

## **Oferta de treball temporal**

### **DAD051-26 - Assessor/a tècnic docent (Gestió de Formació)**

Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació (APE)

Període de vigència: 04/06/2026 - 15/06/2026

- Departament: EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFE.
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Administració

### **DAD051-26, assessor/a tècnic docent (Gestió de Formació)**

#### **Descripció del lloc**

**Nom del lloc:** Assessor/a tècnic docent (Gestió de Formació).

**Unitat:** Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació (APE).

**Localitat:** Barcelona.

**Destinatari:** Personal funcionari de carrera dels cossos docents del grup A1.

**Tipologia de lloc:** Assessor/a tècnic docent de l'àmbit de la didàctica, la pedagogia i la comunicació.

**Forma d'ocupació:** Comissió de serveis.

**Complement associat:** Assessor/a tècnic docent (TD2).

**Jornada:** Completa (possibilitat d'1 dia de teletreball).

**Durada:** De l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027 (possibilitat de pròrroga per al curs següent).

#### **Requisits de participació**

- â Ser personal funcionari de carrera del cos docent del grup A1.
- â Nivell C1 de català.

## **Perfil competencial del lloc de treball**

- o Atenció al detall, al rigor i a la qualitat en les produccions orals i escrites.
- o Comunicació en les relacions interpersonals de manera efectiva i assertiva.
- o Capacitat d'organització i de sistematització de dades i recursos.
- o Aportació de solucions efectives en situacions de detecció de necessitats.
- o Treball en equip orientat a la implementació coordinada d'accions i a la millora de processos, procediments i metodologies.
- o Motivació per la formació contínua i el desenvolupament professional propi i dels altres.
- o Compromís amb la millora del sistema educatiu català i amb l'assoliment de fites marcades.
- o Donar resposta als reptes de l'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació tenint en compte la formació d'experts en cultura de l'avaluació.

## **Funcions**

- 1) Liderar la creació, la planificació i la gestió d'activitats formatives amb docents sobre les avaluacions que es duen a terme a l'APE.
- 2) Donar suport a la direcció de l'àrea en la detecció de necessitats formatives i en la realització de propostes per al desenvolupament de la cultura de l'avaluació entre agents diversos de la comunitat educativa.
- 3) Col·laborar en l'elaboració i la posterior actualització del pla de formació sobre avaluacions del sistema educatiu de l'APE.
- 4) Habilitar les activitats formatives, incloent les inscripcions i les certificacions, en l'entorn Moodle o la plataforma que s'utilitzi.
- 5) Analitzar i introduir millores en les activitats formatives implementades sobre les avaluacions pròpies i la cultura de l'avaluació.
- 6) Coordinar-se amb els avaluadors i tècnics de l'APE i amb els formadors externs per definir i optimitzar els continguts i materials de les formacions.
- 7) Contribuir al disseny i a l'organització de les activitats de difusió i transferència de coneixement que s'impulsin des de l'APE.

## **Aspectes que es valoraran**

- Antiguitat com a funcionari/ària de carrera (1 punt per any, fins a 12 punts).
- Pertinença al cos de catedràtics (2 punts).
- Exercici de càrrecs directius, de coordinació o a l'administració (1 punt per any, 3 punts quan siguin càrrecs de coordinació pedagògica en centres educatius o de coordinació / assessorament de programes d'innovació i formació de l'administració, fins a 12 punts).
- Experiència en tasques similars al lloc (1 punt per any, fins a 12 punts).

- Titulacions acadèmiques oficials de postgrau, màster o doctorat relacionades amb àmbits de la didàctica, la pedagogia i la comunicació (2 punts per títol, fins a 6 punts).
- Altres titulacions universitàries, diferents de la d'accés al cos (1 punt per títol, fins a 2 punts).
- Formació rebuda sobre avaluació (cursos de 20 hores mínim, 0,1 punts per cada 10 hores de formació, fins a 5 punts).
- Participació com a formador en cursos de desenvolupament professional sobre ensenyament, aprenentatge i avaluació (0,3 punts per cada 10 hores, fins a 9 punts).
- Participació en projectes relacionats amb les funcions del lloc (fins a 10 punts).
- Capacitats i habilitats necessàries per al desenvolupament del lloc (fins a 15 punts).
  - Orientació als resultats i a la qualitat (fins a 5 punts).
  - Planificació i organització (fins a 5 punts).
  - Treball en equip i treball en xarxa (fins a 5 punts).
- Altres aspectes rellevants (fins a 15 punts):
  - Experiència com a dissenyador de plans i programes de formació docent (fins a 7,5 punts).
  - Experiència com a formador/a en contextos de desenvolupament professional de docents d'educació primària i secundària (fins a 7,5 punts).

## **Procediment**

Les persones interessades que reuneixen els requisits esmentats han d'enviar el seu currículum personal a la següent bústia de correu: [ape.educacio@gencat.cat](mailto:ape.educacio@gencat.cat)

S'hi ha d'adjuntar l'expedient personal que genera ATRI (cal identificar el fitxer amb el nom "cognom1\_cognom2\_nom\_cvATRI").

Les sol·licituds que no compleixin els requisits, que no adjuntin els currículums o que arribin més tard del termini establert no es tenen en compte.

Un equip de l'APE farà la selecció dels CV rebuts i durà a terme entrevistes amb els candidats que hagin tret més de 30 punts a la fase de valoració del CV. L'entrevista és presencial i suposa un 30% de la puntuació total. Inclourà una prova pràctica relacionada amb la presentació i discussió de resultats de les avaluacions de diagnòstic en els informes de centre.

## **Termini**

Deu dies naturals des que es publica l'oferta a ATRI.

