

## Oferta de treball temporal

### ISP315-26 - Titulat/ada superior psicologia A1 - 21

Servei de Formació de la Població de la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública

Període de vigència: 12/06/2026 - 22/06/2026

- Departament: INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

**ISP315-26** La Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública ha de cobrir el lloc de treball següent:

#### Descripció del lloc

Nom del lloc

Titulat/ada superior psicologia A1 - 21

Cos

Cos de titulació superior

Unitat orgànica

Direcció General de Protecció Civil

Subdirecció/Servei

Servei de Formació de la Població

Localitat

Barcelona

Horari

Normal

Nombre de vacants

1

## Codi/s lloc/s

0149741

## Requisits d'ocupació del lloc

Prioritàriament, una persona amb vinculació de funcionària de carrera del cos de titulació superior, escala psicologia de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que no es presenti cap persona funcionària que compleixi el requisit anterior, es tindran en compte les sol·licituds del personal que compleixi els requisits següents:

- Estar en possessió del títol de grau o de llicenciatura en psicologia.
- Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

*Amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de legalitat i bona administració, així com de prevenir l'ús abusiu de nomenaments o contractacions temporals contrari a la Directiva 1999/70/CE, a la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, i al que disposen l'article 10 i la disposició addicional dissetena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'analitzarà la participació en aquest procés de selecció de les persones que, en els anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, hagin prestat serveis com a personal interí en aquest Departament en el mateix cos, escala o categoria professional i dins de la mateixa subdirecció general o òrgan equivalent, quan concorri un supòsit d'ús indegut o constitutiu d'abús de la temporalitat.*

*En aquests casos, no es podrà nomenar personal interí o personal laboral temporal, d'acord amb aquesta normativa en matèria d'ocupació pública*

## Criteris de valoració del lloc

### Acreditacions oficials ACTIC

Nivell 3 - certificat avançat

### Formació

Gestió d'emergències: Normativa sobre protecció civil a Catalunya; Plans d'Emergència i protecció territorials; Plans d'Emergència i protecció especials; Plans d'autoprotecció; Cartografia; Coneixements general en matèria de protecció de dades; Sistemes d'informació geogràfica; Gestió i administració del temps; Tècniques de comunicació i factor humà; Comunicació assertiva

### Formació

Atenció al públic i telefònica: Tècniques d'expressió oral; Tècniques de comunicació

Ofimàtica: ArcGIS (Desktop, Online, Collector, PRO, etc.); Tramitació electrònica

### Carnet de conduir

B (cotxe igual o inferior 3500kg)

### Àmbit d'experiències

Gestió d'emergències: Elaboració i/o participació en plans d'emergència i protecció territorials; Elaboració i/o participació en plans d'emergència i protecció especials; Habilitats comunicatives; Sistemes d'informació geogràfica; En matèria de protecció civil; Elaboració o col·laboració en programes de formació de protecció civil

### Habilitats i aptituds:

Comunicació, planificació i organització. Gestió de la informació. Capacitat de treball en equip i de coordinació de

grups de treball. Resolució de problemes i presa de decisions. Gestió d'equips. Treball en entorns d'alta demanda. Facilitat comunicativa i proximitat, especialment en el tracte amb persones en situació d'especial vulnerabilitat. Es valorarà tenir experiència en matèria de preparació de material per a persones en situació d'especial vulnerabilitat. Es valorarà l'experiència i coneixements en divulgació i formació en matèria de protecció civil.

## **Funcions del lloc**

### **Tasques assignades al lloc ofert**

Fer informes d'anàlisi de la percepció i el comportament de la ciutadania davant de situacions de risc i emergència. Elaborar estudis i informes tècnics amb propostes per promoure les actituds preventives de la ciutadania, especialment de les persones en situació d'especial vulnerabilitat. Fer propostes d'estratègies per a la transmissió dels conceptes bàsics de protecció civil a la ciutadania i més concretament a les persones en situació d'especial vulnerabilitat. Valorar els aspectes psicosocials de la difusió del sistema de protecció civil i els plans de protecció civil entre la població. Aportar els criteris psicològics en la definició de continguts formatius i educatius en matèria de protecció civil, de forma inclusiva atenent a les necessitats de les persones en situació d'especial vulnerabilitat. Donar suport tècnic des del punt de vista psicològic en les iniciatives de foment de la participació de la ciutadania en proves, exercicis i simulacres. Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que se li encomani.

## **Forma d'ocupació**

Comissió de serveis en lloc vacant, si la persona seleccionada és funcionari del cos corresponent. Si no es presenta cap funcionari, nomenament d'interí, per un període màxim de tres anys, sens perjudici del que estableix l'article 10.4 del TREBEP o que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment o en el propi nomenament.

## **Procediment**

### **Termini de presentació del CV**

Inici: 12/06/2026 - Fi: 22/06/2026

### **Sistema de selecció:**

#### [Estudi del currículum](#)

#### **Acreditacions**

Entrevista i/o prova

#### **Acreditacions**

Realitzar una entrevista i, si s'escau, una prova de coneixements

### **Barems/criteris de selecció (aspectes a valorar i sistema de qualificació)**

Un cop efectuat l'estudi del currículum, les persones seleccionades poden ser convocades a entrevista i/o prova. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o prova, es tindran en compte les funcions del lloc i el que s'indiqui en l'apartat d'habilitats i aptituds.

### **Persones que intervenen en el procés de selecció.**

Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, si s'escau amb l'assistència tècnica de la unitat de recursos humans de la direcció general corresponent.

### **Règim d'impugnacions del resultat definitiu de la provisió temporal**

Un cop finalitzat el procés selectiu i fet públic el nom de la persona seleccionada, contra el resultat definitiu les

persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha resolt en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data en què es publiqui, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que hi pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per defensar els seus interessos.

Aquesta selecció es regula per la [Instrucció 1/2017](#)

[Iniciar el procés d'inscripció](#)

---

*Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.*

**Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament** Persones participants en els procediments de selecció per a la provisió temporal de llocs de treball del Departament d'Interior

**Responsable del tractament:** Direcció de Serveis

**Finalitat:** Gestió dels currículums que presenten les persones candidates a les ofertes de provisió temporal de llocs de treball del Departament.

**Drets de les persones interessades:** Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Procediment per exercir els vostres drets a

[https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/drets-de-les-persones-interessades/](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/drets-de-les-persones-interessades/)

**Informació addicional sobre aquest tractament:**

[https://interior.gencat.cat/ca/el\\_departament/Proteccio\\_dades\\_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat\\_per\\_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html](https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/informacio-detallada-dels-tractaments/llistat_per_responsables/persones-participants-en-els-procediments-de-seleccio-per-a-la-provisio-temporal-de-llocs-de-treball-del-departament-dinterior/index.html)