresponents als criteris de valoració específics esmentats al punt 18 de l'annex 1 de les bases reguladores per a la línia 3.5.2 de subvencions són els següents:

- Previsió de mecanismes d'avaluació de la realització de l'activitat, del projecte o de la prestació del servei: fins a 5 punts.



- Qualificació del personal professional que desenvolupa l'activitat, el projecte o que presta el servei, així com presència adequada de personal voluntari en la realització de determinades activitats o projectes: fins a 10 punts.
- Col·laboració de l'entitat amb la resta d'agents del territori. Es valora el treball en xarxa per tal d'optimitzar recursos i esforços per aconseguir més impacte social: fins a 10 punts.
- Coordinació, cooperació i col·laboració amb els serveis socials bàsics municipals o comarcals per a l'execució de les actuacions objecte de la subvenció: fins a 10 punts.
- Impacte social i territorial: el projecte es desenvolupa en zones amb indicadors socioeconòmics amb grau de necessitat social, i determina la intensitat d'intervenció amb les persones usuàries i de sensibilització a l'entorn: fins a 15 punts.

5. Que Caritas Diocesana de Lleida, desenvolupa diverses accions en l'àmbit del Benestar Social i l'acció comunitària. La seva missió consisteix a acollir i treballar amb les persones en situació de pobresa i necessitat, perquè siguin protagonistes del seu propi desenvolupament integral, des del compromís de la comunitat cristiana. Proporciona resposta a les realitats de pobresa i exclusió social de la societat, a través de l'acció social, la sensibilització de la societat i la denúncia de les situacions d'injustícia. Entre els diferents col·lectius que s'atenen es destaquen les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social

6. Que els Serveis Socials de l'AJUNTAMENT treballen en col·laboració / coordinació amb l'ENTITAT per tal d'oferir suport a les persones més vulnerables i afectades per situacions d'un major risc d'exclusió social.

Tipus de col·laboració:

- Puntual Continuada

Les principals àrees de col·laboració / coordinació són les següents:

- Infància i Adolescència
- Pobresa material o econòmica
- Sense llar
- Altres (persones en risc d'exclusió social amb problemes afegits de malaltia mental, addiccions, VIH SIDA, altres malalties greus): _____

Que prèvia valoració singularitzada i diagnòstic social, es deriven a l'ENTITAT les persones en risc o en situació d'exclusió per reforçar els processos de recuperació i d'inclusió social.

7. El procés de derivació de persones de l'AJUNTAMENT a l'ENTITAT, i de l'ENTITAT a l'AJUNTAMENT suposa la cessió de dades entre dos responsables del tractament amb la finalitat de la prestació d'un servei assistencial en base a la Llei 12/2007, de serveis socials, i no hi ha cap altre retorn de dades que la confirmació de que s'ha atès aquella persona que va ser derivada, i la comunicació de les incidències i les coordinacions que puguin correspondre. No es contempla la relació d'encàrrec de tractament de l'AJUNTAMENT a l'ENTITAT ni a l'inrevés, perquè seria incompatible amb el model de treball en xarxa que preveu la Llei 12/2007, de serveis socials.



Ajuntament de Lleida



8. Que a fi de legitimar i regularitzar la cessió i tractament de dades per a l'execució, el seguiment i la justificació de les actuacions desenvolupades en el marc de l'Ordre DSO/283/2023, de 21 de desembre del Departament de Drets Socials de subvencions a entitats en l'àmbit de serveis socials de les persones beneficiaries per part de l'ENTITAT, i establir les mesures tècniques i organitzatives adequades al risc que comporten tots aquests fluxos de dades entre ambdues entitats, les PARTS acorden lliurement regular el tractament de dades personals requerides per la pràctica esmentada anteriorment, amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

1. Objecte

Mitjançant aquestes clàusules s'estableixen les condicions per la cessió i tractament de dades per a l'execució, el seguiment i la justificació de les actuacions desenvolupades en el marc de l'Ordre DSO/283/2023 de 21 de desembre del departament de Drets Socials de subvencions a entitats en l'àmbit de serveis socials tenint en compte que cada PART actua com a responsable del tractament en exercici de les seves competències i funcions pròpies.

2. Normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'AJUNTAMENT i l'ENTITAT es comprometen a donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, 5 desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desplegament, així com qualsevol altra normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

Les PARTS declaren que donaran compliment a totes les obligacions que els siguin exigibles en aplicació de la normativa de protecció de dades personals. Així mateix, es comprometen a aplicar les mesures de seguretat adients, així com a guardar una estricta confidencialitat sobre les mateixes.

3. Legitimació per la comunicació de dades

La PART que comunica les dades d'una persona expressament manifesta i garanteix a l'altra PART, que ha informat i obtingut el consentiment corresponent de les persones que es deriven per a poder comunicar les seves dades a l'altra PART amb les finalitats previstes en aquest Conveni. Per aquest fi, les PARTS implantaran procediments per garantir que s'informi els afectats del tractament de les seves dades, tant si recullen les dades directament de l'interessat com si es recullen d'un tercer, conforme el que estableixen els articles 13 i 14 del RGDP.

Per la seva banda, l'altra PART es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

La PART que comunica les dades custodiarà el consentiment de les persones derivades en relació amb el tractament de les seves dades personals, on s'indica la cessió de dades d'una PART a l'altra PART, en exercici de les competències i funcions pròpies de cadascuna de les PARTS. No es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal, ni tractaments, ni cessions a tercers no permeses per la normativa.

4. Protocols de derivació d'usuaris i col·laboració



Es crearà a través de la plataforma TEAMS un canal específic que permetrà regular la transmissió de les dades.

La informació, es recollirà en una plantilla en format Excel en la que s'haurà de fer constar:

- NOM I COGNOMS
- DNI/NIE/PASSAPORT
- IMPORTS
- PERÍODE EN EL QUAL FAN LA DESPESA

Tota la informació de les persones beneficiàries quedarà registrada en el programa de gestió d'expedients dels serveis socials municipals Hestia.

5. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants

Un representat de cada entitat vetllarà pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni.

Aquesta comissió, es reunirà trimestralment de manera presencials en les dependències de la regidoria o per via telemàtica.

6. Durada del conveni:

La vigència d'aquest conveni serà fins a la data de finalització del termini de justificació de les actuacions objecte de la subvenció segons la Resolució DSO/4423/2023 de 28 de desembre, encara vigent i la DSI/4584/2024, de 18 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria ordinària anticipada de subvencions a entitats de l'àmbit de polítiques socials del Departament de Drets Socials per a l'exercici 2025-2026

Aquest conveni es podrà prorrogar per acord unànime de tots els signants i amb la prèvia aprovació per part de l'òrgan competent de cadascuna de les parts sempre que la DSO/283/2023, DE 21 DE DESEMBRE DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE SUBVENCIONS A ENTITATS EN L'ÀMBIT DE SERVEIS SOCIALS es prorrogui i es respecti el termini màxim que marca l'Article 49.h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

7. Causes d'extinció del conveni

D'acord amb l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució les següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- b) L'acord unànime de tots els signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a què compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin incomplets.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.



Ajuntament de Lleida



8. Tractament de dades dels intervinents

Les dades personals dels intervinents i, si és el cas, dels empleats/col·laboradors que actuïn per compte de cada una de les PARTS les tractarà, l'altra PART corresponent, amb la finalitat de gestionar la relació de prestació de serveis concertada. La legitimació del tractament es troba en el compliment de la relació contractual (art. 6.1.b de l'RGPD) i en l'exercici de poders públics de l'Ajuntament en virtut de l'art. 6.1.e de l'RGPD en relació amb l'art. 47 i ss. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els interessats es consideren informats de les qüestions següents:

- a) Els respectius responsables del tractament de les dades de caràcter personal són les PARTS signants i les dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) o del responsable de seguretat de cada una són les següents:
 - Dades del delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Lleida. Adreça de correu electrònic: dpd@paeria.cat; Exercici de drets: sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida a través de l'enllaç <https://tràmits.paeria.cat>, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades"; o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007-Lleida.
 - Dades del Delegat de Protecció de Dades (DPD) de l'ENTITAT: CIPDI tratamiento de la Informacion SL. c/ Sant Agustí n. 1 1º 1ª, 08301 Mataró.
- b) La regla general serà que les dades no es comunicaran a tercers, excepte l'establert a l'ordenament jurídic. En el cas que sigui requerit per motius de justificació la coordinació d'activitats entre l'ENTITAT i altres entitats Públiques (Generalitat, Ajuntament) es podran realitzar les comunicacions de dades que fossin necessàries.
- c) Les dades es conservaran durant tot el temps en què la relació subsisteixi i fins i tot després, fins que prescriguin les eventuais responsabilitats derivades d'aquesta relació. L'Ajuntament, conservarà les dades en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol).
- d) Tenen dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes, demanar-ne la supressió quan ja no siguin necessàries, demanar l'oposició o limitació del tractament de les dades o demanar-ne la portabilitat contactant al delegat de protecció de dades o responsable de seguretat de qualsevol de les parts, a les adreces indicades.
- e) Si consideren que el tractament de les seves dades personals vulnera la normativa, poden presentar una reclamació al delegat de protecció de dades o, si és el cas, al responsable de seguretat, segons correspongui, o davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, segons correspongui.

En últim lloc, amb la finalitat de garantir el compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals, les PARTS es comprometen a informar sobre el tractament de dades efectuat als interessats que, en la condició d'empleats/col·laboradors, actuïn per compte de les PARTS en el marc d'aquesta relació.

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida



Qualsevol de les PARTS queda exonerada de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per l'altra part de les estipulacions del present conveni.

I en prova de conformitat, signen les PARTS el present conveni, a la data de la signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Lleida

Per Càritas Diocesana de Lleida

Sr. Fèlix Larrosa i Piqué

Paer en Cap de l'Ajuntament de Lleida

RAFAEL

ALLEPUZ (R:

V25022476)

Firmado digitalmente

por

RAFAEL ALLEPUZ (R:

V25022476)

Fecha: 2025.03.26

13:44:30 +01'00'

Sr. Rafael Allepuz i Calzada

Director

En dono fe,

Sr.

Secretari de l'Ajuntament de Lleida