

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA PÚBLICA DE FORMACIÓ I QUALIFICACIÓ PROFESSIONALS DE CATALUNYA I LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE TARRAGONA PER A L'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS. PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NextGenerationEU (CODI:CONV2025-034)

Barcelona

REUNITS

D'una part, el senyor José Luis Durán Moyano, president executiu de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professionals de Catalunya (en endavant, Agència FPCAT), nomenat pel Decret 414/2024, de 29 d'octubre, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals.

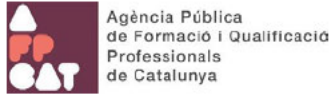
I de l'altra, el senyor/la senyora Daniel Martín Caballero, en la seva condició de Director i Secretari General de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona, nomenat en Ple de la Cambra de data 26 de novembre de 2012, que actua en virtut del poder atorgat d'acord amb l'article 31 de la Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres, en què se li confereixen funcions executives per actuar en nom de Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest conveni, i

EXPOSEN

- I. Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals de Catalunya, estableix que l'Agència FPCAT ha de promoure i coordinar el desenvolupament dels serveis bàsics del sistema de formació i qualificació professionals, un dels quals és l'avaluació i acreditació de competències professionals.

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 1 de 32 |



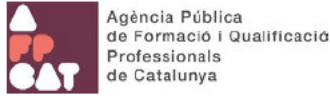
- II. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona és una corporació de dret públic, constituïda l'any 1887, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per al compliment dels seus objectius. Tot i el seu caràcter públic, es tracta d'una entitat sense ànim de lucre que exerceix funcions de col·laboració amb les administracions públiques, així com de representació, promoció i defensa dels interessos generals del teixit empresarial del seu àmbit territorial.

La seva activitat s'articula principalment al voltant de tres grans eixos: el suport a l'empresa, la formació i qualificació professional i la internacionalització i promoció exterior. Així mateix, actua com a òrgan consultiu de l'Administració, emet informes, gestiona serveis públics delegats i ofereix serveis propis orientats al creixement econòmic i empresarial del territori.

La seva missió és afavorir la competitivitat de les empreses del Camp de Tarragona, promovent un entorn propici per al desenvolupament econòmic, la innovació i la formació contínua. Dona suport tant a empreses consolidades com a nous emprenedors, oferint acompanyament en àmbits com la creació d'empreses, la formació professionalitzadora, la digitalització, la sostenibilitat o la projecció internacional.

El seu àmbit d'actuació comprèn principalment el sector del comerç, la indústria, els serveis i la logística marítima i portuària, essent un actor clau en la dinamització econòmica del Port de Tarragona i la seva àrea d'influència.

- III. Que actualment hi ha un gran nombre de persones professionals del sector serveis empresarials amb coneixements adquirits al llarg de la seva vida a través de l'experiència professional i de la formació no formal, que no disposen d'una acreditació oficial, ja sigui mitjançant un certificat de professionalitat o un títol de formació professional.
- IV. Que davant d'aquesta situació, l'Agència FPCAT i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona consideren estratègic i primordial que les persones treballadores disposin de l'acreditació professional que els correspongui en funció dels seus coneixements i expertesa. Per tot això, s'adoptaran les mesures necessàries per promoure un procediment d'acreditació de competències professionals de caràcter massiu, associat a un pla de formació complementari per a les persones treballadores.
- V. Que la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, regula al Títol VI l'acreditació de competències professionals adquirides per experiència laboral o altres vies no formals o informals.



L'article 91 de la norma esmentada disposa que es promourà la implicació directa de les empreses o organismes equiparats com a destinataris del procediment, de manera que la participació de les persones treballadores sigui facilitada i gestionada conjuntament entre les administracions, els agents socials i les empreses i organismes.

Així mateix, s'estableix que les administracions públiques han d'adoptar, conjuntament amb les organitzacions sindicals i empresarials més representatives de Catalunya, les mesures adequades per assegurar l'efectiu accés al procediment d'acreditació, considerant les necessitats tant d'empreses o organismes equiparats i sectors professionals i productius, com dels col·lectius amb especials dificultats d'inserció o integració laboral.

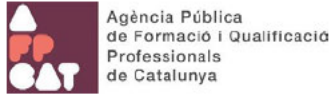
L'article esmentat també disposa que les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, així com altres agents implicats, han de promoure entre les persones treballadores i empreses o organismes equiparats el valor afegit d'acreditar les competències de les persones treballadores, així com col·laborar en la seva difusió, seguiment i avaluació.

- VI. El Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, disposa a l'article 177.1 que les empreses i els organismes equiparats han de promoure el manteniment actualitzat de l'acreditació de les competències professionals de les seves persones treballadores, amb la col·laboració, si escau, de la representació legal de les persones treballadores.

Així mateix, a l'article 178.2 disposa que les administracions competents, en col·laboració amb les organitzacions sindicals i empresarials més representatives, així com amb altres organitzacions vinculades al teixit econòmic i social, posaran en marxa iniciatives que garanteixin la màxima difusió del procediment d'acreditació de competències adquirides mitjançant l'experiència laboral o altres vies no formals i informals.

En el mateix sentit, l'article 179.5 estableix que les administracions competents han de garantir, en cada àmbit territorial, la participació en el procediment de les organitzacions empresarials i sindicals més representatives en cada territori, així com organitzacions representatives de l'economia social.

Així mateix, l'article 179.6 disposa que les administracions competents podran planificar, de manera coordinada amb les empreses, processos d'acreditació de competències professionals amb caràcter massiu per a la seva plantilla, associats a plans de formació complementaris definits per l'empresa; i que en aquest cas, les administracions flexibilitzaran els processos d'assessorament i avaluació, que es podran desenvolupar en els espais propis de l'empresa i incorporar els quadres



professionals d'aquesta com a persones assessores i avaluadores en el procediment.

- VII. A la reunió del Consell de Ministres de 3 de maig de 2023 s'ha aprovat l'Acord pel qual s'autoritza la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes, en el marc del component 20 "Pla estratègic d'impuls de la Formació Professional", del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) i la "Inversió I.01 "Reskilling i upskilling de la població activa lligat a qualificacions professionals".

L'actuació núm. 1 del Pla de Modernització per a la Formació Professional consisteix en "l'avaluació i acreditació de les competències adquirides per l'experiència laboral i vies no formals de formació (C20.I01.P01)", i a Catalunya està dotada amb 20.593.920,00 euros.

Mitjançant la Resolució de 21 de juny de 2023, de la Secretaria General de Formació Professional, es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 7 de juny de 2023, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes per al Pla de Modernització de la Formació Professional, amb càrrec al pressupost del Ministeri d'Educació i Formació Professional 2023 i en el marc del component 20 "Pla Estratègic d'Impuls de la Formació Professional", del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

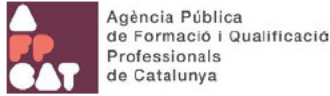
- VIII. Que l'Addenda del Programa de Recuperació, Transformació i Resiliència, de 2 d'octubre de 2023, i l'Annex de la Comissió de Formació Professional, de 9 d'octubre de 2023, amplia el termini d'execució de les actuacions finançades pel PRTR fins al 31 de desembre de 2025.

- IX. Que la Resolució PRE/735/2024, de 7 de març de 2024, regula el servei d'acreditació de competències professionals adquirides mitjançant l'experiència laboral o altres vies no formals o informals, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU.

A l'apartat 3.b) de l'annex de la Resolució esmentada s'estableix que les empreses, les associacions empresarials, gremis o organismes equiparats que tinguin el seu domicili social o disposin d'algun centre de treball a Catalunya, han de promoure el manteniment actualitzat de l'acreditació de les competències professionals dels seus treballadors i treballadores, amb la col·laboració, si escau, de la representació legal de les persones treballadores.

Així mateix, a l'apartat 10.3.b) de l'annex de la Resolució es preveu que l'Agència FPCAT subscriu convenis de col·laboració amb les empreses, les associacions

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 4 de 32 |



empresarials o els organismes equiparats, per promoure processos d'acreditació de competències professionals amb caràcter massiu per a la seva plantilla, associats a plans de formació complementaris definits per l'empresa. En aquest cas, les fases d'assessorament i avaluació es poden desenvolupar en els espais propis de l'empresa i els seus quadres professionals es poden incorporar com a persones assessores i avaluadores en el procediment.

- X. Que les actuacions objecte d'aquest conveni s'emmarquen en el Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).
- XI. Que l'Agència FPCAT i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona consideren d'indubtable interès la formalització d'un conveni de col·laboració per unir esforços i recursos conjunts en l'increment de la qualificació professional de les persones treballadores, a través dels procediments d'avaluació i acreditació de les competències professionals amb caràcter massiu i amb la finalitat de donar efectiu compliment a les previsions de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i dels acords del Consell de Ministres detallats en l'apartat VII.

Per tot el que s'ha esmentat anteriorment, les parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, que es regirà per les següents

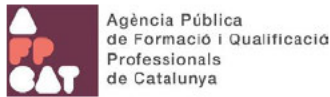
CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre l'Agència FPCAT i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona per promoure i facilitar processos d'acreditació de les competències professionals adquirides mitjançant l'experiència laboral o altres vies no formals o informals, amb caràcter massiu per a les persones treballadores de les empreses associades i lligats a plans de formació complementaris, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i la Resolució PRE/735/2024, de 7 de març de 2024, per la qual es regula el servei d'acreditació de competències professionals adquirides mitjançant l'experiència laboral o altres vies no formals o informals, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU.

El període d'execució de les actuacions previstes en aquest conveni comprèn des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2025, de conformitat amb l'Addenda del

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 5 de 32 |



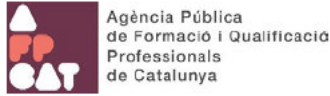
Programa de Recuperació, Transformació i Resiliència, de 2 d'octubre de 2023, i l'Annex de la Comissió de Formació Professional, de 9 d'octubre de 2023.

Segona. Actuacions i compromisos de l'Agència FPCAT

Per garantir el compliment de l'objecte d'aquest conveni, l'Agència FPCAT assumeix els compromisos següents:

- a. **Suport metodològic** en la identificació de les qualificacions professionals que contenen les unitats de competència a acreditar per les persones treballadores.
- b. Posar a disposició de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona els **materials actualitzats d'informació, orientació i difusió** necessaris per tal que les persones que porten a terme la tasca d'informació i orientació la puguin exercir en relació amb les empreses associades a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona i les persones treballadores d'aquelles.
- c. **Impartir la formació** conduent a l'habilitació de les persones expertes que han de participar en el procediment d'acreditació massiva en el marc d'aquest conveni, a fi que puguin desenvolupar les funcions d'assessorament i avaluació del servei d'acreditació de competències professionals. Un cop superada la formació, aquestes persones formaran part del Registre oficial de persones habilitades.
- d. Facilitar a les empreses associades a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona l'**accés a l'aplicació informàtica de gestió** del servei d'acreditació per tal que puguin donar compliment als compromisos assumits a la clàusula tercera d'aquest conveni.
- e. **Gestionar les assistències** de les persones col·laboradores en el marc del funcionament ordinari del servei d'Acreditació de competències professionals:
 - Procediment de verificació documental de l'admissió: la quantitat de 30,00 euros per persona usuària inscrita i admesa (la persona usuària només es pot comptabilitzar una vegada, encara que resulti admesa per a diferents qualificacions professionals). Aquestes assistències s'abonaran directament a la persona o persones coordinadores de l'entitat, a càrrec del pressupost de l'Agència FPCAT, d'acord amb la Resolució per la qual s'aproven els barems per a la contractació de persones col·laboradores de l'Agència FPCAT.
 - Fase d'assessorament i avaluació: la quantitat de 84,00 euros per unitat/estàndard de competència assessorada i 84,00 euros per unitat/estàndard de competència avaluada. Aquestes assistències s'abonaran directament a les

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 6 de 32 |



persones assessores i avaluadores, a càrrec del pressupost de l'Agència FPCAT, d'acord amb la Resolució per la qual s'aproven els barems per a la contractació de persones col·laboradores de l'Agència FPCAT.

Tercera. Actuacions i compromisos de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona

Per garantir el compliment de l'objecte d'aquest conveni, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona es compromet a dur a terme les actuacions següents:

- a. **Col·laborar en la identificació** de les qualificacions professionals que contenen les unitats de competència a acreditar per les persones treballadores, aportant experiència o coneixement suficient de l'activitat professional corresponent.
- b. **Col·laborar en la difusió** del servei d'acreditació de competències professionals entre les empreses associades i les seves persones treballadores, d'acord amb els materials d'informació, orientació i difusió facilitats per l'Agència FPCAT.
- c. **Informar i orientar** tant les empreses associades com les persones treballadores d'aquestes sobre el servei d'acreditació de competències professionals (requisits d'inscripció, fases del procediment, drets i obligacions, acreditacions que es poden obtenir, entre d'altres) i de la qualificació o qualificacions professionals objecte del conveni.
- d. **Verificar els requisits de participació, recopilar i revisar** la documentació justificativa de les persones interessades que volen inscriure's al servei d'acreditació de competències professionals, disposant del seu consentiment exprés per escrit.
- e. **Inscriure** les persones treballadores, prèvia comprovació dels requisits de participació, al servei d'acreditació de competències professionals, d'acord amb l'article 179.6 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i de conformitat amb les especificacions facilitades per l'Agència FPCAT, i disposant del seu consentiment exprés per escrit d'acord amb el document que figura a l'annex 3.
- f. **Donar suport** a les persones treballadores que són objecte d'aquest conveni durant el procés d'acreditació mitjançant les actuacions següents:
 - Informar sobre la publicació de la Resolució provisional per la qual es publica el resultat d'avaluació a l'e-Tauler de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
 - Donar suport material en el tràmit de presentació d'al·legacions davant la Resolució provisional per la qual es publica el resultat d'avaluació, si escau.

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 7 de 32 |



- Informar sobre l'obtenció del certificat d'unitats o estàndards de competència acreditats.
- Donar suport en la tramitació de la sol·licitud del certificat de professionalitat, en aquells casos que es pugui tramitar.
- Donar suport en qualsevol altre tràmit del procediment d'acreditació de competències professionals.
- Informar sobre el pla de formació complementari associat a aquest conveni per qualificar les persones treballadores que no hagin demostrat totes les unitats o estàndards de competència de la qualificació professional corresponent.

g. **Captar i aportar 3 persones expertes** de les qualificacions professionals, per formar-se i habilitar-se i exercir les funcions d'assessorament i d'avaluació de les unitats o estàndards de competència objecte del conveni. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona haurà d'informar aquestes persones que, un cop habilitades i inscrites en el Registre oficial de persones habilitades, poden ser seleccionades per participar en el servei d'acreditació fora del marc d'aquest conveni.

h. **Designar una o més persones** que actuaran com a coordinadores de l'entitat signant, que seran les referents i actuaran d'enllaç amb l'Agència FPCAT. Aquestes persones vetllaran en tot moment per coordinar la inscripció de les persones usuàries o l'aportació de persones expertes.

i. **Definir el pla de formació complementari** per tal que les persones treballadores, un cop finalitzat el procediment d'acreditació de competències professionals, puguin continuar la formació que permeti conduir a l'obtenció d'un certificat o títol de formació professional.

Per garantir aquesta continuïtat formativa es recomana promoure que:

- Les empreses beneficiàries utilitzin el crèdit de què disposen per bonificar la formació per a la qualificació de les persones treballadores.
- Les empreses posin a disposició de les persones treballadores participants en els processos d'acreditació massius l'ús de les 20 hores anuals de formació professional per a l'ocupació de les persones treballadores en funció del que s'estableix a l'article 23.3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.



- En el cas que hi hagi representació legal de les persones treballadores, s'impliqui de manera efectiva a aquesta en el procés d'acreditació de competències professionals i en el disseny dels corresponents plans de formació de l'empresa i/o del conveni col·lectiu, tal com preveu l'Estatut dels Treballadors.

j. Aportar els mitjans materials, instal·lacions, espais, infraestructures o assumir qualsevol altre cost que resulti necessari per dur a terme les activitats relacionades amb l'objecte d'aquest conveni.

k. Facilitar la informació o documentació en relació amb el procés d'acreditació de competències professionals requerida per l'Agència FPCAT.

l. Fer esment, en totes les actuacions relatives al procés d'acreditació de competències professionals, de l'origen del finançament, vetllant per donar-li visibilitat i incloent-hi el distintiu del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i de la Unió Europea i una declaració de finançament que indiqui "Finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i per la Unió Europea - Next Generation EU". A l'annex 2 figuren els logotips que s'han utilitzar en la publicitat de les actuacions.

m. Conservar la documentació, d'acord amb el que preveu l'article 22.2.f) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 i (UE) núm. 283/2014, i la Decisió núm. 541/2014/UE, i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012 (Reglament financer).

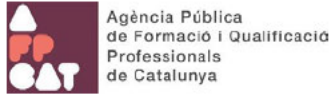
n. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuarà el ministeri corresponent o els òrgans competents, així com a les que puguin efectuar l'Agència FPCAT.

Quarta. Persones assessores i persones avaluadores

1. Les persones assessores i avaluadores han de complir els requisits previstos en l'article 187 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i han de superar el curs de formació per a l'habilitació.

2. Les persones habilitades han de dur a terme les actuacions següents:

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 9 de 32 |



-**Assessorament** presencial o telemàtic i de manera individual o col·lectiva de les unitats o estàndards de competència inclosos en la qualificació o qualificacions professionals.

-**Avaluació** presencial o telemàtica, preferentment realitzada mitjançant l'entrevista professional o l'observació en el lloc de treball.

-**Emissió d'un informe d'orientació** sobre les ofertes de formació professional associades al pla de formació complementari definit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona i, en conseqüència, les titulacions o certificats que podrien obtenir les persones usuàries de manera total o parcial.

3. Així mateix, les persones avaluadores s'han d'abstenir d'avaluar la persona usuària quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Tenir interès personal en l'afar de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

Si es donen les circumstàncies abans esmentades, caldrà substituir la persona avaluadora.

4. Cada persona usuària serà avaluada per una persona avaluadora. En cap cas podrà avaluar-la la persona que hagi actuat com a assessora de la persona usuària.

Cinquena. Qualificacions professionals i unitats o estàndards de competència a acreditar

La qualificació o qualificacions professionals i les unitats o estàndards de competència professional objecte d'aquest conveni són:

1. Família professional: Serveis socioculturals i a la comunitat
- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 4
 - Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

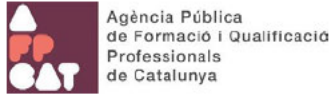


| Qualificació professional 1 | | |
|---|----------------|---|
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| SSC448_3 | SC_6-448_3 | Docència de la formació per a l'ocupació |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC1442_3 | UC_2-1442-11_3 | Programar accions formatives per a l'ocupació. |
| UC1443_3 | UC_2-1443-11_3 | Gestionar els materials, mitjans i recursos didàctics per al desenvolupament de continguts formatius. |
| UC1444_3 | UC_2-1444-11_3 | Impartir accions formatives per a l'ocupació. |
| UC1445_3 | UC_2-1445-11_3 | Avaluar el procés d'ensenyament-aprenentatge en les accions formatives per a l'ocupació. |
| UC1446_3 | UC_2-1446-11_3 | Facilitar informació i orientació laboral. |
| UC2689_3 | UC_2-2689-11_3 | Tutoritzar accions formatives per a l'ocupació. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: SSCE0110 Habilitació per a la docència en graus A, B i C del sistema de formació professional | | |

2. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 4
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

| Qualificació professional 2 | | |
|--|----------------|--|
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| ADG306_1 | AG_2-306_1 | Operacions auxiliars d'enregistrament i tractament de dades i documents |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0971_1 | UC_2-0971-11_1 | Realitzar operacions auxiliars de reproducció i arxiu en suport convencional o informàtic. |
| UC0973_1 | UC_2-0973-11_1 | Introduir dades i textos en terminals informàtics en condicions de seguretat, qualitat i eficiència. |
| UC0974_1 | UC_2-0974-11_1 | Realitzar operacions bàsiques de tractament de dades i textos, i confecció de documentació. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: | | |



ADGG0508 Operacions d'enregistrament i tractament de dades i documents
CFPB AG10 Serveis administratius
CFPB CM10 Serveis comercials
CFPB IC10 Informàtica d'oficina
PFI AG01 Auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals

3. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 4
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

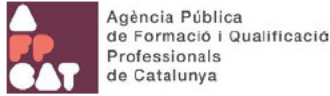
| Qualificació professional 3 | | |
|--|----------------|--|
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| ADG305_1 | AG_2-305_1 | Operacions auxiliars de serveis administratius i generals |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0969_1 | UC_2-0969-11_1 | Realitzar i integrar operacions de suport administratiu bàsic. |
| UC0970_1 | UC_2-0970-11_1 | Transmetre i rebre informació operativa en gestions rutinàries amb agents externs de l'organització. |
| UC0971_1 | UC_2-0971-11_1 | Realitzar operacions auxiliars de reproducció i arxiu en suport convencional o informàtic. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: | | |
| ADGG0408 Operacions auxiliars de serveis administratius i generals | | |
| CFPB AE10 Accés i conservació en instal·lacions esportives | | |
| CFPB AG10 Serveis administratius | | |
| PFI AG01 Auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals | | |

4. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 4
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

Qualificació professional 4

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 12 de 32 |



| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
|--|----------------|---|
| ADG307_2 | AG_6-307_2 | Activitats administratives comercials |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0233_2 | UC_2-0233-11_2 | Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació. |
| UC0973_1 | UC_2-0973-11_1 | Introduir dades i textos en terminals informàtics en condicions de seguretat, qualitat i eficiència. |
| UC0975_2 | UC_2-0975-11_2 | Rebre i processar les comunicacions internes i externes. |
| UC0976_2 | UC_2-0976-11_2 | Realitzar les gestions administratives del procés comercial. |
| UC0978_2 | UC_2-0978-11_2 | Gestionar l'arxiu en suport convencional i informàtic. |
| UC9998_2 | UC_2-9998-11_2 | Comunicar-se en llengua anglesa amb un nivell d'usuari bàsic (A2), segons el Marc europeu comú de referència per a les Llengües, en l'àmbit professional. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: ADGG0208 Activitats administratives en la relació amb el client CFPM AG10 Gestió administrativa CFGM Seguretat | | |

5. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 4
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

| Qualificació professional 5 | | |
|--|----------------|---|
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| ADG309_3 | AG_6-309_3 | Assistència a la direcció |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0982_3 | UC_2-0982-11_3 | Administrar i gestionar amb autonomia les comunicacions de la direcció. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 13 de 32 |



| | | |
|---|----------------|---|
| UC0983_3 | UC_2-0983-11_3 | Gestionar de forma proactiva activitats d'assistència a la direcció en matèria d'organització. |
| UC0986_3 | UC_2-0986-11_3 | Elaborar documentació i presentacions professionals en diferents formats. |
| UC9996_2 | UC_2-9996-11_2 | Comunicar-se en una segona llengua estrangera diferent de l'anglès amb un nivell d'usuari bàsic (A2), segons el Marc europeu comú de referència per a les Llengües, en l'àmbit professional |
| UC9999_3 | UC_2-9999-11_3 | Comunicar-se en llengua anglesa amb un nivell d'usuari independent (B1), segons el Marc europeu comú de referència per a les Llengües, en l'àmbit professional. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: ADGG0108 Assistència a la direcció CFPS AGA0 Assistència a la direcció | | |

6. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 3
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

| Qualificació professional 6 | | |
|--|----------------|---|
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| ADG310_3 | AG_6-310_3 | Assistència documental i de gestió en despatxos i oficines |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0979_2 | UC_2-0979-11_2 | Realitzar les gestions administratives de tresoreria. |
| UC0980_2 | UC_2-0980-11_2 | Efectuar les activitats de suport administratiu de Recursos Humans. |
| UC0982_3 | UC_2-0982-11_3 | Administrar i gestionar amb autonomia les comunicacions de la direcció. |
| UC0986_3 | UC_2-0986-11_3 | Elaborar documentació i presentacions professionals en diferents formats. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 14 de 32 |



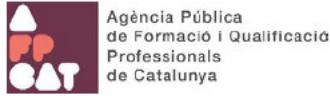
| | | |
|---|----------------|--|
| UC0987_3 | UC_2-0987-11_3 | Administrar els sistemes d'informació i arxiu en suport convencional i informàtic. |
| UC0988_3 | UC_2-0988-11_3 | Preparar i presentar expedients i documentació jurídica i empresarial davant d'organismes i administracions públiques. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: ADGG0308 Assistència documental i de gestió en despatxos i oficines CFPS AGA0 Assistència a la direcció CFPS AGB0 Administració i finances CFPS SAD0 Documentació i Administració sanitàries | | |

7. Família professional: Administració i gestió

- Previsió del nombre de persones treballadores que s'inscriuran: 2
- Previsió del nombre de persones habilitades o que s'habilitaran: 2

| | | |
|---|----------------|--|
| Qualificació professional 7 | | |
| Codi INCUAL | CODI AFPCAT | Descripció QP |
| ADG084_3 | AG_2-084_3 | Administració de recursos humans |
| Unitats de competència o estàndards de competència | | |
| Codi INCUAL | Codi AFPCAT | Descripció UC o EC |
| UC0233_2 | UC_2-0233-11_2 | Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació. |
| UC0237_3 | UC_2-0237-11_3 | Realitzar la gestió i control administratiu de recursos humans. |
| UC0238_3 | UC_2-0238-11_3 | Realitzar el suport administratiu a les tasques de selecció, formació, desenvolupament de recursos humans. |
| UC0987_3 | UC_2-0987-11_3 | Administrar els sistemes d'informació i arxiu en suport convencional i informàtic. |
| Formació professional del Sistema FPCAT associada: ADGD0208 Gestió integrada de recursos humans CFPS AGA0 Assistència a la direcció CFPS AGB0 Administració i finances | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web cvv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 15 de 32 |



Sisena. Finançament de les despeses

Tots els compromisos derivats d'aquest conveni deriven de l'assumpció de les obligacions imposades reglamentàriament, sense que l'execució d'aquest conveni generi cap despesa econòmica addicional.

Setena. Mesures que redueixen el risc de frau, corrupció i conflicte d'interès

L'Agència FPCAT i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona s'obliguen a aplicar els mecanismes per evitar el frau, la corrupció i resoldre conflictes d'interessos que puguin plantejar-se.

A aquest efecte, totes les persones que intervinguin en el procediment d'acreditació de competències professionals, incloses les signatàries d'aquest conveni, les que intervinguin en la gestió dels fons, en el procés de selecció de les persones assessores i avaluadores, en el procés d'assessorament i/o avaluació de les persones usuàries o en els processos de verificació del compliment de les condicions de les actuacions, han de manifestar de manera expressa l'absència o no de conflicte d'interès o de causa d'abstenció. Aquest requisit s'haurà de complir d'acord amb l'article 61.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament financer), i la clàusula quarta, apartat tercer, d'aquest conveni, seguint els models de Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), que figuren a l'annex 4.

Les DACI han de ser custodiades d'acord amb les previsions de l'apartat m) de la clàusula tercera, per tal de conservar una pista d'auditoria adequada.

En cas que hi hagi conflicte d'interès o causa d'abstenció, la persona afectada ha d'abstenir-se d'intervenir en les actuacions descrites en aquest conveni.

Vuitena. Protecció de dades de caràcter personal

"Les parts del conveni s'obliguen al compliment d'allò establert en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència del conveni. Els signataris tindran la consideració de responsables del tractament, d'acord amb el previst a l'article 26 de l'RGPD i 29 de la LOPDGDD, i s'obliguen al compliment de les condicions i especificacions incloses en l'annex 1 d'aquest conveni.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025 | Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028 | Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33 |
| | | Original electrònic / Còpia electrònica autèntica | Pàgina 16 de 32 |



La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona autoritza els accessos necessaris per garantir que la Comissió, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exerceixin les seves competències de control, d'acord amb el que preveu l'article 22.2 e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129.1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament financer)."

Novena. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor en la data en què es trobi consignada la darrera signatura de les parts i tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2025.

El conveni es podrà prorrogar anualment, tal com recull l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, previ acord mutu i exprés d'ambdues parts, signat amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini previst en el paràgraf anterior, sempre que es disposi dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

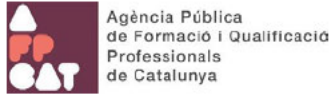
Desena. Comissió de Seguiment

1. Per a la coordinació, seguiment, control i avaluació de les actuacions descrites en aquest conveni, l'Agència FPCAT i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona han de constituir una Comissió de Seguiment, integrada per dues persones representants designades per cadascuna de les parts, que es reunirà les vegades que sigui necessari durant la vigència del conveni.

La presidència de la Comissió correspon a una de les persones designades per l'Agència FPCAT.

2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- a) El seguiment del desenvolupament, execució i avaluació de les actuacions descrites en aquest conveni.
- b) L'adopció dels acords necessaris per a la bona marxa del conveni i l'assoliment de les finalitats acordades.
- c) Les resolucions de les qüestions que poguessin derivar-se de l'aplicació, interpretació i efectes, sempre que no fos necessària la modificació dels acords adoptats.



d) En cas d'incompliment total o parcial de les actuacions i compromisos assumits, la Comissió de seguiment determinarà l'import que les parts hauran d'indemnitzar pels perjudicis causats.

3. En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió de Seguiment, per a la realització de les seves sessions i deliberacions s'ha de procedir d'acord amb el que preveu el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. La Comissió de Seguiment es convocarà sempre que alguna de les parts ho sol·liciti.

Onzena. Modificació i causes d'extinció

1. Aquest conveni es pot modificar per acord unànime de les parts mitjançant la formalització de l'addenda corresponent.

2. Són causes d'extinció del conveni les previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

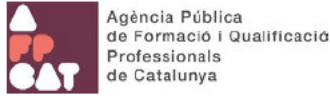
3. En cas de produir-se qualsevol de les causes previstes per a la resolució del conveni, aquest es liquidarà de conformitat amb les actuacions efectivament desenvolupades i degudament justificades.

Dotzena. Publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, el conveni s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

Tretzena. Conflictes i jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o l'incompliment de les obligacions que es deriven d'aquest conveni es resoldran de mutu acord entre les parts en el si de la Comissió de Seguiment establerta en la clàusula desena i, en última instància, davant la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.



Catorzena. Règim jurídic

Aquest model de conveni es regeix per les disposicions del capítol VI del Títol I de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, així com per la normativa aplicable en matèria de formació i qualificació professionals vigent.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni,

Per l'Agència Pública de Formació i
Qualificació Professionals de Catalunya

Per la Cambra Oficial de Comerç,
Indústria, Serveis i Navegació de
Tarragona



Financiat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i per la Unió Europea-NextGenerationEU.

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>Doc. original signat per: DANIEL MARTIN 16/05/2025, José Luis Durán Moyano 19/05/2025</p> | <p>Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2028</p> <p>Original electrònic / Còpia electrònica autèntica</p> | <p>Data creació còpia: 19/05/2025 11:30:33</p> <p>Pàgina 19 de 32</p> |
|--|--|---|---|