GAIP

Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública

Resolució 496/2026, de 12 de març

Número d'expedient de la Reclamació: 2783/2025

Administració reclamada: Ajuntament de Girona

Informació reclamada: Informació estadística i agregada relativa al nombre de persones empadronades en Centres de Serveis Socials municipals de Girona.

Sentit de la resolució: Estimació

Resum: Es reconeix el dret a obtenir la informació publica demanada d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG. En aquest cas és rellevant destacar que la informació sobre les persones empadronades en centres municipals, es demana de forma agregada, estadística, en tot cas anonimitzada, raó per la qual el seu accés no es veuria restringit pel límit contingut als articles 23 i 24 de la LTAIPBG relatiu a les dades de caràcter personal dels empadronats, ja que aquesta informació personal en cap cas no hi ha de figurar a la resposta que lliuri l'Ajuntament. Aquesta Comissió considera la viabilitat de l'accés demanat, malgrat no disposar de l'informe demanat a l'Ajuntament, ja que d'ofici no s'aprecia la concurrència de limitacions com les previstes a la LTAIPBG que ho puguin impedir i per això, s'estima la reclamació i l'Ajuntament hauria de procedir al seu lliurament.

Paraules clau: Ajuntament. Persones físiques. Padrons d'habitants. Empadronats. Centres socials. Informació estadística i agregada. Reclamació contra silenci. Manca de col·laboració. Estimació.

Ponent: Maria del Mar Pérez Velasco

Antecedents

1. El 27 de desembre de 2025 entra a la GAIP la Reclamació 2783/2025, presentada per un reclamant, contra l'Ajuntament de Girona, en relació amb la sol·licitud indicada a l'antecedent següent, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG) i el Reglament de la GAIP, aprovat pel Decret 111/2017, de 18 de juliol (RGAIP).

2. El 23 d'octubre de 2025 el reclamant sol·licita a l'Ajuntament de Girona la informació següent: "informació estadística i agregada relativa al nombre de persones empadronades en cada un dels Centres de Serveis Socials municipals de la ciutat de Girona," a continuació identifica les adreces dels referits centres. També es demana:" la llista completa dels centres i oficines físiques del Servei de Serveis Socials de l'Ajuntament de Girona, incloent-hi els serveis d'atenció primària, oficines d'empadronament vinculades, programes especials (com els centres oberts, espais familiars, servei d'ajut a domicili, etc.), amb adreça, nombre de

persones empadronades per cada centre, i distinció per zones si és que existeix aquesta estructura." "Es sol·licita la informació, a ser possible, per mitjà telemàtic, en format Excel".

3. A la petició d'informació es manifesta que la finalitat de la petició d'informació és "d'anàlisi i recerca en l'àmbit de la gestió pública. Concretament, m'interessa conèixer la magnitud i distribució del nombre de persones empadronades en domicilis de titularitat municipal, com ara els Centres de Serveis Socials, per avaluar l'impacte que aquests dispositius tenen en l'accés als serveis públics, en la planificació sanitària i en la cohesió social. La informació demanada és estrictament estadística i agregada, sense dades personals, i té interès general, ja que permet valorar el funcionament i la transparència de les polítiques públiques d'atenció i empadronament. Aquest ús és coherent amb els objectius de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern."
4. A la reclamació es manifesta que no s'ha rebut cap resposta de l'Administració reclamada.
5. El 6 de febrer de 2026 la GAIP admet provisionalment la Reclamació, informa a la persona reclamant sobre els aspectes més rellevants de la seva tramitació i de la posició jurídica que ostenta com a persona interessada, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu i la de transparència i accés a la informació pública. Li demana especialment que informi a la GAIP immediatament de les comunicacions que rebi de l'Administració reclamada relatives a la informació pública sol·licitada, mentre duri la Reclamació.
6. El 6 de febrer de 2026 la GAIP comunica la Reclamació a l'Ajuntament de Mollerussa i li requereix que, dins del termini de quinze dies establert per l'article 33.4 RGAIP, li trameti un informe sobre la Reclamació, així com també còpia de l'expedient de la sol·licitud d'informació de la qual deriva i, en general, dels antecedents que puguin ser rellevants per resoldre la Reclamació.
7. A data de la resolució aquesta Comissió no té constància de cap informació.

Fonaments jurídics

1. Competència de la GAIP i contingut i abast general del dret d'accés a la informació pública

D'acord amb l'article 39.1 de la Llei 19/2014, LTAIPBG i 29 del RGAIP aquesta Comissió és competent per tramitar i resoldre aquesta Reclamació. L'article 2.b i c LTAIPBG defineixen la informació publica i preveuen el dret d'accés a les persones per a sol·licitar i obtenir-la que d'acord amb l'article 18.1 LTAIPBG, tan a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

L'article 20 LTAIPBG preveu els requisits i criteris per a l'aplicació dels límits legals al dret d'accés a la informació pública, que l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. Els articles 21 i 22 LTAIPBG estableixen que aquests límits no són d'aplicació automàtica i absoluta i han de ser aplicats d'acord amb criteris de proporcionalitat i temporalitat i han d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

La reclamació reuneix els requisits establerts als articles 42.1 LTAIPBG i 30, 31, 32 i 33 RGAIP i, per tant, és admissible a tràmit.

2. Manca de col·laboració

Els antecedents posen de manifest que l'Ajuntament no aporta a aquest procediment la documentació que li ha estat sol·licitada per la GAIP, d'acord amb el previst per l'article 33.4 RGAIP. Si bé aquest fet ha de ser qualificat com una manca de col·laboració de l'administració amb l'efectivitat dels procediments previstos legalment per a la garantia del dret d'accés a la informació pública, no pot impedir la resolució de la Reclamació, i que a més, l'article 33.7 RGAIP preveu expressament que "la manca de tramesa de la informació o la no emissió dels informes sol·licitats per la Comissió no impedeix que aquesta continuï la tramitació"

3. El dret d'accés a la informació reclamada

La petició d'informació reclamada consisteix d'una banda en informació estadística i agregada relativa al nombre de persones empadronades en cada un dels Centres de Serveis Socials municipals de la ciutat de Girona dels centres referits a la petició i, d'altra banda, també es demana la llista completa dels centres i oficines físiques del Servei de Serveis Socials de l'Ajuntament de Girona, incloent-hi els serveis d'atenció primària, oficines d'empadronament vinculades, programes especials (com els centres oberts, espais familiars, servei d'ajut a domicili, etc.), amb adreça, nombre de persones empadronades per cada centre, i distinció per zones si és que existeix aquesta estructura.

Es tracta d'informació que d'acord amb l'article 2.b LTAIPBG, és informació pública per ser "elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei". Cal tenir en compte que l'article 53.1 DTAIP inclou "qualssevol dades o documents que les administracions públiques han elaborat, posseeixen, o poden legítimament exigir a terceres persones com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions".

Es constata que l'Ajuntament reclamat és un subjecte obligat per la LTAIPBG (art. 3.1) a atendre i resoldre, en temps i forma, les sol·licituds d'accés que li presentin les persones que exerceixen el seu dret d'accés a la informació pública.

L'Ajuntament hauria de poder estar en condicions de donar accés a la documentació demanada ja que d'acord amb els articles 18.1 i 20.1 LTAIPBG, qualsevol persona hi té dret, llevat que concorrin causes legals que en determinin la denegació o l'accés restringit i que s'han d'interpretar de manera proporcional a la seva finalitat i a la presència d'interessos públics i privats que hi concorrin (article 22.1 LTAIPBG).

En aquest cas és rellevant destacar que la informació sobre les persones empadronades en centres municipals, es demana de forma agregada, estadística, en tot cas anonimitzada, raó per la qual el seu accés no es veuria restringit pel límit contingut als articles 23 24 de la LTAIPBG relatiu a les dades de caràcter personal dels empadronats. Aquesta Comissió considera la viabilitat de l'accés demanat, malgrat no disposar de l'informe demanat a l'Ajuntament, ja que d'ofici no s'aprecia la concurrència de limitacions com les previstes a la LTAIPBG que ho puguin impedir.

El mateix cal apreciar respecte de la petició del llistat de serveis i oficines de l'Ajuntament que, tal com demana el reclamant, farien referencia a les actuacions necessàries per a l'atenció dels empadronaments sobre els quals es demana informació, amb adreça, nombre de persones empadronades per cada centre, i distinció per zones si és que existeix aquesta estructura.

Tampoc s'identifica en aquesta petició la concurrència de circumstancies que justifiquin la restricció de l'accés a la informació demanada. S'insisteix en el fet de que no disposar de la informació demanda a l'Ajuntament, no fa possible valorar qüestions o circumstàncies que concorrin al cas i que en no haver-se posat en coneixement d'aquesta Comissió, no es poden atendre , i per tant escau estimar la reclamació i reconèixer el dret del reclamant a l'accés reclamat.

Cal afegir pel que respecta a la segona part d'informació demanada relativa a la llista de centres, oficines i dependències que atenen als empadronats, a més de reconèixer el dret al seu accés legítim, es destaca la seva consideració d'informació pròpia de la publicitat activa i que d'acord amb l'article 13 de la LTAIPBG hauria d'estar a disposició pública a la pagina web de l'Ajuntament. Aquest extrem no correspon a aquesta Comissió la seva garantia però que recorda als efectes de que es faciliti, per més raó , al reclamant.

D'acord amb l'exposat aquesta Comissió estima la reclamació i reconeix el dret del reclamant a l'accés a la informació pública demanada sobre el nombre de persones empadronades en centres socials municipals i llistat complert de centres i oficines físiques del Servei de Serveis Socials de l'Ajuntament de Mollerussa. Serà l'Ajuntament al qui correspon en exclusiva a l'hora de complir

amb els mandats d'aquesta Resolució vetllar per la correcta aplicació respecte dels eventuals límits al drets d'accés que hi puguin concórrer.

4. Obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental (SGD) i atribucions de la funció pública de secretaria

La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents estableix l'obligatorietat dels titulars de documents públics a disposar d'un sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte dels documents en tot el seu cicle de vida i que permeti complir amb les obligacions de transparència; i que l'organització, avaluació i conservació i l'accés a aquests són responsabilitat directa dels seus titulars (article 7 i 8).

La Disposició Addicional Onzena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que els documents electrònics s'han de gestionar i conservar en expedients electrònics d'acord amb les prescripcions de la normativa en matèria d'arxius i documents.

Així mateix, l'LTAIPBG reconeix els sistemes de gestió de documents públics com a facilitadors de dades i documents autèntics (art. 5.2), la necessitat d'estructurar la informació seguint criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental corporatiu i incorporant-hi índexs o guies de consulta (art. 6.1.d) i l'obligació d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperabilitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat (art. 19.3).

I l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que regula la funció pública de secretaria estableix en punt 2 la funció de fe pública, i entre aquestes la direcció superior dels arxius i registres de l'entitat local (l). Així doncs, i en conseqüència d'aquest mandat legal i el d'assessorament legal preceptiu (article 2.1.a), ha de ser coneixedora de l'existència d'un SGD, impulsora si no en disposa i vetllar per la documentació amb una sistemàtica de treball mínima sobre la documentació de la qual n'és el custodi i responsable primer de la manca de localització.

Els documents produïts o rebuts per la Generalitat, els ens locals i les entitats autònomes, les empreses públiques i les altres entitats que en depenen integren el patrimoni documental de Catalunya i en conseqüència estan subjectes al Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents.

Així doncs, atenent a aquests preceptes legals, la informació sol·licitada i reclamada, en el cas que existeixi, ha de formar part d'un expedient administratiu o de diferents expedients administratius, que han d'estar perfectament classificats de manera que permeti la seva recuperació i facilitar-ne,

si escau, l'accés. Com a referència i seguint el model de Quadre de classificació per a l'Administració Local del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, aquesta documentació hauria d'estar classificada dins el nivell Padró d'habitants (codi 0196).

5. Seguiment de l'execució

L'article 43.5 LTAIPBG estableix que "l'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió". Sobre la base d'aquestes comunicacions i de les efectuades per les persones interessades, la GAIP ha de fer seguiment del compliment de les seves resolucions, d'acord amb el que preveuen els articles 48 i 49 RGAIP i l'apartat 30 del seu Manual de reclamació, i pot adoptar les mesures que s'hi preveuen en cas d'incompliment.

L'article 43 LTAIPBG estableix que si l'Administració incompleix el termini establert pels acords de mediació o per les resolucions de la GAIP per lliurar la informació reclamada, les persones interessades ho poden comunicar a la Comissió perquè aquesta en requereixi el compliment; la desatenció d'aquest requeriment, vista la remissió expressa feta a aquest precepte per l'article 77.2.*b* LTAIPBG, ha de ser qualificada d'infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública (que pot ser sancionada de conformitat amb els articles 81 i 82 LTAIPBG).

Així mateix, l'article 25.2.*k* RGAIP preveu la publicació en el web de la Comissió dels casos que els seus requeriments han estat desatesos pels subjectes obligats.

6. Publicitat de les resolucions de la GAIP

L'article 44 LTAIPBG preveu que les resolucions de la GAIP s'han de publicar en el portal de la Comissió previst a l'article 25 RGAIP, amb la dissociació prèvia de les dades personals.

Resolució

Sobre la base dels antecedents i fonaments jurídics exposats, el Ple de la GAIP, en la sessió de 12 de març de 2026, resol per unanimitat:

1. Estimar la Reclamació 2783/2025 i declara el dret de la persona reclamant a la informació sol·licitada, d'acord amb les consideracions fetes al fonament jurídic 3.
2. Requerir a l'Ajuntament de Girona que lliuri a la persona reclamant la informació indicada a l'apartat 1, en el cas que en disposi, dins del termini màxim de quinze dies.
3. Requerir a l'Ajuntament a informar la GAIP, dins del termini de quinze dies, de l'òrgan o la persona responsable del compliment d'aquesta Resolució, així com de les actuacions dutes a terme per complir-la.

4. Convidar a la persona reclamant que informi a la GAIP de qualsevol incidència que es produeixi amb motiu del compliment d'aquesta Resolució.

5. Declarar finalitzat el procediment relatiu a la Reclamació 2783/2025 i disposar la publicació d'aquesta resolució al web de la GAIP.

Iolanda Pineda Balló
Presidenta

Els terminis establerts en aquesta Resolució per lliurar la informació s'han de comptar en dies hàbils (descomptant festius i dissabtes) i si no s'especifica una altra cosa comencen a partir de l'endemà de la recepció de la seva notificació per l'Administració reclamada.

L'Administració obligada pot sol·licitar a la GAIP l'ampliació del termini atorgat per fer efectiu el lliurament de la informació Aquesta sol·licitud només pot ser admesa a consideració si és notificada a la GAIP abans que fineixi el termini fixat a la Resolució, i s'ha de fonamentar en circumstàncies que no hagin pogut ser tingudes en compte per la Comissió abans de dictar la seva Resolució. La GAIP únicament atorgarà l'ampliació sol·licitada, després d'informar-ne a la persona reclamant, si l'Administració obligada ha justificat de forma precisa i consistent la seva necessitat.

Si l'Administració desatén el requeriment d'execució que li adreci la GAIP, la Comissió posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent, d'acord amb allò previst per l'article 86 LTAIPBG, i li sol·licitarà la incoació d'un procediment sancionador per infracció molt greu amb relació al dret d'accés a la informació pública, a l'empara de l'article 77.2.b LTAIPBG.

Tot això sens perjudici que la persona reclamant pugui, considerant que aquesta Resolució és un acte administratiu declaratiu de drets que vincula l'Administració, requerir-ne la seva execució davant dels Tribunals, a l'empara de l'article 29.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquesta acció es pot interposar després que hagin transcorregut tres mesos des que la persona afectada ha reclamat formalment i directament a l'Administració el compliment d'aquesta Resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.