

Oferta de treball temporal

ATL038-26 - Operador/a de xarxa

Ens d'abastament d'aigua Ter Llobregat

Període de vigència: 12/06/2026 - 22/06/2026

- Departament: TERRITORI, HABITATGE I TRAN.EC
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

ATL038-26

L'Ens d'abastament d'aigua Ter Llobregat (ATL) té la necessitat de cobrir un lloc de treball d'Operador/a de xarxa.

El lloc de treball

L'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL) du a terme la prestació del servei públic d'interès i competència de la Generalitat de producció i subministrament d'aigua potable per a l'abastament de poblacions per mitjà de les instal·lacions de la xarxa d'abastament Ter-Llobregat, a més de construir, conservar, gestionar i explotar la xarxa d'abastament Ter Llobregat.

El Departament de Distribució de xarxa s'encarrega d'abastir d'aigua potable en alta als municipis subministrats des de la xarxa d'ATL amb condicions de quantitat, continuïtat i qualitat, d'acord a l'establert en la legislació vigent i als criteris empresarials d'ATL, essent l'única limitació aquella que es derivi de les disponibilitats de cabals en els punts de producció, tant propis com aliens.

Missió del lloc

La missió del lloc de treball és assegurar la gestió eficient i en temps real de la Xarxa de Distribució, garantint la continuïtat del servei, la resolució d'incidències i la correcta planificació de les maniobres. Contribuir a la millora de l'operació mitjançant la coordinació d'equips, la innovació tècnica i el compliment dels estàndards de qualitat i seguretat.

Funcions principals

Operació i supervisió de la xarxa

- Gestionar l'estat on-line de la Xarxa de Distribució (XD) a través del sistema de telecomandament de xarxa.
- Executar, supervisar i coordinar les maniobres a la xarxa de distribució mitjançant el sistema d'automatització de xarxa, minimitzant l'afecció i donant, si cal, indicacions als Oficials d'Operació Remota.

Gestió d'incidències

- Fer el primer anàlisi de qualsevol incidència detectada a través del sistema d'automatització de xarxa o en local mitjançant els Oficials d'Operació Remota.

Planificació operativa i de recursos

- Planificació específica de la seva feina i del personal dependent funcionalment.
- Planificar les maniobres adients per garantir el subministrament als punts afectats per intervencions programades, neteja de dipòsits, reformes d'instal·lacions, etc.

Gestió administrativa i documental

- Conformar i finalitzar les ordres de treball (OT) i els butlletins d'inspecció (BI) assignades.

Millora contínua i innovació

- Participar en la implantació i desenvolupament de les innovacions tècniques i de gestió.
- Proposar millores tècniques del funcionament de l'operació i participar en projectes d'optimització i automatització de la xarxa.

Qualitat i seguretat alimentària

- Gestionar els PCC i PPRo d'acord amb el pla d'APPCC del seu àmbit de treball.

Requisits de participació

Requisits imprescindibles

Titulació:

- Formació professional de grau mitjà / CFGM (àmbit Xarxes i Estacions de tractament d'aigua, Gestió d'aigua, Manteniment elèctric, Mecànic d'instal·lacions industrials, electromecànic o similar) o titulació equivalent a l'anterior o superior, en especialitats habilitants per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

Idioma

- Coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell B2 (certificat de nivell intermedi de català) de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent. Aquesta circumstància s'acreditarà amb la possessió del corresponent certificat de nivell intermedi de català (B2) o superior. En cas de no disposar d'aquest certificat, aquest coneixement es constatarà amb la superació d'una prova que s'efectuarà amb les mateixes garanties i requisits que les proves de coneixements de llengua catalana previstes per a l'obtenció del certificat esmentat.

Altres:

- Carnet de conduir classe B vigent.

Fases de participació

Fase I: Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o

amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), i que compleixi amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase II: També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

En ambdues fases, les persones candidates hauran de complir amb els requisits exigits per a l'ocupació del lloc de treball objecte de la convocatòria.

Aspectes que es valoraran

Experiència professional:

- Experiència en lloc de treball i/o desenvolupament de tasques similars.

Acreditacions i certificacions:

- Certificat del curs bàsic de Prevenció de riscos laborals (50 hores).

Coneixements específics sobre:

- Coneixements bàsics en GMAO (software de gestió de manteniment integral).
- Coneixements bàsics en LIMS (sistema de gestió d'informació de laboratori).
- Coneixements bàsics en la utilització de Panel View.
- Coneixements bàsics en PLC's i SCADA SIEMENS.
- Coneixement de MS Office.
- Coneixements bàsics en sistemes ERP (BC, SAP, Navision o similar).

Competències requerides

- Assoliment de resultats
- Qualitat de gestió
- Adaptabilitat
- Treball en equip i col·laboració
- Organització i planificació

Condicions del lloc

Nom del lloc: Operador/a de xarxa

Número de places convocades: 1

Centre de treball: Oficines centrals de Font Santa

Localitat: Sant Joan Despí (Barcelona)

Grup professional: 7

Retribució anual bruta: segons conveni

Plus torn i règim de guàrdies

Classe de personal: laboral temporal

Jornada: completa

Règim horari: Torn tancat

Forma d'ocupació

- Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc.
- Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en què el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.
- El present contracte té, expressament, com a causa d'extinció la següent: el Sr. Rafael Quevedo Ramos, persona treballadora que té la condició de treballador fix d'ATL ha passat a ocupar una vacant temporal d'Encarregat general de manteniment actuacions Zona sud (Direcció de Manteniment/Unitat d'Actuacions de manteniment). El Sr. Quevedo, durant la prestació dels seus serveis a la vacant temporal, ostenta, d'acord amb allò que disposa l'article 18 del I Conveni Col·lectiu de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat ("ATL"), reserva del lloc de treball que ocupava fins a la data. En aquest sentit, com el present contracte és per a substituir a aquesta persona treballadora, que té dret a reserva del seu lloc de treball, el present contracte s'extingirà en el moment del reingrés de la persona treballadora amb dret a reserva del lloc de treball o, en tot cas, quan la plaça es proveeixi de forma definitiva pel procediment reglamentari en el cas de que el Sr. Quevedo resultés adjudicatari de la vacant temporal que ha passat a ocupar, sense perjudici dels altres supòsits d'extinció legalment previstos.

Com presentar la candidatura

La inscripció es realitza exclusivament per via telemàtica a través de:

www.atl.cat

Seleccioneu la convocatòria amb el codi ATL038-26 Operador/a de xarxa, a l'apartat "Treballar amb nosaltres / Ofertes temporals", i seguïu les indicacions de l'aplicació, mitjançant el formulari habilitat a tal efecte.

Requisits de documentació:

Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre com a annex:

- Currículum vitae que haurà d'incloure, necessàriament:
 - Cognoms i nom, i telèfon de contacte de la persona candidata.

- La formació reglada del candidat/a.
- La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
- Les empreses en que hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Tipus de vinculació: El personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), haurà d'especificar aquesta condició i acreditar-la documentalment (currículum ATRI o equivalent), per tal de poder ser inclòs en la fase corresponent del procés, independentment de que la situació vigent sigui d'interinitat o altra.

- Certificats de titulacions requerides.
- Certificat de coneixements de català (o declaració responsable si es preveu prova)
- Còpia del carnet de conduir
- Qualsevol acreditació de mèrits addicionals (certificacions, formació, experiència rellevants)

Termini de presentació: Les sol·licituds de participació s'han de presentar en el termini de 10 dies naturals comptats a partir de la data efectiva de publicació de la present oferta de treball. Consultar la convocatòria oficial a ATRI o a la web www.atl.cat per a les dates exactes.

ATL garanteix la igualtat d'oportunitats i està compromesa amb la diversitat en la selecció de personal.

Procediment de selecció

Persones que intervenen en el procés de selecció. Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica del Departament de Recursos humans.

Valoració curricular. Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació complementària (aspectes a valorar), la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits.

El **procés de selecció temporal** es durà a terme d'acord amb els termes i condicions establerts en el I Conveni col·lectiu de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat, així com la normativa legal vinculant.

Es publicarà **la llista de persones aspirants admeses**, que podran ser seleccionades per a realitzar les proves, a l'apartat corresponent de cadascuna de les places objecte de la convocatòria, a través de la pàgina web www.atl.cat, accedint des de l'apartat "Treballar amb nosaltres", així com el **calendari de proves**.

Atès el gran volum de persones candidates presentades a aquests processos, només es podrà garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que sigui preseleccionades i a qui es realitzin les proves.

Es publicarà la **persona seleccionada**, a l'apartat corresponent de cadascuna de les places objecte de la convocatòria, a través de la pàgina web www.atl.cat, accedint des de l'apartat "Treballar amb nosaltres".

Amb la publicació de les resolucions i/o acords indicats, si escau, i l'exposició de les llistes corresponents a la web de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (a l'apartat de cada plaça) es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades i resoltes, en el seu cas, les al·legacions presentades.

Transparència i reclamacions

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació

En compliment de la sentència del TC 145/2022, de 15 de novembre de 2022, contra aquestes bases, les persones interessades poden interposar una demanda davant la jurisdicció social, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que preveu l'article 69 de la Llei 36/2011, reguladora de la jurisdicció social.

Contra els acords i resolucions definitives del procés selectiu, les persones interessades poden interposar una demanda davant la jurisdicció social, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que preveu l'article 69 de la Llei 36/2011, reguladora de la jurisdicció social

Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Protecció de dades

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Recursos humans

Responsable del tractament: Direcció de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat.

Delegat de protecció de dades: dpd@atl.cat

Finalitat: Gestionar els processos de selecció i provisió de personal laboral i interí de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació laboral.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació de les dades davant la Direcció de l'Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat, c/ Sant Martí de l'Erm, 2, Sant Joan Despí, tel. 93.602.96.00; eatl.registre@atl.cat

Reclamació: Pot posar-se en contacte amb el nostre Delegat o presentar una reclamació a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat@gencat.cat)