

UAB

Universitat
Autònoma
de Barcelona

**ANNEX AL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE L'ALUMNA GISELA BARNET CALVET ENTRE LA UAB I
L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES
CURRICULARS EN EL MARC DEL PROGRAMA CITIUS-UAB**

D'una part, el senyor Francisco Javier Lafuente Sancho, rector Magnífic de la **UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA** (UAB), segons nomenament per Decret 131/2020, de 10 de novembre; i en el seu nom, la senyora Francisca Blánquez Cano, directora de l'Escola de Postgrau, nomenada per resolució del rector de 22 d'abril de 2024. Actua la directora en nom i representació legal d'aquesta universitat, que té la seu social al Campus Universitari s/n, 08193 Bellaterra, i número d'identificació fiscal Q0818002H.

La Sra. Arantxa Calvera Cosculluela, Directora de l'Agència Catalana de Turisme i apoderada de l'Agència Catalana de Turisme (ACT), en nom i representació legal de l'**AGÈNCIA CATALANA DE TURISME**, domiciliada al Carrer d'Aragó, núm. 244, 4a planta, 08007, Barcelona amb NIF: S-0800470-G.

La Sra. Gisela Barnet Calvet, amb DNI núm. [redacted] estudiant del Programa CITIUS-UAB (Màster en Gestió Empresarial), amb domicili al [redacted]

Les parts reconeixen que tenen les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:

- El Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'Estatut de l'estudiant universitari, aprovat per Reial decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- La normativa de pràctiques acadèmiques externes, aprovada pel Consell de Govern de la UAB el 10 de desembre de 2014.

I, en conseqüència, formalitzen aquest conveni conforme als **ACORDS** següents:

1. Condicions de les pràctiques			
Assignatura: Pràctiques en empresa		Codi: 1855/19	Nombre de crèdits: 30
Total hores*: 1.668	Data d'inici: 26/05/2025	Data de finalització *25/05/2026	
Dies de la setmana: 5	Horari: dilluns a divendres de 8h a 15h (modalitat teletreball i presencial, amb flexibilitat horària)	Total hores dia: 7	Total hores setmanals: 35
Lloc (adreça) on es duran a terme: Carrer d'Aragó, núm. 244, 4a planta, 08007, Barcelona amb NIF: S-0800470-G.			
Departament/Àrea/Servei on es duran a terme: Catalunya Convention Bureau			
Ajut a l'estudi (€/mes) (1): 781.21	(1) Import solt més a la retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març, a les disposicions del RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen les condicions d'inclusió al règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació i a la disposició addicional vint-i-cinquena del RD 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.		
(*)Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data de finalització de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit del permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat amb la UAB.			
(**) Tenint en compte que l'estudiant té dret al règim de permisos establert per la legislació vigent.			

2. Projecte formatiu de l'estada de pràctiques	
Motivació i objectiu de l'estada de pràctiques:	Posar en pràctica els coneixements adquirits i potenciar tant les competències bàsiques com específiques.
Tasques funcions:	Donar suport a: • Gestió de suports i accions de comunicació, canals i continguts: CRM, Infotur, Web, Blog, Publicacions, Banc d'Imatges, newsletter i butlletins, xarxes socials (linkedin), i campanyes, entre d'altres. • Tasques de recerca i gestió de dades, i en la generació d'intel·ligència de mercat i d'altres continguts i comunicats específics.

	Doc,original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 15/09/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/09/2031	Data creació còpia: 15/09/2025 10:36:23
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	

UAB

Universitat
Autònoma
de Barcelona

	- L'equip tècnic del CCB en el desenvolupament, execució i seguiment d'accions promocionals i comercials, i en coordinació amb la secció d'Esdeveniments Promocionals, dins de la unitat de Màrqueting Relacional de l'Agència Catalana de Turisme i els Centres de Promoció de Catalunya a l'exterior: fires, workshops, famtrips, presentacions, jornades, i d'altres accions que es puguin realitzar amb aquest objectiu. - Gestió administrativa dels membres del CCB, empreses catalanes MICE, col·laboradores i afiliades a la marca, i suport a la Direcció del Catalunya Convention Bureau (CCB) en les tasques administratives generals que es generin dins de la unitat i per la seva activitat pròpia, així com en la coordinació i el desplegament de projectes estratègics (creació de propostes de valor segmentades, innovació, tecnologia i sostenibilitat en la indústria MICE).		
Forma prevista de seguiment per part del tutor de l'entitat col·laboradora:	Informes de seguiment.		
Competències que ha d'adquirir l'estudiant durant l'estada de pràctiques:			
Competències bàsiques:	Desenvolupament del pensament i del raonament crític	SI ☐ x	NO ☐
	Comunicació efectiva	SI ☐ x	NO ☐
	Desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge autònom	SI ☐ x	NO ☐
	Respecte per la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	SI ☐ x	NO ☐
	Generació de propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	SI ☐ x	NO ☐
Competències genèriques i/o específiques (2):	-Conèixer les tècniques i tendències en gestió més actuals del món empresarial. -Conèixer el funcionament de totes les àrees de gestió d'una empresa. -Desenvolupar la capacitat de lideratge en un departament d'empresa. -Analitzar les variables clau a l'hora d'establir una estratègia de direcció.		
	-Saber gestionar i liderar un equip de treball. -Visualitzar les oportunitats de negoci empresarial.		
(2) Les competències establertes per la Universitat per a cada un dels estudis es troben a la pàgina web de la UAB (dins de cada titulació, a la pestanya Pla d'estudis > Competències).			

Tutor de l'entitat col·laboradora

L'entitat col·laboradora designa com a tutora de les pràctiques a la Sra. _____ en qualitat de tutora i queda nomenat/da com a tutora de pràctiques externes de la UAB. Les seves obligacions són fixar el pla de treball de l'estudiant, vetllar per la seva formació, informar-lo de la normativa d'interès, especialment la de seguretat i riscos laborals, fer el seguiment de l'estada i avaluar la seva activitat de conformitat amb la normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB.

3. Tutor/tutora acadèmica

La Universitat Autònoma de Barcelona designa com a tutora acadèmica a la Sr. _____ en qualitat de coordinadora acadèmica del Màster en Gestió Empresarial del Programa CITIUS.

4. Informes

Un cop finalitzades les estades de pràctiques, l'estudiant i el/la tutor/a de l'entitat col·laboradora han d'elaborar una memòria i un informe final i presentar-lo en el termini màxim de 15 dies, segons el model establert per la Universitat.

5. Inexistència de relació laboral

La realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni funcional ni implica prestació de serveis per part de l'estudiant. Les pràctiques previstes en aquest conveni tenen una naturalesa estrictament acadèmica.

6. Renúncia a les pràctiques

L'estudiant podrà renunciar als estudis matriculats i a les pràctiques associades. Amb la seva renúncia a les pràctiques, l'estudiant s'obliga a abonar a la UAB la part proporcional de l'import de la matrícula que la UAB hagi retornat a l'empresa per aquesta causa.

7. Dades de caràcter personal

Les parts garanteixen el compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i de la normativa que la desenvolupa. Les parts es comprometen a no fer ús de les dades per a una finalitat diferent de la que

	Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 15/09/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/09/2031	Data creació còpia: 15/09/2025 10:36:23
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
Pàgina 2 de 4			

UAB**Universitat
Autònoma
de Barcelona**

motiva el desenvolupament del present conveni de pràctiques i a no comunicar-les a tercers sense el consentiment de les persones interessades, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

L'estudiant accepta que les seves dades siguin incorporades als fitxers denominats "Base de dades de clients i proveïdors" i "Base de dades sortejos, premis i beques", els quals són titularitat de l'ACT, amb la finalitat d'utilitzar-les, respectivament, per la relació derivada de l'ajut i el seupagament, d'una banda, i per rebre informació i publicitat de la nostra entitat i d'altres relacionades amb la promoció turística de Catalunya, de l'altre. Per tant, dona el seu consentiment perquè les seves dades siguin tractades per l'ACT i siguin transferides als seus centres de promoció turística ubicats a França, Bèlgica, Brasil, Regne Unit, Finlàndia, Itàlia, Alemanya, Rússia, Xina, Singapur i EEUU. L'estudiant té dret a accedir, rectificar, cancel·lar o oposar-se al tractament de les seves dades adreçant-se a l'Agència Catalana de Turisme, situada al Passeig de Gràcia, núm. 105, 3a planta, 08008 de Barcelona, o a l'adreça electrònica lopd.act@gencat.cat.

De conformitat amb l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es farà pública la informació relativa al present conveni. Concretament, i tal com es disposa a l'article 14 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, com mínim, la data de firma, les parts que el firmen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol espècie i el període de vigència del present conveni, així com qualsevol modificació que es realitzi en aquest. D'acord amb l'article 5 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació subjecta al règim de transparència es farà efectiva a la pàgina web de l'Agència Catalana de Turisme (<http://act.gencat.cat>). Així mateix, i tal com s'estipula a l'article 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, referit a l'eficàcia i publicitat dels convenis, el present es publicarà també al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

8. Rescissió del conveni

En qualsevol moment, si concorren causes que així ho recomanin, es pot rescindir el conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

9. Resolució de conflictes

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució del conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Siaixò no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten al jutjat i tribunals de Barcelona.

Amb la signatura d'aquest document tant l'estudiant participant en el programa de pràctiques com l'entitat col·laboradora accepten les condicions recollides en aquest document i manifesten que coneixen la normativa aplicable, així com els seus drets i les seves obligacions.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni en tres exemplars, en el lloc i la data

esmentats més avall. Bellaterra (Cerdanvola del Vallès). 26 de maig de 2025.

Per la Universitat Autònoma de Barcelona**L'estudiant****Per l'entitat col·laboradora**

Sra. **Francisca Blánquez Cano**
Directora de l'Escola de Postgrau

Sra. **Gisela Barnet Calvet**

Sra. **Arantxa Calvera Cosculluela**
Directora de l'Agència Catalana de Turisme

Doc. original signat per:
Serveis Administració
Electrònica Generalitat de
Catalunya 15/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web.csv.gencat.cat fins al 15/09/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

Data creació còpia:
15/09/2025 10:36:23

Pàgina 3 de 4

	Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 15/09/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/09/2031	Data creació còpia: 15/09/2025 10:36:23
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 4 de 4