



Unitat tramitadora: Unitat Administració Cultura
AJT/4319/2025
Codi document: ACU19I0071

Assumpte: Conveni Festival Nits

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL NITS DE CINEMA ORIENTAL DE VIC EN MATÈRIA D'ACTIVITATS CULTURALS RELACIONADES AMB LA PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DEL CINEMA I LES ARTS AUDIOVISUALS PER AL 2025

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic, representat per la senyora Bet Piella Pons regidora delegada de l'Àrea de Cultura i llengua de l'Ajuntament de Vic, en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per l'Acord de la Junta de Govern Local de data 7 d'abril de 2025 pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni, assistida pel secretari P.S.

De l'altra, el Sr. Joaquim Crusellas Padrós, amb DNI _____, en qualitat de President de l'entitat cultural Associació Nits de cinema oriental, amb NIF G65051591, i amb domicili a Vic, carrer de Sant Pere, 88, en nom i representació d'aquesta, facultat per aquest acte per acord de la Junta Directiva de data 30 d'abril de 2018.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament de Vic té entre les seves competències la promoció de cultura i les activitats culturals, i la funció de facilitar la participació ciutadana en la vida cultural, promovent el desenvolupament de la cultura per la millora de la cohesió social.
- II. L'Associació Nits de cinema oriental té com a objecte social promoure la cultura oriental a través de l'organització i realització de diferents activitats, una de les quals és el Festival Nits de cinema oriental de Vic. El Festival promou el cinema i la cultura dels països del continent asiàtic mitjançant un programa de projeccions i d'activitats paral·leles, fomentant així el diàleg intercultural i la cohesió social.
- III. El Festival Nits de cinema oriental de Vic és un festival de reconeguda trajectòria, amb projecció nacional i internacional, i generador de valor com a agent facilitador de relacions comercials i promocionals en el sector.



- IV. Els articles 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi.
- V. Per tal d'unificar esforços, les parts signatàries comparteixen interès a col·laborar per al finançament del Festival Nits de cinema oriental per a l'any 2025, mitjançant la concessió de subvenció directa al l'Associació Nits de cinema oriental, ajustada a la normativa reguladora en aquesta matèria.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica i cooperació entre l'Ajuntament de Vic i l'entitat cultural Associació Nits de cinema oriental per a la realització de l'activitat cultural Festival Nits de cinema oriental en l'edició de l'any 2025 **(22a edició)**.

El Festival Nits de cinema oriental, objecte d'aquest conveni, es realitzarà a la ciutat de Vic del 15 al 20 de juliol de 2025, segons la memòria i el pressupost presentat per l'Associació Nits de cinema oriental. La memòria i el pressupost s'adjunten en l'annex d'aquest conveni.

Segon.- DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT QUE ES REALITZARÀ:

El Festival Nits de cinema oriental de Vic (Asian Summer Film Festival), organitzat per l'Associació Nits de cinema oriental, vol donar a conèixer les cultures asiàtiques a través del cinema d'aquest continent. Àsia és actualment el primer productor de cinema del món.

La programació cinematogràfica del festival es complementa amb d'altres disciplines com la gastronomia, la música, les arts marcials, les arts plàstiques i escèniques. El Festival Nits porta a terme accions que promouen el treball comunitari amb els vigatans i vigatanes d'origen asiàtic, especialment amb les generacions més joves.

El Festival Nits també fa una funció de mercat presentant pel·lícules asiàtiques a distribuïdores catalanes i espanyoles. Nombrosos títols destacats dels darrers anys han tingut distribució al nostre país després de passar pel festival vigatà.



Tercer.- COMPROMISOS DE LES PARTS:

Compromisos de l'entitat Associació Nits de cinema oriental

- Implementar i executar les activitats segons memòria i pressupost presentat.
- Obtener les autoritzacions necessàries per a la realització de l'activitat.
- Sol·licitar a l'Ajuntament, per escrit i amb antelació suficient, el suport logístic acordat en aquest conveni i que sigui necessari per a la realització de l'activitat.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i prevenció de riscos laborals, i aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida per l'Ajuntament.
- Garantir que l'activitat es produirà de conformitat amb les mesures d'higiene, prevenció i seguretat que resultin exigibles en cada moment d'acord amb la normativa vigent, i la que resulti aplicable en el moment de l'execució del projecte.
- Contemplar en l'execució de l'activitat les directrius marcades per la regidoria de medi ambient de l'Ajuntament de Vic en el marc de la campanya Suma't Al Zero i altra normativa relacionada en aquesta matèria.
- A facilitar que les activitats que es programin en el marc del festival en el programa "Més Nits" es desenvolupin en els espais indicats per l'Ajuntament de Vic (Cultura i Ciutadania), prioritzant-se l'ús de l'espai públic. Aquestes activitats, en un nombre entre 10 i 20, es decidiran conjuntament amb la direcció dels centres cívics i les àrees de Cooperació i ciutadania de l'Ajuntament.
- Respondre de tots els danys i perjudicis que es produeixin en el desenvolupament de l'activitat convinguda, tant a tercers, com a l'entitat o al seu personal. En aquest sentit, l'entitat ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, adequada i suficient, la qual haurà de presentar a registre de l'Ajuntament abans de la data prevista per a l'inici del festival.
- Facilitar a l'Ajuntament de Vic informació material per portar a terme les accions de comunicació i finançament que consideri pertinents a través dels seus canals de comunicació institucionals.
- Assistir a la comissió de seguiment.

Compromisos de l'ens local

- Satisfer a l'Associació Nits de Cinema Oriental un ajut econòmic de com a màxim el 80% del cost total de l'activitat, amb un import màxim de cinquanta mil euros (50.000 €).
- Oferir suport logístic i de personal per a la realització de l'activitat, en tot allò que sigui possible, aquest suport es prestarà de forma coordinada amb l'Àrea de Cultura. Aquest suport logístic es concreta en:



- a) Sessió recurrent de les dues sales de l'ETC per projeccions, rodes de premsa i actuacions.
 - b) Equipament tècnic de so i llums per a les projeccions de les pel·lícules al parc dels Germans Maristes, amb el muntatge i desmuntatge inclòs (la valoració econòmica aproximada és de 5.000€)
 - c) Escenari 8x5m amb linòleum al Parc dels Germans Maristes al llarg de tots els dies del festival. (amb una valoració de muntatge i desmuntatge de 650€)
- Donar suport en l'organització activitats complementaries al festival dins el cicle "Més Nits" als Centres Cívics de la ciutat, i assumir-ne el seu cost, d'acord amb la Unitat de Centres Cívics de l'Àrea de Cultura i les àrees de Cooperació i Ciutadania.
 - Contribuir a la difusió de l'activitat a través dels canals i mitjans de comunicació dels que l'ens local disposi.
 - Participar, si s'escau, en actes protocol·laris per a la projecció del festival a nivell nacional i internacional.
 - Donar suport a l'entitat, si s'escau, en la recerca de fonts de finançament, públic o privat, per garantir la continuïtat del projecte.
 - Assistir a la comissió de seguiment.

Quart.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura i llengua, subvencionarà l'Associació Nits de cinema oriental per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb un import total de cinquanta mil euros (50.000,00€) per al 2025.

L'import de la subvenció es farà amb càrrec a la partida 23 00 334 489015 del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vic.

En el cas que l'Ajuntament de Vic obtingués altres aportacions d'altres administracions o entitats finalistes al Festival, aquestes es farien efectives a través d'una addenda al present conveni.

Cinquè.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Sisè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de l'activitat del Festival Nits de cinema oriental de Vic (22a edició), la qual es durà a terme durant l'any 2025.



Setè - DESPESES SUBVENCIONABLES:

Són despeses subvencionables les que s'estableixen en aquest conveni i que, en tot cas, compleixin els requisits següents:

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) El seu cost no pot ser superior al valor mercat.
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin durant el període del projecte subvencionat.
- d) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.
- e) L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- f) Que siguin verificables. A tal efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.
- g) Les despeses seran subvencionables d'acord amb el projecte presentat.
- h) Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000€ + IVA en contractes de serveis i subministraments; 40.000€ + IVA en contractes d'obres), el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les següents:

- **Despeses directes:** són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.
 - Retribucions de personal: s'inclouran el sou brut¹ i la seguretat social a càrrec de l'empresa, del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada. En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.

¹ El sou brut inclou les retencions d'IRPF i la quota obrera de la seguretat social.



- Despeses de personal voluntari: si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrites a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.
- Les despeses de lloguer: sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.
- **Despeses indirectes**: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest.
 - El total de despeses indirectes per a cadascun dels projectes subvencionats serà un percentatge com a màxim del 10% de l'import subvencionat.
 - Les despeses indirectes poden comprendre les categories següents:
 - a) Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària no directament vinculats al desenvolupament del projecte.
 - b) Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització del projecte.
 - c) Les despeses d'administració i gestió.
 - d) Les despeses de lloguer
 - e) Les despeses d'assegurances
 - f) Els subministraments
- **Despeses no subvencionables** i que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:
 - a) Les taxes i els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
 - b) Els interessos deutors dels comptes bancaris
 - c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs
 - d) Les despeses de procediments judicials
 - e) Les despeses en inversió en equips informàtics i mobiliari, i immobles i les seves amortitzacions

Vuitè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte subvencionat com a màxim, **abans del dia 15 de novembre de 2025**, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:



- 1) Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions : les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Relació de despeses de l'activitat.
- 3) En cas de justificar despeses de personal, caldrà aportar les nòmines; els justificants de pagament d'aquestes; els RNT i RLC (antics TC1 i TC2); així com també el model de resum anual de retencions i ingressos a compte del IRPF. En el cas del resum anual de retencions i ingressos a compte del IRPF, s'acceptarà una declaració responsable firmada pel president/a o secretari/a de l'entitat conforme s'han realitzat les retencions pertinents i s'han ingressat les quotes a l'Administració Tributària.
- 4) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
- 5) Un únic document PDF signat digitalment pel president/a o secretari/a de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada : factures i comprovants de pagament.
- 6) Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic: [SUBVENCIÓ. Justificació d'una subvenció - Informació del tràmit \(vic.cat\)](#)

2.- En la confecció de la relació de despeses (memòria econòmica) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà d'indicar i justificar una despesa per un import igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, s'acceptarà una desviació en els termes que preveu l'apartat "Desviació i revocació de la subvenció".
- 2) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

Novè.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ:

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la



subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Desè.- DESVIACIÓ i REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

Per tal de poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressuposat i el cost final justificat, no pot ser superior al 50%. L'incompliment d'aquest percentatge màxim comportarà la revocació total de la subvenció concedida.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat és inferior al 50%, sempre que es considerin acomplerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà un reajustament de l'import concedit de forma proporcional a la desviació.

La revocació parcial o total de l'import concedit pot donar lloc al reintegrament de la quantia de la subvenció percebuda indegudament, així com dels interessos de demora que corresponguin, en els termes que estableix l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Vic.

Onzè.- PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 80% de la subvenció a partir de la signatura d'aquest conveni. El pagament del 20% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació total de la subvenció atorgada.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

Dotzè.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ES:

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.



3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- El/la beneficiari/ària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- El/la beneficiari/ària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

8.- El/la beneficiari/ària haurà de portar una comptabilitat separada dels ingressos i despeses de la subvenció per a complir amb l'article 14.1.f de la Llei General de Subvencions.

Tretzè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- El/la beneficiari/ària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Catorzè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució se seguirà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.



Quinzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:

Aquest conveni serà vigent des de la signatura del conveni fins el dia 31 de desembre de 2025.

Setzè.- EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI:

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a) La realització del seu objecte o l'expiració dels seu termini.
- b) L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- c) L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- d) La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- e) Les altres que legalment procedeixin.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.

Firmat electrònicament per:
La regidora delegada de Cultura i
llengua
Bet Piella Pons
10-04-2025 11:10

Firmat electrònicament per:
El secretari, p.s.
10-04-2025 12:51

JOAQUIM
CRUSELLAS
(R:
G65051591)

Signat digitalment
per
JOAQUIM
CRUSELLAS (R:
G65051591)
Data: 2025.04.11
10:08:17 +02'00'